



26.2.2020

Julkinen

KOKOUSAIKA	26.2.2020 klo 17.00- 18.40			
KOKOUSPAIKKA	Tervon kunnantoinisto, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokoushuone			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Maarit Tarvainen, pj.	<input type="checkbox"/>	Seija Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Jarmo Tarkkonen, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirkko-Liisa Hätinen	<input type="checkbox"/>
	Tiia Pääkkönen, jäsen	<input type="checkbox"/>	Marjo Tolonen	<input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Petri Jäntti	<input type="checkbox"/>
	Pekka Nuutinen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Steven Law	<input type="checkbox"/>
	Lea Harjumäki, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Anja Pulkkinen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Maire Nissinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Minna Heikkinen		perusturvajohtaja	<input type="checkbox"/>
	Kati Vehniäinen		kotihoitopalveluiden esimies, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, ei § 14	<input checked="" type="checkbox"/>
	Maarit Tarvainen		va. kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Erkki Pääkkönen		kunnanhallituksen puheenjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Pirkko Väätäinen		toimistosihteri	<input checked="" type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS				
ASIAT	§:t 11-19			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	26.2.2020			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Jarmo Tarkkonen		Kati Vehniäinen, Jarmo Tarkkonen § 14	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 26.2.2020			
	Allekirjoitukset			
	Pekka Nuutinen	Lea Harjumäki		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 27.2.2020			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteri		Pirkko Väätäinen	



26.2.2020

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS /ESITTELIJÄN NIMEÄMINEN KOKOUKSELLE

### Perusturvaltk § 11

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhusten ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.



26.2.2020

Julkinen

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Jarmo Tarkkonen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosyksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja va kunnanjohtajalle 20.2.2020.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 116 §:n mukaan esittelijänä perusturvalautakunnassa toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosyksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään toimialaan kuuluvan asian.

### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta

1. toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden
2. toteaa, että perusturvajohtaja on poissa kokouksesta eikä hänelle ole määrätty sijaista
3. määrää kokouksessa käsiteltävien asioiden esittelijäksi kotihoitopalveluiden esimiehen.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen.

Lisätietoja antaa kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen, puhelin 0447 499253, [kati.vehniainen@tervo.fi](mailto:kati.vehniainen@tervo.fi)



26.2.2020

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

### Perusturvaltk § 12

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valitaan Pekka Nuutinen ja Lea Harjumäki. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 26.2.2020.

### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkistajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Nuutinen ja Lea Harjumäki.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen.

Lisätietoja antaa kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen, puhelin 0447 499253, [kati.vehniainen@tervo.fi](mailto:kati.vehniainen@tervo.fi)



26.2.2020

Julkinen

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Perusturvaltk § 13

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003)31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

#### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen.

Lisätietoja antaa kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen, puhelin 0447 499253, [kati.vehniainen@tervo.fi](mailto:kati.vehniainen@tervo.fi)



26.2.2020

Julkinen

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

### Perusturvaltk § 14

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaisissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat



26.2.2020

Julkinen

- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan ja kotihoitopalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **Perusturvalautakunnan varapuheenjohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **23.1. – 11.2.2020** välisenä aikana perusturvajohtajan ja kotihoitopalveluiden esimiehen viranhaltijapäätösten kohdalla.

Perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat päätöksen ajalla **23.1. – 11.2.2020**

- 23.1.2020 7/2020, Sosiaalityöntekijän viransijaisen palkkaaminen Tervon kunnan sosiaalitoimistoon ajalle 1.2.2020 – 31.1.2021
- 11.2.2020 12/2020, Sosiaalityöntekijöiden työtehtävien määräaikainen järjestely ajalla 1.2.-30.6.2020

Kotihoitopalveluiden esimiehellä ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä em. aikana.

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **23.1.2020 – 11.2.2020** välisenä aikana perusturvajohtajan viranhaltijapäätösten kohdalla.

Kotihoitopalveluiden esimies ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan varapuheenjohtaja.

#### **Päätös:**

Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen.



26.2.2020

Julkinen

Lisätietoja antaa kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen, puhelin 0447 499253, [kati.vehniainen@tervo.fi](mailto:kati.vehniainen@tervo.fi)

---





26.2.2020

Julkinen

## TERVON KUNNAN, ENSISIJAINEN SJOITUSPAIKKA KOTIHOITO, TERVEYDENHOITAJAN VIRAN VIRKANIMIKKEEN MUUTTAMINEN 1.4.2020 LUKIEN

### Perusturvaltk § 15

Tervon kunnan kotihoitopalveluissa on yksi sairaanhoitajan virka ja yksi terveydenhoitajan virka. Virat ovat siirtyneet vuonna 2012 Tervon kuntaan Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymästä kotisairaanhoidon siirtyessä Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymästä kunnan järjestämäksi palveluksi.

Terveydenhoitajan (amk) tutkintoon sisältyy sairaanhoitajan (amk) pätevyys. Kotisairaanhoidon työ on kokonaisvaltaista ikäihmisten sairauksien hoitoa ja toimintakyvyn tukemista, jotta asiakkaat voisivat elää turvallista ja laadukasta elämää kotona mahdollisimman pitkään. Kotihoidossa tarvitaan vahvaa sairaanhoidollista osaamista, esim. liittyen lääkehoitoon ja sen seurantaan. Lisäksi kotihoidossa on erilaisista sairauksista johtuvia tai sairauksiin liittyviä hoitotoimenpiteitä kuten avanteita ja haavoja. Sairaanhoitajan (amk) koulutus antaa vahvan osaamisen sekä eri tavoin toteutettaviin lääkehoitoihin että hoitotoimenpiteisiin mutta myös asiakkaan toimintakyvyn arviointiin ja sen tukemiseen.

Viime vuosien aikana terveydenhoitajan viransijaisuuksiin ei ole saatu rekrytoitua terveydenhoitajan (amk) koulutuksen saaneita henkilöitä vaan viransijaisuuksia ovat hoitaneet sairaanhoitajan (amk) tutkinnon suorittaneet terveydenhuollon ammattihenkilöt. Sijaisuudet ovat osoittaneet, että Tervon kunnan kotihoidon asiakkaiden ja palveluprosessien pohjalta sairaanhoitaja (amk) pystyy työskentelemään täysimääräisesti asiakastyössä. Myös Tervon kotihoidosta vastaavan lääkärin, Erja Kuisman mukaan sairaanhoitaja (amk) tutkinnon suorittanut terveydenhuollon ammattihenkilö sopii hyvin kotihoidon yksikköön vastaamaan asiakkaiden sairaanhoidollisista tarpeista. Sairaanhoitajan virkaan voidaan valita myös terveydenhoitajan (amk) tutkinnon suorittanut terveydenhuollon ammattihenkilö.

Terveydenhoitajan viran viransijaisen virkasuhde päättyy 31.3.2020.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2020) 21 §:n mukaan muiden kuin kunnanjohtajan ja toimistopäälliköiden virkojen ja toimien perustamisesta päättää kunnanhallitus.

### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Tervon kunnan, ensisijainen sijoituspaikka kotihoito, terveydenhoitajan virka lakkautetaan 1.4.2020 lukien ja sairaanhoitajan virka perustetaan 1.4.2020 lukien.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen.



Lisätietoja antaa kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen, puhelin 0447 499253, [kati.vehniainen@tervo.fi](mailto:kati.vehniainen@tervo.fi)

---



## TERVON KUNNAN SAIRAANHOITAJAN, ENSISIJAINEN SIJOITUSPAIKKA KOTIHOITO, VIRAN TÄYTTÄMINEN TOISTAISEKSI 1.4.2020 LUKIEN

### Perusturvaltk § 16

Tervon kunnan, ensisijainen sijoituspaikka kotihoito, vakinaisessa terveydenhoitajan virassa oleva viranhaltija on irtisanoutunut 20.12.2019 päivätyllä irtisanoutumisilmoituksellaan. Perusturvajohtaja on myöntänyt viranhaltijalle eron 23.1.2020 lukien (Perusturvajohtaja 1/2020, 13.1.2020).

Kelpoisuusvaatimuksena kotihoidon sairaanhoitajan virkaan on terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) edellyttämä ja Valviran laillistama sairaanhoitajan tai terveydenhoitajan tutkinto. Lisäksi edellytetään, että työntekijällä on tartuntatautilain 48 §:n tarkoittama rokotussuoja asiakkaiden ja potilaiden suojaamiseksi koko työsuhteen voimassaoloajan.

Sairaanhoitajan tehtäviin kuuluvat kotihoidon sairaanhoitajan työt.

Virkasuhteen ehdot, palkkaus ja työaika määräytyvät KVTES 2018 - 2019 mukaisesti. Palkkaus määräytyy hinnoittelutunnuksen 03HOI030 mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Sairaanhoitajalla tulee olla itsenäinen ja joustava työskentelyote, hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot sekä kokemusta kotihoidon sairaanhoitajan työstä. Aikaisempi työkokemus ikäihmisten parissa katsotaan eduksi. Viran hoidon vaatimuksena on sujuva suomen kielen taito. Viran hoitaminen edellyttää oman auton käyttömahdollisuutta.

Virkaan valitun on esitettävä ennen virkavaalin vahvistamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2020) 16 §:n mukaan kunnanhallitus myöntää luvan vakinaisten virkojen ja toimien täyttämiseen.

### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää perusturvalautakunnalle/perusturvajohtajalle luvan täyttää Tervon kunnan sairaanhoitajan, ensisijainen sijoituspaikka kotihoito, virka toistaiseksi 1.4.2020 alkaen, sillä edellytyksellä että kunnanhallitus lakkauttaa terveydenhoitajan viran ja perustaa sairaanhoitajan viran perusturvalautakunnan §:n 15 (26.2.2020) esityksen mukaisesti.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen.

Lisätietoja antaa kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen, puhelin 0447 499253, [kati.vehniainen@tervo.fi](mailto:kati.vehniainen@tervo.fi)



## PERUSTURVAN TOIMINTA-ALUEEN VUODEN 2019 MÄÄRÄRAHOJEN TOTEUMA JA TOIMINTAKERTOMUS

### Perusturvaltk § 17

Perusturvan vuoden 2019 toimintakertomus ja määrärahojen toteuma, om 1-2

Tervon kunnan hallintosäätö (K.valt 13.12.2019) § 10.

Tervon kunnan talouden ja varainhoidon ohje (K.valt 13.12.2019).

#### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa ja saattaa kunnanhallituksen tietoon perusturvan toiminta-alueen vuoden 2019 määrärahojen toteuman ja toimintakertomuksen om 1 -2 mukaisesti.

Perusturvalautakunta valtuuttaa perusturvajohtajan tekemään tarvittavat tarkennukset toimintakertomukseen.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen

Lisätietoja antaa, kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen puhelin 0447 499253

---



26.2.2020

Julkinen

## SOSIAALI- JA TERVEYSALAN LUPA- JA VALVONTAVIRASTON SELITYSPYYNTÖ; TOIMEENTULOTUEN MÄÄRÄAIKOJEN SEURANTA 1.- 31.10.2019

### Perusturvaltk § 18

”Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston (Valvira) tehtävänä on siitä annetun lain (669/2008) 1 §N ja 2 §;n 1 momentin 1 kohdan ja sosiaalihuoltolain (710/1982) 3 §;n 3 momentin nojalla muun muassa ohjata ja valvoa sosiaalihuoltolain toteuttamista kunnissa.

Sosiaali -ja terveysalan lupa- ja valvontavirastosta annetun lain 6 §:n mukaan muuan muassa kunnan viranomaisen on velvollinen pyynnöstä antamaan maksutta virastolle sen mainitun lain 2 §:ssä ja sosiaalihuoltolain 3 §:n 3 momentissa tarkoitettujen tehtävien suorittamiseksi tarpeelliset tiedot ja selvitykset.

Toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) 14 f §:n mukaan Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen tulee pyytää kunnilta, kuntayhtymiltä ja Kansaneläkelaitokselta kaksi kertaa kalenterivuodessa toimeentulotukilain 14 b, 14 c ja 14 e §:ssä säädettyjen määräaikojen toteutumisen seurannan ja valvonnan kannalta välttämättömät tiedot. Saman pykälän 2 momentin mukaan kuntien ja kuntayhtymien tulee luovuttaa maksutta Terveyden ja hyvinvoinnin laitokselle 1 momentissa tarkoitettut tiedot. Terveyden ja hyvinvoinninlaitos luovuttaa tiedot edelleen Valviralle sen valtakunnallista ohjaus- ja valvontatehtävää varten.

THL lähetti 1.10.2019 kunnille toimeentulotuen määräaikojen toteutumista ajalla 1.– 31.10.2019 koskevan kyselyn. Kysely laitettiin kuntien virallisiin sähköpostiosoitteisiin, ja se pyydettiin tarvittaessa välittämään kunnan tai kuntayhtymän toimeentulotuesta vastaavalle viranhaltijalle. Vastaukset kyselyyn lokakuun toimeentulotukihakemustan osalta tuli antaa 29.11.2019 klo 16.15 mennessä verkkopalvelun kautta, jonka jälkeen kysely suljettiin.

Tervon kunta ei vastannut toimeentulotuen määräaikoja koskevaan kyselyyn lainkaan.”

Valvira on sosiaalihuoltolain 57 § mukaan, jos sosiaalihuollon ohjauksen ja valvonnan yhteydessä todetaan, että kunta tai kuntayhtymä on tämän lain mukaista toimintaa järjestäessään tai toteuttaessaan menetellyt virheellisesti tai jättänyt velvollisuutensa, antaa kunnalle tai kuntayhtymälle taikka virheellisestä toiminnasta vastuussa olevalle virkamiehelle huomautuksen vastaisen toiminnan varalle.

Valvira harkitsee, että Tervon kunnalle annetaan asiassa huomautus vastaisen toiminnan varalle edellä kuvatun lainkohdan nojalla.

Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto on varannut Tervon kunnalle hallintolain 34 §:n mukaisesti tilaisuuden antaa asiassa ennen sen ratkaisemista kirjallisen selityksen.

Selityksen on liitettävä lokakuun 2019 määräaikojen toteutumista koskevat tiedot sekä toimeentulotuen palveluprosessia koskeva omavalvontasuunnitelma.



26.2.2020

Julkinen

Selitys tulee antaa viimeistään 6.3.2020 mennessä. Asia voidaan ratkaista määräajan kuluttua, vaikka selitystä ei olisi annettu.

Tervon kunnan selvitys toimeentulotuen määräaikojen toteutumista koskevaan kyselyyn ajalla 1. -31.10.2019 esitetään kokouksessa liitteenä nro 1, **salassa pidettävä (JulKL 621/1999 24 § k 25.)**

### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta

1. merkitsee tietoonsa Valviran selityspyynnön
2. saattaa Valviran tietoon, että THL:n verkkokyselyyn on vastattu 10.12.2019
3. toimittaa Valviralle kopion THL:lle 10.12.2019 toimitetusta toimeentulotuen määräaikojen toteutumisraportista ajalta 1.10.2019 – 31.10.2019
4. Perusturvalautakunta toteaa, että Tervon kunnan sosiaalitoimella ei ole voimassa olevaa toimeentulotuen palveluprosessin omavalvontasuunnitelmaa.

### **Päätös:**

Kohdat 1-3. Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kohta 4. Perusturvalautakunta velvoittaa sosiaalitoimen viranhaltijat laatimaan sosiaalitoimen omavalvontasuunnitelman.

Asian valmistelija kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen

Lisätietoja antaa, kotihoitopalveluiden esimies Kati Vehniäinen puhelin 0447 499253



## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

### Perusturvaltk § 19

1. Kunnanhallitus 18.2.2020: Tervon kunnan asiointiliikennepalvelu
2. Sivistyslautakunta 28.1.2020: Koulu- ja perheneuvolapsykologin viran täyttäminen, Keiteleen kunta
3. Sivistyslautakunta 28.1.2020: Tervon kunnan nuorisotoimen kehittäminen
4. Vetrea Terveys –konserni: toimintakertomus vuodelta 2019

### **Kotihoitopalveluiden esimiehen päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-4 tietoonsa saatetuiksi.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.