



Kokousaika	Tiistai 28.5.2024 klo 10.00	
Kokouspaikka	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous	
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
27		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
28		Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
29		Työjärjestyksen hyväksyminen
30		Vastuullisen tilintarkastajan loppuraportti vuoden 2023 tilintarkastuksesta
31		Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023
32		Tervon kunnan arviointikertomuksen viimeistely vuodelta 2023
33		Tilinpäätös tilikaudelta 2023, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
34		Muut mahdolliset asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 29.5.2024	
Puheenjohtaja	JUKKA VARTIAINEN Jukka Vartiainen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 25.4.2024	
	Ilmoitustaulunhoitaja	Saini Malinen



28.5.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	28.5.2024 klo 10.00-			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Jukka Vartiainen, pj.	☐	Kimmo Karhatsu	☐
	Jarmo Askola, vpj.	☐	Merja Harju	☐
	Saara Mähönen	☐	Minna Puranen	☐
	Liisa Iivarinen	☐	Jukka Järvinen	☐
		☐		☐
		☐		☐
		☐		☐
		☐		☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Päivi Varis		Tilintarkastaja, HT	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§:t 27–			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Jukka Vartiainen		Päivi Varis	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 28.5.2024			
	Allekirjoitukset			
	Jarmo Askola	Saara Mähönen	Liisa Iivarinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 29.5.2024			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteeri		Saini Malinen	



28.5.2024

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk § 27

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



28.5.2024

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk § 28

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kaikkien tarkastuslautakunnan jäsenten allekirjoituksin.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



28.5.2024

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tark.ltk § 29

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. 159 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



28.5.2024

Julkinen

VASTUULLISEN TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTTI VUODEN 2023 TILINTARKASTUKSESTA

Tark.ltk § 30

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitalinpäätös tilipäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jos ne eivät ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastussopimuksessa on sovittu, että tilintarkastaja toimittaa tarkastuslautakunnalle kunkin tilikauden tarkastuksesta kaksi kirjallista raportti, joista toinen on yhteenvetoraportti tilinpäätöstarkastuksen valmistuttua.

Vastuunalainen tilintarkastaja toimittaa yhteenvetoraportin tilikauden 1.1. - 31.12.2023 tilintarkastuksesta lautakunnan kokoukseen.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta merkitsee yhteenvetoraportin tilikauden 1.1.-31.12.2023 tilintarkastuksesta tiedoksi.

Päätös:



28.5.2024

Julkinen

TILINTARKASTUSKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1.-31.12.2023

Tark.ltk § 31

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastaja on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitiilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Edelleen Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävät asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selvitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta.

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, KHT Jarmo Raati toimittaa tilivuotta 1.1.-31.12.2023 koskevan tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toteaa sisältääkö tilintarkastuskertomus Kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta. Tilintarkastuskertomus toimitetaan tilinpäätöksen yhteydessä kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös:



28.5.2024

Julkinen

TERVON KUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSEN VIIMEISTELY VUODELTA 2023

Tark.ltk § 32

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen kokouksessaan 19.3.2024.

Tarkastuslautakunta viimeistelee BDO Oy:n/tarkastuslautakunnan sihteerin laatimaa arviointikertomusluonnosta vuodelta 2023.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2023. Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2023 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Päätös:



28.5.2024

Julkinen

TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA 2023, TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE

Tark.ltk § 33

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitalinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastuskertomuksessa tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämisestä on seuraavat lausumat:

- Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.
- Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan kantaan tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä ja esittää osaltaan valtuustolle että:

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 hyväksytään ja vastuuvapaus tilivelvollisille myönnetään tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:



28.5.2024

Julkinen

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk § 34

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: