

Tervon Yhtenäiskoulu  
Rehtori  
Hanna Airaksinen  
Kirkkotie 5  
72210 Tervo  
Puhelin: 044 7499 309

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS 67/2026**  
23.6.2026

**MÄÄRÄAIKAINEN TUNTIOPETTAJA**  
(kotitalous) 1.8.2026 -31.7.2027

**Asiaselostus:**

Tervon yhtenäiskoulun määräaikaisen tuntiopettajan, kotitalous, tehtävän täyttäminen 1.8.2026-31.7.2027 väliseksi ajaksi.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.4.2026) 45 §:n mukaan yhtenäiskoulun rehtori valitsee opetustoimen vakinaiset ja määräaikaiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät.

Tehtävä on yhteinen Vesannon kunnan kanssa. Päätoimisuuteen lasketaan mukaan Vesannon yhtenäiskoulun tunnit. Työajan sijoittumisesta kunnittain päätetään lukujärjestysten laadinnan yhteydessä.

**Päätös:**

Vesannon kunnan hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja Jaana Ruuskasen viranhaltijapäätöksen (3.6.2026 § 18) perusteella valitsen Tervon yhtenäiskoulun määräaikaiseen kotitalouden tuntiopettajan tehtävään 1.8.2026-31.7.2027 **Krista Vartiaisen**. Palkkaus määräytyy OVTES 2025-28 hinnoittelutunnuksen 40307038 mukaisesti.

  
Hanna Airaksinen



Tervon kunta

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus  
Kuntalaki 410/2015 § 134

Tervon Yhtenäiskoulu  
Rehtori  
Hanna Airaksinen

Päivämäärä §  
23.6.2026 67

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla ennen oikaisuvaatimuksen käsittelyä.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

**Asianosaisen katsotaan saaneen päätös tiedoksi** sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.** Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranhaltijan pöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi (Tervon kunnan hallintosääntö, Kvalt. 29.5.2017 § 125).

Viranhaltijoiden tekemät päätökset pidetään nähtävillä viranhaltijoiden työhuoneissa päätöksen tekopäivästä lukien siihen saakka, kunnes päätös saa lainvoiman (Khall. 19.6.2017 § 144).

## Oikaisuvaatimusviranomainen

### Tervon sivistyslautakunta

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua millaista oikaisua vaaditaan millä perusteella oikaisua vaaditaan oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite:Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle ja kuntalaisille	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Vartiainen Krista Sivistyslautakunta
	<input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksi antaja	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	
Paikka, pvm ja tiedoksi antaja Tervo 23.6.2026 HA		
<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona		
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59), Tervon kunnan internet-sivut		
<input type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59), Päätöksen tehnyt viranhaltija ei katso tiedottamista Tervon kunnan internet-sivuilla tarpeelliseksi.		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		

