



29.10.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	29.10.2024 klo 17.00–20.48 (tauko 18.45–18.52)		
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen Paikalla
	Touko Raatikainen, pj., paikalla klo 18.13	<input checked="" type="checkbox"/>	Sami Huuskonen <input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara, vpj., ei § 209	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen, etä	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen <input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen, ei § 209	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Inkeri Palmio <input type="checkbox"/>
	Ville Leinonen, ei § 212	<input checked="" type="checkbox"/>	Juha Hämäläinen <input type="checkbox"/>
	Kaarina Hoffrén, etä	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirjo Hänninen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen, ei § 209	kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Riitta Raatikainen, paikalla klo 19.34, ei § 216	kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Risto Korhonen	kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 214	kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 214	hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	Hanna Airaksinen § 208, klo 17–18.38	vt. yhtenäiskoulun rehtori	<input checked="" type="checkbox"/>
	Elisa-Maria Heikkinen § 208, etä, klo 17–17.21	ympäristönsuojelutarkastaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Marjo Tolonen § 208, klo 17–18.38	varhaiskasvatuspäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§ 205–220		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät	
	Touko Raatikainen, Juhani Tähtivaara § 205–208, 220	Tiina Pietiläinen, Touko Raatikainen § 214	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Tervo 29.10.2024	
	Allekirjoitukset		
	NN	Pekka Puranen	Katja Suhonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	Tervo 30.10.2024	
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri	Saini Malinen	

Jukka Korhonen § 208, 209, klo 17–17–05 (poissa klo 17–17.37) 17.38–18.45  
Päivi Karinen § 208 klo 17–18.38  
Matti Maapuro § 210, 211, 212, etä, klo 17–18.55  
Johanna Tamio § klo 17–18.38

rakennustarkastaja  
ympäristöterveysjohtaja  
kunnaninsinööri  
taloussuunnittelija



29.10.2024

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### **Khall. § 205**

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,  
[tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



29.10.2024

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

### **Khall. § 206**

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkistajaksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Puranen ja Katja Suhonen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,  
[tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



29.10.2024

Julkinen

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Khall. § 207

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. 159 § mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

### Päätös:

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi seuraavin muutoksin, päätettiin käsitellä lisäksi Tervon kunnan koulukuljetukset § 220, asia päätettiin käsitellä kokouksen ensimmäisenä asiana.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,  
[tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## HALLINTOKUNTIEN TALOUSARVIOESITYKSET VUODELLE 2025 JA SUUNNITELMAVUOSILLE 2026-2027

### Khall. § 208

Hallintokuntien talousarvioesitykset vuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026–2027 oheismateriaalina. Ympäristöterveyslautakunta käsittelee vuoden 2025 talousarvioesitystä kokouksessaan 11.11.2024 jäsenkuntien lausuntojen jälkeen.

Tervon kunnan vaalien, tilintarkastuksen, yleishallinnon ja teknisten palveluiden (*oheismateriaali 1, toimitetaan ennen kokousta*), elinkeinotoiminnan (*oheismateriaali 2, toimitetaan ennen kokousta*), ympäristötoimen (*oheismateriaali 3, lautakunnan käsittely 24.10.2024, toimitetaan ennen kokousta*) ja sivistystoimen (*oheismateriaali 4, toimitetaan ennen kokousta*) talousarvioesitykset vuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026–2027.

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa vaalien, tilintarkastuksen, yleishallinnon ja teknisten palveluiden (*oheismateriaali 1, toimitetaan ennen kokousta*), elinkeinotoiminnan (*oheismateriaali 2, toimitetaan ennen kokousta*), ympäristötoimen (*oheismateriaali 3, lautakunnan käsittely 24.10.2024, toimitetaan ennen kokousta*) ja sivistystoimen (*oheismateriaali 4, toimitetaan ennen kokousta*) talousarvioesityksien tämänhetkisen valmisteluvaiheen.

### Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja Lari Tiikasalo  
lari.tiikasalo@tervo.fi 044 7499 200



29.10.2024

Julkinen

## TERVON KUNNAN YKSITYISTIEAVUSTUKSET VUONNA 2024

### Khall. § 209

Hallintosäännön 32 § kohdan 10. mukaan kunnanhallitus päättää yksityistielain mukaisista kunnan päätäntävaltaan kuuluvista asioista.

Avustukset vuoden 2023 yksityisteiden kunnossapitoon olivat haettavina siten, että hakuaika päättyi 7.6.2024 klo 14.00.

Avustusta määräaikaan mennessä hakeneiden teiden pituus on yhteensä 173,43 km.

Avustettavien tieosien yhteispituus on 140,16 km.

Tiekuntien mahdollisilla valtion avustuksilla vähennetyt kunnossapito- ja perusparannuskustannukset ovat yhteensä 17 6505,40 €, joka on keskimäärin 1017,76 €/km.

Avustettavat kunnossapitokustannukset ovat yhteensä 71 214,60 €, joka on keskimäärin 508,10 €/avustettava tie km.

Avustuksia maksetaan yhteensä 51 546 €, joka on keskimäärin 367,77 €/avustettava tie km ja 29,20 % tiekuntien tienpitomenoista.

Kunnan avustusta saaneilla teillä on satunnainen tienkäyttöoikeus muillakin, kuin tieosakkailla. Avustus voidaan periä takaisin takautuvasti yksityistielain mukaisesti, jos em. tienkäyttöoikeus perusteettomasti joltakin evätään. Kelirikon, tien kantavuuden tai muun perustellun syyn takia käyttörajoituksia voidaan asettaa.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus myöntää kunnossapitoavustukset hakemuksensa määräaikaan mennessä toimittaneille avustuskriteerit täyttäneille hakijoille *liitteen 1* mukaisesti. Avustusta myönnetään yksityisteiden vuoden 2023 kunnossapitokustannuksiin yhteensä 51 546 €. Avustusprosentiksi muodostuu 73 %.

Rakennustarkastaja määrätään oikaisemaan yksityistieavustuksien osalta mahdollisesti ilmeneviä teknisluonteisia virheitä.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Esteellisinä (Hallintolaki 434/2003 28 §:n 1. kohdan asianosaisjääviys) Juhani Tähtivaara, Jaana Mykkänen, Erkki Pääkkönen eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon

Asian valmistelija rakennustarkastaja Jukka Korhonen.



29.10.2024

Julkinen

Lisätietoja antaa rakennustarkastaja Jukka Korhonen, puhelin 044 7499 800,  
[jukka.korhonen@tervo.fi](mailto:jukka.korhonen@tervo.fi)

## HAUTOLAHDEN RANTAOSAYLEISKAAVAN MUUTOS, HAAPA-AHO-TILA 844-402-1-14,

### **Khall. § 210**

Kaavatmk. § 18 (21.10.2024)

Khall. § 162 (27.8.2024)

Kaavatmk. § 5 (19.8.2024)

Khall. § 131 (11.6.2024)

Kaavatmk. § 5 (3.6.2024)

Khall. § 236 (28.11.2023)

Kaavatmk. § 15 (21.11.2023)

Hakija on 4.6.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt kaavamuutosta omistamalleen tilalle Haapa-aho 844-402-1-14.

Oheismateriaali 4.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta:

1. esittää kunnanhallitukselle kaavamuutoshankkeen käynnistämistä hakijan esittämälle tilalle 844-402-1-14 Haapa-aho.
2. esittää kunnanhallitukselle kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi).

Khall. § 236

*Oheismateriaali 8.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus käynnistää kaavamuutoshankkeen hakijan esittämälle tilalle 844-402-1-14 Haapa-aho.
2. Kunnanhallitus valitsee kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.



29.10.2024

Julkinen

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi).

---

Kaavatmk. § 5

*Oheismateriaa 1*, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta *oheismateriaali 2*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle:

1. Hyväksyy tilaa 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Khall. § 131

*Oheismateriaali 2.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

1. Hyväksyy tilaa 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaavaaineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo. Lisätietoja antaa  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi) 0447499200

---

Kaavatmk. § 11

Viranomaisilla tai muilta osallisilta saadut vastaukset.

- \* Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla, Pohjois-Savon liitolla ja Pohjois-Savon Ely-keskus ei huomautettavaa.



29.10.2024

Julkinen

*oheismateriaali 1:*

Kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää:

1. 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston hyväksymisestä ja asettamisesta nähtäville kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Khall. § 162

Oheismateriaalina 9 kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston hyväksymisestä ja asettamisesta nähtäville kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo. Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Kaavatmk. § 18

Nähtävillä olon aikana kuntaan toimitetut MRL:n mukaiset lausunnot ja viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Viranomaisilla tai muilta osallisilta saadut vastaukset,

- \* Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla, Pohjois-Savon liitolla ja Pohjois-Savon Ely-keskus ei huomautettavaa.

*oheismateriaali 1: viranomaisilta saadut vastaukset*



29.10.2024

Julkinen

*oheismateriaali 2:* Kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää:

844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston esittämisestä kunnanvaltuustolle MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna ja kaavamuutoksen asettamista nähtäville.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

## **Khall. § 210**

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston esittämisestä kunnanvaltuustolle MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna ja kaavamuutoksen asettamista nähtäville.

*Oheismateriaali 5 ja 6.*

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## TERVON KIRKONKYLÄN YLEISKAAVAN MUUTOS, BAV-KIIINTEISTÖ 844-406-4-19

### **Khall. § 211**

Kaavatmk. § 19 (21.10.2024)

Khall. § 163 (27.8.2024)

Kaavatmk. § 12 (19.8.2024)

Khall. § 235 (28.11.2023)

Kaavatmk. § 14 (21.11.2023)

Hakija on 6.9.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt kaavamuutosta omistamalleen tilalle BAV-Kiinteistö 844-406-4-19.

Hakija on esittänyt kaavamuutoshakemuksessaan luo-merkinnän poistamista tilalta, oltuaan yhteydessä ensin ELY-keskuksen luonnonsuojelutarkastaja Arto Saareen, joka on todennut, että luo-kohde on arvoton alueella vuonna 2016 suoritettujen avohakkuiden seurauksena.

### *Oheismateriaali 3.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta:

1. esittää kunnanhallitukselle kaavamuutoshankkeen käynnistämistä hakijan esittämälle tilalle 844-406-4-19 BAV-Kiinteistö
2. esittää kunnanhallitukselle kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo. Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, lari.tiikasalo@tervo.fi.

---

### **Khall. § 235**

### *Oheismateriaali 7.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus käynnistää kaavamuutoshankkeen hakijan esittämälle tilalle 844-406-4-19 BAV-Kiinteistö
2. Kunnanhallitus valitsee kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.  
Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi).



29.10.2024

Julkinen

---

Kaavatmk. § 12

*Oheismateriaali 2:*

Kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus:

1. Hyväksyy tilaa 844-406-4-19 BAV-Kiinteistö koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo. Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Khall. § 163

Oheismateriaalina 10 kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus:

1. Hyväksyy tilaa 844-406-4-19 BAV-Kiinteistö koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Kaavatmk. § 19



29.10.2024

Julkinen

Nähtävillä olon aikana kuntaan toimitetut MRL:n mukaiset lausunnot ja viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Viranomaisilla tai muilta osallisilta saadut vastaukset

- \* Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla ja Pohjois-Savon liitolla ei huomautettavaa.
- \* Pohjois-Savon Ely-keskus on jättänyt seuraavan lausunnon:

*Pohjois-Savon ELY-keskus on vastannut 15.8.2024 maanomistajan tietopyyntöön koskien kiinteistöllä 844-406-4-19 sijaitsevaa, Tervon kirkonkylän yleiskaavassa olevaa Sikovirran vanhan metsän ja suon luokohdetta, että luo-kohteen avohakatulla alalla ei kaavassa tarkoitettuja luontoarvoja ole enää olemassa. Pohjois-Savon ELY-keskus huomauttaa, että jäljellä olevat alueet voivat olla metsälain 10§:n mukaisia erityisen tärkeitä elinympäristöjä. Metsäkeskus ottaa kantaa siihen, onko kyseessä 10§:n mukainen kohde.*

Annetut lausunnot on toimitettu kaavoittajalle, joka on huomionnut lausuntojen sisällön kaavanlaatijan lausunnossa.

*Oheismateriaalina 3:* lausunnot

*Oheismateriaalina 4:* kaavanlaatijan vastine, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus:

1. Huomioi kuulemisessa annetut muistutukset kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein.
2. Hyväksyy tilaa 844-406-4-19 BAV-Kiinteistö koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena.
3. Valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

Kunnanhallitus:

1. Huomioi kuulemisessa annetut muistutukset kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein.
2. Hyväksyy tilaa 844–406-4-19 BAV-Kiinteistö koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena.
3. Valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

*Oheismateriaali 7 ja 8.*

**Päätös:**

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAN MUUTOS KORTTELISSA 48, HAUTAUSMAAN ALUEEN MUUTOS

### Khall. § 212

Kaavatmk. § 20 (21.10.2024)

Khall. § 164 (27.8.2024)

Kaavatmk. § 13 (19.8.2024)

Kaavatmk. § 7 (3.6.2024)

Maankäyttö- ja rakennuslain 51 §:n mukaisesti asemakaava on laadittava ja pidettävä ajan tasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys taikka maankäytön ohjaustarve sitä edellyttää.

Maankäytön ohjaustarvetta arvioitaessa on otettava huomioon erityisesti asuntotuotannon tarve ja elinkeinoelämän toimivan kilpailun edistäminen.

Tervon kunta on käynyt neuvotteluja määräalan vaihtamisesta Tervon evankelisluterilaisen seurakunnan kanssa. Vaihdeettavat määräalat ovat Tervon kunnan omistamasta tilasta (kiinteistötunnus 844-411-3-94) 750 m<sup>2</sup>:n määräala ja Tervon evankelisluterilaisen seurakunnan omistamasta tilasta (kiinteistötunnus 844-411-3-95) 550 m<sup>2</sup>:n määräalasta kunnanhallitus on käsitellyt asiaa (18.12.2018 § 228) ja hyväksynyt osaltaan määräalojen vaihtamisen.

Vuoropuhelu on ollut kesken organisaatioiden hallinnollisten muutosten (teknisen toimen lakkauttaminen ja seurakuntien yhdistyminen) takia. Vuoropuhelua on jatkettu vuoden 2023 lopulla, jolloin on todettu, että asia voidaan viedä eteenpäin.

Lisäksi kunnan omassa valvonnassa on havaittu, että mm investointien sekä maankäyttösopimusten myötä asemakaavoihin vaikuttavia muutoksia ja puutteita sekä tulevaisuuden tarpeita, mitkä vaikuttavat kirkonkylän asemakaava-alueella, tulisi päivittää.

Havaitut toteutuneet muutokset

- Museokorttelin päivitys lähivirkistysalueeksi (koirapuisto)

Havaittuja kaavaan päivitettäviä tulevaisuuden tarpeita:

- maidenvaihto alueiden muutos virkistysalueeksi ja hautausmaaksi

Havaitut selvitettävät kohteet:

- Vanha palvelutalon alueen päivittäminen
- alakoulun ja iskukoukun tonttijaon ja määrän sekä käyttötarkoituksen muutos

*Oheismateriaali 3.*

Keskustellaan päivittämistarpeista oheismateriaalin perusteella. Päätösesitys annetaan kokouksessa:

Kunnanjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Kaavatoimikunta merkitsee annetun materiaalin tiedoksi ja jatketaan asian valmistelua päätöksentekoa varten.

Päätös:



29.10.2024

Julkinen

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
lari.tiikasalo@tervo.fi

---

Kaavatmk. § 13

Kirkonkylän asemakaavaan valmistelua on jatkettu seurakunnan ja kunnan maanvaihdon osalta.

*oheismateriaali 3:*

Kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää:

1. valita kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.
2. hyväksyä Kirkonkylän asemakaavan kortteli 48 hautausmaata, venevalkamaa ja uimarantaa koskevan kaava-aineiston muutoksen kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena ja päättää asettaa aineiston nähtäville
3. pyytää valmisteluaineistosta MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-3 mukaisesti.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
lari.tiikasalo@tervo.fi

---

Khall. § 164

Oheismateriaalina 11 kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. valita kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.
2. hyväksyä Kirkonkylän asemakaavan kortteli 48 hautausmaata, venevalkamaa ja uimarantaa koskevan kaava-aineiston muutoksen kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena ja päättää asettaa aineiston nähtäville
3. pyytää valmisteluaineistosta MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

---



29.10.2024

Julkinen

Päätösehdotuksen 1-3 mukaisesti.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

## Kaavatmk. § 20

Nähtävillä olon aikana kuntaan toimitetut MRL:n mukaiset lausunnot ja viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Viranomaisilta tai muilta osallisilta saadut vastaukset:

*\* Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla Pohjois-Savon liitolla, ja Savon Voima Verkko Oy:llä ei ollut huomautettavaa Hautausmaan alueen kaavamuutoksiin.*

*\* Pohjois-Savon Ely-keskus on jättänyt huomautuksen hautausmaa-alueeseen seuraavasti:*

*"Asemakaavamuutosten alue sijaitsee maakuntakaavan kulttuuriympäristön kannalta maakunnallisesti tärkeällä alueella (MA1 001), Tervonsalmen kulttuurimaisema. Suunnittelumääräyksen mukaisesti alueen tai kohteen suunnittelussa on otettava huomioon rakennetun ympäristön kokonaisuudet ja ominaislaatu. Alueen tai kohteen erityispiirteitä tulee vaalia.*

*Voimassa olevassa Tervon kirkonkylän yleiskaavassa hankealue sijaitsee sk-1 alueella, kyläkuvallisesti tärkeä alue, joka on maakunnallisesti arvokas kulttuuriympäristö, jolla uudis- ja korjausrakentaminen sekä muut ympäristöä muuttavat toimenpiteet tulee sopeuttaa ympäristön ominaispiirteisiin. ...*

*... Pohjois-Savon ELY-keskus huomauttaa vielä, että kaavamääräyksestä sr-1 (kirkko) tulee poistaa viittaus maankäyttö- ja rakennuslakiin. Lisäksi EH-1 kaavamääräystä on tarpeen tarkentaa hautausmaa-alueelle rakentamista ohjaavaksi."*

Annetut lausunnot on toimitettu kaavoittajalle, joka on huomionnut lausuntojen sisällön kaavanlaatijan lausunnossa.

Kaavanlaatija on esittänyt lausunnossaan, että korttelin 48 muutoksessa mukana ollut museokortteli jätetään tässä vaiheessa pois kaavamuutoksesta, koska arkeologiset selvitykset ja kilpailutus vievät aikaa. Kaavanlaatija on esittänyt vastineessa, että tässä vaiheessa viedään vain hautausmaan kaava-alueen prosessia eteenpäin.

*Oheismateriaalina 5:* lausunnot.

*Oheismateriaalina 6:* kaavanlaatijan vastine, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus:



29.10.2024

Julkinen

1. Huomioi kuulemisessa annetut muistutukset kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein.
2. hyväksyy Kirkonkylän asemakaavan kortteli 48 hautausmaata, venevalkamaa ja uimarantaa koskevan kaava-aineiston muutoksen kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena ja päättää asettaa aineiston nähtävillä
3. pyytää valmisteluaineistosta MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

## **Khall. § 212**

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus:

1. Huomioi kuulemisessa annetut muistutukset kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein.
2. hyväksyy Kirkonkylän asemakaavan kortteli 48 hautausmaata, venevalkamaa ja uimarantaa koskevan kaava-aineiston muutoksen kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena ja päättää asettaa aineiston nähtävillä
3. pyytää valmisteluaineistosta MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa

*Oheismateriaali 9 ja 10.*

**Päätös:**

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Ville Leinonen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

### Khall. § 213

#### 1. Valtion viranomaiset

##### Valtiovarainministeriö

- 1) Tiedoksi: ministeriöiden generatiivisen tekoälyn hyödyntämisen yhteistyöryhmän laajempi verkosto aloittaa toimintansa; Tiedoksi VN/23495/2024, 4.10.2024

##### Oikeusministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö Oikeuslaitostyöryhmän alustavista toimenpide-ehdotuksista; Kirje 9.10.2024
- 2) Lausuntopyyntö: Luonnos valtioneuvoston periaatepäätökseksi kansallisesta ohjelmasta demokratian ja osallistumisen edistämiseksi (demokratiaohjelma); Kirje 14.10.2024

##### Työ- ja elinkeinoministeriö

- 1) Valtion korvaukset kunnille TE-palvelut 2024 -uudistuksen muutuskulujen kattamiseen; Kirje VN/28455/2024, 8.10.2024

##### Kansallisarkisto

- 1) Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö ohjeesta arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet; Kirje 18.10.2024

##### Itä-Suomen aluehallintovirasto

- 1) Lausuntopyyntö asiassa dnro: ISAVI/8950/2023; Kalliokiviaineksen otto ja murskaus Tervonrannan pohjavesialueella kiinteistölle Louhula 844-411-1-27, Tervo; Lausuntopyyntö 17.10.2024

#### 2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

##### Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Syksyn 2024 influenssarokotukset Pohjois-Savossa; Tiedote 3.10.2024
- 2) Pohjois-Savon hyvinvointialue purkaa tekonivelleikkausjonoaan yhteistyössä Mehiläisen kanssa; Tiedote 4.10.2024
- 3) HYTE-raportti: pohjoissavolaiset nuoret voivat aiempaa paremmin; Tiedote 7.10.2024
- 4) Aluevaltuusto hyväksyi Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen; Tiedote 7.10.2024
- 5) Pohjois-Savon hyvinvointialueen Yrittäjäfoorumi: Innovaatiot vauhdittavat Pohjois-Savon elinvoimaa; Tiedote 9.10.2024
- 6) Pohjois-Savon hyvinvointialueella lääkrivajetta erityisesti Kaavilla ja Tuusniemellä; Tiedote 15.10.2024
- 7) Perhe- ja vammaispalveluiden kysely asukkaille ja sidosryhmille julkaistu; Tiedote 16.10.2024

#### 3. Kuntien yhteiset viranomaiset

##### Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 8/2024, 4.10.2024



29.10.2024

Julkinen

Iisalmen kaupunki

- 1) Kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote 7.10.2024 § 62 "Savon ICT-palvelut Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muuttaminen"

Siilinjärven kunta

- 1) (yta) Maaseutulautakunnan esityslista 2/2024, 30.10.2024

Kuopion kaupunki

- 1) Työllisyysaluejaoston kokouskutsu 4/2024, 24.10.2024

#### 4. Yhteisöt

Suomen Kuntaliitto

- 1) Kuntien äänitemusiikkikäyttöä koskeva kuntasopimus Gramexin kanssa uudistuu; Yleiskirje 11/2024, 16.10.2024

Monetra Pohjois-Savon Oy

- 1) Kutsu Monetra Pohjois-Savo Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 26.11.2024; Kirje 8.10.2024

Savo-Pielisen jätelautakunta

- 1) Pöytäkirja 3/2024, 2.10.2024
- 2) Jätetaksan päivitykset käsittelyssä - maksuihin odotettavissa erisuuntaisia muutoksia; Tiedote Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouksesta 2.10.2024

#### 5. Muut

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 30.9.2024 § 154 "Kirjastonjohtajapalvelun myynti"

Tervon kunta; ympäristöterveyspalvelut

- 1) Tarkastuskertomus; Terveysturvallisuuden mukainen seurantatarkastus - Päiväkoti Kurrekumpu; 21.10.2024

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

#### Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,  
[tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

### Khall. § 214

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 9.10.2024

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja: -

Hallintopäällikkö: -

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttää se otto-oikeuttaan **9.10.-29.10.2024** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

### Päätös:



29.10.2024

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan **9.10.-29.10.2024** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,  
[tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

### Khall. § 215

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo  
Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,  
[lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)



29.10.2024

Julkinen

## LAUSUNTO PALVELUJÄRJESTELMÄN UUDISTAMINEN / PERHE- JA VAMMAISPALVELUJEN UUDISTUS (R3)

### Khall. § 216

Pohjois-Savon hyvinvointialue pyytää lausuntoa (*liite 2*) perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksesta (R3).

Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen keskeiset sisällöt:

Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksessa tavoitteena on palvelurakenteen keventäminen, oman tuotannon vahvistaminen ja ostopalvelujen vähentäminen sekä entistä vahvempi integraatio ja toimintamallien yhtenäistäminen. Uudistuksen perustana on sähköisten palveluiden lisääminen, kuten sähköinen perhekeskus, virtuaalinen etäpäivätoiminta ja etähoivapalvelut.

Palvelurakenteessa painopistettä siirretään varhaisen tuen palveluihin vahvistaen lastensuojelun avohuoltoa ja lisäksi vammaispalveluiden asumispalveluihin tuettua ja yhteisöllistä asumista. Palveluita tullaan yhteensovittamaan moniammatillisella ja monialaisella työskentelyllä, toimintamalleja kehittämällä ja henkilöstön yhteiskäytöllä. Uudistukseen on kirjattu keskeiseksi sisällöksi myös verkostotyöskentelyn vahvistaminen muun muassa kuntien, koulutuksen järjestäjien ja järjestöjen kanssa.

*Liite 3*, perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen (R3) luonnos.

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus katsoo perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen (R3) luonnoksen olevan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) vastainen ja antaa *liitteenä 4* olevan lausunnon koskien Pohjois-Savon hyvinvointialueen perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksesta (R3).

### Päätös:

Riitta Raatikainen (Hallintolaki 434/2003 28 §:n 5. kohdan asianosaisjääviys) ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi), 0447499200



29.10.2024

Julkinen

## TULOVEROPROSENTIN JA KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2025

### Khall. § 217

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 18. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kiinteistövero on maan ja rakennusten arvoon perustuva vero, jonka kiinteistön omistaja maksaa kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Tervon kunnan vuoden 2024 tuloveroprosentti on 9,90 % ja vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit:

- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero-% 0,70
- maapohjan kiinteistövero-% 1,3
- muiden kuin vakituisten as. rakennusten kiinteistövero-% 1,70
- yleinen kiinteistövero-% 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-% 2,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero-% 0,00
- voimalaitosten kiinteistövero-% 3

Kiinteistöverolaki (654/1992)

### **11 § Yleinen kiinteistöveroprosentti**

Yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi määrätään vähintään 0,93 ja enintään 2,00.

### **12 § Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti**

Pääasiassa vakituisen asumiseen käytettävien rakennusten veroprosentiksi kunnanvaltuusto määrää vähintään 0,41 ja enintään 1,00.

### **12 a § Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti**

Kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen 2 momentissa tarkoitetun rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentin, joka on vähintään 2,00 ja enintään 6,00.

### **13 § Muiden asuinrakennusten veroprosentti**

Kunnanvaltuusto määrää erikseen veroprosentin rakennuksille, joiden huoneistojen pinta-alasta yli puolta käytetään pääasiassa muuhun asumiseen kuin 12 §:ssä tarkoitettuun vakituisen asumiseen. Veroprosentiksi määrätään vähintään 0,93 ja enintään 2,00.

### **13 a § Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti**

Poiketen siitä, mitä 11 §:ssä kiinteistöveroprosentin alarajasta säädetään, kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

### **14 § Eräiden laitosten veroprosentti**



29.10.2024

Julkinen

Kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen veroprosentin, jota sovelletaan voimalaitokseen sekä ydinpolttoaineen loppusijoituslaitokseen kuuluviin rakennuksiin ja rakennelmiin. Täksi veroprosentiksi voidaan määrätä enintään 3,10.

HE 39/2023 vp, Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kiinteistöverolain muuttamisesta:

*Kiinteistöverolakia ehdotetaan muutettavaksi siten, että maapohjaan sovellettava veroprosentti eriyttäisiin yleisestä kiinteistöveroprosentista ja sen vaihteluväli korotettaisiin kuntien verotulojen kasvattamiseksi nykyisestä yleisen kiinteistöveroprosentin vaihteluvälistä 0,93–2,00 prosentista 1,30–2,00 prosenttiin.*

*Kunnanvaltuuston määräämää maapohjan yleistä kiinteistöveroprosenttia ja rakennusten yleistä kiinteistöveroprosenttia sovelletaan tämän lain mukaan veronalaisiin kiinteistöihin, jollei 12, 12 a, 12 b, 13, 13 a tai 14 §:stä muuta johdu.*

*Maapohjan yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi määrätään vähintään 1,30 ja enintään 2,00.*

*Rakennusten yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi määrätään vähintään 0,93 ja enintään 2,00. Sitä sovelletaan myös rakennelmiin.*

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. määrää Tervon kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 9,90 %
2. määrää Tervon kunnan vuoden 2025 kiinteistöveroprosenteiksi seuraavat veroprosentit:

- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero-% 0,70
- maapohjan kiinteistövero-% 1,3
- muiden kuin vakituisten as. rakennusten kiinteistövero-% 1,70
- yleinen kiinteistövero-% 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero-% 2,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero-% 0,00
- voimalaitosten kiinteistövero-% 3

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi) 04474499 200



29.10.2024

Julkinen

## OSAKEKANNAN MYYNTI AS OY VALKEAKANGAS

### Khall. § 218

Tervon kunta omistaa Asunto Oy Tervon Valkeakangas -nimisen yhtiön osakkeet nrot 401–503, jotka oikeuttavat asuinhuoneiston n:o B6 hallintaan yhtiön omistamassa rivitalossa. Huoneiston pinta-ala on 103 m<sup>2</sup> (4 h+k+kph+s+wc). Asunto on vuokrattuna toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella.

Tervon kuntastrategian 2023–2025 mukaan Tervon kunta pyrkii taloudellisesti kestäviin ja kustannustehokkaisiin ratkaisuihin.

Tervon kunnalla on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö kiinteistö Oy Tervon vuokratalot, jonka päätoimialana on asuntojen vuokraus. Näin ollen kunnan toimialaan kuuluvat vuokra-asumispalveluratkaisut on resurssien käytön tehostamiseksi perusteltua keskittää tulevaisuudessa kiinteistö Oy Tervon vuokratalojen hoidettavaksi.

Tervon kunnanvaltuusto on päättänyt (25.8.2022 36 §) asunto- tai kiinteistöyhtiön osakkeiden myyntiperusteet, jonka mukaan kiinteistöt, määräalat sekä asunto- tai kiinteistöyhtiön osakkeet myydään käyvän hinnan periaatteella. Myyntimenettely voi olla avoin tarjousmenettely taikka muu menettely. Mikäli käytetään muuta kuin avointa tarjousmenettelyä, teetetään kaupan kohteen arvon määrittelemiseksi puolueeton arviokirja, ellei kyse ole merkittävyydeltään vähäisestä kaupasta. Myynnistä, myyntimenettelystä sekä kaupan ehdoista päättää kunnanhallitus.

Kohteesta on teetetty puolueeton arviokirja.

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. asettaa myyntiin Asunto Oy Tervon Valkeakangas -nimisen yhtiön osakkeet nrot 401–503,
2. osakekannan myynnissä käytetään kiinteistövälittäjää,
3. valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään korkeimman ostotarjouksen *liitteeseen 5* (salassa pidettävä JulKL 621/1999 24 § kohta 17) merkityllä tavalla ja allekirjoittamaan kauppaan liittyvät asiakirjat.

### Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukaisesti.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi) 044 74499 216



29.10.2024

Julkinen

## HÄVIKKIRUUAN MYYMINEN HENKILÖSTÖLLE

### Khall. § 219

Tervon yhtenäiskoulun henkilökunta on jättänyt kunnanhallitukselle 5.5.2024 vetoomuksen mahdollisuudesta ostaa ylijäänyttä kouluruokaa (*liite 6*).

YK:n kestävän kehityksen Agenda 2030-toimintaohjelmassa on kirjattu tavoitteeksi puolittaa ruokahävikki vuoteen 2030 mennessä. Valtioneuvoston asetuksen jätteistä 978/2021 29 § mukaan elintarvikelain (297/2021) 5 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitetun elintarvikealan toimijan on luovutettava käyttämättä jääneet elintarvikkeet uudelleenjakeluun ensisijaisesti ihmisravinnoksi, jos se voidaan tehdä elintarvikeeturvallisuuksi vaarantamatta ja kohtuullisin kustannuksin. Elintarvikelaki (297/2021), Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o (853/2004) ja Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N: o 852/2004 eli yleinen elintarvikehygieniasetus muodostavat elintarvikeeturvallisuuden perustan.

Hallintopäällikkö on selvittänyt reunaehdoja koskien hävikkiruuan ostamisen mahdollisuuksia Tervon yhtenäiskoululla.

Tervon kunnan kouluruuan toimittaa Attendo Oy. Sopimuksen hallinnoija on Sansia Oy. Sansian 31.7.2024 lähettämän sähköpostin mukaan ylijäämäruoka katsotaan kunnan omistamaksi. (*liite 7*) Attendo Oy on sähköpostitse ilmoittanut, ettei sillä ole mahdollisuutta tarjota hävikkiruokapalvelua Tervon kunnalle, mutta kunta voi kehittää toimintamallin hävikkiruuan hyödyntämiseen. (*liite 8*) Malli tulee kirjata Attendon sopimuksen liitteeksi. Ympäristöterveydenhuolto on antanut 12.9.2024 päivätyn lausunnon hävikkiruuan ostamiseen. (*liite 9*)

Työnantajan on kohdeltava kaikkia työntekijöitä tasapuolisesti. Työsopimuslaki (55/2001) säätää muun muassa, että työntekijöitä on kohdeltava tasapuolisesti (luku 1, 2 §). Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta sisältää työsopimuslain kanssa vastaavia syrjäntäkieltoja ja viittauksia yhdenvertaisuuslakiin sekä tasa-arvolakiin (12 §). Näin ollen on perusteltua katsoa, ettei hävikkiruuan ostomahdollisuutta voida rajata pelkästään yhtenäiskoulun henkilökuntaan vaan ostomahdollisuuden pitää olla koko Tervon kuntaorganisaation henkilökunnalla.

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. Kouluruokailusta syntyvää hävikkiruokaa ryhdytään myymään Tervon kunnan henkilöstölle,
2. hävikkiruuan hinnaksi päätetään 2 euroa/0,5 l rasia, omaan rasiaan ostettuna,
3. yhtenäiskoululla tulee laatia lopullinen kirjallinen suunnitelma hävikkiruuan myynnistä ja käytännöistä, ja tämä tulee liittää Attendon sopimuksen liitteeksi. Suunnitelmassa pitää huomioida ympäristöterveydenhuollon lausunnossa esille tuodut seikat.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi) 044 74499 216



29.10.2024

Julkinen

## TERVON KUNNAN KOULUKULJETUKSET

**Khall. § 220**  
Siv.ltk § 101 (9.10.2024)

Tervon kunnan koulukuljetukset on viimeksi kilpailutettu vuonna 2020. Nykyinen sopimus on toistaiseksi voimassa oleva, mutta sopimuskausi on venymässä pitkäksi. Tervon kunnan koulukuljetuksissa on ollut käytössä kolme reittiä ja kolme eri toimittajaa, joista yksi lopettaa toimintansa lukuvuoden 2024–2025 jälkeen.

Koulukuljetushankinnan kokonaisuutta pohdittaessa on käyty keskusteluja naapurikuntien kanssa. Tarkastelussa on ollut mahdollisuus yhdistellä reittejä ja hakea näin kustannustehokkuutta. Reittien yhdistelymahdollisuuksiin on haettu myös ulkopuolisen konsultin näkemystä. Haastava sijainti esimerkiksi järvien pirstoessa kuntia on kuitenkin ollut esteenä sille, että tässä vaiheessa olisi löydetty muita kuin yksittäisiä mahdollisuuksia yhteistyöhön.

Nyt kyseessä oleva hankinta ylittää 60 000 € EU-kynnysarvon. Hankinnan kilpailutus on perusteltua tehdä Sansia Oy:n toimesta, jolloin sopimusten hallinta ja mahdolliset riitatilanteet hoidetaan Sansian toimesta.

Kilpailutuksen toimeksianto on tehtävä Sansia Oy:lle mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, mieluiten lokakuun 2024 loppuun mennessä. Kilpailutuksen kriteerit ja hankintamallit valmistellaan loppuvuoden aikana.

Tervon kunnan hallintosäntö (23.9.2024) 32 §.

### **Vt. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Tervon kunnan koulukuljetushankinnasta tehdään toimeksianto Sansia Oy:lle.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vt. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,  
[hanna.airaksinen@tervo.fi](mailto:hanna.airaksinen@tervo.fi) .

### **Khall. 220 §**

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Tervon kunnan koulukuljetushankinnasta tehdään toimeksianto Sansia Oy:lle.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.



29.10.2024

Julkinen

Asian valmistelija vt. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.  
Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,  
[hanna.airaksinen@tervo.fi](mailto:hanna.airaksinen@tervo.fi).

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus  
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO  
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi  
Puhelinnumero: 017-499111  
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja <b>30.10.2024/SM</b>	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)		

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta  
**TERVON KUNTA**  
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä  
29.10.2024

Pykälä

Sivu

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>205, 206, 207, 208, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 217, 218, 220</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>209, 216, 219</p>
	<p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja <b>30.10.2024/SM</b>	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	