




5.2.2026

Julkinen

KOKOUSAIKA	5.2.2026 klo 17.00–18.39			
KOKOUSPAIKKA	Uusi Tervon Yhtenäiskoulu			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Veera Raatikainen, pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Sirkka-Liisa Koskinen	<input type="checkbox"/>
	Piia Ursinius, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Inkeri Palmio	<input type="checkbox"/>
	Sakari Jääskeläinen	<input type="checkbox"/>	Eero Kekkonen	<input type="checkbox"/>
	Pirkko-Liisa Hätinä	<input checked="" type="checkbox"/>	Risto Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Anja Puranen	<input checked="" type="checkbox"/>	Auli Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Tarja Riekkinen	<input checked="" type="checkbox"/>	Kaisa Selamo	<input type="checkbox"/>
	Teija Korhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirjo Hänninen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Juha Honkaselkä		Vapaa-aikasihteri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Minna Hytönen		Pohjois-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>
	Marjo Tolonen		Hyvinvointikoordinaattori	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§§ 1–7			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
				
	Veera Raatikainen		Juha Honkaselkä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 5.2.2026			
	Allekirjoitukset			
				
	Piia Ursinius	Tarja Riekkinen	NN	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 6.2.2026			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	Vapaa-aikasihteri			
			Juha Honkaselkä	



5.2.2026

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 1

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 24.06.2025) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

#### **Päätösehdotus:**

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puhelin 0447 499303, [juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi).



5.2.2026

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 2

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 24.06.2025) mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitelimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

#### Päätösehdotus:

1. Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.
2. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana arkipäivänä.

#### Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Piia Ursinius ja Tarja Riekkinen.
2. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puhelin 0447 499303, [juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi).



5.2.2026

Julkinen

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 3

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 24.06.2025) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

#### **Päätösehdotus:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puhelin 0447 499303, [juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi).



5.2.2026

Julkinen

## TERVON HYVINVOINTIKOORDINAATTORIN KUULUMISET VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTOLLE, MARJO TOLONEN

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisellä – HYTE – tarkoitetaan palveluita, joilla edistetään ihmisten terveyttä, hyvinvointia, toimintakykyä, osallisuutta ja sosiaalista turvallisuutta.

Kunnan HYTE -työn tavoitteena on kaventaa asukkaidensa hyvinvointi- ja terveyseroja sekä ehkäistä sairauksia, tapaturmia ja syrjäytymistä. HYTE-työn tavoitteena on myös lisätä kuntalaisten koettua hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä sekä vahvistaa mielen hyvinvointia sekä osallisuutta. HYTE-työllä vaikutetaan kuntatalouteen ennakoivasti ennaltaehkäisemällä hyvinvoinnin ja terveyden ongelmia ja näin pienentäen hoitamisesta aiheutuvia kustannuksia.

#### Päätösehdotus:

1. Vanhus- ja vammaisneuvosto kuulee Hyte-koordinaattorin kuulumiset ja
2. esittää mahdollisia kysymyksiä.

#### Päätös:

Esityksen mukainen.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puhelin 0447 499303, [juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi).



## VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON EDUSTAJAN JA VARAEDUSTAJAN NIMEÄMINEN TERVON KUNNAN LIIKENNETURVALLISTYÖRYHMÄÄNÄ

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 5

Liikenneturvallisuuustyöryhmä Tervossa kokoontuu 2 kertaa vuodessa.

Työryhmään on kutsuttu koolle mm. Liikenneturvan, elinvoimakeskuksen hyvinvointialueen, PELA:n, poliisin ja kuntien edustajia.

Poikkihallinnollisissa liikenneturvallisuuksryhmissä suunnitellaan ja koordinoidaan liikenneturvallisuuustyötä yhdessä kunnan eri hallinnonalojen sekä sidosryhmien ja viranomaisten kesken.

Ryhmissä muun muassa keskustellaan liikenneympäristöön, valvontaan, liikennekasvatukseen ja viestintään liittyvistä toimenpiteistä, huolehditaan liikenneturvallisuuustyön jatkuvuudesta ja kehitetään liikenneturvallisuuutta kunnan ja hyvinvointialueen eri toimialoilla. Liikenneturvallisuuustyö koskee kaikkia kuntalaisia, joten ryhmän kokoonpanon on tärkeää olla mahdollisimman monipuolinen.

#### **Päätösehdotus:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan ja varaedustajan Tervon Kunnan liikenneturvallisuuustyöryhmään.

#### **Päätös:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsi keskuudestaan Tervon liikenneturvallisuuustyöryhmän jäseneksi Tarja Riekkisen ja varajäseneksi Minna Hytösen.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puhelin 0447 499303, [juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi).



5.2.2026

Julkinen

## AJANKOHTAISET VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTOA KOSKEVAT KYSELYT SEKÄ TIEDOKSI VIETÄVÄT ASIAT

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 6

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 24.06.2025) mukaan vanhus- ja vammaisneuvosto tekee esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille vanhuksia ja vammaisia koskevissa kysymyksissä.

- Tarinatuvan äänentoistolaitteen hankinta
- Kysely vanhus- ja vammaisneuvostoille-yhteystiedot, Vanhustyön keskusliitto
- Voimaa vanhuuteen hanke 2026

#### Päätösehdotus:

Vanhus- ja vammaisneuvosto saa tietoonsa ajankohtaiset asiat ja vastaa vanhustyön keskusliiton lähettämään kyselyyn sekä päivittää voimaa vanhuuteen hankeen yhteystiedot.

#### Päätös:

Esityksen mukainen.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puhelin 0447 499303, [juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi).



5.2.2026

Julkinen

## MUUT KÄSITELTÄVÄT ASIAT

### Vanhus- ja vammaisneuvosto § 7

#### **Päätösehdotus:**

Neuvosto keskustelee mahdollisista muista esille tulevista asioista.

#### **Päätös:**

Keskusteltiin testamenttirahoista ja niiden käyttötarkoituksista.  
Lisäksi päätettiin kutsua vanhustenviikolle duo Petra ja Riitta sekä Hannele Rädyn.

Asian valmistelija vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä.

Lisätietoja antaa vapaa-aikasihteeri Juha Honkaselkä, puh.0447 499 303,  
[juha.honkaselka@tervo.fi](mailto:juha.honkaselka@tervo.fi)

---