



Kokousaika	Keskiviikko 26.5.2021 klo 17	
Kokouspaikka	Kunnanviraston hallituksen ja lautakuntien kokoushuone	
Käsittävät asiat	Liite n:o	
40		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
41		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen sekä pöytäkirjan tarkastus ajankohta
42		Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
43		Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
44		Perusturvan ajankohtaiskatsaus
45		Oma- ja valvontasuunnitelman mukaiset käsittelyajat
46		Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta poikkeusoloissa/poikkeusolojen päättymisen jälkeen 10.12.2020-19.5.2021 välisenä aikana
47	Liite 1, esitellään kokouksessa	Tervon kunnan kotihoitopalveluiden kotihoidon ja sairaanhoidon maksimihinnan määrittely
48	Liite 2, 3	Tervon kunnan asiakasmaksuohjeen päivittäminen
49		Savon villin lännen ikääntyneiden asumisen "Master Plan" -hankkeeseen osallistuminen
50	Liite 4	Joustavan palvelun asumismalli iäkkäille (JOPA) -toimintamallin kehittämishankkeeseen osallistuminen
51	Liite 5 Liite 6, salassa pidettävä	Tutkimuslupahakemus MoRa -hanke / monitoimijainen rakenteellisen sosiaalityöntoimintamalli tulevaisuuden sosiaali- ja terveystaloudessa
52		Perusturvalautakunnalle ajankohtaiset ja tiedoksi esitettävät asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 27.5.2021 <input type="text"/>	
Puheenjohtaja	MAARIT TARVAINEN Maarit Tarvainen	
Julkipäätösdokumentti	Tämä kokouskutsu on julkipäätetty Tervon kunnan internet-sivuille 20.5.2021 Toimistos sihteeri <input type="text"/> Niina Lappalainen	



Tervon kunta  
Perusturvalautakunta

**Kokouskutsu**

---



26.5.2021

Julkinen

KOKOUSAIKA	26.5.2021 klo 17.00-18.31			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston hallituksen ja lautakuntien kokoushuone			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen Maarit Tarvainen, pj., esittelijä § 43 Risto Korhonen, vpj. Tiia Pääkkönen, jäsen Pekka Puranen, jäsen Pekka Nuutinen, jäsen Lea Harjumäki, jäsen Anja Pulkkinen, jäsen	Paikalla <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	Varajäsen Seija Korhonen Pirkko-Liisa Hätinen Marjo Tolonen Petri Jäntti Steven Law Jouko Paretskoi Maire Nissinen	Paikalla <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi Minna Heikkinen Jonna Maapuro Pia Harmokivi Erkki Pääkkönen Niina Lappalainen	Virka perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, ei § 43 kotihoitopalveluiden esimies vs. kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja vs. toimistosihteerin/sosiaaliohjaaja, paikalla klo 17.00- 18.12	Paikalla <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi			
ASIAT	§:t 40-52			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	26.5.2021			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Mara Tarvainen	Pöytäkirjanpitäjät Minna Heikkinen ei § 43, Mara Tarvainen § 43		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Tervo 26.5.2021 Allekirjoitukset Tiia Pääkkönen Risto Korhonen			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm Tervo 27.5.2021 Virka-asema vs. toimistosihteerin/sosiaaliohjaaja	Allekirjoitus Niina Lappalainen		



26.5.2021

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Perusturvaltk § 40

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhusten ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun



26.5.2021

Julkinen

niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Risto Korhonen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosyksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 20.5.2021.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



26.5.2021

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

### Perusturvaltk § 41

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Risto Korhonen ja Tiia Pääkkönen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 26.5.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Risto Korhonen ja Tiia Pääkkönen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 26.5.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



26.5.2021

Julkinen



26.5.2021

Julkinen

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Perusturvaltk § 42

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---





26.5.2021

Julkinen

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

### Perusturvaltk § 43

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaisissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta



26.5.2021

Julkinen

- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan, vs. perusturvajohtajan sekä kotihoitopalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **Perusturvalautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan

- **13.3. – 30.4.2021** välisenä aikana vs. perusturvajohtajan,
- **1.- 26.5.2021** välisenä aikana perusturvajohtajan ja
- **13.3.- 26.5.2021** välisenä aikana kotihoitopalveluiden esimiehen tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

Vs. perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat viranhaltijapäätökset **13.3. – 30.4.2021** välisenä aikana:

- 27/2021, 22.4.2021 Kotihoitopalveluiden esimiehen vuoden 2018 viranhaltijapäätösten tarkastus
- 28/2021, 22.4.2021 Kotihoitopalveluiden esimiehen vuoden 2020 viranhaltijapäätösten tarkastus
- 29/2021, 22.4.2021 Tervon kunnan sosiaalityöntekijöiden vuoden 2020 viranhaltijapäätösten tarkastus

Perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat viranhaltijapäätökset **1.- 26.5.2021** välisenä aikana:

- 2/2021, 10.5.2021 Hankintapäätös, alueellinen Pro Consonan kokonaisratkaisu
- 4/2021, 10.5.2021 Savon Villin Lännen ikääntyneiden asumisen ”Master plan” -hankkeeseen osallistuminen, **käsitellään §:ssä 49.**
- 5/2021, 10.5.2021 Joustavan palvelun asumismalli iäkkäille (JOPA) -toimintamallin kehittämishankkeeseen osallistuminen, **käsitellään §:ssä 50.**



26.5.2021

Julkinen

Perusturvajohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4.kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjan pitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

**Päätös:**

Perusturvalautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan päätösehdotuksessa mainittuihin vs. perusturvajohtajan ja perusturvajohtajan päätöksiin.

Perusturvalautakunta toteaa, että kotihoitopalveluiden esimiehellä ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä **13.3.- 26.5.2021** välisenä aikana.

Perusturvajohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4.kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjan pitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## PERUSTURVAN AJANKOHTAISKATSAUS

### Perusturvaltk § 44

Perusturvajohtaja antaa informaatiota perusturvan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Ajankohtaiskatsaus saatetaan perusturvalautakunnan tiedoksi.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## OMAVALVONTASUUNNITELMAN MUKAISET KÄSITTELYAJAT

### Perusturvaltk § 45

Tervon kunnan perusturvalautakunta on hyväksynyt Tervon kunnan sosiaalitoimen omavalvontasuunnitelman käyttöönotettavaksi 21.4.2021 (Perusturvaltk 3/2021 § 35). Prosessin sisäiseen valvontaan liittyen käsittelytilaston seuranta on perusturvalautakunnan kokousten esityslistan perusasia. Perusturvajohtaja raportoi näin säännöllisesti käsittelyaikojen toteutumista perusturvalautakunnalle.

1.-30.4.2021 vireille tulleiden tai avoinna olleiden lastensuojeluasioiden tai sosiaalihuoltolain mukaisten asioiden palvelutarpeen arvioinnin käsittely on aloitettu määräajan puitteissa ja vireillä olleet palvelutarpeen arvioinnit ovat valmistuneet määräajan puitteissa.

1.-30.4.2021 saapuneet vammaispalvelulain mukaiset hakemukset sekä vireille tulleet palvelutarpeiden arvioinnit ovat käsitelty määräajan puitteissa.

1.-30.4.2021 saapuneet toimeentulohakemukset ovat käsitelty määräajan puitteissa.

### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa huhtikuun 2021 hakemusten käsittelyajat.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## TERVON KUNNAN KORONAEPIDEMIAAN LIITTYVÄ TOIMINTA POIKKEUSOLOISSA/ POIKKEUSOLOJEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN 10.12.2020 – 19.5.2021 VÄLISENÄ AIKANA

### Perusturvaltk § 46

Kunnanhallitus on aiemmin käsitellyt Tervon kunnan toimintaa poikkeusoloissa 26.3.2020 § 80, 2.4.2020 § 90, 5.5.2020 § 114, 26.5.2020 § 131, 16.6.2020 § 153, 4.8.2020 § 180, 25.8.2020 § 205, 15.9.2020 § 222, 6.10.2020 § 235, 27.10.2020 § 256, 17.11.2020 § 277, 24.11.2020 § 291, 8.12.2020 § 304, 12.1.2021 § 7, 2.2.2021 § 23, 23.2.2021 § 44, 16.3.2021 § 61, 31.3.2021 § 80, 6.4.2021 § 98 ja 4.5.2021 § 110.

Lisäksi kunnanhallitus tulee käsittelemään Tervon kunnan toimintaa poikkeusoloissa kokouksessaan 25.2.2021 § 124:

”Valtioneuvosto antoi 27.4.2021 asetukset valmiuslain toimivaltuuksien käytön kumoamisesta ja totesi, että maassa eivät enää vallitse valmiuslaissa tarkoitetut poikkeusolot. Hallituksen julkaiseman muistion Suuntaviivat covid 19-epidemiaan liittyvien rajoitustoimien ja –suositusten hallitulle purkamiselle mukaisesti poikkeusolojen päätyttyä seuraavana vaiheena rajoitustoimien purkamisessa on hallituksen puolto hybridistrategian täydennyksen mukaisesta valtakunnallisesta toimenpidetasoluokittelusta luopumiselle. Valtioneuvosto on periaatepäätöksellään 6.5.2021 todennut, että perusteet toimenpidetasojen käytöstä luopumiselle ovat olemassa.

Toimenpidetasoista luopuminen tarkoittaa, että arviointia tehdään nyt alueiden epidemiavaiheisiin perustuen. Hybridistrategian toimintasuunnitelmassa epidemian tilannekuva jaetaan kolmeen vaiheeseen: perustasoon, kiihtymisvaiheeseen ja leviämisvaiheeseen. Sosiaali- ja terveysministeriö ohjaa tällä kirjeellään kaikki alueet luopumaan 10.5.2021 lähtien toimenpidetasoihin liitetyistä lisätoimenpiteistä sekä siirtymään hybridistrategian toimintasuunnitelman mukaisiin alueelliseen epidemiavaiheeseen liitettyihin toimenpiteisiin. Liikenne- ja viestintäviraston tehtäväälaan kuuluvien valtuuksien osalta ohjauksesta vastaa Liikenne- ja viestintäministeriö. Tällä kirjeellä (STM, Epidemiavaiheisiin perustuvat suositukset ja rajoitukset epidemian leviämisen estämiseksi 10.5.2021 VN/12820/2021) annetaan ohjaus 31.5.2021 saakka.

Alueellisen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmän tiedotteen 10.5.2021 mukaan Pohjois-Savossa koronatapausten ilmaantuvuus on edelleen laskusuunnassa ollen viimeisten kahden viikon aikana 7 / 100 000 asukasta. Positiivisten näytteiden osuus tutkituista on 0,27%. Useina päivinä ei ole todettu yhtään uutta tapausta. Tilanne on parantunut koko Erva-alueella ja myös valtakunnallisesti samalla kun rokotukset ovat edenneet erittäin hyvin. Pohjois-Savon 70-vuotta täyttäneistä asukkaista on rokotettu noin 90% eli kaikki halukkaat ovat saaneet rokotuksen ja 65-vuotta täyttäneistä rokotuksen on saanut lähes 70%.

Pohjois-Savo siirtyy perustason maskisuositukseen. Epidemian edelleen osoittaessa laantumisen merkkejä, rokotusten edetessä ja epidemian kausivaihtelun suoman edullisen tilanearvion myötä Pohjois-Savossa ei ole enää tarvetta ylläpitää kiihtymisvaiheen maskisuositusta.

Maskin käyttöä suositellaan seuraavissa tilanteissa ja seuraaville henkilöille:



26.5.2021

Julkinen

- Joukkoliikenteessä
- Koronavirustestiin hakeutuvat henkilöt matkalla näytteenottoon ja ennen testituloksen valmistumista, jos on välttämätön syy liikkua kodin ulkopuolella
- Riskialueelta Suomeen saapuvat matkustajat heidän siirtyessään maahantulopisteeltä karanteeniin tai jos heillä on karanteenin aikana välttämätön syy liikkua kodin ulkopuolella.

Myös perustasolla kasvomaskia on kuitenkin hyvä käyttää aina tilanteissa, joissa lähikontaktien välttäminen on vaikeaa eikä turvavälin (1,5-2m) pitäminen onnistu.

Matkalta palaavaa ei tarvitse ohjata testiin,

- jos hänellä on esittää negatiivinen tulos enintään 72 tuntia ennen maahantuloa otetusta koronavirustestistä (PCR- tai antigeenitesti) tai
- luotettava todistus sairastetusta COVID-19-infektiosta.

Matkustajat ohjataan vielä toiseen koronavirustestiin aikaisintaan 72 tunnin kuluttua maahantulosta. Testausohje koskee toistaiseksi myös rokotettuja. Jos matkustaja oleskelee maassa alle 72 tuntia tai jos matkustaja on sairastanut COVID-19-infektion, 72 tunnin testiin ohjaamista ei tarvita.”

Poikkeusoloihin liittyvät kuntaan saapuneet perusturvan toimialuetta koskevat tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot 15.4. – 19.5.2021 väliseltä ajalta:

- Rajoitustoimenpiteet virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen estämiseksi, Sosiaali- ja Terveysministeriö, VN/11430/2021, 23.4.2021
- Tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta, ISAVI/3119/2021, 23.4.2021.
- Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Savon Sairaanhoidopiiriin sekä Pohjois-Karjalan ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveystarkastusvirastojen kuntayhtymien kuntien alueelle, Aluehallintovirasto, ISAVI/3371/2021, 29.4.2021.
- Epidemiavaiheisiin perustuvat suositukset ja rajoitukset epidemian leviämisen estämiseksi, Sosiaali- ja Terveysministeriö, VN/12820/2021, 10.5.2021
- Tartuntatautilain 58:n mukainen päätös Itä-Suomen Aluehallintoviraston toimialueelle, ISAVI/3956/2021, 17.5.2021.

Perusturvajohtaja kuvaa perusturvan toimialuetta koskevia järjestelyjä korona -epidemian suhteen kokouksessa.

### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa poikkeusoloihin liittyvät valtioneuvoston suositukset, kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot 15.4. – 19.5.2021 väliseltä ajalta.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.



26.5.2021

Julkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---





26.5.2021

Julkinen

## TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUIDEN KOTIHOIDON JA SAIRAANHOIDON MAKSIMIHINNAN MÄÄRITTELY

### Perusturvaltk § 47

Sosiaalihuollon asiakasmaksulain 1201/2021 §: n 1 mukaan Kunnallisista sosiaali- ja terveystalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Maksu voidaan periä henkilön maksukyvyyn mukaan.

Sosiaalihuollon asiakasmaksulain 1201/2021 §: n 2 mukaan palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä ja maksu määräytyväksi maksukyvyyn mukaan.

Tervon kunnassa kotihoitopalveluiden kotihoidon ja sairaanhoidon maksimihinnan määrittely on vanhentunut. Laskelmat on tehty Tilinpäätöksen 2019 pohjalta. Kotihoidon ja sairaanhoidon maksimihinnan laskelma *liitteessä nro 1*, esitellään kokouksessa.

Asiantuntija vs. toimistosihiteeri/sosiaaliohjaaja Niina Lappalainen kuvaa asian kokouksessa.

### **Perusturvajohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy *liitteen nro 1* mukaiset kotihoidon ja sairaanhoidon maksimihinnat 1.6.2021 alkaen.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## TERVON KUNNAN ASIAKASMAKSUOHJEEN PÄIVITTÄMINEN

### Perusturvaltk § 48

Sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasmaksulakia (734/1992), on uudistettu ja se tulee voimaan 1.7.2021. Tasavallan presidentti vahvisti lain 30.12.2020. Lakimuutoksessa on kyseessä asiakasmaksulainsäädännön osittaisuudistuksesta. Maksukaton osalta muutokset tulevat voimaan 1.1.2022, sillä maksukaton kertyminen on sidottu kalenterivuoteen. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992), tullaan yhtäaikaaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa kumoamaan säännökset siltä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin.

Kuntien ja kuntayhtymien asiakasmaksut sekä niitä koskevat päätökset on päivitettävä muuttuneiden säännösten mukaisiksi 1.7.2021 lukien. Maksukaton osalta muutokset on pantava täytäntöön kunnissa vuoden 2022 alusta. Muutoksista on tiedotettava kuntalaisia.

Laki sisältää jatkossa myös pitkäaikaisten sosiaalihoitolain nojalla järjestettyjen asumispalvelujen maksut. Palveluasumisen maksut ovat puuttuneet kokonaan asiakasmaksulainsäädännöstä, mistä johtuen kuntien maksut ovat vaihdelleet suuresti.

Pitkäaikaishoidon asiakasmaksut määräytyvät jatkossakin asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun sekä pitkäaikaisen sosiaalihoitolain nojalla järjestettävän ei-ympäri vuorokautisen palveluasumisen asiakasmaksut määräytyvät 1.7.2021 alkaen yhdenmukaisin perustein.

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksut puolestaan tulevat määräytymään lähes yhdenmukaisin perustein.

Lisäksi säädetään asiakkaalle jätettävästä vähimmäiskäyttövarasta 1.7.2021 alkaen: tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa sosiaalihoitolain mukaisessa perhehoidossa käyttövara on 164 €/kk. Pitkäaikaisen laitoshoidon käyttövara on 110 € 1.7.2021 lukien, kuten nykyin.

Palveluista, joiden maksuista ei ole säädetty erikseen laissa tai asetuksessa, voidaan periä kunnan päättämä maksu, joka saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyviä maksuja koskevaa sääntelyä tarkistetaan ja asiakasmaksulakiin lisätään säännökset pitkäaikaisten asumispalvelujen asiakasmaksuista. Jatkuvan ja säännöllisen kotipalvelun ja kotisairaanhoidon, jotka yhdessä muodostavat kotihoidon, maksuista säädetään pitkälti nykyisin periaattein, mutta maksuprosentteja rajoitetaan palvelutuntien mukaisesti. Pitkäaikaisten sosiaalihoitolain mukaisten asumispalvelujen, pitkäaikaista tehostettua palveluasumista lukuun ottamatta, maksuista säädetään yhdenmukaisesti kotihoidon maksujen kanssa. Näin maksut määräytyvät nykyistä yhdenmukaisemmin perustein erityisesti ikäihmisten avohoidossa.

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen maksuista säädetään puolestaan pitkälti vastaavasti kuin pitkäaikaisen laitoshoidon maksuista. Tällä tavoin intensiivisen hoidon



26.5.2021

Julkinen

ja huolenpidon tarpeessa olevien asiakkaiden maksut peritään mahdollisimman yhdenmukaisin perustein.

Maksukyvyn mukaan määräytyvien maksujen perusteena ovat jatkuvat tai toistuvasti saadut tulot, kuten nykyisinkin. Maksun perusteena oleviin tuloihin tulee joitakin tarkistuksia. Varallisuutta ei huomioida jatkossa maksua määrättäessä. Asiakasmaksulaisissa säädetään nykyistä tarkemmin myös tuloista tehtävistä vähennyksistä, mikä luo maksujen määräytymiselle yhdenmukaiset perusteet ja lisää siten asiakkaiden yhdenvertaisuutta sekä maksujen ennakoitavuutta ja selkeyttä koko maassa.

Asiakasmaksujen alentamista ja perimättä jättämistä koskevan säännöksen velvoittavuutta tiukennetaan ja maksujen alentamisen tai perimättä jättämisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentuloturvaan vahvistetaan. Kunnan on annettava asiakkaalle riittävästi ja ymmärrettävästi tieto maksun huojentamista koskevasta sääntelystä.”

#### **Sosiaalihuollon asiakasmaksulaki 1201/2021 § 10 e**

##### ***”Jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävä maksu***

*Kunta tai kuntayhtymä saa periä jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annetta-vasta palvelusta sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta kuukausimaksun, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyn ja perheen koon mukaan. Maksuun ei sisälly asumiskustannuksia.*

*Maksu saa olla enintään 5 momentin mukaisen maksuprosentin osoittama määrä 3 momentissa säädetyn tuloajan ylittävistä kuukausituloista.*

*Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrätessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää. Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteina siten, että osittaiset palvelutunnit pyöristetään lähimpään kokonaiseen tuntiin ja puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin.*

*Edellä säädetyt euromäärät tarkistetaan joka toinen vuosi työntekijän eläkelain 98 §:ssä tarkoitetun työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Laskennan perusteena käytetään sitä työeläkeindeksin pistelukua, joka on vahvistettu tarkistusvuodelle työntekijän eläkelain 98 §:n soveltamista varten. Tarkistusvuosi on se vuosi, jota seuraavan vuoden alusta indeksitarkistus toteutetaan. Indeksillä tarkistetut euromäärät pyöristetään lähimpään täyteen euroon, ja ne tulevat voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden alusta.”*

Maksutaulukko esitetty Tervon kunnan asiakasmaksuohjeessa, liite nro 2.

#### **Sosiaalihuollon asiakasmaksulaki 1201/2021 § 7 c**

##### ***”Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja***



26.5.2021

Julkinen

### ***pitkäaikaisen laitoshoidon maksu***

*"Kunta tai kuntayhtymä saa periä pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalta kuukausimaksun. Maksu saa olla enintään 85 prosenttia asiakkaan kuukausituloista, joista on tehty 10 c ja 10 d §:ssä säädetyt vähennykset.*

*Jos asiakas on välittömästi ennen 1 momentissa tarkoitetun palvelun alkamista elänyt yhteistaloudessa avioliitossa tai avoliitossa ja hänen tulonsa ovat suuremmat kuin puolison tulot, maksu määräytyy puolisojen yhteenlaskettujen kuukausitulojen perusteella. Tällöin maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista kuukausituloista, joista on tehty 1 momentissa tarkoitetut vähennykset. Jos kuitenkin kumpikin puolisoista on pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa, pitkäaikaisessa perhehoidossa tai pitkäaikaisessa laitoshoidossa, maksu määräytyy siten kuin 1 momentissa säädetään.*

*Kunnan tai kuntayhtymän on maksua määrätessään huolehdittava siitä, että asiakkaan henkilökohtaiseen käyttöön jää käyttövara, joka on pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaalle vähintään 164 euroa kuukaudessa ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalle vähintään 110 euroa kuukaudessa."*

STM:n 31.3.2021 antaman kuntainfon mukaan tehostetussa palveluasumisessa tulee huomioida vähennyksenä tuloista myös kohtuulliset asumismenot, jotka aiheutuvat asiakkaalle tehostetussa palveluasumisessa. Asumismenoina tulee vähentää ainakin kohtuullinen vuokra sekä lisäksi mahdolliset muut pakolliset asumismenot. Lähtökohtana on asumismenojen huomioiminen todellisen suuruisena, mutta kohtuullisuutta arvioitaessa voidaan huomioida asumisen yleinen kustannustaso alueella. Asumismenojen kohtuullisuutta arvioitaessa tulee myös huomioida asiakkaan palvelun tarve kokonaisuudessaan sekä asiakkaan kokonaistaloudellinen tilanne. On huomioitava, että sosiaalihuoltolain nojalla järjestetyssä tehostetussa palveluasumisessa ei saa periä maksua palveluasumiseen liittyvistä ns. tukipalveluista. Erillisiä tukipalvelumaksuja ei saa periä myöskään laitoshoidossa tai perhehoidossa.

Kunnan on annettava asiakkaalle maksua koskeva lasku sekä maksukyvyyn mukaan määräytyvästä maksusta tehty päätös. Laskun ja päätöksen vähimmäissisällöistä säädetään tarkemmin lain 2 a ja 2 b §:ssä. Laskussa on muiden laskutustietojen ohella oltava ainakin tieto mm. siitä, mistä palvelusta maksu peritään, maksun suuruus ja peruste, kenen tuottamasta palvelusta maksu peritään sekä yhteystiedot lisätietojen antajataholle. Myös maksukattotieto tulee olla laskulla. Maksusta tehdyssä päätöksessä tulee maksun suuruuden lisäksi olla asiakasmaksun määräytymisen peruste, joka käytännössä tarkoittaa laskelmaa, jonka perusteella maksu on määrätty.

Lain 15 §:ssä säädetään nimenomaisesti, että asiakasmaksua koskevaan päätökseen ja laskuun saa vaatia oikaisua. Oikaisuvaatimusohje on lisättävä laskuun, joka ei koske maksukyvyyn mukaan määräytyviä maksuja. Oikaisuvaatimusohje voi olla laskun liitteenä tai se voidaan laatia myös suoraan laskulle. Maksukyvyyn mukaan määräytyvien maksujen osalta oikaisuvaatimusohje liitetään tehtyyn maksupäätökseen, johon asiakas voi vaatia oikaisua. Oikaisuvaatimuksesta säädetään hallintolaissa.



26.5.2021

Julkinen

Sosiaali- ja terveysministeriön Kuntainfo 2/2021, 31.3.2021: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset, *liite nro 3*.

Asiantuntija vs. toimistosihteeri/sosiaaliohjaaja Niina Lappalainen kuvaa asian kokouksessa.

**Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

1. Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa Sosiaalihuollon asiakasmaksulain 1201/2021 osittaisuudistuksen 1.7.2021 alkaen.
2. Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa, että Tervon kunnan Sosiaalihuollon asiakasmaksuohjeen päivitys ateriahintojen osalta tehdään seuraavassa perusturvalautakunnan kokouksessa.
3. Perusturvalautakunta hyväksyy *liitteen nro 2* mukaisen Tervon kunnan Sosiaalihuollon asiakasmaksuohjeen 1.7.2021 alkaen Asiakasmaksulain 1201/2021 osittaisuudistuksen osalta.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## SAVON VILLIN LÄNNEN IKÄÄNTYNEIDEN ASUMISEN ”MASTER PLAN” -HANKKEESEEN OSALLISTUMINEN

### Perusturvaltk § 49

Ympäristöministeriö on avannut erityisavustushaun Ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelman mukaiseen kehittämiseen. Tukea voivat hakea kunnat ja kuntayhtymät enintään 60 % hankkeen kokonaiskustannuksista, kuitenkin enimmillään 80 000 euroa.

Avustusta voidaan myöntää ikääntyneiden asumista kehittäville hankkeille, jotka tukevat kuntien ennakointia ja varautumista, edistävät vanhan asuntokannan korjaamista, lisäävät ikääntyneille sopivien asuntojen määrää ja uusia asumisratkaisuja, parantavat asuinympäristöjen ikäystävällisyyttä tai vahvistavat asumisen ja asuinalueiden yhteisöllisyyttä. Hankkeen toteutusaika voi olla marraskuun 2022 loppuun saakka.

SavoGrown alueen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintakentässä palveluja järjestetään kuuden itsenäisen kunnan ja kahden eri terveydenhuollon toimijan yhteistyönä. Palveluja järjestään peruskuntina, ostopalveluna, liikelaitoksena sekä kuntayhtymänä. 20 000 asukkaan toiminta-alueen kuntia yhdistävät hyvin samanlaiset haasteet; mm. talouden kantokyvyn ongelmat, lisääntyvä ikäihmisten joukko, korkea sairastavuus, ammattitaitoisen työvoiman saatavuuden ja pysyvyyden ongelmat.

SavoGrown alueen ikääntyneiden asumisen järjestämisessä puuttuu selkeä suunnitelmallisuus ja ennakointityötä ei juurikaan ole tehty. Ikäihmiset muuttavat pääsääntöisesti palveluiden perässä, ja muuttoa saattaa olla edelleen useita. Päätöksenteko kunta- ja asiakastasolla perustuu palveluiden järjestämiseen, ei niinkään kokonaisuarkintaan ja pitkäjänteiseen asumisen ja elinolojen kokonaisvaltaiseen suunnitteluun. Muutto esteellisestä asunnosta toiseen esteelliseen asuntoon ei palvele ikäihmisten tarpeita; kunnista puuttuu myös osaamista ikääntyvien asumisen suunnittelun osalta.

Kunnissa on suunnitteilla erityyppisiä senioriasumisen rakennushankkeita, mutta tarkempaa selvitystä ikääntyneen väestön todellisista tarpeista ei ole tehty. Lisäksi kuntien yhteistyössä suunnittelemlia hankkeita ei ole. Tavallisen senioriasumisen osalta paikallisuus on suunnittelun lähtökohta, mutta esimerkiksi erittäin vaativan palvelun/ hoidon tarpeisiin kuntien olisi syytä varautua yhteisellä suunnittelulla.

SavoGrown alueen kunnissa on yhdistysten ja järjestöjen ylläpitämää vanhaa asuntokantaa, joiden omistajuuksia on siirretty peruskunnille, vuokratyöyhtiöille ja yksityiselle. Osa kiinteistöistä on peruskorjattu, mutta tulevaisuuden ikäihmisten tarpeisiin kiinteistöjä on verraten paljon. Useammassa kunnassa peruskorjaamattomat kiinteistöt ovat lähes purkukuntoisia. Oleellista on selvittää tulevaisuuden asuntokannan tarve ja sopeuttaa kiinteistökanta vastaamaan tätä. Olemassa olevan kiinteistökannan osalta niitä on korjattava ikääntyville sopiviksi.



26.5.2021

Julkinen

Ikääntyvien asumispalveluiden kehittäminen SavoGrown alueella yhteisesti vaatii ennakointityötä, asuntokannan läpikäyntiä, erityisen vaativien asumispalveluiden osalta yhteisvisiointia ja yhteisen ikääntyneiden asumispalveluiden strategian laadintaa. Kun työhön sitoudutaan noin vuoden mittaisen tiedolla johtamisen strategiaproessin aikana, on päätöksenteko ikääntyneiden palveluissa jouhevaa ja mm. investointipäätösten tai esim. toiminnan supistamispäätösten tekeminen helpottuu.

SavoGrown alueen ikääntyneiden asumisen Master Plan toteutetaan ajalla 1.10.2021-30.9.2022. Hankkeen hallinnoijana toimii Suonenjoen kaupunki. Selvitystyötä tekemään palkataan henkilö 8 kk mittaiseen kokoaikaiseen työsuhteeseen. Hankkeen arvioitu kokonaiskustannus on 67 800 €. Hankkeen omarahoitusosuus 27 120 € voidaan kattaa kokonaisuudessaan kunnan henkilöstön työpanoksella hankkeeseen

Perusturvajohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen (4/2021, 18.5.2021) jonka mukaan Tervon kunta osallistuu ko. hankkeeseen, mikäli Ympäristöministeriö myöntää avustusta Suonenjoen kaupungille Savon Villin Lännen ikääntyneiden asumisen ”Master Planin” laatimiseksi. Kyseessä on SavoGrown alueen kuntien yhteishanke. Työ voidaan tarvittaessa ostaa alihankintana.

Perusturvajohtajan päätöksen mukaisesti kunta sitoutuu osoittamaan omarahoitusta hankkeeseen 1/6 osuuden (4520 €). Hanke edellyttää Pielaveden, Keitelelen, Vesannon ja Rautalammin kuntien sekä Suonenjoen kaupungin sitoutumista hankkeeseen.

Päätös alistetaan seuraavaan perusturvalautakunnan kokoukseen päätettäväksi.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 25.2.2021) § 16.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy perusturvajohtajan viranhaltijapäätöksen 4/2021, 18.5.2021.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



26.5.2021

Julkinen

## JOUSTAVAN PALVELUN ASUMISMALLI IÄKKÄILLE (JOPA) -TOIMINTAMALLIN KEHITTÄMISHANKKEESEEN OSALLISTUMINEN

### Perusturvaltk § 50

Sosiaali- ja terveysministeriö jakaa valtionavustusta Joustavan palvelun asumismalli iäkkäille (JOPA) -toimintamallin kehittämiseen. JOPA-hankkeessa kehitetään toimintamalli, jossa erilaisiin asumisen ratkaisuihin voidaan joustavasti yhdistää iäkkäiden henkilöiden tarpeisiin vastaavia palveluita ja muita toimintoja, kuten teknologisia ratkaisuja. Tukea voivat hakea kunnat ja kuntayhtymät enintään 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Hanke tulee toteuttaa vuoden 2022 loppuun mennessä.

Toimintamallin kehittäminen tukee iäkkäiden palvelujen tuottajakentän monimuotoisuuden huomioimista, ja siihen liittyen erilaisten kotihoidon ja tehostetun palveluasumisen väliin sijoittuvien ratkaisujen kehittämistä. Laatusuosituksissa hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja palvelujen parantamiseksi 2020–2030 tavoitteena on edistää ikääntyneille sopivien asumisratkaisujen toteuttamista, esim. välimuotoista ja yhteisöllistä asumista.

Tavoitteena on toimintamalli, jossa palvelut kohdennetaan asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti, ja ikäystävällinen asumisympäristö tukee tätä. Lähtökohtana on, että asiakas saa elää loppuelämänsä tutussa kodissaan, jossa palveluja voidaan lisätä joustavasti asiakkaan palvelutarpeen kasvaessa. Toimintamallin sisältyviä osa-alueita ovat toimiva asiakas- ja palveluohjaus, monimuotoisen palveluympäristön huomioivien työvälineiden ja menetelmien hyödyntäminen ja kehittäminen (Työpaketti 2). Lisäksi toimintamallissa on suositeltavaa hyödyntää RAI-arviointia, digitaalisia välineitä sekä teknologiaa, monituottajuutta palveluiden hankinnassa, sekä huomioida asiakasmaksujen määräytyminen mallissa.

SavoGrown alueella toimii joka kunnassa erilliset kotihoidon yksiköt. Tuettua asumista, ryhmämuotoista asumista, palveluasumista sekä tehostettua palveluasumista tuotetaan hyvin eri tavoin ja kriteerein eri kunnissa. Palveluihin ohjautuminen ja toimintakyvyn arviointi tehdään kunkin kunnan käytössä olevien mittareiden ja kriteereiden perusteella; systemaattista palveluohjausta tehdään vain alueen kahdessa kunnassa. Yhtenäinen asiakas- ja palveluohjauksen kehittäminen kuuden kunnan alueella mahdollistaisi tasalaatuisemman palvelun tarjoamisen alueen ikäihmisille.

Kunnissa on myös yhteiskehittämisen tarve esimerkiksi erityisen vaativien asumispalveluiden osalta (vaativahoitoiset muistisairaat). Asumisen tukipalvelut, kotikuntoutus, päivätoiminnan palveluiden kehittäminen sekä yhteistyö alueellisesti myös terveydenhuollon toimijoiden kanssa (esim. kotisairaala) nähdään merkitykselliseksi.

SavoGrown ikääntynyt väestö asuu kuntakeskusten lisäksi maantieteellisesti ja palvelujen saavutettavuuden näkökulmasta laajalla alueella (nk. mummonmökkit). Myös toisistaan etäälle sijoittuvien kuntien etäkotihoito ja teknologian hyödyntäminen arjessa on rajoittunut kuntakohtaisiin kokeiluihin, ja etäkotihoito on palvelumuotona vasta pienimuotoisesti käytössä.





26.5.2021

Julkinen

Etäkotihoito tuottaminen alueellisesti olisi resurssien käytön sekä asiantuntemuksen säilymisen kannalta järkevää.

SavoGrown alueen Joustavan palvelun asumismalli koostuu seuraavista työpaketeista:

Työpaketti 1: Tilannekuvan kartoitus eli Savon Villin Lännen ikääntyneiden asumisen ”Masterplanin laatiminen”

Työpaketti 2: Tilannekuvakartoituksen pohjalta valitun pilotin toteuttaminen (esim. yhtenäisen asiakas- ja palveluohjauksen kehittäminen ja käyttöönotto ikäihmisten palveluissa, palvelutarpeen arvioinnin ja ennaltaehkäisevien kotikäyntien yhteiskehittäminen tai kotona asumisen ”tukiyksikön” perustaminen).

Työpaketti 3: Monimuotoisen palveluympäristön huomioivien työvälineiden ja menetelmien hyödyntäminen ja kehittäminen (etäkotihoito tuottaminen alueellisesti, kotihoito vertaiskehittäminen laadun, tehokkuuden ja työhyvinvoinnin kehittämiseksi)

Hanke toteutetaan ajalla 1.8.2021-31.12.2022. Hankkeeseen palkataan kokoaikainen projektipäällikkö yhteensä 14 kuukaudeksi. Hankkeen arvioitu koko-naiskustannus on 171 465 euroa. Hankkeen omarahoitusosuus 34 293 € voidaan kattaa kunnan henkilöstön työpanoksella.

Hankesuunnitelma *liitteessä nro 4*.

Perusturvajohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen (5/2021, 18.5.2021), jonka mukaan Tervon kunta osallistuu ko. hankkeeseen, mikäli Sosiaali- ja Terveysministeriö myöntää avustusta SavoGrown kuntien yhteishankkeeseen 171 465 euroa (alv 0).

Perusturvajohtajan päätöksen mukaisesti kunta sitoutuu osoittamaan omarahoitusta hankkeeseen 1/6 osuuden (5716 €). Hanke edellyttää Pielaveden, Keiteleen, Vesannon ja Rautalammin kuntien sekä Suonenjoen kaupungin sitoutumista hankkeeseen.

Päätös alistetaan seuraavaan perusturvalautakunnan kokoukseen päätettäväksi.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 25.2.2021) § 16.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy perusturvajohtajan viranhaltijapäätöksen 5/2021, 18.5.2021.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.



26.5.2021

Julkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## TUTKIMUSLUPAHAKEMUS MORA-HANKE / MONITOIMIJAINEN RAKENTEELLISEN SOSIAALITYÖN TOIMINTAMALLI TULEVAISUUDEN SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUISSA

### Perusturvaltk § 51

Tutkimuslupahakemus koskee valtakunnallista sosiaalityöntekijöille suunnattua kyselytutkimusta, jota toteutetaan MoRa-hankkeessa (Monitoimijainen rakenteellisen sosiaalityön toimintamalli tulevaisuuden sosiaali- ja terveyspalveluissa).

Kyselyn kohdejoukkoon kuuluvat sosiaalityöntekijän kelpoisuuden sekä nk. sijaiskelpoisuuden omaavat julkisen sosiaalityön asiakas- ja kehittämistehtävissä työskentelevät sosiaalityöntekijät mukaan lukien johtavat sosiaalityöntekijät. Aineistonkeruu on aloitettu 3.5.2021 ja kestää 30.6.2021 saakka.

Hanke on yksi Sosiaali- ja terveysministeriön (STM) rahoittamista tutkimushankkeista, jotka vahvistavat sosiaalihuollon ja sosiaalityön tutkimusperusteisuutta ja siten sosiaalihuollon käytäntöjen vaikuttavuutta. Hanke tekee yhteistyötä Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) kanssa.

MoRa-hankkeessa tutkitaan rakenteellista sosiaalityötä julkisen sosiaalityön palveluissa. Valtakunnallinen kyselytutkimus kohdennetaan sosiaalityöntekijöille kaikkiin Suomen kuntiin. Laajan vastaajajoukon ja siten kyselyvastausten saaminen on erittäin tärkeää, koska siten saadaan valtakunnallisesti kattavaa, monipuolista ja luotettavaa tietoa rakenteellisen sosiaalityön käytännöistä erilaisissa kuntaorganisaatioissa.

Vastausten perusteella tuotetaan tietoa rakenteellisen sosiaalityön nykytilasta sekä työtä edistävästä ja estävästä tekijöistä. Kysely on osa laajempaa tutkimuskokonaisuutta, jonka tavoitteena on luoda monitoimijaisen rakenteellisen sosiaalityön malli tulevaisuuden sosiaali- ja terveyspalveluissa. Kokonaisuudessaan hankkeessa halutaan tunnistaa sosiaalisten ongelmien rakenteellisia syitä ja vaikuttaa niihin kansalaisten elinoloja ja hyvinvointia edistävällä tavalla. Tulosten perusteella kehitetään sosiaalityön asiantuntijuutta ja käytäntöjä.

Tutkimukseen liittyvä materiaali (tutkimuslupahakemus, tutkimussuunnitelma, tietosuojailmoitus, tiedote tutkittaville sekä suostumus tieteelliseen tutkimukseen osallistumisesta) on esitetty *liitteessä nro 5*. Kyselylomake, *liite nro 6*, on nähtävillä kokouksessa (*ei julkinen asiakirja; tutkimusluvan hakijan määritelmä*).

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy MoRa-hankkeen (Monitoimijainen rakenteellisen sosiaalityön toimintamalli tulevaisuuden sosiaali- ja terveyspalveluissa) tutkimuslupahakemuksen Tervon kunnan perusturvapalveluiden osalta.

### Päätös:



26.5.2021

Julkinen

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



26.5.2021

Julkinen

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

### Perusturvaltk § 52

1. Valtionkonttori 18.12.2020 (päivitetty 6.5.2021): Sotainvalideille järjestettyjen palvelujen korvaaminen kunnille ja kuntayhtymille -ohje 2021, VK/48119/08.01.02/2020.
2. Valvira 26.4.2021: Luoksesi Oy, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen.
3. Valvira 28.4.2021: Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/11079/2021.
4. Valvira 29.4.2021: RENKI Konsulttipalvelut Oy, Lupa ja ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Dnro V/10672/2021.
5. Valvira 3.5.2021: Pihlajalinna lääkärikeskukset Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/6716/2021.
6. Valvira 11.5.2021: Nightingale Health Oyj, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikan nimenmuutos, Dnro V/14060/2021
7. Valvira 12.5.2021: Suomen Terveystalo Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen, Dnro V/13277/2021.
8. Valvira 17.5.2021: Suomen Terveystalo Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen, Dnro V/13260/2021

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-8 tietoonsa saatetuiksi.

### Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta  
**TERVON KUNTA**  
 Perusturvalautakunta

Kokouspäivämäärä  
 26.5.2021

Pykälä

Sivu

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 40-52
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät
	HallintolainkäyttöL 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
	Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

<b>Tiedoksianto asianosaiselle</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	27.05.2021/NL
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	