



Kokousaika	Maanantai 13.9.2021 klo 17	
Kokouspaikka	Valtuustosali/Teams-kokous	
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
67		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
68		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen sekä pöytäkirjan tarkastus ajankohta
69		Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
70		Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
71	Liite 1, esitellään kokouksessa, salassa pidettävä	Oma- ja turvallisuusasiain osaston mukaiset käsittelyajat
72		Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta poikkeusoloissa/poikkeusolojen päättymisen jälkeen 1.7.2020-6.9.2021 välisenä aikana
73	OM 1, OM 2	Perusturvalautakunnan osavuosisraportti 1-6 2021
74	Liite 2	Tervon kunnan täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen ohje 1.10.2021 alkaen
75		Savogrown alueen kuntien yhteisen lähihoitaja-koulutuksen toteuttaminen oppisopimuskoulutuksena yhteistyössä Savon ammatti- ja aikuisopiston kanssa
76		Perusturvalautakunnalle ajankohtaiset ja tiedoksi esitettävät asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 7.9.2021 <input type="text"/>	
Puheenjohtaja	PEKKA PURANEN Pekka Puranen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille	



Tervon kunta  
Perusturvalautakunta

**Kokouskutsu**

	7.9.2021
	Toimistosihteeri Niina Lappalainen



Tervon kunta  
Perusturvalautakunta

**Kokouskutsu**

---



13.9.2021

Julkinen

KOKOUSAIKA	13.9.2021 klo 17.00- 18.50			
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali/ Teams-kokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen Pekka Puranen, pj.; khall.ed.; esittelijä § 70 Minna Hytönen, vpj. Teams Terhi Karppanen, jäsen Ilkka Korhonen, jäsen Tiia Pääkkönen, jäsen, Teams Anja Pulkkinen, jäsen Eetu Nousiainen, jäsen, Teams	Paikalla <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	Varajäsen Petri Jäntti Pirkko-Liisa Hätinen Pekka Nuutinen Kimmo Karhatsu Inkeri Palmio Anja Farin Joni Nuutinen	Paikalla <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi Minna Heikkinen Jonna Maapuro Seppo Niskanen Touko Raatikainen	Virka perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, ei § 70 kotihoitopalveluiden esimies kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja	Paikalla <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi			
ASIAT	§:t 67-77			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	13.9.2021			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pekka Puranen	Pöytäkirjanpitäjät  Minna Heikkinen ei § 70, Pekka Puranen § 70		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Tervo 13.9.2021			
	Allekirjoitukset  Ilkka Korhonen	Terhi Karppanen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm Tervo 14.9.2021			
	Virka-asema vs. toimistosihiteeri/sosiaaliohjaaja	Allekirjoitus Niina Lappalainen		



13.9.2021

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Perusturvaltk § 67

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhusten ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun



13.9.2021

Julkinen

niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall. 31.8.2021 § 218) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Pekka Puranen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosyksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 7.9.2021.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



13.9.2021

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

### Perusturvaltk § 68

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Minna Hytönen ja Terhi Karppanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 13.9.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

#### **Perusturvajohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ilkka Korhonen ja Terhi Karppanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 13.9.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ilkka Korhonen ja Terhi Karppanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 13.9.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



Tervon kunta  
**Perusturvalautakunta**

**Pöytäkirja**

Nro/vuosi  
7/ 2021

(19)

13.9.2021

Julkinen





13.9.2021

Julkinen

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Perusturvaltk § 69

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asia, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Perusturvajohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja lisäksi käsittelee kokouksessa esiteltävän lisäpykälän nro 77 **salassa pidettävä (Julk.L. 621/1999, 24. § 25 k).**

#### **Päätös:**

Perusturvalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja lisäksi käsittelee kokouksessa esiteltävän lisäpykälän nro 77 **salassa pidettävä (Julk.L. 621/1999, 24. § 25 k).**

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



13.9.2021

Julkinen

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

### Perusturvaltk § 70

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta



13.9.2021

Julkinen

- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan, vs. perusturvajohtajan sekä kotihoitopalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **Perusturvalautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan

- **18.6. – 13.9.2021** välisenä aikana perusturvajohtajan, sekä
- **18.6. – 13.9.2021** välisenä aikana kotihoitopalveluiden esimiehen tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

#### **Perusturvalautakunnan puheenjohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:**

Perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat viranhaltijapäätökset välisenä **18.6. – 13.9.2021** aikana:

- 23/2021, 6.7.2021: Työsopimuslain mukainen muutos / Tervon kunnan, alkusijoituspaikka kotihoito, määräaikaisen lähihoitajan toimenhaltijan työsuhteen muuttaminen 1.8.2021 alkaen vakinaiseksi.
- 24/2021, 7.7.2021: Tervon lounas-ravintola silta, yksityisen kotipalvelun tukipalvelun tuottaminen ja merkitseminen Tervon kunnan rekisteriin sekä ottaminen Tervon kunnan valvontaan.
- 25/2021, 19.7.2021: Työsopimuslain mukainen muutos / Tervon kunnan, alkusijoituspaikka kotihoito, määräaikaisen lähihoitajan toimenhaltijan työsuhteen muuttaminen 1.8.2021 alkaen vakinaiseksi.
- 26/2021, 19.7.2021: Seurana oy, yksityisen kotipalvelun tukipalvelun tuottaminen ja merkitseminen Tervon kunnan rekisteriin sekä ottaminen Tervon kunnan valvontaan.
- 33/2021, 30.8.2021: Perusturva, **Salassa pidettävä, Julk.L.621/1999 24 § 25 k**, käsitellään §:ssä 77.

Perusturvalautakunta toteaa, että kotihoitopalveluiden esimiehellä ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä **18.6. – 13.9.2021** välisenä aikana.



13.9.2021

Julkinen

Perusturvajohtaja osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4.kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjan pitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

**Päätös:**

Perusturvalautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan päätösehdotuksessa mainittuihin perusturvajohtajan päätöksiin **18.6. – 13.9.2021** välisenä aikana.

Perusturvalautakunta toteaa, että kotihoitopalveluiden esimiehellä ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä **18.6. – 13.9.2021** välisenä aikana.

Perusturvajohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4.kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjan pitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



13.9.2021

Julkinen



13.9.2021

Julkinen

## OMAVALVONTASUUNNITELMAN MUKAISET KÄSITTELYAJAT

### Perusturvaltk § 71

Tervon kunnan perusturvalautakunta on hyväksynyt Tervon kunnan sosiaalitoimen omavalvontasuunnitelman käyttöönotettavaksi 21.4.2021 (Perusturvalautakunta 3/2021 § 35). Prosessin sisäiseen valvontaan liittyen käsittelytilaston seuranta on perusturvalautakunnan kokousten esityslistan perusasiiana. Perusturvajohtaja raportoi näin säännöllisesti käsittelyaikojen toteutumista perusturvalautakunnalle.

1.6. – 31.8.2021 vireille tulleiden tai avoimena olleiden lastensuojeluasioiden tai sosiaalihuoltolain mukaisten asioiden palvelutarpeen arvioinnin käsittely on aloitettu määräajan puitteissa ja vireillä olleet palvelutarpeen arvioinnit ovat valmistuneet määräajan puitteissa.

1.6.-31.8.2021 saapuneet vammaispalvelulain mukaiset hakemukset sekä vireille tulleet palvelutarpeiden arvioinnit ovat käsitelty määräajan puitteissa, kahta hakemusta lukuun ottamatta, jossa käsittelyaika ylittyi 8-20 päivällä. Viranhaltija antaa selvityksen, *liite nro 1*, esitellään kokouksessa, *salassa pidettävä (Julk.L. 621/1999, 24. § 25 k.)* käsittelyajan ylityksestä kirjallisesti perusturvajohtajalle.

1.6.-31.8.2021 saapuneet toimeentulohakemukset ovat käsitelty määräajan puitteissa.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta saa tietoonsa aikavälin 1.6.-31.8.2021 hakemusten käsittelyajat.

### Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



13.9.2021

Julkinen

## TERVON KUNNAN KORONAEPIDEMIAAN LIITTYVÄ TOIMINTA POIKKEUSOLOISSA / POIKKEUSOLOJEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN 1.7.2020 – 6.9.2021 VÄLISENÄ AIKANA

### Perusturvaltk § 72

Koronaepidemiaan liittyvää toimintaa on käsitelty aiemmin perusturvalautakunnassa seuraavasti: perusturvalautakunta § 24 (1.7.2020); § 39 (24.8.2020); § 47 (5.10.2020); § 58 (9.12.2020); § 7 (22.1.2021); § 21 (15.3.2021); § 34 (21.4.2021); § 46 (26.5.2021); § 58 (17.6.2021) ja Kunnanhallitus § 80 (26.3.2020); § 90 (2.4.2020); § 114 (5.5.2020); § 131 (26.5.2020); § 153 (16.6.2020); § 180 (4.8.2020); § 205 (25.8.2020); § 222 (15.9.2020); § 235 (6.10.2020); § 256 (27.10.2020); § 277 (17.11.2020); § 291 (24.11.2020); § 304 (8.12.2020); § 7 (12.1.2021); § 23 (2.2.2021); § 44 (23.2.2021); § 61 (16.3.2021); § 80 (31.3.2021); § 98 (6.4.2021); § 110 (4.5.2021); § 124 (25.5.2021); § 142 (22.6.2021); § 161 (3.8.2021), § 207 (31.8.2021).

Koronaepidemiaan liittyvät tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaistenmuistiot ja päätökset on käsitelty kunnanhallituksessa kolmen viikon välein. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n ja sopijakuntien yhteinen epidemiatyöryhmä on kokoontunut viikoittain.

Poikkeusoloihin liittyvät kuntaan saapuneet perusturvan toimialuetta koskevat tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot 10.6. 6.9.2021 väliseltä ajalta:

- THL 10.6.2021: Suositus maahantulon yhteydessä tehtävistä terveystarkastuksista SARS-Cov-2-viruksen leviämisen estämiseksi-ohje.
- STM 16.6.2021: Päätös Suomenjoen kaupungin valtionavustushakemukseen, VN/12169/2021-STM-5.
- STM 18.6.2021: Koronatodistusten antaminen terveydenhuollosta VN/15540/2021-STM-1.
- Itä-Suomen aluehallintovirasto 23.6.2021: Tartuntatautilain 16 § mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta, ISAVI /5138/2021.
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri 21.6.21: Kysterin perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon järjestämissuunnitelman päivittäminen 2021-2025 (suunnitelma 6.4.2021).
- STM 24.6.2021: Hybridistrategian toimintasuunnitelman päivityksen mukaiset toimenpidesuosukset, VN/14345/2021-STM-4.
- STM 1.7.2021: Covid-19-tartuntojen torjunta rajat ylittävissä liikenteessä sisä- ja ulkorajapäätösten muuttuessa, VN/17734/2021-STM.
- STM 6.7.2021: Brexit ja Ison-Britannian eurooppalaiset sairaanhoitokortit, VN/17952/2021.
- STM 9.7.2021: Toiminnan mukauttaminen lisääntyviin liikennemääriin sekä tartuntatautilain vaatimuksiin sisärajojen maahantulorajoitusten päättyessä 25.7.2021, VN/18511/2021.
- KELA 23.7.2021: Tiedote: Alaikäinen saa rajanylitykseen tarvittavan koronatodistuksen Omakannasta tai terveydenhuollosta.



13.9.2021

Julkinen

- STM 27.7.2021: Covid-19-tartuntojen torjunta rajat ylittävässä liikenteessä sisäraja-valvonnan päättyessä 26.7.2021, VN/19062/2021-STM-1.
- THL 13.8.2021: Kansalaisella on oikeus saada koronatodistus myös terveydenhuollosta.
- STM 17.8.2021: Lapsiin ja nuoriin kohdistuvat rajoitustoimet, VN/20382/2021.
- Itä-Suomen aluehallintovirasto 18.8.2021: Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 16.8.2021: Covid-19-rokotukset ja alaikäisen itsemääräämisoikeus, ISAVI/6572/2021.
- STM 19.8.2021: Yleisötilaisuuksien rajoitussuositukset, VN/20585/2021.
- STM 31.8.2021: Toimenpidesuositukset epidemian leviämisen estämiseksi, VN/21440/2021.

### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa poikkeusoloihin liittyvät valtioneuvoston suositukset, kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot 1.7.2020 – 6.9.2021 väliseltä ajalta.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---





13.9.2021

Julkinen

## PERUSTURVALAUTAKUNNAN OSAVUOSIRAPORTTI 1-6 2021

### Perusturvaltk § 73

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 37 §:n mukaan toimielimet seuraavat talouden toteutusta kuukausittain. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta kunnanhallituksen kautta valtuustolle puolivuositain.

Oheismateriaalina Tervon kunnan perusturvan toiminta-alueen talousarvion toteutumisvertailu (*oheismateriaali nro 1*) ja osavuosisiraportti 1-6 2021 (*oheismateriaali nro 2*). Raportti toimitetaan kunnanhallituksen tietoon perusturvalautakunnan käsittelyn jälkeen.

#### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

1. Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi perusturvan toiminta-alueen vuoden 2021 1-6 talousarvion toteutumisvertailun ja osavuosisiraportin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.
2. Perusturvan toiminta-alueen talousarvion toteutumisvertailu (*oheismateriaali nro 1*) ja osavuosisiraportti 1-6 2021 (*oheismateriaali nro 2*) toimitetaan kunnanhallituksen tietoon.

#### Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



13.9.2021

Julkinen

## TERVON KUNNAN TÄYDENTÄVÄN JA EHKÄISEVÄN TOIMEENTULOTUEN OHJE 1.10.2021 ALKAEN

### Perusturvaltk § 74

Perustoimeentulotuen myöntäminen ja maksaminen siirtyivät kuntien sosiaalitoimesta Kelalle 1.1.2017 lukien. Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntäminen ja maksaminen säilyivät kunnan järjestämisvastuun piirissä.

Kelalla on velvollisuus siirtää hakemus kuntaan, jos asiakas on esittänyt hakemuksissaan muita kuin perusosaan tai muihin perusmenoihin kuuluvia menoja. Lisäksi edellytetään, että asiakas on esittänyt pyynnön asian siirtämisestä toimeentulotukihakemuksen yhteydessä tai päätöksen saatuaan.

Kunta tekee päätöksen täydentävästä toimeentulotuesta ja ehkäisevästä toimeentulotuesta, joita perustoimeentulotuen asiakas voi tarvita.

Asiakas voi hakea täydentävää tukea tai ehkäisevää toimeentulotukea myös suoraan kunnasta, jos Kela on jo antanut hänelle ratkaisun perustoimeentulotuesta hakemusta koskevalle ajalle.

Kiireellisen ja välttämättömän avun turvaamiseksi kunta voi Kelan toimipisteiden ollessa kiinni myöntää toimeentulotukea poikkeuksellisesti ilman, että asiakkaan oikeutta perustoimeentulotukeen on kyseisenä ajanjaksona päätöksellä arvioitu ja ratkaistu. Tuki myönnetään näissä tilanteissa ehkäisevänä toimeentulotukena.

Toimeentulotuen siirryttyä Kelalle, käsittelyajat säilyvät ennallaan.

Tervon kunnan toimeentulotuen ohjeistus on esitetty *liitteenä nro 2*.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy *liitteen nro 2* mukaisen Tervon kunnan täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen ohjeistuksen 1.10.2021 alkaen.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



13.9.2021

Julkinen

## SAVOGROWN ALUEEN KUNTIEN YHTEISEN LÄHIHOITAJA-KOULUTUKSEN TOTEUTTAMINEN OPPISOPIMUSKOULUTUKSENA YHTEISTYÖSSÄ SAVON AMMATTI- JA AIKUISOPISTON KANSSA

### Perusturvaltk § 75

SavoGrown kuntien (Keitele, Pielavesi, Rautalampi, Suonenjoki, Tervo, Vesanto) alueella on aikaisemmin toteutettu yhden kerran lähihoitajien lähikoulutus yhteistyössä Savon ammatti- ja aikuisopisto Sakkyn kanssa. Tuolloin koulutus toteutettiin siten, että koulutus oli kokonaan opintoetuuksin turvattua ja harjoittelut toteutuivat työpaikoilla. Harjoittelupaikkoina toimivat tuolloin kunnat ja alueella toimivat yksityiset palveluntuottajat. Lähiopetus toteutettiin pääosin Tervossa.

Valtakunnallisesti lähihoitajien rekrytointi on osoittautunut haasteeksi viime aikoina niin kunnan, terveydenhuollon kuin yksityistenkin palveluntuottajien osalta. Rekrytoinnin haasteet ovat osoittautuneet todellisiksi myös SavoGrown kuntien osalta. SavoGrown kuntien perusturvajohtajat ovat yhteistyössä kuntiensä eri asiantuntijoiden kanssa kartoittaneet lähihoitajien rekrytoinnin tarpeita ja haasteita lähitulevaisuudessa. Lisäksi on selvitetty, onko SavoGrown kunnissa henkilöstön puolesta mahdollista ottaa oppisopimuskoulutettavia ja tarjota heille laadukasta ohjausta ja neuvontaa sitoutumalla usean vuoden koulutusprosessiin. Tervon kunnasta selvittelyssä on ollut mukana kotihoitopalveluiden esimies.

Oppisopimusopiskelu lähihoitajan ammattitutkintoon kestää opiskelijan lähtötasosta riippuen kahdesta kolmeen vuotta. Opiskelijaa ei voida laskea henkilöstömitoitukseen, eikä häntä voida laittaa suorittamaan itsenäisiä tehtäviä ennen kuin hän on suorittanut 2/3 opinnoista. Oppisopimusopiskelijan palkkaaminen pienentää pidemmällä aikajänteellä jatkuvasta sijaisten hankkimisesta johtuvaa työmäärää ja sijaiskustannuksia. Lähihoitaja - koulutuksen aloittaminen SavoGrown alueella on mahdollista, mikäli ryhmään saadaan 10-15 opiskelijaa mukaan. Tutkinnon voi suorittaa myös työvoimakoulutuksena. Tutkintoihin hakeudutaan soveltavuuskokeiden ja tarvittaessa kielitestin kautta. Työnantaja haastattelee oppisopimuksen kautta hakeutuvat opiskelijat. Koulutuspaikkakuntina toimivat alustavasti Pielavesi ja Suonenjoki.

Tervon kunnan Hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 15 §:n mukaan lautakunnat/toimielimet päättävät vastuualueensa yleisen ratkaisuvallan perusteella asioista, jotka koskevat henkilöstönsä oppisopimuskoulutuksia.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

1. Perusturvalautakunta päättää sisällyttää tulevien vuosien talousarvioon määrärahat enintään kahdelle (2) lähihoitajan ammattitutkintoon opiskelevalle oppisopimusopiskelijalle Tervon kunnan kotihoitoon.
2. Edellytyksenä oppisopimuskoulutuspaikoille on, että lähihoitajatutkinnon opinnot toteutuvat yhteistyössä Sakkyn kanssa SavoGrown kuntien (Keitele, Pielavesi, Rautalampi, Suonenjoki, Tervo, Vesanto) alueella edellä kuvatulla tavalla.



13.9.2021

Julkinen

3. Määrärahat edellä kuvattuun lähihoitajatutkinnon oppisopimuskoulutuksiin varataan 1.1.2022 alkaen.
4. Perusturvalautakunta valtuuttaa perusturvajohtajan valitsemaan viranhaltijapäätöksellä enintään kaksi (2) henkilöä edellä kuvattuun lähihoitajan tutkintoon valmistavaan oppisopimuskoulutukseen, sillä edellytyksellä että määrärahat sisältyvät kotihoidon talousarvioon 1.1.2022 alkaen Tervon kunnanvaltuuston hyväksytyä Talousarvion 2022.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



13.9.2021

Julkinen

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

### Perusturvaltk § 76

- 1) Perusturvajohtajan ajankohtaiskatsaus.
- 2) Perusturvalautakunnan alustava kokousaikataulu syksy 2021: 19.10.2021; 17.11.2021 ja 15.12.2021. Kokoukset alkavat klo 17.00.
- 3) Valtiokonttori 19.7.2021 **salassa pidettävä (Julk.L. 621/1999, 24. § 25 k).**
- 4) Suonenjoen kaupunki 5.8.2021: Avustuksen hakeminen Joustavan palvelun asumismalli iäkkäille (JOPA)-toimintamallin kehittämiseen.
- 5) Suonenjoen kaupunki 5.8.2021: Avustuksen hakeminen Savon Villin Lännen Ikääntyneiden asumisen "Master Planin" laatimiseksi.
- 6) Valvira 18.6.2021: 9Lives Ensihoito Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/21772/2021.
- 7) Valvira 23.6.2021: Lääkärikeskus Aava Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/11299/2021.
- 8) Valvira 24.6.2021: Aimo Group Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien laajentaminen, Dnro V/23724/2021.
- 9) Valvira 6.7.2021: Solo Health Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/25179/2021.
- 10) Valvira 9.7.2021: Jumed Oy c/o Mona Grannenfelt, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Dnro V/15448/2021.
- 11) Valvira 9.7.2021: Suomen Terveystalo Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan muutosilmoitus, Dnro V/22420/2021.
- 12) Valvira 19.7.2021: OmaValmuis Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/23622/2021.
- 13) Valvira 27.7.2021: Terveys Virma Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Dnro V/26398/2021.
- 14) Valvira 6.8.2021: 9Lives Ensihoito Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/26521/2021.
- 15) Valvira 12.8.2021: Premius Kuntoutus Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/26910/2021.
- 16) Valvira 23.8.2021: Coronaria Fysioterapia Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/27707/2021.
- 17) Valvira 2.9.2021: 9Lives Ensihoito Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen, Dnro V/28824/2021.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-17 tietoonsa saatetuiksi.

### Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.



13.9.2021

Julkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



13.9.2021

Julkinen

**Salassa pidettävä, Julk.L.621/1999 24 § 25 k**

**Perusturvaltk § 77**

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta  
**TERVON KUNTA**  
 Perusturvalautakunta

Kokouspäivämäärä  
 13.9.2021

Pykälä

Sivu

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 67-77
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät
	HallintolainkäyttöL 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
	Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

<b>Tiedoksianto asianosaiselle</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	14.09.2021/NL
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	