



KOKOUSAIKA	2.6.2026 klo 13.02-14.01			
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali, Tervontie 4/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Kaija Tarvainen, pj., kvalt.pj. x)	<input checked="" type="checkbox"/>	Jaana Mykkänen	<input type="checkbox"/>
	Mika Hartikainen etänä	<input checked="" type="checkbox"/>	Petri Kärkkäinen	<input type="checkbox"/>
	Osmo Korhonen etänä	<input checked="" type="checkbox"/>	Heikki Haatainen	<input type="checkbox"/>
	Jaana Laulainen	<input type="checkbox"/>	Anne Raatikainen	<input checked="" type="checkbox"/>
	Raili Kokoi	<input checked="" type="checkbox"/>	Jemina Herranen	<input type="checkbox"/>
	Mikko Suihkonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Juha Markkanen	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Päivi Karinen, esittelijä, ei § 21		ympäristöterveysjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo		kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen		kunnanhallituksen edustaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Meri Hirvonen poistui 13.35		Ympäristöterveystarkastaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN			<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§:t 18 -24			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VAR-MENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Kaija Tarvainen		Päivi Karinen Kaija Tarvainen § 21	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervossa 2.6.2026			
	Allekirjoitukset			
	Raili Kokoi	NN	Anne Raatikainen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 3.6.2026			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	Toimistos sihteeri		Mervi Mäki-Penttilä	

x) Esittelijä § 21



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ymp.terv.ltk § 18

Tervon kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

154 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi ympäristöterveyslautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ympäristöterveyslautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Valmistelija
Päivi Karinen
puh. 044 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Ymp.terv.ltk § 19

Tervon kunnan hallintosäännön 169 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija
Päivi Karinen
puh. 044 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta valitsee kaksi jäsentä kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ympäristöterveyspalveluiden toimistossa (Tervontie 4).

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajina ja ääntenlaskijoina toimivat Raili Kokoi ja Anne Raatikainen.



TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ymp.terv.ltk § 20

Tervon kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Valmistelija
Päivi Karinen
puh. 044 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätös päätösehdotuksen mukaisesti



VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Ymp.terv.ltk § 21

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön 55 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräysten mukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset



2.6.2026

Julkinen

- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 55 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ympäristöterveyslautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevat päätökset sekä ympäristöterveystarkastajien tekemät viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Ympäristöterveyslautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn, eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Valmistelija
Päivi Karinen
puh. 044 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan 11.3.-26.5.2026 välisenä aikana ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevien päätösten sekä ympäristöterveystarkastajien tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

Ympäristöterveysjohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Ympäristöterveyslautakunta ei käytä otto-oikeutta ko. ajankohdalla annettuihin viranhaltijapäätöksiin.

Ympäristöterveysjohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.



VIRANHALTIJAN ANTAMAN ASUMISKIELTOPÄÄTÖKSEN RATKAISEMINEN

Ymp.terv.ltk § 22 OM 1

Tervon kunnan terveydensuojeluviranomaisessa on tullut vireille 14.4.2026 ilmoituksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikääntyneiden palveluiden/asiakasohjauksen johdosta osoitteessa xxxxxxxx asumisterveyshaitta-asia. Terveydensuojelulain 45 §:n mukainen tarkastus tehtiin 28.4.2026 asukkaan suostumuksella aistinvaraisesti arvioiden, pintoja rikkomatta. (OM, tarkastuskertomus, pöytäkirja, salassa pidettävä)

Asukkaan asuinhuoneisto (ei koko kiinteistö) osoitteessa xxxxxxxxxxxxxxxx on asetettu viranhaltijan asumiskieltopäätöksellä 12§/2026, 29.4.2026 asumiskieltoon *Terveydensuojelulain 763/1994 51 §:n 2 mom.* perusteella. Asukkaan asuintiloissa on kielletty asuminen *terveydensuojelulain 763/1994, 27§:n* mukaisen aistinvaraisesti todetun ja selvästi havaittävien asumisterveyshaittaa aiheuttavien tekijöiden olemassaolon vuoksi. (OM päätös)

”(Terveydensuojelulaki 763/1994, 27§) Jos asunnossa tai muussa oleskelutilassa esiintyy melua, tärinää, hajua, valoa, mikrobeja, pölyä, savua, liiallista lämpöä tai kylmyyttä taikka kosteutta, säteilyä tai muuta niihin verrattavaa siten, että siitä voi aiheutua terveyshaittaa asunnossa tai muussa tilassa oleskelevalle, toimenpiteisiin haitan ja siihen johtaneiden tekijöiden selvittämiseksi, poistamiseksi tai rajoittamiseksi on ryhdyttävä viipymättä

Jos haitta aiheutuu asuinhuoneiston tai muun oleskelutilan rakennuksen rakenteista, eristeistä tai rakennuksen omistajan vastuulla olevista perusjärjestelmistä, haitan poistamisesta vastaa rakennuksen omistaja, ellei muualla laissa toisin säädetä. Jos terveyshaitta aiheutuu kuitenkin asunnon tai muun oleskelutilan käytöstä, joka ei ole tavanomaista, terveyshaitan poistamisesta vastaa asunnon tai muun oleskelutilan haltija. Kunnan terveydensuojeluviranomainen voi velvoittaa sen, jonka vastuulla haitta on, ryhtymään viipymättä tarvittaviin toimenpiteisiin terveyshaitan ja siihen johtaneiden tekijöiden selvittämiseksi, poistamiseksi tai rajoittamiseksi.

Jos terveyshaitta on ilmeinen ja on syytä epäillä sen aiheuttavan välitöntä vaaraa, haittaa ei voida korjata tai jos terveydensuojeluviranomaisen määräystä haitan poistamiseksi ei ole noudatettu, eikä muita tämän lain mukaisia toimenpiteitä ole pidettävä riittävinä, terveydensuojeluviranomainen voi kieltää tai rajoittaa asunnon tai muun oleskelutilan käyttöä.

Tässä pykälässä tarkoitettujen määräysten antamisen tulee perustua terveydensuojeluviranomaisen tekemään tarkastukseen sekä riittäviin ja luotettaviin mittauksiin, näytteisiin, tutkimuksiin, selvityksiin tai havaintoihin. Terveyshaitan selvittämiseksi voidaan lisäksi antaa määräys rakenteen kuntotutkimuksen suorittamisesta.”

Asumiskielto on voimassa toistaiseksi niin kauan, kunnes asuinrakennuksessa oleva terveyshaitta on poistettu/asunto korjattu ja kiinteistönomistaja hakee kirjallisesti asumiskielion purkamista Keiteleen kunnan terveydensuojeluviranomaiselta ja kunnes asumiskielto puretaan asumiskielion purkupäätöksellä.

Päätöksen perustelut:

Kattorakenteet ovat painuneet ja lahovauriot ulottuvat paikoin kantaviin sisäkattorakenteisiin, rakenteissa on silminnähdyn havaittavaa mikrobikasvustoa, kosteusvaurioita sekä vesivuotoja sisätiloihin ja vesikatto on vaurioitunut ja huopa on osin irronnut. Nämä tekijät muodostavat vakavaa terveyshaittaa aiheuttavan tekijän, josta voi aiheutua olosuhde, josta



2.6.2026

Julkinen

aiheutuu terveyshaitta ja on syytä epäillä niiden aiheuttavan välitöntä vaaraa ja haittaa tiiloissa olevien terveydelle.

Asukasta kuultiin 28.4.2026 suullisesti asuntotarkastuksella asumiskiellon asettamisesta. Lisäksi kiinteistön omistajaa on kuultu asumiskieltopäätöksestä kirjallisesti aikavälillä 19.5-2.6.2026

Asianosainen ei ole toimittanut vastinetta määräaikaan mennessä. Vastineen antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä.

Valmistelija
vs. ympäristöterveystarkastaja Meri Hirvonen
puh. 044 7499 421
[meri.hirvonen\(at\)tervo.fi](mailto:meri.hirvonen(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta toimiessaan Keiteleen kunnan terveydensuojeluviranomaisena vahvistaa *terveydensuojelulain 763/1994 51§:n*, 2 momentin nojalla viranhaltijan 29.4.2026 antaman asumiskielto päätöksen jatkumaan ositteessa xxxxxxxxxxxxxxxx *terveydensuojelulain 763/1994 51 §:n*, 1 mom. mukaisesti.

Päätös:

Päätös päätösehdotuksen mukaisesti



YMPÄRISTÖTERVEYSJOHTAJAN TEHTÄVIEN SIIRTÄMINEN

Ymp.terv.ltk § 23

Liite 1

Ympäristöterveydenhuollon toiminnan jatkuvuuden takaamiseksi kaikissa tilanteissa on tärkeää, että viranhaltijalle delegoidut tai muuten hänen toimivaltaansa erityislainsäädännön kautta kuuluvat lakisääteiset tehtävät tulevat hoidetuksi myös vakinaisen viranhaltijan poissa ollessa. Tällaisia tilanteita syntyy niin lakisääteisten vuosilomien, koulutusten ym. lyhytaikaisten, äkillisten poissaolojen aikana kuin myös ympäristöterveydenhuollon erityistilanteissa. Tarve tehtävien poikkeavalle hoitamiselle voi syntyä myös pidempiaikaisesti, esimerkiksi viranhaltijan irtisanoutumisen tai odotettua pidemmän sairausloman aikana. Myös näissä tilanteissa viranhaltijan toimenkuvaan kuuluvat tehtävät tulee saada hoidettua ilman tarpeetonta viivytystä.

Lyhytaikaisten poissaolojen varalta sekä epätietoisuuden välttämiseksi henkilöstön, hallinnon kuin sidosryhmien keskuudessa on järkevää ketjuttaa toimivaltaa eri viranhaltijoille.

Nykyisessä tilanteessa, jossa henkilöstössä on tapahtunut useita muutoksia, koetaan tarvetta arvioida uudelleen toimivallan ketjutusta.

Valmistelija
Päivi Karinen
puh. 044 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveysjohtajan ollessa estynyt/esteellinen hoitamaan tehtäväänsä hänen sijaisenaan toimivat ympäristöterveydenhuollon viranhaltijat ennalta määritellyn jaottelun mukaisesti. Jaottelu esitetty liitteessä 1.

Päätös:

Päätös päätösehdotuksen mukaisesti



AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Ymp.terv.ltk § 24

1. Muut

Ylä-Savon ympäristölautakunta 22.4.2026, ympäristölupa eläinsuojalle

Ympäristöterveyslautakunnan delegeoiman toimivallan puitteissa tehdyt päätökset sekä annetut todistukset:

Ympäristöterveystarkastajien päätökset ja ilmoitusten käsittely ajalla 11.3.-26.5.2026

- Elintarvikelain mukaiset ilmoitukset 14 kpl
- Terveystarkastajien mukaiset ilmoitukset 7 kpl

Annetut lausunnot ja selvitykset

- 7 kpl lausuntoja

Valmistelija
Päivi Karinen
puh. 044 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee edellä luetellut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti