



19.1.2026

Julkinen

KOKOUSAIKA	19.1.2026 klo 17.00-20.23 (Tauko 19.07-19.16)			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj. esittelijä § 5	<input checked="" type="checkbox"/>	Antti Kuisma	<input type="checkbox"/>
	Piia Ursinius, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Inkeri Palmio	<input checked="" type="checkbox"/>	Anniina Markkanen	<input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen	<input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen	<input checked="" type="checkbox"/>	Jari Toroi	<input type="checkbox"/>
	Ville Leinonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Liisa Iivarinen	<input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara	<input checked="" type="checkbox"/>	Joni Nuutinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Kaija Tarvainen		kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Sami Huuskonen		kv. 1. vpj.	<input type="checkbox"/>
	Juha Hämäläinen		kv. 2. vpj.	<input type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 5, 11		kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 5		hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§ 1–15			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät		
	Touko Raatikainen	Tiina Pietiläinen, § 11 Touko Raatikainen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Tervo 19.1.2026		
	Allekirjoitukset			
	NN	Jaana Mykkänen	Katja Suhonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	Tervo 20.1.2026		
	Virka-asema	Allekirjoitus		
	toimistos sihteeri	Saini Malinen		



19.1.2026

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 1

Hallintosäännön 149 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINE

Khall. § 2

Hallintosäännön 169 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Katja Suhonen ja Jaana Mykkänen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 3

Hallintosäännön 159 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. 160 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 4

1. Valtion viranomaiset

Valtiovarainministeriö

- 1) Kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistuksesta; Kirje VN/24048/2023, 5.12.2025
- 2) Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntäminen vuonna 2025; Kirje VN/24539/2025, 11.12.2025
- 3) Lausuntopyyntö: Kuuleminen alueellisen matkailijaveron toteuttamisesta; Kirje 10.12.2025
- 4) Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista annetun lain muuttamisesta (yksityiset digipostipalvelut); Kirje 15.12.2025
- 5) Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026; Päätös VN/35064/2025, 18.12.2025
- 6) Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026; Päätös VN/35065/2025, 18.12.2025

Sosiaali- ja terveysministeriö

- 1) Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle Kansaneläkelaitoksen tietojenvaihtoa koskevan lainsäädännön muuttamiseksi; Kirje 17.12.2025

Ympäristöministeriö

- 1) Infokirje kunnille uusiutuvan energiannoopen kehittämisen alueista; VN/11210/2025, VN/11210/2025-YM-3, 15.12.2025

Pohjois-Savon ELY-keskus

- 1) Nilakan kuntien kehittämiskeskustelun muistio 25.11.2025
- 2) Ulkoilulain (606/1973) 4 §:n mukainen päätös ulkoilureittisuunnitelman vahvistamisesta; Päätös POSELY/1456/2025, 30.12.2025

Kainuun prikaati / Pohjois-Savon aluetoimisto

- 1) Pohjois-Savon aluetoimiston kutsuntakertomus 2025; Kertomus MX364, 8773/15.03.01/2024, 13.1.2026

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Opetusvastaanotto toiminta osaksi Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelutuotantoa; Tiedote 4.12.2025
- 2) Osa-aikaistettavien terveysasemien aukioloajat ja toiminnan järjestäminen 1.1.2026 alkaen; Tiedote 11.12.2025
- 3) 12,3 miljoonan Kestävää hyvinvointia Pohjois-Savoon -hanke päättyy -hyötyä saavat asiakkaat, työntekijät ja hyvinvointialue; Tiedote 11.12.2025
- 4) OmaTiimi-mallin käyttöönotto jatkuu osana hyvinvointialueen toimintaa; Tiedote 16.12.2025
- 5) Päivystystoiminnan muutokset lisälnessä ja Varkaudessa 1.1.2026; Tiedote 16.12.2025



19.1.2026

Julkinen

- 6) Mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistussisällöt julkaistaan tammi-kuussa 2026; Tiedote 17.12.2025
- 7) Yhteisen potilastietojärjestelmän erikoissairaanhoidon käyttöönotto siirtyy Pohjois-Savon hyvinvointialueella syksyyn 2026; Tiedote 18.12.2025
- 8) Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuihin muutoksia 1.1.2026; Tiedote 22.12.2025
- 9) Aluevaltuusto hyväksyi talousarvion ja asiakasmaksut vuodelle 2026; Tiedote 22.12.2025
- 10) Pohjois-Savon hyvinvointialue lähettää tekstiviestin OmaSavon digitaalisista palveluista; Tiedote 5.1.2026
- 11) Ikääntyneille suunnattu kulttuuritarjonta lisääntyy Pohjois-Savossa - Yli 70 tilaisuutta tulossa; Tiedote 7.1.2026
- 12) Rintasyövän seulonta muuttuu Varkauden alueella; Tiedote 8.1.2026
- 13) Vuokrauspäätös, Tervon kunnan tiloista; Hallintopäätös 22/02.07.00/2023, 13.1.2026

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon liitto

- 1) Maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 3/2025, 17.11.2025 § 24 "Pohjois-Savon liiton talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028"
- 2) Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 3. vaiheen 2. viranomaisneuvottelun muistio 3.12.2025
- 3) Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 11/2025, 15.12.2025 § 101 "Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoitusehtojen ja hakumenettelyn hyväksyminen"

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 10.12.2024 § 38 "Kuntayhtymän vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen"
- 2) Yhtymävaltuuston pöytäkirja 3/2025, 9.12.2025
- 3) Yhtymähallituksen pöytäkirja 10/2025, 12.12.2025

Kuopion kaupunki

- 1) Työllisyysaluelautakunnan kokouskutsu 4/2025, 11.12.2025

Rautalammin kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 24.11.2025 § 334 "Työllisyysalueen kustannusten jakomalli 2026"

Suonenjoen kaupunki

- 1) Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 8.12.2025 § 290 "SavoGrow-alueen kuntien seutuyhteistyökysely 2025"

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 15.12.2025 § 63 "Palveluostojen lopettaminen Palveluyhtiö Viisarit Oy:ltä ja yhtiön toiminnan purkaminen"

Varkauden kaupunki

- 1) Omistajaohjausasia tiedoksenne: Valtiontukikantelu Riikinvoima Oy:tä koskien; koordinaatioryhmän kokoonpano; Kirje 5.12.2025



19.1.2026

Julkinen

Jätekkukko Oy

- 1) Salassa pidettävä asiakirja / Vastineluonnos Kierrätysteollisuus ry:n EU-kanteluun Riikinvoimasta; Kirje 22.12.2025
- 2) Jätekkukko Oy, osakaskuntien takaustilanne 31.12.2025; Kirje 8.1.2026

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy

- 1) Tervon yritys kirje; Uutiskirje 14.12.2025
- 2) SavoGrown tapahtumat ja kehitysuutiset; Kirje 17.12.2025

Savo-Pielisen jätelautakunta

- 1) Pöytäkirja 3/2025, 11.12.2025
- 2) Tiedote Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouksesta 11.12.2025; Tiedote 12.12.2025

4. Yhteisöt

Suomen Kuntaliitto

- 1) Vähämerkityksellisten de minimis -tukien raportointivelvollisuus Euroopan unionin keskitettyyn rekisteriin käynnistyy 1.1.2026; Yleiskirje 9/2025, 5.12.2025
- 2) Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikunnan korvaus vuonna 2025; Yleiskirje 10/2025, 4.12.2025
- 3) Varhaiskasvatuksen oma palvelusetelilaki (1048/2025) voimaan 1.1.2026; Yleiskirje 11/2025, 9.12.2025
- 4) Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2026; Yleiskirje 12/2025, 15.12.2025

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT

- 1) Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta edusta vuosille 2026-2027 kunnille ja kuntayhtymille; Yleiskirje 33/2025, 12.12.2025
- 2) Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta tuesta vuosille 2026-2027 hyvinvointialueille ja hyvinvointiyhtymille; Yleiskirje 34/2025, 12.12.2025
- 3) Ruokailukustannusten korvausmäärästä ammattiyhdistyskoulutuksessa; Yleiskirje 35/2025, 15.12.2025
- 4) Perusterveydenhuollonhammaslääkärien toimenpideluettelon muutokset 1.1.2026; Yleiskirje 36/2025, 16.12.2025
- 5) Vuoden 2025 yleiskirjeluettelo; Yleiskirje 37/2025, 19.12.2025

Istekki Oy

- 1) Kutsu Istekki Oy:n pienosakkaiden edustajiston kokoukseen 4.2.2026
- 2) Ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 12.12.2025

5. Muut

Tervon kunnan ympäristöterveyspalvelut

- 1) Terveystensuojelulain 763/1994 13 §:n mukaisen ilmoituksen käsittely; Tervon Yhtenäiskoulu; Kirje 22.12.2025

Vesannon kunta

- 1) Lausuntopyyntö: Pyykkimäen tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta; Kirje 4.12.2025



19.1.2026

Julkinen

Keiteleen kunta

- 1) Lausuntopyyntö: Pyykkimäen tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta; Kirje 9.12.2025

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 5

Hallintosäännön 55 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja:

Yritystuki 1 § 7.1.2026

Hallintopäällikkö:

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **1.1.-19.1.2026** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejäätöisyys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



19.1.2026

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan 1.1.-19.1.2026 välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

VALTUUSTOALOITTEET

Khall. § 6

Hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2025 jätettiin yksi valtuustoaloite. Hallintosäännön 14 luvun 140 §:n mukaisina aloitteina jätettiin 24.6.2025 seuraavat aloitteet:
Tervon kunnan omistamien tonttien myynnistä ja markkinoinnista (*liite 1*).

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. Merkitsee tietoonsa jätetyn valtuustoaloitteen ” Tervon kunnan omistamien tonttien myynnistä ja markkinoinnista”.
2. Kunnanhallitus toteaa, että aloitteen johdosta kunnan kaavoista on tilattuna yleis- ja asemakaavayhdistelmät. Lisäksi käynnissä on kuntatekniikan asiantuntijan virantäyttöprosessi, jonka keskeisiä virkatehtäviä ovat aloitteessa mainittujen asioiden edistäminen.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

TERVON KUNNANVIRASTON SULKUAJAT VUONNA 2026

Khall. § 7

Kunnanvirasto on pidetty suljettuna aiempina vuosina heinäkuun aikana. Alku- tai loppuviikkoon ajoittuneiden vapaa- tai pyhäpäivien yhteydessä kunnanvirasto on pidetty suljettuna vapaa- tai pyhäpäivää edeltäneenä maanantaina tai perjantaina. Henkilökunnan määrästä johtuvista syistä aukioloaikojen laajuutta on syytä tarkastella kriittisesti. Kertyneet saldovapaapäivät on tarkoituksenmukaisinta keskittää mahdollisuuksien mukaan sulkuaikoihin.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 30.3-6.4.2026, 27.4-3.5.2026, 15.5.2026, 5.6.2026, 29.6-2.8.2026, 21.12.2026-7.1.2027.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 8

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita (*ohesmateriaali 1*).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

LASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VAALIT, TILINTARKASTUS, YLEISHALLINTO, KUNNANHALLITUKSEN ELINKEINOTOIMINNAN, RAKENNUSTARKASTUKSEN, YMPÄRISTÖNSUOJELUN TULOSALUEILLA VUONNA 2026

Khall. § 9

Hallintosäännön 33 § kohdan 8. mukaan toimitella määrää vuosittain henkilöt, jotka sen puolesta asiatarkastavat ja hyväksyvät laskut.

Laskun hyväksymiseen oikeutettu viranhaltija tai muu siihen valtuutettu henkilö hyväksyy laskun ja varmistaa, että tarkoitukseen on olemassa tarvittavat määrärahat.

Tulosalueitten vastuuhenkilöiden tulee valvoa, että tulosityksiköillä hyväksymisvastuussa olevat huolehtivat laskujen tarkistamisesta ja hyväksymismarkintöjen tekemisestä niin, että laskut palautuvat sähköisesti taloushallintoon riittävän aikaisin, jotta ne saadaan maksuun eräpäivänä. Mahdolliset viivästymiskorot kirjataan asianomaiseen tulosityksikköön.

Liitteenä 2 laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vaalit, tilintarkastus, yleishallinto, kunnanhallituksen elinkeinotoiminnan, rakennustarkastuksen, ympäristönsuojelun tulosalueilla vuonna 2026.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus määrää laskujen asiantarkastajat ja hyväksyjät *liitteen 2* mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi, 0447499216



19.1.2026

Julkinen

TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall. § 10

Hallintosäännön 84 § mukaan kunnanhallitus antaa vuosittain erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kaikessa toiminnassa on noudatettava Tervon kunnanvaltuuston 10.12.2025 § 86 hyväksymää talousarviota ja hallintosääntöä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa *liitteenä* 3 olevat talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



19.1.2026

Julkinen

SAVOGROWN ALUEEN KUNTIEN YHTEISTYÖKYSELY 2025

Khall. § 11

Khall. § 270 (9.12.205)

Kyselyn tavoitteena on löytää kuntien toiminnoista osa-alueita, joissa yhteistyötä tiivistämällä olisi mahdollista saavuttaa mm. tehokkaampia työskentelytapoja, laadukkaampia palveluja ja vetovoimaa rekrytointeihin. Vastauksien pohjalta tunnistetaan asioita, joiden edistämiseen sitoudutaan seuraavan neljän vuoden aikana.

Kysely (*liite 1*) pyydetään käsittelemään kunnanhallituksessa 14.12.2025 mennessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kyselyn (*liite 1*) tiedokseen.

Lari Tiikasalo ilmoitti olevansa esteellinen, eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (hallintolaki 434/2003 28 § kohta 5.)

Hallintosäännön 24 § mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen sijaisena toimii hallintopäällikkö.

Hallintopäällikön kokouksessa antama päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kyselyn (*liite 1*) tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen. Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi

Khall. § 11

Kunnanjohtaja Lari Tiikasalo on asiassa esteellinen (hallintolaki 434/2003 28 § kohta 5.)

Hallintosäännön 24 § mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen sijaisena toimii hallintopäällikkö.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa Savogrown yhteistyökyselyyn *liitteenä 4* olevan vastauksen.



19.1.2026

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen. Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



19.1.2026

Julkinen

SATAMA- JA VENEPAIKKAMAKSUJEN TARKISTUS

Khall. § 12

Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.4.2024 § 80 päättänyt venepaikkamaksuista. Yleinen arvonlisäverokanta on noussut päätöksen jälkeen 25,5 prosenttiin. Näin ollen venepaikkamaksut on syytä tarkistaa.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä *liitteenä 5* olevat venepaikkamaksut.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa 044 7499 216



OIKAISUVAATIMUS TALLUSKYLÄN TIEVALAISTUKSEN PURKAMISTA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN

Khall. § 13

Kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään toimielimen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettua kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

HE 268/2014 vp s. 48 oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen (*liite 6*) mukaan kunnanhallituksen päätös 9.12.2025 § 272 on tehty perustuen puutteellisiin selvityksiin, kuulematta alueen asukkaita ja vaarantaen päätöksellä liikenneturvallisuutta.

Oikaisuvaatimuksen perusteiden arviointi

Hallintolain (434/2003) 45 §:n 1 momentin mukaan päätös on perusteltava. Perusteluissa on ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun sekä mainittava sovelletut säännökset.

Kunnanhallituksen päätöksen 9.12.2025 § 272 esittelytekstissä on esitetty, että Tervon kunta huolehtii tällä hetkellä katuvalaistuksesta katujen, teiden ja yleisten alueiden osalta, jotka ovat kunnan kunnossapitovastuun piirissä. Talluskylän alueella ei ole kunnan kunnossapitovastuulle kuuluvia katuja, teitä tai yleisiä alueita. Talousarviovalmistelussa suunnitteluvuosille 2026–2028 ei ole huomioitu kunnan kunnossapitovastuiden lisäämistä.

Kiinteistöjen 844-895-0-5542 (Lamperila – Kivimäki), 844-895-0-5541 (Koivujärvi – Talluskylä) 844-895-1-6107 ja (Viitajärvi – Talluskylä) hallinnoiva viranomainen on Väylävirasto. (*Liitteet 7, 8, 9*)



19.1.2026

Julkinen

Lain liikennejärjestelmästä ja maanteistä (503/2005) 11 § mukaan Väylävirasto vastaa maantieverkon omistajan tehtävistä. Elinvoimakeskukset vastavat alueensa tienpidon tehtävien hoitamisesta Väyläviraston ohjauksen mukaisesti.

Lain kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) 4 § mukaan kadun kunnossapito kuuluu kunnalle. Em. lain 6 § mukaan kunnan hallinnassa oleva tori, katuaukio, puisto ja muu näihin verrattava yleinen alue on kunnan pidettävä alueen käyttötarkoituksen vaatimassa kunnossa.

Johtopäätökset

Tervon kunta ei vastaa Väyläviraston hallinnoimien tiealueiden tienpidosta, eikä kunnalla ole lainsäädäntöön perustuvaa veloitetta ottaa toisen viranomaisen hallinnoimia tiealueita kunnossapitovastuulleen. Tervon kunnanhallituksen päätös 9.12.2025 § 272 ei sisällä sellaista ratkaisua, jossa hallintolain (434/2003) 34 § mukaisesti asianosaisia olisi tullut kuulla.

Entinen Pohjois-Savon ELY-keskus (1.1.2026 alkaen Itä-Suomen elinvoimakeskus) vastaa päätöksiensä lainmukaisuudesta.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt perusteet eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Ville Leinonen esitti asian palauttamista valmisteluun. Inkeri Palmio kannatti. Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Ville Leinosen kannatettua ehdotusta äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 0 JAA-ääntä ja 7 EI-ääntä (Tähtivaara, Leinonen, Palmio, Mykkänen, Suhonen, Raatikainen, Ursinius.)

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että Ville Leinosen ehdotus on tullut kunnanhallituksen päätökseksi äänin 7–0.



Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa 044 7499
216



19.1.2026

Julkinen

LUONTO- JA KULTTUURIMATKAILUN KEHITTÄMINEN TERVOSSA, JTF-RAHOITUKSEN HAKEMINEN

Khall. § 14

Khall. § 216 (7.10.2025) Pohjois-Savon liitossa on haettavana JTF-rahoitusta (oikeudenmukaisen siirtymän rahasto) Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta.

Alueella on kohdattu turvetuotannon vähenemisen myötä sosioekonomisia haasteita, erityisesti maaseudun elinvoimaisuuden ja työllisyyden osalta. Kulttuurimatkailu tarjoaa mahdollisuuden elinkeinojen monipuolistamiseen, paikallisen identiteetin vahvistamiseen ja uusien työpaikkojen syntymiseen. Pohjois-Savossa kulttuuri ja luova talous nähdään elinvoiman, kestävä kasvun ja kansainvälistymisen vetureina. Tervo voi hyödyntää tätä strategista linjausta vahvistaakseen omaa kulttuurista identiteettiään ja elinkeinopohjaansa.

Tervossa on kehittynyt ja kehittymässä palveluntarjontaa matkailu – ja hyvinvointiyritysten palveluiden laajentumisen ja kunnan luontoreittihankkeen kautta luonto – ja kulttuurimatkailuun.

Tervossa on luontoon perustuvaa erityisyyttä ja Tervo – erityisesti Äyskosken alue – on maakuntakaavassa merkitty matkailun kehittämiskohteeksi. Näin ollen matkailupalveluiden sekä Tervon kohteiden löydettävyyden kehittäminen on tärkeä osa Tervon kunnan yrittäjyyden ja elinvoiman säilyttämistä. Haettava hanke toteuttaa aiemmin Tervon kunnan Yhteistyöllä vastuullista matkailua – hankkeessa havaittuja kehittämistarpeita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta päättää hakea rahoitusta hankesuunnitelman (*liite 2*, esitellään kokouksessa) pohjalta 15.10.2025 päättyvästä Pohjois-Savon liiton JTF-hausta luonto- ja kulttuurimatkailun kehittämiseen Tervon kunnassa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi 0447499200

Khall. § 14

Pohjois-Savon liiton antaman tiedon mukaan JTF:lla hankkeita (hakutunnuksella POSLII-024), ryhmähankkeiden osahankkeet omina hankkeinaan laskettuna, oli yhteensä 12 kpl. Niistä jatkoon ja rahoitettavien joukkoon sijoittui 10 hanketta. Haussa käytettävissä olevaa JTF-rahoitusta näille hankkeille oli yhteensä 1,5 miljoonaa euroa.

Käsittelyyn jätettyjen hakemusten yhteenlaskettu EU-tuen osuus oli 2 016 083 euroa, eli 516 083 euroa yli sen, mitä Pohjois-Savon liitto voi myöntää.

Pohjois-Savon liitto on käsitellyt hakemukset rahoituskokouksessaan ja hakemukset on arvioitu sisältönsä kautta hakukuulutuksessa annettujen hakukri-



19.1.2026

Julkinen

teereiden perusteella. Liiton antamien tietojen mukaan Tervon kunnan hankehakemus ei vastannut riittävällä tavalla asetettuihin hakukriteereihin. Koska Tervon kunnan hankehakemukselle ei tulla myöntämään rahoitusta, on asian jouduttamiseksi perusteltua vetää hankehakemus pois käsittelystä, jolloin asian käsittely päättyy maakuntaliitossa, eikä kunnalla ole sinänsä tarvetta saada muutoksenhakuelpoista päätöstä asiassa.

Pohjois-Savon liitto on kuullut Tervon kuntaa hankehakemuksen päätösvalmisteluun liittyen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta peruuttaa hankehakemuksen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi 0447499200



KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET 2026

Khall. § 15

Hallintosäännön 148 § mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ennakolta seuraavat kokousajat: tiistaina 9.6.2026, tiistaina 8.9.2026, tiistaina 3.11.2026 ja tiistaina 8.12.2026.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216.

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen sähköinen tiedoksianto 20.1.2026/SM
	<input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
 Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

19.1.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 13, 14, 15</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>7, 9, 12</p>
	<p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<p><input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) Asianosainen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen sähköinen tiedoksianto 20.1.2026/SM</p> <p><input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja</p>
	<p><input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) Asianosainen</p> <p>Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus</p>
	<p><input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiannon</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)</p> <p><input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)</p>