



20.9.2022

Julkinen

KOKOUSAIKA	20.9.2022 klo 17.00-20.42 tauko klo 18.09-18.11 ja 19.02-19.06		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen Paikalla
	Touko Raatikainen, pj., esittelijä § 217	<input checked="" type="checkbox"/>	Sami Huuskonen <input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara, vpj. § 218	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen <input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Inkeri Palmio <input type="checkbox"/>
	Ville Leinonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Juha Hämäläinen <input type="checkbox"/>
	Pirjo Hänninen	<input checked="" type="checkbox"/>	Sakari Jääskeläinen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen	kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Riitta Raatikainen, etänä	kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Risto Korhonen	kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 217	kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, ei § 217, 219	hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	Mari Jalava, poistui klo 20.24	vs. perusturvajohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§ 212-223		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät	
	Touko Raatikainen	Tiina Pietiläinen Touko Raatikainen, § 217, 219	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika		
	Tervo 20.9.2022		
	Allekirjoitukset		
	Pekka Puranen § 218	Juhani Tähtivaara	Pirjo Hänninen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm		
	Tervo 21.9.2022		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri	Saini Malinen	



20.9.2022

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 212

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokous järjestetään hybridikokouksena (Tervon kunnan hallintosääntö, Kvalt. 14.6.2022 § 101). Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös kunnanhallituksen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen



20.9.2022

Julkinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 213

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pirjo Hänninen ja Juhani Tähtivaara.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 214

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää asialistan hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 215

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita. ICT-palveluiden esittely.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Matti Hakomäki Istek Oy, Pirjo Juvonen Savon ICT, Mika Ventovuori Savon ICT, Teija Tuomainen Savon ICT paikalla yhteistyön laajentaminen Istekki-Savon ITC palvelut-esittelyn ajan klo 17.00 - 18.09

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 216

1. Valtion viranomaiset

Valtiovarainministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Suositus salassa pidettävien asiakirjojen käsittelystä Kirje 30.8.2022

Sosiaali- ja terveysministeriö

- 1) Ohjauskirje työtaistelutoimiin varautumisesta ja sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden turvaamisesta häiriötilanteessa; Kirje VN/22991/2022, 24.8.2022
- 2) Lausuntopyyntö: luonnos hallituksen esitykseksi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain ja terveydenhuoltolain 60 §:n muuttamisesta sekä erikoissairaanhoidon lain 28 ja 29 §:n kumoamisesta (yliopistollisen sairaalan tehtävät); Kirje 31.8.2022

Sisäministeriö

- 1) Sisäministeriön asetus pysäköintivirhemaksusta; pysäköintivirhemaksun korottaminen; Kirje VN/24283/2022, VN/24283/2022-SM-1, 8.9.2022

Maa- ja metsätalousministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Työryhmän luonnos kansalliseksi ilmastomuutokseen sopeutumissuunnitelmaksi 2030; Kirje 13.9.2022

Ympäristöministeriö

- 1) Avustushaku vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi käynnistyy; Tiedoksi VN/24128/2022, 12.9.2022

Itä-Suomen aluehallintovirasto

- 1) Äitienpäiväkunniamerkit 2023; Kirje ISAVI/7801/2022, 12.9.2022

2. Kuntien yhteiset viranomaiset

Kuntien takauskeskus

- 1) Viiden miljardin euron ohjelma kuntien määräysvallassa olevien energiayhtiöiden maksuvalmiuden turvaamiseksi; Tiedote 7.9.2022

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT

- 1) KVTES:n tasopalkkajärjestelmän simulointi- ja kokeilumääräykset (KVTES 2022-2025 Liite 19); Yleiskirje 14/2022, 2.9.2022

Pohjois-Savon liitto

- 1) Pohjois-Savon kuntataloustyöryhmällä suuri huoli kuntatalouden muutoksista ja tulopohjan eriytymisestä kuntien välillä; Tiedote 30.8.2022

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

- 1) Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnan esityslista 3/2022, 13.9.2022
- 2) Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnan pöytäkirja 3/2022, 13.9.2022



20.9.2022

Julkinen

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Aluehallituksen pöytäkirjanote 5.9.2022 § 175 ”Henkilöstösiirtosopimus Tervon kunnalta Pohjois-Savon hyvinvointialueelle”

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 8/2022, 2.9.2022
- 2) Yhtymähallituksen pöytäkirjanote 2.9.2022 § 106 ”Kuntayhtymän puolivuositarkastus 30.6.2022”

Sansia Oy

- 1) Ylimääräisen yhtiökokouksen kokouskutsu 29.9.2022

3. Muut

Suonenjoen kaupunki

- 1) Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 22.8.2022 § 165 ”Suonenjoen kaupungin lausunto ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Suonenjoen kaupungin sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kuntien yhteistoiminta-alueella”

Vesannon kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 22.8.2022 § 241 ”Maaseudun modernit asumisen ja matkailun palvelut (MAP)”

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 29.8.2022 § 124 ”Lausunto/Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Suonenjoen kaupungin sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kuntien yhteistoiminta-alueella”

DNA Oyj

- 1) Muutoksia vanhoihin data- ja faksipuheluliittymiin; Asiakastiedote 5.9.2022

4. Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta 3.8.-30.8.2022 välisenä aikana

-

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 217

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräystenmukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus



20.9.2022

Julkinen

- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallituksen kokouksissa ovat nähtävillä kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja hallintopäällikön viranhaltijapäätökset sekä luettelot lautakuntien päätöksistä. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa kunnanvirastolla ja kokouksessa. Kunnanhallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Lautakuntien kokouksissa ovat nähtävillä lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Lautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **31.8.-20.9.2022** välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintopäällikön tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



20.9.2022

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan 31.8.-20.9.2022 välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintopäällikön tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

ESITYS TERVON KUNNAN ALUEELLA OLEVIENT POSTINUMEROALUEIDEN MUUTTAMISESTA

Khall. § 218

Khall. § 146

Touko Raatikainen on tehnyt esityksen Tervon kunnanhallitukselle Tervon kunnan alueella olevien postinumeroalueiden muuttamisesta niin, että postinumeroalueet noudattaisivat kuntarajoja, *liite 2*.

Touko Raatikainen esittää, että kunnanhallitus

1) kartoittaa alustavasti kyselytutkimuksella ko. asian vaikutuspiirissä olevien kuntalaisten mielipiteitä nykyisten postinumeroalueiden toimivuudesta niiltä osin kuin postinumeroalueesta suurin osa on jonkin muun kuin Tervon kunnan alueella:

- * 72100 Karttula Keskus
- * 72310 Niinivesi
- * 77600 Suonenjoki Keskus
- * 72510 Jokijärvi
- * 72530 Säviäntaipale

2) esittää Posti Group Oyj:lle Tervon kunnan alueella olevien postinumeroalueiden noudattavan kuntarajoja, jos kuntalaisille esitetyn kyselyn pohjalta voidaan olettaa, että suurin osa kyseisillä alueilla asuvista kuntalaisista hyötyisi muutoksesta.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 25.2.2021) 10 §.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus saa tietoonsa esityksen Tervon kunnanhallitukselle Tervon kunnan alueella olevien postinumeroalueiden muuttamisesta niin, että postinumeroalueet noudattaisivat kuntarajoja.
2. Kunnanhallitus valtuuttaa järjestelmäasiantuntijan toimeenpanemaan em. kyselytutkimuksen ko. asian vaikutuspiirissä oleville kuntalaisille.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Khall. § 218

Järjestelmäasiantuntija toteutti sähköisen kyselyn ajalla 1- 30.6.2022 sekä 3.-31.8.2022. Lisäksi kyselyyn oli mahdollista vastata paperilla kunnanvirastolla sekä kirjastolla ajalla 3.-31.8.2022. Sähköinen kysely julkaistiin kunnan internet-sivuilla, Facebook-sivuilla sekä siitä oli kerrottu jokaiseen tervolaiseen talouteen jaettavassa kunnan kesäkirjeessä.



20.9.2022

Julkinen

Kyselyn tarkoituksena oli kartoittaa asian vaikutuspiirissä olevien kuntalaisten mielipiteitä nykyisten postinumeroalueiden toimivuudesta niiltä osin kuin postinumeroalueesta suurin osa on jonkin muun kunnan kuin Tervon alueella. Postinumeroalueilla tarkoitettiin seuraavia alueita:

72100 Karttula Keskus
72310 Niinivesi
77600 Suonenjoki Keskus
72510 Jokijärvi
72530 Säviäntaipale

Vastauksia kyselyyn saapui 58 kappaletta, vastauksista yksi annettiin paperilla. Kyselyn vastaukset *oheismateriaalissa 1*. Kolme näistä vastauksista oli ilmeisimmin samalta henkilöltä, joten vastauksista otetaan huomioon 56 kappaletta.

Eniten vastauksia (35 kpl) saapui postinumeroalueelta 72100 Karttula Keskus. Kolme näistä vastauksista 72100 Karttula Keskus oli ilmeisimmin samalta henkilöltä, joten vastauksista otetaan huomioon 33 kappaletta.

Huomioonotetuista 33:sta vastauksesta kysymykseen ” Olisiko sinulle hyötyä, jos postinumeroalueesi noudattaisi kuntarajoja?” kyllä-vastauksia oli 27 ja ei-vastauksia oli kolme. Lisäksi oli kolme en osaa sanoa-vastausta.

77600 Suonenjoki Keskus-postinumeroalueelta saatiin kaksi vastausta, 72530 Säviäntaipale vastauksia saapui kahdeksan kappaletta ja 72510 Jokijärvi seitsemän kappaletta ja kolme vastausta 72310 Niinivesi alueelta. Kaksi vastausta saapui myös 72210 postinumeroalueelta ja yksi vastaus 71640 Talluskylä postinumeroalueelta.

Muiden postinumeroalueiden osalta kuin 72100 Karttula Keskus osalta vastausprosentti jäi liian alhaiseksi jatkotoimenpiteiden harkitsemiseksi.

72100 Karttula Keskus- postinumeron osalta tuotiin kyselyn vapa-sana osiossa esille postin toimittamien pakettien ohjautuminen Kuopioon. Esimerkiksi seuraavaa oli kirjoitettu kyselyyn: ”*Eivät paketit menisi City-markettiin tai Syvänniemelle vaan tulisivat Tervoon k-kauppaan. Karttulan postiautomaattiin eivät koskaan paketit sovi!*”

Postinumeron kaksi ensimmäistä numeroa määrittelevät, millä alueella postinumeron mukainen paikkakunta sijaitsee. Postinumeron kolme viimeistä numeroa kertovat puolestaan, mihin postinumeroalueen sisällä olevaan osoitetoimipaikkaan lähetys toimitetaan

72100 Karttula Keskus- postinumeron alueella on yhteensä noin 20 Tervon kuntaan kuuluvaa nimettyä tietä.

Asukkaita, joiden kotikunta on Tervo, asuu 72100 Karttula Keskus postinumeroalueella 54 henkilöä. Näin ollen kyselyn vastausprosentiksi muodostui asukkaiden henkilömäärään nähden 64,8%.



20.9.2022

Julkinen

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa Postille, että Tervon kunnan alueella sijaitsevat nimetyt tiet 72100 Karttula Keskus postitoimialueelta liitetään Tervon kunnassa sijaitsevaan 72210 postitoimialueeseen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Touko Raatikainen ei osallistunut asian käsittelyyn tai päätöksentekoon hallintolaki (410/2003 28 § kohta 1) asianosaisuus. Puheenjohtajana toimi varapuheenpuheenjohtaja Juhani Tähtivaara ja pöytäkirjantarkastajana Pekka Puranen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja Tiina Pietiläinen tiina.pietilainen@tervo.fi 044 7499 216



20.9.2022

Julkinen

HALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÖLUPA

Khall. § 219

Tervon kunnanvaltuusto on perustanut hallintopäällikön viran, sijoituspaikkana hallintotoimi, 1.3.2022 alkaen. Hallintopäällikön virka on täytetty määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Tervon hallintosäännön (kvalt 14.6.2022) 23 § mukaan virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Toimivaltaan päättää kelpoisuusvaatimuksista kuuluu myös kelpoisuusvaatimusten muuttaminen. Tervon hallintosäännön (kvalt 14.6.2022) 25 § mukaan: Kunnanhallitus päättää muun esittelijänä toimivan henkilön ottamisesta. Haastattelun suorittavat vakinaisten virkojen tai toimien täyttämisen osalta ao. hallintokunnan toimistopäällikkö ja lähiesimies. Haastatteluryhmään voidaan tarvittaessa kutsua ko. toimielimen puheenjohtaja(t) sekä asiantuntijoita.

Hallintopäällikkö on johtoryhmän jäsen ja kunnanjohtajan sijainen. Hän valmistelee osaltaan asiat kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, sekä toimii ko. toimielinten sihteerinä. Hallintopäällikkö toimii esittelijänä sisäilmatyöryhmässä. Hallintopäällikön tehtävät saattavat myöhemmin muuttua hallintosäännön muuttamisen yhteydessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan hallintopäällikön viran täyttämiseksi 1.1.2023 alkaen toistaiseksi voimassaolevana,
2. kunnanhallitus päättää virankelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon sekä kokemusta kunnan hallintotehtävistä,
3. kunnanhallitus päättää, että hallintopäällikön virka julistetaan haettavaksi 14.-28.10.2022 välisenä aikana ja valtuuttaa kunnanjohtajan aloittamaan rekrytointiprosessin,
4. kunnanhallitus päättää haastatteluryhmän kokoonpanon. Haastatteluryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat henkilöt sekä esittää kunnanhallitukselle virkaan valittavaa henkilöä.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-3 mukainen. Haastatteluryhmään valittiin kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanvaltuuston puheenjohtaja. Sekä varalle kunnanvaltuuston varapuheenjohtajisto ja kunnanhallituksen varapuheenjohtaja.

Tiina Pietiläinen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, hallintolaki (410/2003) 28.1 § kohta 3 intressijäävi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Touko Raatikainen.



20.9.2022

Julkinen

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja
lari.tiikasalo@tervo.fi, 044 7499 200



20.9.2022

Julkinen

RAPORTOINTIEPÄSELVYYKSIEN SELVITTÄMISTOIMENPITEET

Khall. § 220

Khall. § 210 (30.8.2022)

Khall. § 197 (2.8.2022)

Khall. § 183 (28.6.2022)

Tervon kunnanvaltuusto on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2021 tilinpäätöksen kokouksessaan 14.6.2022 § 29.

Tarkastuslautakunta (13.6.2022) § 37 on tilinpäätöstä koskevassa päätöksessään tuonut esille seuraavaa: ” tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan kunnan palkkojen ja verottajalle annettujen tulorekisteritietojen selvittämätön erotus on tällä hetkellä noin 261.000 euroa.”

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota tulorekisteristä tehtyjen raportointien sekä tilinpäätöksessä olevien palkkakustannusten poikkeamaan.

Tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä (14.6.2022 § 29) valtuusto päätti seuraavaa ” ...valtuusto edellyttää, että tarkastuslautakunnan päätösesityksessä mainitut raportointiepäselvyydet selvitetään ja esitetään kunnanvaltuustolle 1.10.2022 mennessä.”

Poikkeaman selvittämiseksi on ryhdytty toimenpiteisiin palkkahallinnon palvelut tuottavan Palveluyhtiöt Viisarit Oy: n kanssa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa tähän mennessä tehdyt toimenpiteet ja työsuunnitelman. *Oheismateriaalit 1, 2.*

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi

Khall. § 197

Palveluyhtiöt Viisarit Oy on toimittanut 4.7.2022 väliraportin selvityksen etenemisestä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa väliraportin (*oheismateriaali 2*).

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

Khall. § 210

Palveluyhtiöt Viisarit Oy on toimittanut 22.8.2022 väliraportin selvityksen etenemisestä (*oheismateriaali 5*).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa väliraportin (*oheismateriaali 5*).

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi

Khall. § 220

Tulorekisterin sekä palkkajärjestelmän vuoden 2021 tilinpäätöksessä havaittuja eroja on selvitetty palveluyhtiö Viisarit Oy:n toimesta. Lisäksi kunta on tilannut asiaa koskevan selvitystyön Monetra Pohjois-Savo Oy:tä, jolle on annettu tehtäväksi selvittää, onko eroavaisuutta palkkajärjestelmän sekä tulorekisterin raportoinnissa vuoden 2021 osalta ja mikäli eroavaisuutta löytyy, mistä mahdolliset raportointierot johtuvat.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa raportointiepäselvyyksistä annetut selvitykset sekä edelleen esittää saatuja selvityksiä valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus saa tietoonsa raportointiepäselvyyksistä annetut selvitykset ja esittää saatuja selvityksiä eteenpäin kunnanvaltuustolle,

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON JÄRJESTÄMINEN SUONENJOEN KAUPUNGIN SEKÄ KEITELEEN, PIELAVEDEN, RAUTALAMMIN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN YHTEISTOIMINTA-ALUEELLA

Khall. § 221

Khall. § 68 (15.2.2022)

Terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 § mukaan Kunnan on järjestettävä ympäristöterveydenhuollon palvelut alueellaan sen mukaan, mitä ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa (410/2009) säädetään. Ympäristöterveydenhuollosta säädetään terveydensuojelulaissa (763/1994), elintarvikelaissa (279/2021), tupakkalaissa (549/2016) ja eläinlääkintähuoltolaissa (765/2009) (29.6.2016/552).

Ympäristöterveydenhuollon avulla pyritään turvaamaan asukkaille terveellinen elinympäristö.

Ympäristöterveydenhuollon tehtäviin kuuluvat terveydensuojelu- ja tupakkalain lisäksi elintarvikevalvonta ja eläinlääkintähuolto. Ympäristöterveydenhuolto selvittää myös asumisen terveydellisiä olosuhteita ja antaa niistä sekä mahdollisesti tarvittavista jatkotoimenpiteistä arvionsa.

Lain ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) 2 § mukaan, jos kunta huolehtii ympäristöterveydenhuollosta itse, sillä on oltava tehtävän järjestämiseksi sekä tarkoituksenmukaisen työnjaon ja erikoistumisen mahdollistamiseksi käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit tähän tehtävään.

Jos kunnalla ei ole käytettävissään 1 momentissa tarkoitettuja henkilöresursseja, sen on yhdessä jonkin toisen tai useamman kunnan kanssa muodostettava yhteistoiminta-alue.

Kuntalain (410/2015) 49 § 1 momentin mukaan kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kuntalain (410/2015) 51 § 1. momentin mukaan kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi.

Suonenjoen kaupunki sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnat ovat sopineet ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostamisesta (Tervon kvalt. § 48 2.11.2009, Keiteleen kvalt. § 49 22.6.2009, Pielaveden kvalt. § 58 1.6.2009, Rautalammin kvalt. § 56 28.4.2009, Suonenjoen kvalt. § 48 11.5.2009, Vesannon kvalt. § 90 27.4.2009) sekä hyväksyneet toimintaa koskevan kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen (Tervon kvalt. § 14 28.5.2011, Keiteleen kvalt. § 18 26.4.2010, Pielaveden kvalt. § 20 19.4.2010, Rautalammin kvalt. § 13 27.4.2010, Suonenjoen kvalt. § 29 10.5.2010, Vesannon kvalt. § 19 10.5.2010).

Suonenjoen kaupunginvaltuusto sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Vesannon ja Tervon (Tervon kvalt § 45 19.9.2011) kunnanvaltuustot ovat hyväksyneet ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen, jonka isäntäkuntana on Tervo. Yhteistoiminta-alue aloittanut toimintansa 1.1.2012. *Oheismateriaali 4.*



20.9.2022

Julkinen

Yhteistoimintasopimuksen (kohta 13.) mukaisesti sopimus on tullut voimaan 1.1.2012. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopijakunnista pienimpänä Tervon kunta on toiminut isäntäkuntana reilun 10 vuoden ajan. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden siirtyessä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Tervon kunnan tulee pystyä huolehtimaan uuden kunnan velvoitteista muiden kuntien tavoin yhä pienenevistä resursseista huolimatta.

Em. syistä Tervon kunta näkee tarkoituksenmukaiseksi luopua ympäristöterveydenhuollon isäntäkunnan vastuista.

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 12.8.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus esittää sopijakuntien kaupungin-/kunnanhallituksille seuraavaa:

1. Ympäristöterveydenhuollon järjestämisen isäntäkunnasta ryhdytään käymään neuvotteluja muiden yhteistoiminta-alueeseen kuuluvien kuntien kanssa.
2. Mahdolliset yhteistyömahdollisuudet alueen muiden ympäristöterveydenhuoltoa järjestävien palvelualueiden kanssa selvitetään.

Päätös:

Kohdat 1-2 päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Khall. § 221

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saadut lausunnot ja edelleen valtuuttaa kunnanjohtajan neuvottelemaan yhteistoiminta-alueen muuttamisesta.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

VUODEN 2023 TALOUSARVION LAADINTAOHJE

Khall. § 222

Kunnanvaltuuston tulee vuoden loppuun mennessä hyväksyä kunnalle talousarvio ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on kalenterivuosi. Valtuuston on hyväksyttävä talousarvio ja taloussuunnitelma samanaikaisesti.

Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus. Kunnan eri toimielimet valmistelevat ehdotuksensa talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi kunnanhallituksen antaman ohjeistuksen perusteella.

Talousarvio samoin kuin taloussuunnitelma tulee laatia siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Suunnittelussa kunnan toiminta tulee sopeuttaa kunnan tuloperustaan. Kunnan talouden hoidon periaate on menojen sopeuttaminen keskeisten tuloerien kehitykseen.

Suunnitelmavuosien 2023-2024 arvioinnissa tulee ottaa erityisesti huomioon Sote-uudistus, jolloin osa kunnan nykyisistä palveluista siirtyy hyvinvointialueiden tuottamiksi. Uudistus vaikuttaa merkittävästi kunnan tulo- ja menokehitykseen.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 14.6.2022) § 35 ”Tervon kunnan talouden ja varainhoidon ohje”, liite 2.

Liite 1, vuoden 2023 talousarvion laadintaohje.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa vuoden 2023 talousarvion laadintaohjeen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi



20.9.2022

Julkinen

TERVON KUNNAN TALOUSARVION 2022 OSAVUOSIRAPORTIT TAMMI-KESÄKUU

Khall. § 223

Vaalien, tilintarkastuksen, yleishallinnon, elinkeinotoiminnan, teknisten palvelujen, ympäristötoimen, elinkeinotoiminnan ja ympäristöterveystoimen tulosityksiköiden osavuosisiraportit ajalta 1.1.-30.6.2022 *oheismateriaalina 2.*

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 14.6.2022) Liite 2 "Talouden ja varainhoidon ohje".

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yllä mainittujen tulosityksiköiden osavuosisiraportit 1.1-30.6.2022 väliseltä ajalta. Kunnanhallitus saattaa raportit edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, Lisätietoja Lari Tiikasalo, 044 7499 200, lari.tiikasalo@tervo.fi

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tervon kunnanhallitus

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	22.9.2022/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

20.9.2022

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>215, 216, 217, 219 kohdat 1., 3. ja 4., 220, 221, 222, 223</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § mukaan valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomaisen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta.</p> <p>Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	22.9.2022/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	