



8.4.2025

Julkinen

KOKOUSAIKA	8.4.2025 klo 17.00–21.13 (tauko klo 18.56-19.04)		
KOKOUSPAIKKA	Tervon kunnanvirasto, akvaario		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen Paikalla	Varajäsen Paikalla	
	Touko Raatikainen, pj. <input type="checkbox"/>	Sami Huuskonen, etä <input checked="" type="checkbox"/>	
	Juhani Tähtivaara, vpj. § esittelijä 72 <input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi <input type="checkbox"/>	
	Pekka Puranen <input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen <input type="checkbox"/>	
	Jaana Mykkänen, etä <input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi <input type="checkbox"/>	
	Katja Suhonen <input checked="" type="checkbox"/>	Inkeri Palmio <input type="checkbox"/>	
	Ville Leinonen <input checked="" type="checkbox"/>	Juha Hämäläinen <input type="checkbox"/>	
	Kaarina Hoffrén <input checked="" type="checkbox"/>	Pirjo Hänninen <input type="checkbox"/>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen, etä, ei § 84 poistui klo 20.56.	kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Riitta Raatikainen, etä, paikalla klo 17.39–20.45	kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Risto Korhonen, etä	kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 72	kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 72	hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§ 67–84		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät	
	Juhani Tähtivaara	Tiina Pietiläinen, § 72 Juhani Tähtivaara	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Tervo 8.4.2025	
	Allekirjoitukset		
	NN	Ville Leinonen	Pekka Puranen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	Tervo 9.4.2025	
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri	Saini Malinen	



8.4.2025

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 67

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



8.4.2025

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 68

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajaksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Ville Leinonen ja Pekka Puranen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



8.4.2025

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 69

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. 159 § mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin poistettiin 70 § elinkeinoasiantuntijan työsuunnitelma esityslistalta.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



8.4.2025

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 71

1. Valtion viranomaiset

Työ- ja elinkeinoministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Kuulemiskierros selontekoluonnoksesta aluekehittämisen ja EU:n alue- ja rakennepolitiikan kokonaisuudesta ja lainsäädännöstä; Kirje 26.3.2025

Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimea

- 1) Apteekkilupa, Kuopion 9. apteekki; Apteekkilupapäätös Dnro FIMEA/2024/006739-6, 19.3.2025

Itä-Suomen aluehallintovirasto

- 1) Kalliokiviaineksen otto ja murskaus Tervonrannan pohjavesialueella kiinteistöllä Louhula 844-411-1-27, Tervo; Päätös 22/2025, Dnro: ISAVI/8950/2023, 19.3.2025
- 2) Uutiskirje 1/2025, 28.3.2025

Kuntien takauskeskus

- 1) Kuntien takauskeskuksen uudeksi toimitusjohtajaksi on valittu Teppo Koivisto; Tiedote 1.4.2025

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Pohjois-Savon hyvinvointialue yhdistää potilastietojärjestelmät - Varkaudessa, Joroisissa, Lapinlahdella ja Varpaisjärvellä vastaanotolle kannattaa tulla hieman aiemmin; Tiedote 21.3.2025
- 2) Aluehallituksessa hyvinvointialueen tilinpäätös ja tarkennettu tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma; Tiedote 24.3.2025
- 3) Aluevaltuustossa 31.3.2025 käsitellään muutokset sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuhinnastoon; Tiedote 26.3.2025
- 4) Valtiovarainministeriö on myöntänyt Pohjois-Savon hyvinvointialueelle lisälainanottovaltuuden; Tiedote 27.3.2025
- 5) Aluevaltuusto hyväksyi alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman; Tiedote 31.3.2025
- 6) Perusterveydenhuollon lääkäri- ja hoitajavastaanottopalvelujen uudet aukioloajat 7.4.2025 alkaen; Tiedote 1.4.2025
- 7) OmaSavo-lähettiläät lähtevät kuntakierrokselle kertomaan hyvinvointialueen digitaalisista palveluista; Tiedote 1.4.2025

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon liitto

- 1) Pohjois-Savon väestömuutosten ennakkotiedot tammi-helmikuu 2025; Tiedote 25.3.2025
- 2) Kuukausikirje maaliskuu 2025, 31.3.2025
- 3) Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 31.3.2025 § 34 "PohjoisSavon liiton tilinpäätös 2024"



8.4.2025

Julkinen

4) Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 31.3.2025 § 35 "Pohjois-Savon maakuntakaavoituskaava 2025"

Savon koulutuskuntayhtymä

1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 3/2025, 21.3.2025

2) Yhtymähallituksen pöytäkirjanote 21.3.2025 § 30 "Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus"

Siilinjärven kunta

1) (yta) Maaseutulausokunnan pöytäkirja 1/2025, 19.3.2025

Istekki Oy

1) Varsinaisen yhtiökokouksen esityslista 23.4.2025; Kirje 21.3.2025

Savon Kuituverkko Oy

1) Varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 18.3.2025

Savo-Pielisen jätelautakunta

1) Kokouskutsu 1/2025, 27.3.2025; Kutsu 20.3.2025

2) Pöytäkirja 1/2025, 27.3.2025

3) Tiedote Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouksesta 27.3.2025; Tiedote 28.3.2025

4) Jätepoliittisen ohjelman seuranta vuodelta 2024; Kirje 31.3.2025

Jätekukko Oy

1) Varsinaisen yhtiökokouksen kokouskutsu 16.4.2025; Kirje 24.3.2025

Danske Bank A/S, Suomen sivuliike

1) Vahvistettu ilmoitus yhtiökokouksesta 25.4.2025; Kirje 24.3.2025

4. Yhteisöt

Suomen Kuntaliitto

1) Kuntayhtymän toimielinten valinta; Yleiskirje 3/2025, 24.3.2025

Kunta- ja hyvinvointialueuudantajat KT

1) Täydentäviä soveltamisohjeita OVTES osio B liite 2 määräyksien 7 § - 9 § muutoksien tulkintaan 1.8.2025 lukien; Yleiskirje 8/2025, 31.3.2025

5. Muut

Suonenjoen kaupunki

1) Iisveden pohjoisosan rantaosayleiskaavan luonnosvaiheen nähtävillä olo; Kirje 27.3.2025

Kehittämisyhdistys Mansikka ry

1) Vuosikokouskutsu 23.4.2025; Kirje 24.3.2025

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:



8.4.2025

Julkinen

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



8.4.2025

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 72

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

- sivistyslautakunnan pöytäkirja 17.3.2025

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja: palkkaustyöryhmän perustaminen 24.3.2025 § 7
Palkkaustyöryhmän perustaminen tasopalkkajärjestelmään liittyen

Hallintopäällikkö:

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **26.3.-8.4.2025** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



8.4.2025

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan 26.3.-8.4.2025 välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejäätö). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen varapuheenjohtaja

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



8.4.2025

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 73

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo
Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



8.4.2025

Julkinen

KUNNAN OMAISUUDEN HALLINNAN TOIMENPITEET VUONNA 2025

Khall. § 74

Kunnan rahatoimen tehtävät ovat määritelty kunnan hallintosäännön 89 §:ssä, jonka 6 momentin mukaan kunnanhallitus voi siirtää lainan ottamisen ja sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaansa edelleen muille toimielimille ja viranhaltijoille. Kunnan sijoitustoiminnan käytännön tehtävät hoitaa hallintotoimisto kunnanvaltuuston linjausten mukaisesti.

Vuoden 2024 lopussa kunnalla on ollut pitkäaikaista lainaa 2,746 milj. euroa, jonka lisäksi lyhytaikaista lainaa 1,5 milj. euroa. Tervon yhtenäiskoulu- ja kirjastorakennuksen valmistuminen nostaa kunnan lainanhoitokuluja vuoden 2026 alusta lähtien. Tällöin kunnan lainanhoitomenot nousevat merkittävästi ja heikentävät osaltaan kunnan maksuvalmiutta.

Tervon kunnalla on sijoitusomaisuutta hajautettuna eri salkkuihin ja näitä kunnan sijoitusomaisuuden salkunhoito on eri pankkiiriliikkeiden toimesta hoidettu. Muuttunut korko- ja markkinatilanne on tuonut epävarmuutta osakkeiden markkinahintoihin. Tämä sijoitetun pääoman arvon vaihtelu epävarmassa markkinatilanteessa merkitsee kunnan kannalta riskiä omaisuuden arvon osalta.

Kunnan korkoriskin sekä sijoitetun pääoman arvoon liittyvän riskin pienentämiseksi olisi mahdollista myydä kunnan osakeomaisuutta ja pienentää kunta-todistusohjelman mukaista lainapääoman määrää. Tämä vähentää kunnalle tulevaa korkoriskiä sekä osakkeiden arvon vaihtelusta syntyvää riskiä.

Liitteenä 1 koonti kunnan taseessa olevista osakesalkuista.

Liitteenä 2 koonti kunnan taseessa olevista lainoista.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan myymään kunnan osakkeita 0,75 milj. euroon saakka ja osakkeista saadut kassavarat käytetään kuntatodistusohjelman pienentämiseen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi 044 7499 200



8.4.2025

Julkinen

NIMEÄMISPYYNTÖ SAVON ENERGIAHOLDING OY:N HALLINTONEUVOSTOON KAUELLE 1.1.2026-31.12.2028

Khall. § 75

Tervon kunnan edustaja Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostossa on tänä vuonna erovuorossa ja hänen kautensa päättyy 31.12.2025.

Savon Energiaholding Oy pyytää kuntaa esittämään ehdotuksen erovuoroisen jäsenen tilalle kaudelle 1.1.2026 – 31.12.2028 valittavaksi jäseneksi. Suositellaan ja korostetaan, että kullakin kunnalla, jonka jäsen on hallintoneuvostossa erovuoroinen, on velvollisuus esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.

Savon Energiaholding Oy:n hyvää hallintotapaa koskevassa yhtiökokouksen hyväksymässä ohjeessa todetaan hallintoneuvostosta seuraavaa:
"Osakassopimuksen mukaan jokaisesta omistajakunnasta valitaan edustaja hallintoneuvostoon riippumatta omistusoikeuden määrästä. ...
Osakassopimuksen kohtaa taata hallintoneuvoston jäsenyys jokaiselle omistajalle perusteltiin yhtiötä perustettaessa sillä, että näin jokainen omistaja saa väylän tulla kuulluksi yhtiön omistajapolitiikkaa muodostettaessa. Lisäksi todettiin, että vaikutuskanavan toimiminen edellyttää käytännössä, että kunnan edustajalla hallintoneuvostossa on riittävä sidos omistajakuntaan joko merkittävän luottamustehtävän tai virka-aseman perusteella (asema "hallituksen pöydän ääressä")."

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa ehdotukset henkilöistä Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon.

Päätös:

Kunnanhallitus ehdottaa Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon Jaana Mykkästä ja Touko Raatikaista.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



8.4.2025

Julkinen

KOKOUSEDUSTAJAN VALINTA KEHITTÄMISYHDISTYS MANSIKKA RY:N VUOSIKOKOUKSEEN

Khall. § 76

Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n vuosikokous pidetään keskiviikkona 23.4.2025 klo 18 alkaen
- Yrityspuisto Futurian auditorio (Jalkalantie 6, Suonenjoki)
- kahvitarjoilu ja valtakirjojen tarkistus klo 17.30 alkaen

Yhdistyksen yhteisöjäsenet

- ovat oikeutettuja lähettämään yhden äänivaltaisen edustajan vuosikokoukseen
- edustus osoitetaan valtakirjalla tai toimielimen kirjallisella päätöstulosteella
- asiakirja tarkistetaan ennen kokousta

Erovuoroiset hallituksen jäsenet

Hallituksen varsinaiseksi jäseneksi ja varajäseneksi valitaan henkilöt kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Hallitus valitaan kolmikantaperiaatteen mukaisesti siten, että kolmasosa jäsenistä edustaa paikallista julkista hallintoa, toinen kolmannes paikallisia yhdistyksiä sekä yrityksiä ja loput kolmasosa alueen asukkaita. (*oheismateriaali 1*)

Kutakin Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n jäsenyhteisöä voi vuosikokouksessa edustaa yksi äänivaltainen edustaja. Kokousedustajan tulee esittää valtakirjansa kokouspaikalla.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

1. valitsee Tervon kunnan edustajan Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n vuosikokoukseen,
2. nimeää ehdokkaat kullekin mandaatille Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n hallitukseen.

Päätös:

Kunnanhallitus:

1. valitsi Tervon kunnan edustajan Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n vuosikokoukseen Juhani Tähtivaaran
2. nimesi ehdokkaat kullekin mandaatille Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n hallitukseen:
Julkisyhteisö: Katja Suhonen
Maaseudun asukas: Teemu Palmio
Yhdistys: Pekka Puranen



8.4.2025

Julkinen

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa
tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



8.4.2025

Julkinen

KÄRÄJÄOIKEUDEN LAUTAMIESTEN LUKUMÄÄRÄ

Khall. § 77

Pohjois-Savon käräjäoikeus pyytää lausuntoa Pohjois-Savon käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvien kuntien lautamiesten määrästä. (*Oheismateriaali 2*)

Nykyisten lautamiesten toimikausi päättyy, kun kunnanvaltuustot valitsevat uudet lautamiehet ja valinnat tulevat lainvoimaisiksi. Käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärän vahvistaa Tuomioistuinvirasto. Jokaisesta kunnasta valitaan vähintään yksi lautamies. Muutoin lautamiesten lukumäärä vahvistetaan ensisijaisesti kuntien asukasmäärien mukaisessa suhteessa.

Pohjois-Savon käräjäoikeudessa on tämän lisäksi otettava huomioon, että tuomiopiirin pohjoisessa osassa lisälnessä ja eteläisessä osassa Varkaudessa toimivat 1.1.2021 alkaen perustetut pysyvät istuntopaikat ja että käräjäoikeudessa toimii maoikeus.

Pohjois-Savon käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvista kunnista valittavien lautamiesten määrää on perusteltua edelleen alentaa. Tämä johtuu siitä, että lautamiesten tuomioistuimessa käsiteltäviä asioita on lainmuutosten vuoksi huomattavasti aikaisempaa vähemmän eikä istuntopäiviä lautamiestä kohden kerry menneiden vuosien tapaan.

Tervon kunnan kohdalla ei ole esitettävässä lautamiesten määrässä tapahtumassa muutosta aikaisempaan.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnalla ei ole lausuttavaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



8.4.2025

Julkinen

ISTEKKI OY:N YHTIÖJÄRJESTYKSEN JA OSAKASSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Khall. § 78

Istekki Oy on julkisorganisaatioiden omistama informaatio- sekä terveyden ja hyvinvoinnin teknologian asiantuntijaorganisaatio ja sidosyksikköyhtiö. Tervon omistaa Istekki Oy:n osakekannasta 0,05 prosenttia.

Yhtiön varsinainen yhtiökokous järjestetään 23.4.2025.

Yhtiökokouksen esityslistalla on esitys yhtiöjärjestyksen muuttamisesta. Osakassopimuksen muutokset esitellään yhtiökokouksessa, mutta yhtiökokous ei päättä osakassopimuksen muutoksista. Osakassopimuksen muutokset tulevat voimaan osapuolten allekirjoituksilla.

Muutosten tarkoituksena on mahdollistaa yhtiön osakkeiden lunastusehtoisuus, jotta voidaan

- turvata Istekki Oy:n hankintalain 15 §:n tarkoittama sidosyksikköasema tilanteessa, jossa joku osakas voisi vaarantaa yhtiön in house- aseman ja
- mahdollistaa osakkeiden lunastaminen tilanteissa, joissa yhtiön osakas ei enää käytä yhtiön palveluita.

Muutoksia on käsitelty aiemmin ylimääräisessä yhtiökokouksessa 22.1.2025. Kaikille Istekki Oy:n osakkaille esitetään, että ne hyväksyvät muutetun Istekki Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen.

Yhtiöjärjestyksen muuttaminen

Yhtiöjärjestyksen muutokset on kuvattu tarkemmin *liitteessä 3*.

Yhtiöjärjestykseen esitetään muutoksia kohtiin 10 § ja 11 §. Muutoksella mahdollistettaisiin yhtiön lunastusoikeus tilanteissa, joissa osakkeenomistajaa ei pidetä hankintalain mukaisena hankintayksikkönä, tai kun on ilmeistä, että osakkeenomistajan edellä tarkoitettu hankintayksikköasema lakkaa viimeistään kuuden kuukauden kuluessa. Yhtiöllä on oikeus lunastaa osakkeet myös muusta sellaisesta osakkeenomistajasta johtuvasta syystä, jonka seurauksena yhtiön asema sen omistajien sidosyksikkönä vaarantuu. Yhtiöllä on lisäksi oikeus lunastaa osakkeet, mikäli osakkeenomistaja ei enää lainkaan käytä yhtiön palveluita. Osakkeenomistajan ei katsota enää käyttävän lainkaan yhtiön palveluita tilanteessa, jossa osakkeenomistaja ei ole käyttänyt mitään yhtiön palveluita vähintään kuuteen kuukauteen.

Osakassopimuksen muuttaminen

Osakassopimukseen esitetään vastaavista syistä muutoksia sopimuksen kohtaan 8 Yhtiön osakkeiden luovuttaminen sekä pääasiassa teknisiä muutoksia sopimuksen muihin merkittyihin kohtiin. Muutokset käytiin läpi ylimääräisessä yhtiökokouksessa 22.1.2025. Osakassopimuksen muutokset on kuvattu tarkemmin *liitteessä 4*.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:



8.4.2025

Julkinen

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Istekki Oy:n osakassopimuksen muutokset ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



8.4.2025

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON 18.2.2025 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Khall. § 79

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
- § 3 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 4 Talousarvion muutosesitykset vuodelle 2024/sivistyslautakunta
- § 5 Talousarvion muutosesitykset vuodelle 2024/hallintotoimisto
- § 6 Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys
- § 7 Valtuustoaloitteet
- § 8 Saapuneet kuntalaisaloitteet
- § 9 Tervon kirkonkylän yleiskaavan muutos, BAV-Kiinteistö 844-406-4-19
- § 10 Kirkonkylän asemakaavan muutos korttelissa 48, hautausmaan alueen muutos

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston toimivallan ulkopuolelle. Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi ja täytäntöönpano jätetään kunnanviraston hoidettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



8.4.2025

Julkinen

YHTENÄISKOULUN AVOIMIEN TEHTÄVIEN TÄYTTÄMINEN LUKUVUONNA 2025-2026

Khall. § 80

Siv.ltk § 30 (17.3.2025)

Yhtenäiskoulun rehtori on suunnitellut lukuvuoden 2025–2026 opetusjärjestelyjä ja valmistellut tuntikehystä opettajien kanssa.

Tervon yhtenäiskoulussa on lukuvuonna 2024–2025 rehtorin lisäksi yksi esiluokanopettaja, yksitoista opettajaa, neljä koulunkäynninohjaajaa, yksi henkilökohtainen avustaja sekä toimistos sihteeri (sivistystoimi/koulu). Tervossa ovat lisäksi toimineet Vesannon kunnan musiikinopettaja (9 vvt) ja kotitaloudenopettaja (7 vvt).

Kunnanhallitus (Khall. 23.4.2024 § 101) on myöntänyt täyttöluvan matematiikan, kemian ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan (16 vkt) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 lukien. Lukuvuonna 2024–2025 tehtävä on ollut määräaikaaisesti täytettynä kelpoisten hakijoiden puuttuessa. Matematiikan, fysiikan ja kemian tuntiopettajan tarpeessa ei ole tapahtunut muutosta, joten virka on edelleen tarpeen täyttää toistaiseksi voimassa olevana.

Kunnanhallitus (Khall. 23.4.2024 § 101) on myöntänyt täyttöluvan englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 lukien. Lukuvuonna 2024–2025 tehtävä on ollut määräaikaaisesti täytettynä kelpoisten hakijoiden puuttuessa. Virka on edelleen tarpeen täyttää toistaiseksi voimassa olevana.

Perusopetuksessa on lisäksi tarvetta liikunnan tuntiopettajalle (noin 8 vkt). Liikunnan opetusta on aiemmin jaettu eri opettajille, mutta tulevan lukuvuoden opetusjärjestelyjen suunnittelun yhteydessä on noussut esille tarve rekrytoida liikuntaan opettaja. Opettajavajausta on myös historian, yhteiskuntaopin ja uskonnon opetuksessa. Näiden oppiaineiden osalta haetaan ensisijaisesti yhteistyötä naapurikuntien kanssa, mutta mikäli yhteistyöhön ei päästä, on tarve rekrytoida opettaja myös näihin oppiaineisiin.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt valtion erityisavustusta varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin. Alkuperäisessä hankesuunnitelmassa lukuvuodelle 2025–2026 on esitetty resurssiopettajan palkkaamista perusopetukseen. Osin hankerahalla palkattavaa resurssiopettajaa (noin 12 vkt) tarvitaan erityisesti alkuopetuksen samanaikaisopetukseen. Lisäksi saman hankerahoituksen turvin yhtenäiskoulussa on työskennellyt koulunkäynninohjaaja lukuvuoden 2024–2025 ajan. Työsuhdetta voidaan jatkaa määräaikaisena lukuvuodelle 2025–2026, koska jatkopäätös rahoituksesta on saatu.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 11.12.2024) 34 §:n mukaan sivistyslautakunta vastaa perusopetuksen järjestämisestä. 32 §:n mukaan kunnanhallitus myöntää luvan vakinaisten virkojen ja toimien täyttämiseen. 44 §:n mukaan yhtenäiskoulun rehtori valitsee opetustoimen vakinaiset ja määräaikaiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät.



8.4.2025

Julkinen

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

1. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää yhtenäiskoulun rehtorille/sivistyslautakunnalle luvan matematiikan, fysiikan ja kemian päätoimisen tuntiopettajan (16 vkt) viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2025 lukien.
2. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää yhtenäiskoulun rehtorille/sivistyslautakunnalle luvan englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2025 lukien.
3. Sivistyslautakunta päättää, että rehtori valitsee päätoimisen tuntiopettajan (resurssiopetus 12 vkt ja liikunnan opetus 8 vkt) ajalle 1.8.2025-31.7.2026.
4. Sivistyslautakunta päättää, että mikäli historian, yhteiskuntaopin ja uskonnon opetuksessa ei päästä yhteistyöhön toisen kunnan kanssa, rehtori valitsee sivutoimisen tuntiopettajan (10 vkt) ajalle 1.8.2025-30.5.2026.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309, hanna.airaksinen@tervo.fi.

Khall. § 80

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

1. myöntää täyttöluvan matematiikan, fysiikan ja kemian päätoimisen tuntiopettajan (16 vkt) viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2025 lukien,
2. myöntää täyttöluvan englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2025 lukien.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen. Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309, hanna.airaksinen@tervo.fi.



Tervon kunta
Kunnanhallitus

Pöytäkirja

Nro/vuosi
5/ 2025

(28)

8.4.2025

Julkinen



8.4.2025

Julkinen

SOPIMUS VIRANOMAISTEHTÄVÄN HOITAMISESTA YHTEISTOIMINTANA: TYÖLLISYYS- JA KOTOUTUMISKOORDINAATTORIN TEHTÄVÄ KEITELEEN, TERVON JA VESANNON KUNNISSA

Khall. § 81

Siv.ltk § 33 (17.3.2025)

Kotoutumislain (681/2023) muutos vuoden 2025 alussa tuo kunnille uusia tehtäviä maahanmuuttajien alkuvaiheen kotoutumisen edistämiseksi. Kunta vastaa kaikkien maahanmuuttajien ohjauksesta ja neuvonnasta (10§). Tämä tarkoittaa niin työperäisten, opiskelupaikan kuin humanitäärisin perustein maahan saapuneiden ohjausta ja neuvontaa. Kunta vastaa siitä, että sen alueella on tarvetta vastaavasti toimipisteitä tai palveluita, joissa henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa voi saada. Ohjauksen ja neuvonnan palvelun voi tuottaa myös muu kuin kunta.

Kunta vastaa myös työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien kotoutumisesta tarjoten kotoutumisohjelman mukaisia palveluja (13§). Kotoutumisohjelmaan liittyviä viranomaistehtäviä ovat osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi (14§, monialainen 15§), kotoutumissuunnitelma (16§, monialainen 17§) sekä perheen kotoutumissuunnitelma (21§). Nämä sisältävät julkisen vallan käyttöä. Muita kotoutumisohjelman palveluja ovat kotoutumisohjelman aikainen ohjaus (13§), monikielinen yhteiskuntaorientaatio (25§), muu kotoutumiskoulutus (26§), joka edistää kielen oppimista, työllistymistä, yrittäjyyttä ja yhteiskuntataitoja. Kunnan tulee huolehtia näiden palvelujen järjestämisestä alueellaan.

Sekä työperusteisen että humanitäärisistä syistä alueelle muuttaneiden henkilöiden määrä on lisääntynyt viime vuosina ja edellyttää myös kunnilta henkilöresurssin ohjaamista lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi. Vaikka TE2024 -uudistuksen myötä Kuopion työllisyysalue tuottaa TE-palvelut Keiteleeseen, Tervon ja Vesannon alueella, ei tämä poista tarvetta työllisyyden edistämiseksi kuntatasolla. Työllisyyden ja kotoutumisen tehtävät linkittyvät vahvasti toisiinsa.

Keiteleeseen, Tervon ja Vesannon kunta ovat keskustelleet yllä mainittujen tehtävien hoidosta ja esittävät kyseisen viranomaistehtävän hoitamista kuntalain 54§:n mukaisena yhteistoimintana. Uuden määräaikaisen työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattorin viran perustaa Vesannon kunta. Keiteleeseen ja Tervon kunnat siirtävät toimivaltaa viranhaltijalle kotoutumislain 13§:n mukaisissa palveluissa. Suunnitelma yhteistoiminnasta ja koordinaattorin tehtävistä *oheismateriaalina 6*.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 11.12.2024) 34 §:n mukaan sivistyslautakunta vastaa kotoutumisen edistämiseksi annetun lain mukaisista kunnalle kuuluvista tehtävistä. Tervon kunnan hallintosäännön 48 §:n mukaisesti varhaiskasvatuspäällikkö toimii HYTE-koordinaattorina ja osana HYTE-koordinaattorin tehtävää on ollut kotoutumisen koordinointi. Mikäli kuntien yhteinen työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattorin tehtävä toteutuu, vaikuttaa se varhaiskasvatuspäällikön tehtävänkuvaan.

Varhaiskasvatuspäällikölle on varattu mahdollisuus tulla kuulluksi virantoimitusvelvollisuuden määräaikaisesta muuttamisesta.



8.4.2025

Julkinen

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta esittää osaltaan, että

- 1) kotoutumisen edistämiseksi annetun lain mukaiset kunnalle kuuluvat tehtävät voidaan siirtää Keiteleen, Tervon ja Vesannon yhteisen työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattorin vastuulle
- 2) vastaavat tehtävät poistetaan varhaiskasvatuspäällikön hallintosäännön § 48 mukaisesta toimivallasta yhteistoimintasopimuksen ollessa voimassa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.
Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi.

Khall. § 81

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. antaa sopimuksen nojalla Vesannon kunnan viranhaltijalle virkavastuulla hoidettavaksi työllisyys- ja maahanmuuttoasioiden lakisääteiset tehtävät,
2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen viranomaistehtävän hoitamisesta ja että
3. sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.
Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi.



8.4.2025

Julkinen

TERVON KUNNAN YKSITYISTIEAVUSTUKSET VUONNA 2024

Khall. § 82

Khall. § 209 (29.10.2024) Hallintosäännön 32 § kohdan 10. mukaan kunnanhallitus päättää yksityistielain mukaisista kunnan päätäntävaltaan kuuluvista asioista.

Avustukset vuoden 2023 yksityisteiden kunnossapitoon olivat haettavina siten, että hakuaika päättyi 7.6.2024 klo 14.00.

Avustusta määräaikaan mennessä hakeneiden teiden pituus on yhteensä 173,43 km.

Avustettavien teiosien yhteispituus on 140,16 km.

Tiekuntien mahdollisilla valtion avustuksilla vähennetyt kunnossapito- ja peruseräparannuskustannukset ovat yhteensä 17 6505,40 €, joka on keskimäärin 1017,76 €/km.

Avustettavat kunnossapitokustannukset ovat yhteensä 71 214,60 €, joka on keskimäärin 508,10 €/avustettava tie km.

Avustuksia maksetaan yhteensä 51 546 €, joka on keskimäärin 367,77 €/avustettava tie km ja 29,20 % tiekuntien tienpitomenoista.

Kunnan avustusta saaneilla teillä on satunnainen tienkäyttöoikeus muillakin, kuin teiosakkailla. Avustus voidaan periä takaisin takautuvasti yksityistielain mukaisesti, jos em. tienkäyttöoikeus perusteettomasti joltakin evätään. Kelirikon, tien kantavuuden tai muun perustellun syyn takia käyttörajoituksia voidaan asettaa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää kunnossapitoavustukset hakemuksensa määräaikaan mennessä toimittaneille avustuskriteerit täyttäneille hakijoille *liitteen 1* mukaisesti. Avustusta myönnetään yksityisteiden vuoden 2023 kunnossapitokustannuksiin yhteensä 51 546 €. Avustusprosentiksi muodostuu 73 %.

Rakennustarkastaja määrätään oikaisemaan yksityistieavustuksien osalta mahdollisesti ilmeneviä teknisluonteisia virheitä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Esteellisinä (Hallintolaki 434/2003 28 §:n 1. kohdan asianosaisjääviys) Juhani Tähtivaara, Jaana Mykkänen, Erkki Pääkkönen eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon

Asian valmistelija rakennustarkastaja Jukka Korhonen.



8.4.2025

Julkinen

Lisätietoja antaa rakennustarkastaja Jukka Korhonen, puhelin 044 7499 800, jukka.korhonen@tervo.fi

Khall. § 82

Lapinkallion tiekunnan avustushakemus on jäänyt käsittelemättä kunnanhallituksen päätöksenteossa 29.10.2024 § 209. 73 % avustusprosentilla ja 5471,32 €:n menoilla olisi mainitun tiekunnan avustuksen määrä 1679 euroa.

Liitteessä 5 korjattu yksityistielaskelma.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää kunnossapitoavustuksen Lapinkallion tiekunnalle *liitteen 5* mukaisesti.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Asia palautetaan valmisteluun.

Päätös:

Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi, 0447499216



8.4.2025

Julkinen

SOPIMUS TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVOITUKSEN KÄYNNISTÄMISESTÄ

Khall. § 83

Tervon kunnanhallitus on päätöksellään 25.4.2023 § 95 hyväksynyt kaavoitusaloitteen oikeusvaikutteisen osayleiskaavan laatimiseksi Junnunmäen tuulivoimahankkeen rakentamiseksi. Osayleiskaavoituksen tarkoituksena on laatia oikeusvaikutteinen osayleiskaava, jota voidaan käyttää suoraan tuulivoimaloiden rakennuslupien perusteena. Tuulivoimaa koskeva osayleiskaava laaditaan konsulttikaavana. Tuulivoimatoimijan tehtävänä on palkata konsultti, joka vastaa yleiskaavan ja tarvittavien selvitysten laadinnasta. Lisäksi konsultti laatii ympäristövaikutusten arviointimenettelyn (YVA) erillisenä prosessina kaavatyön rinnalla. Kunnan tehtävänä on ohjata ja valvoa kaavatyötä sekä huolehtia viranomaisvelvollisuuksista.

Hankkeesta vastaa tuulivoimatoimija, joka vastaa kaikesta osayleiskaavan laatimisesta sekä osayleiskaavan laatimisessa tarvittavien kaikkien selvitysten, vaikutusten arviointien ja suunnitelmien laatimisesta ja hankkimisesta. Tuulivoimatoimija hankkii osayleiskaavoituksessa ja osayleiskaavan laatimisessa tarvittavat kaava-aineistot, selvitykset, vaikutusten arvioinnit, suunnitelmat ja muut aineistot sekä toimet kunnan hyväksymältä konsultilta. Hankkeesta vastaava tuulivoimatoimija vastaa kokonaisuudessaan näistä aiheutuvista kustannuksista. Kunta vastaa osayleiskaavan kaavoitusprosessiin liittyvien viranomaistehtävien järjestämisestä, kaavoitusprosessin ohjaamisesta sekä kaavoitusprosessin edellyttämien päätösten ja muiden hallinnollisten toimien valmistelusta, kuulemisesta sekä tiedottamisesta siten kuin ne on lainsäädännössä säädetty kunnan tehtäviksi. Hankkeesta vastaava tuulivoimatoimija vastaa kokonaisuudessaan näistä aiheutuvista kustannuksista. Edellä mainittua kokonaisuutta hallitaan tuulivoimayleiskaavoituksen käynnistämistä koskevalla sopimuksella.

Sopimusluonnos esitellään kokouksessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

1. Kunnanhallitus hyväksyy sopimusluonnoksen sekä
2. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia sekä
3. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto hyväksyy sopimusluonnoksen sekä
2. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia sekä
3. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman muutetun päätösehdotuksen 1–3 mukainen.



8.4.2025

Julkinen

Asian valmistelija Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi
0447499200

OMISTAJAOHJAUKSELLINEN ENNAKKOKANNANOTTO

(Salassa pidettävä laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 § kohta 17.)

Khall. § 84

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa
lari.tiikasalo@tervo.fi

Riitta Raatikainen poistui kokouksesta klo 20.45. Erkki Pääkkönen ei osallistunut päätöksentekoon. (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 5.)

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 9.4.2025/SM	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

8.4.2025

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>67, 68, 69, 71, 72, 73, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>74</p>
	<p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 9.4.2025/SM	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	