

Tervon Yhtenäiskoulu  
Rehtori  
Hanna Airaksinen  
Kirkkotie 5  
72210 Tervo  
Puhelin: 044 7499 309

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS 52/2026**  
4.6.2026

**PÄÄTOIMINEN TUNTIOPETTAJA, MÄÄRÄAIKAINEN**  
(suomen kieli ja kirjallisuus)

**Asiaselostus:**

Tervon yhtenäiskoulussa on ollut avoinna määräaikainen suomen kielen ja kirjallisuuden päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.8.2026-31.7.2027. Määräaikaisuuden perusteena on organisaation henkilöstörakenteen murrosvaihe.

Avoinna olevasta tehtävästä ilmoitettiin Kuntarekryssä. Hakuaika päättyi 22.5.2026 klo 16.00. Määräaikaan mennessä tehtävään saapui neljä hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa ennen haastattelua. Haastattelut pidettiin 29.5.-2.6.2026 välisenä aikana. Haastatteluryhmään kuului yhtenäiskoulun rehtori sekä sivistyslautakunnan puheenjohtaja. Haastatteluissa käytettiin kaikilla samaa haastattelurunkoa.

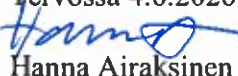
Työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esille tulleiden seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella Elina Aarniolla on parhaat edellytykset tehtävän hoitamiseen. Aarniolla on tehtävään soveltuva koulutus ja työkokemusta suomen kielen ja kirjallisuuden opetuksesta. Haastattelussa hän toi parhaiten esille tehtävässä tarvittavaa osaamista ja henkilökohtaisia ominaisuuksia, jotka tukevat tehtävän menestyksellistä hoitamista.

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 28.4.2026) 45 §.

**Päätös:**

Valitse määräaikaiseen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään KM Elina Aarnion ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Tehtävä täytetään kuuden (6) kuukauden koeajalla. Tehtävään valitun on toimitettava nähtäväksi hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan ennen valinnan vahvistamista sekä nähtäväksi lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä annetun lain (504/2002) mukainen voimassa oleva rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Tervossa 4.6.2026  
  
Hanna Airaksinen

**TERVON KUNTA**

**Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus**

**Viranhaltijapäätökset**

**Kuntalaki 410/2015 § 134**

**Rehtori**

**Päivämäärä**

**§:t**

4.6.2026

52

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla ennen oikaisuvaatimuksen käsittelyä.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

– se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

– kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätös tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tieto-verkkoon.

Jos oikaisuvaatimusaikan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

**Tervon sivistyslautakunta**

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: [tervon.kunta@tervo.fi](mailto:tervon.kunta@tervo.fi)

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

– päätös, johon haetaan oikaisua

– millaista oikaisua vaaditaan

millä perusteella oikaisua vaaditaan

– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: [tervon.kunta\(at\)tervo.fi](mailto:tervon.kunta(at)tervo.fi)

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle ja kuntalaisille	<input checked="" type="checkbox"/>	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) Lähetetty tiedoksi hakijoille Kuntarekryssä	Hakijat Sivistyslautakunta
	<input type="checkbox"/>	Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksi antaja <b>Tervo 4.6.2026 HA</b>	
	<input type="checkbox"/>	Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) Paikka, pvm ja tiedoksi antaja	

- Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona
- Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59), Tervon kunnan internet-sivut
- Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59), Päätöksen tehnyt viranhaltija ei katso tiedottamista Tervon kunnan internet-sivuilla tarpeelliseksi.
- Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)
- Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)
- Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)