



24.9.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	24.9.2024 klo 17.00-19.59 tauko 19.38-19.45		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen Paikalla
	Touko Raatikainen, pj., esittelijä § 188	<input checked="" type="checkbox"/>	Sami Huuskonen <input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen <input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Inkeri Palmio <input type="checkbox"/>
	Ville Leinonen	<input type="checkbox"/>	Juha Hämäläinen <input checked="" type="checkbox"/>
	Kaarina Hoffrén	<input type="checkbox"/>	Pirjo Hänninen <input checked="" type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen, etänä, poistui klo 19.43	kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Riitta Raatikainen	kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Risto Korhonen	kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 188	kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 188	hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§ 184–193		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät	
	Touko Raatikainen	Tiina Pietiläinen § 188 Touko Raatikainen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Tervo 24.9.2024	
	Allekirjoitukset		
	NN	Juhani Tähtivaara	Pekka Puranen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	Tervo 25.9.2024	
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistosihteeri	Saini Malinen	



24.9.2024

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 184

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



24.9.2024

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 185

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Puranen ja Juhani Tähtivaara.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



24.9.2024

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 186

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. 159 § mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin: päätettiin käsitellä lisäksi lisäpykälä 193 § ostotarjous, As Oy Talluskylän Kuuselanrannan osakkeet no 1–2080.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



24.9.2024

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 187

1. Valtion viranomaiset

Oikeusministeriö

- 1) Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.; Kirje VN/17690/2024, 16.9.2024

Opetushallitus / Valtionosuudet

- 1) Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaisten vuodelle 2024 päätettyjen esi- ja perusopetuksen yksikköhintojen korjaaminen; Päätös VN/37041/2023, VN/37041/2023-OKM-4, 28.6.2024
- 2) Päätös opetus- ja kulttuuritoimea varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2024; Päätös VN/32387/2023, VN/32387/2023-OKM-28, 2.9.2024
- 3) Vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosaa korjataan; Kirje VN/35661/2023, 8.4.2024
- 4) Esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen korjaaminen; Tiedote OPH-4711-2024, 4.9.2024

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Tietoliikennekatko Rautavaaralla ja Varpaisjärvellä - hyvinvointialueen asiakkaiden palvelut pystytään turvaamaan; Tiedote 4.9.2024
- 2) Pohjois-Savon hyvinvointialue valitsi Mehiläinen Oy:n digitaalisen asiointialustan toimittajaksi; Tiedote 5.9.2024
- 3) Hyvinvointialue valmistelee yhteistoimintaneuvotteluesitystä osana vuoden 2025 talousarviota; Tiedote 5.9.2024
- 4) Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksessa keskeistä palvelurakenteen keventäminen ja oman tuotannon vahvistaminen; Tiedote 11.9.2024
- 5) Hyvinvointialuejohtajan yhteistoimintaneuvotteluesitys aluehallitukselle - Tavoitteena 14,6 miljoonan euron säästöt henkilöstömenoissa; Tiedote 11.9.2024
- 6) Riistaveden ja Vuorelan terveysasemien toiminta päättyy virallisesti 31.10.2024; Tiedote 12.9.2024
- 7) Aluehallitus päätti käynnistää yhteistoimintaneuvottelut osana vuoden 2025 talousarvion valmistelua; Tiedote 16.9.2024
- 8) Sosiaaliamiehen vuosiraportti 2023

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 7/2024, 6.9.2024
- 2) Yhtymähallituksen pöytäkirjanote 6.9.2024 § 79 "Kuntayhtymän puolivuosisikatsaus 30.6.2024"



24.9.2024

Julkinen

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 26.8.2024 § 40
"Ympäristönsuojeluviranomaisen taksojen tarkistaminen"

4. Yhteisöt

Savon ICT-palvelut Oy

- 1) Tarjous; Taisto 2024 harjoitus tarjous, Kirje 9.9.2024
- 2) Hallituksen kokouksen pöytäkirjanote 4/2024, 7.6.2024 § 7
"Kyberturvallisuus 24/7 kontaktipiste"

Kiinteistö Oy Tervon Vuokratalot

- 1) Yhtiökokouskutsu 1-2024, 26.9.2024

Posti Jakelu Oy

- 1) Muutoksia kirje-, lehti- ja markkinointipalveluiden hintoihin 1.10.2024;
Tiedote 30.8.2024

5. Muut

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



24.9.2024

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 188

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Hallintopäällikkö:

28 § Päätös asuntohakemukseen 10.9.2024

29 § Päätös asuntohakemukseen 10.9.2024

30 § Päätös asuntohakemukseen 24.9.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **10.9.-24.9.2024** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



24.9.2024

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan 10.9.-24.9.2024 välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



24.9.2024

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 189

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo
Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



24.9.2024

Julkinen

HAKEMUS KIINNITYKSEN MUUTOKSEN KIRJAAMISEEN

Khall. § 190

Kunnanhallitus on kokouksessaan 6.11.1995 myöntänyt hakijalle (*liite 1; nähtävillä kokouksessa, salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § kohta 23.*) pitkäaikaista perusparannuslainaa, lainan vakuutena on toiminut kiinteistökiinnitys.

Laina on suoritettu kokonaan takaisin vuonna 2014.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunta hakee kiinnityksen (lainannumero 1065-844-95-0006-0) kuolettamista kokonaan.
2. Kunnanhallitus valtuuttaa hallintopäällikön allekirjoittamaan asiakirjat.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietlainen@tervo.fi, 044 7499 216



24.9.2024

Julkinen

SAVON ICT-PALVELUT OY, TIETOPYYNTÖ

Khall. § 191

Savon ICT-Palvelut Oy hallitus on kokouksessaan 1/2024 todennut, että yhtiön osakassopimus on vanhentunut ja kaipaa päivitystä. Hallitus katsoo, että päivitys on tarpeen osakassopimuksessa sovittuihin asioihin kuten hallituksen muodostaminen, hallituksen palkkiot sekä osakekirjojen antaminen.

Yhtiön tilintarkastusyhteisönä toimii KPMG OY AB. Yhtiön toimitusjohtaja on yhteistyössä KPMG OY AB:n kanssa valmistellut uuden version osakassopimuksesta. Samassa yhteydessä on päivitetty myös yhtiöjärjestys, osakassopimuksen liittymissopimus, ja palkkiosääntö. Yhtiöllä ei ole ollut palkkiosääntöä. Uuden säännön laadinnassa on käytetty pohjana lisälmen kaupungin luottamushenkilöiden palkkio-ohjetta.

Yhtiöjärjestyksen, osakassopimuksen, liittymissopimuksen ja palkkiosäännön valmistelua on jatkettu hallituksen kokouksissa 2–4/2024.

Osakassopimus ja liittymissopimus

Osakassopimuksen muutokset esitellään seuraavassa yhtiökokouksessa, mutta yhtiökokous ei päättä osakassopimuksen muutoksista. Muutokset tulevat voimaan osakassopimuksen osapuolten allekirjoituksilla.

Liitteet:

Liite 2, Pöytäkirjan ote, Savon ICT-palvelut Oy, 4-2024, kohta 4

Liite 3, Savon ICT-palvelut Oy:n yhtiöjärjestys, 31.12.2018

Liite 4, Osakassopimus, Savon ICT-palvelut Oy, 13.3.2019 (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § 17)

Liite 5, Savon ICT-palvelut Oy:n liittymissopimus (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § 17)

Liite 6, Savon ICT-palvelut Oy:n yhtiöjärjestys (luonnos) (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § 17)

Liite 7, Savon ICT-palvelut Oy:n osakassopimus (luonnos) (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § 17)

Liite 8, Savon ICT-palvelut Oy:n liittymissopimus (luonnos) (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § 17)

Liite 9, Savon ICT-palvelut Oy:n palkkiosääntö (luonnos) (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § 17)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt liitteiden mukaiset päivitykset osakassopimukseen, yhtiöjärjestykseen, liittymissopimukseen ja palkkiosääntöön.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



Tervon kunta
Kunnanhallitus

Pöytäkirja

Nro/vuosi
13/ 2024

(28)

24.9.2024

Julkinen

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa
tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



24.9.2024

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON 29.5.2024, 13.6.2024 JA 25.6.2024 KOKOUSTEN PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Khall. § 192

- § 16 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 17 Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
- § 18 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 19 Rahoitustarjouksen valinta/Tervon yhtenäiskoulu
- § 20 Talousarviomuutos vuoden 2024 talousarvioon
- § 21 Selvitys vuoden 2022 arviointikertomuksen havaintoihin
- § 22 Yritystodistusohjelman päivitettyjen ehtojen hyväksyntä/Tervon Kehitys Oy
- § 23 Yhtiökokousedustajan varahenkilön nimeäminen
- § 24 Muut asiat

- § 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 26 Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
- § 27 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 28 Henkilöstökertomus 2023
- § 29 Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023
- § 30 Tervon kunnan arviointikertomuksen viimeistely vuodelta 2023
- § 31 Tervon kunnan tilinpäätös 2023

- § 32 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 33 Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
- § 34 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 35 Ympäristönsuojeluviranomaisen taksojen tarkastaminen
- § 36 Kaavoitustaksat
- § 37 Yhtenäiskoulun KVR-rakennusurakan hankinta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston toimivallan ulkopuolelle. Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi ja täytäntöönpano jätetään kunnanviraston hoidettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



24.9.2024

Julkinen

OSTOTARJOUS, AS OY TALLUSKYLÄN KUUSELANRANNAN OSAKKEET NO 1-2080

Khall. § 193

Tervon kunnanhallitukselle on saapunut ostotarjous As Oy Talluskylän Kuuselanrannan osakkeista no 1–2080. (liite 10) Osakkeet ovat olleet julkisessa myynnissä huutokaupat.net sivustolla ajalla 26.8.-15.9.2024. Kyseisen kiinteistöyhtiön osakekannan markkina-arvosta ei ole hankittu erikseen arviolausuntoa tai arviokirjaa asunto-osakeyhtiön kokonaiskunnan vuosi.

Hallintosäännön 32 § kohdan 6. mukaan kunnanhallitus päättää kiinteistöjen ja määräalojen sekä asunto- tai kiinteistöyhtiön osakkeiden myynnistä. Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisun mukaisesti kuntalaissa tai muussakaan lainsäädännössä ei ole nimenomaisia säännöksiä siitä, minkälaisen menettelyn jälkeen, millä hinnalla ja kenelle kunta saa myydä omaisuuttaan. Kunnalla on siten lähtökohtaisesti itsehallintoonsa perustuen laaja harkintavalta päättää, järjestääkö se omaisuutensa myynnistä tarjouskilpailun vai ei ja kenelle omaisuus myydään sekä millä hinnalla omaisuutta myydään. Perittävän hinnan osalta yleisenä lähtökohtana on käyvän hinnan periaate. Kunnan omaisuuden myymistä ilmeiseen alihintaan ilman tähän oikeuttavaa perustetta voidaan pitää harkintavallan väärinkäyttönä. (KHO 2017:6547)

Kuntastrategian mukaan Tervon kunta pyrkii taloudellisesti kestäviin ja kustannustehokkaisiin ratkaisuihin. Tämän perusteella kunnalla ei ole intressiä olla asunto-osakeyhtiössä osakkeiden omistajana, mikä oikeuttaa yhden yksittäisen asunnon omistamiseen.

Kauppahintaa voidaan pitää hyväksyttävänä, sillä As Oy Talluskylän Kuuselanrannalla on mittavat korjausvelat, kunnan hallintaan kuuluvan osakehuoneiston kunto on huono ja yhtiön osakkuus taloudellinen riski kunnalle. Huomioitavaa on myös se, että viime vuonna Tervon kunta on maksanut yhtiövastiketta enemmän kuin saanut huoneistosta vuokratuloa, joten toiminta on ollut tappiollista kunnalle.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä liitteen mukaisen Renovac Services Oy:n (Y-tunnus 2165050–4) jättämän ostotarjouksen ja myydä As Oy Talluskylän Kuuselanrannan huoneiston no 1 hallintaan oikeuttavat osakkeet numerot 1-2080 kauppahintaan 249,60 euroa, varainsiirtoverosta vastaa ostaja,
2. osakkeet myydään kaikkine vastuineen ja velkoineen, joista vastaa kaupanteon jälkeen ostaja,
3. valtuuttaa kunnanjohtajan tai hallintopäällikön hoitamaan osakkeiden myyntiin liittyvät toimenpiteet ja allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



Tervon kunta
Kunnanhallitus

Pöytäkirja

Nro/vuosi
13/ 2024

(28)

24.9.2024

Julkinen

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 25.9.2024/SM	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä
24.9.2024

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>184, 185, 186, 187, 188, 189, 192</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>190, 191, 193</p>
	<p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 25.9.2024/SM	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	