



26.9.2019

Julkinen

| | | | |
|---|---|----|-------------------|
| KOKOUSAIKA | 26.9.2019 klo 17.00-17.30, kokouksen jälkeen varavaltuutettu Seija Korhonen esitteli hankesuunnitelman "Selvitys liikennepalvelujen tilanteesta harvaan asutulla maaseudulla" sekä kunnanjohtaja esitteli kunnan taloudellista tilannetta | | |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnanviraston valtuustosali | | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET MUUT SAAPUVILLA OLLEET | 15 valtuutettua, 2 varavaltuutettua ja 4 viranhaltijaa erillisen luettelon mukaisesti | | |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. | | |
| ASIAT | §§ 41-50 | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS | Kirjoita | | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja | | Pöytäkirjanpitäjä |
| | Maarit Tarvainen | | Kaija Tarvainen |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS | Tarkastusaika | | |
| | Tervo 26.9.2019 | | |
| | Allekirjoitukset | | |
| | Katja Suhonen | NN | Minna Puranen |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ | Paikka ja pvm | | |
| | Tervo 27.9.2019 | | |
| | Virka-asema | | Allekirjoitus |
| | toimistosihteeri | | Saini Malinen |



26.9.2019

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. § 41

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 64 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksissa. Lapsi- ja nuorisoneuvosto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kyseessä olevilla edustajilla ei ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

64 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Tervon kunnanvaltuuston päätöksen (12.6.2017 § 51) mukaan ilmoitus kokouksen ajankohdasta ja paikasta julkaistaan kokouksen laillisuuteen vaikuttamatta Paikallislehti Sisä-Savossa.

65 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden valtuutettujen tiedonsaantitarpeita.

66 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti sen jälkeen, kun tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla tietoliikenneyhteydellä.

67 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain 101 §:n mukaan valtuusto voi painavan syyn vuoksi käsitellä asian suljetussa kokouksessa, vaikka asian käsittelyyn ei liity lailla salassa pidettäväksi säädettyä asiaa tai asiakirjaa. Kyseisen asian valmistelua ei julkisteta verkossa ennen valtuuston kokousta.

Kutsu valtuuston kokoukseen esityslistoineen on postitettu valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa sekä laitettu kunnan internet-sivuille 18.9.2019. Lisäksi ilmoitus kokouksesta julkaistaan 19.9.2019 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.



26.9.2019

Julkinen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on puheenjohtajan ratkaistava asia. Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimieli-
men jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamiseksi läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuu-
dolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuu-
tetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat vara-
valtuutetut.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi
puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheen-
johtajalle. Kun varavaltuutettu osallistuu kokoukseen ja puolueen valtuutettu
saapuu kesken kokouksen, tulee valtuutettu välittömästi varavaltuutetun ti-
lalle. Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustauon päätyttyä tarvit-
taessa todeta uudelleen läsnäolijat. Mikäli puheenjohtaja toteaa valtuuston
menettäneen päätösvaltaisuuden, hänen on keskeytettävä tai lopetettava ko-
kous.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamiseksi puheenjohtaja to-
teaa läsnäolijat, päätösvaltaisuuden sekä kokouksen koolle kutsumisen lailli-
suuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähkö-
posti kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kvalt. § 42

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 85 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valittiin Katja Suhonen ja Minna Puranen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kvalt. § 43

Kuntalain (410/2015) 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen vaikka siitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 76 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Puheenjohtaja voi päättää kokouksen keskeytyksistä. Kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta voi kokoontua kokoustauolla ja käsitellä uudelleen valtuuston esityslistalla olevaa asiaa, josta valtuusto ei ole vielä tehnyt päätöstä. Toimielin voi tällöin päättää muuttaa esityslistalla olevaa päätösehdotustaan tai se voi päättää peruuttaa päätösehdotuksensa.

Puheenjohtaja toteaa, että kokouksen työjärjestys on esityslistan mukainen, jollei valtuusto toisin päättä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

VANHAN LÄÄKÄRINTALON TONTTIEN HINNOITTELU KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAKORTTELISSA 16 (osa)

Kvalt. § 44

Khall. § 159 (3.9.2019)

Valtuusto on kokouksessaan (20.2.2018 § 8) hyväksynyt ns. vanhan lääkärintalon asemakaavan muutoksen asemakaavakorttelissa 16 MRL:n mukaisesti lopullisena kaavaratkaisuna. Asemakaavan muutoksen yhteydessä alueella on 3 kappaletta kunnan omistamaa tonttia, joiden rakennusoikeus on 450 m².

Tonteilta on purettu vanha lääkärintalo, minkä johdosta on tarkoituksenmukaista vahvistaa tonttien hinnat sekä muut ostamiseen liittyvät ehdot, jotta tonteista kiinnostuneet henkilöt voivat ostaa tai tehdä vuoden 2019 ja 2020 aikana varauksia tonteista.

Oheismateriaalina 1 kaavakartta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

1. päättää vahvistaa vanhan lääkärintalon tonttien hinnat asemakaavakorttelissa 16 oheismateriaalina olevan kaavakartan mukaisesti seuraavalla tavalla:

| | |
|--|--------------|
| Kirkonkylän asemakaava kortteli 16 (osa) | |
| Tontti 5 | 53.900 euroa |
| Tontti 6 | 53.900 euroa |
| Tontti 7 | 56.900 euroa |

2. päättää, että tonttien hinnat eivät sisällä vesi-, viemäri- ja sähköliittymää.
3. päättää, että tonttien lohkomisesta aiheutuvat kustannukset sisältyvät tonttien hintaan.
4. päättää, että tonttien varausmaksu vuoden 2019 ja 2020 aikana on kymmenen (10) prosenttia tontin hinnasta.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan tonttien kaupoista ja kauppaan liittyvistä ehdoista.
6. valtuuttaa kunnanjohtajan yhdessä hallintojohtajan tai teknisen johtajan kanssa allekirjoittamaan kauppakirjan, vastaanottamaan kauppahinnan ja sopimaan ehdoista muutoin parhaaksi katsomallaan tavalla kaupan toteuttamiseksi.
7. päättää, että ko. alueelta edellä mainituin ehdoin ja kauppahinnoin tehtyihin kaappoihin ei tarvitse erikseen hakea valtuuston hyväksyntää.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto



26.9.2019

Julkinen

1. päättää vahvistaa vanhan lääkärintalon tonttien hinnat asemakaavakorttelissa 16 oheismateriaalina olevan kaavakartan mukaisesti seuraavalla tavalla:

Kirkonkylän asemakaava kortteli 16 (osa)

| | |
|----------|--------------|
| Tontti 5 | 49.500 euroa |
| Tontti 6 | 49.500 euroa |
| Tontti 7 | 52.500 euroa |

2. päättää, että tonttien hinnat eivät sisällä vesi-, viemäri- ja sähköliittymää.
3. päättää, että tonttien lohkomisesta aiheutuvat kustannukset sisältyvät tonttien hintaan.
4. päättää, että tonttien varausmaksu vuoden 2019 ja 2020 aikana on kymmenen (10) prosenttia tontin hinnasta.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan tonttien kaupoista ja kauppaan liittyvistä ehdoista.
6. valtuuttaa kunnanjohtajan yhdessä hallintojohtajan tai teknisen johtajan kanssa allekirjoittamaan kauppakirjan, vastaanottamaan kauppahinnan ja sopimaan ehdoista muutoin parhaaksi katsomallaan tavalla kaupan toteuttamiseksi.
7. päättää, että ko. alueelta edellä mainituin ehdoin ja kauppahinnoin tehtyihin kaappoihin ei tarvitse erikseen hakea valtuuston hyväksyntää.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, petteri.ristikangas@tervo.fi .

Kvalt. § 44

Oheismateriaali 1.

Päätös:

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, petteri.ristikangas@tervo.fi .



26.9.2019

Julkinen

ENTISEN ALAKOULUN TONTTIEN HINNOITTELU KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAKORTTELISSA 15 (osa)

Kvalt. § 45

Khall. § 160 (3.9.2019)

Valtuusto on kokouksessaan (13.12.2017 § 88) hyväksynyt entisen alakoulun asemakaavan muutoksen asemakaavakorttelissa 15 MRL:n mukaisesti lopullisena kaavaratkaisuna. Asemakaavan muutoksen yhteydessä alueella on 4 kappaletta kunnan omistamaa tonttia, joiden rakennusoikeus on 400 m².

Tonteilta on purettu entinen alakoulu, minkä johdosta on tarkoituksenmukaista vahvistaa tonttien hinnat sekä muut ostamiseen liittyvät ehdot, jotta tonteista kiinnostuneet henkilöt voivat ostaa tai tehdä vuoden 2019 ja 2020 aikana varauksia tonteista.

Oheismateriaalina 2 kaavakartta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

1. päättää vahvistaa entisen alakoulun tonttien hinnat asemakaavakorttelissa 15 oheismateriaalina olevan kaavakartan mukaisesti seuraavalla tavalla:

Kirkonkylän asemakaava kortteli 15 (osa)

| | |
|----------|--------------|
| Tontti 3 | 39.900 euroa |
| Tontti 4 | 39.900 euroa |
| Tontti 5 | 39.900 euroa |
| Tontti 6 | 39.900 euroa |

2. päättää, että tonttien hinnat eivät sisällä vesi-, viemäri- ja sähköliittymää.

3. päättää, että tonttien lohkomisesta aiheutuvat kustannukset sisältyvät tonttien hintaan.

4. päättää, että tonttien varausmaksu vuoden 2019 ja 2020 aikana on kymmenen (10) prosenttia tontin hinnasta.

5. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan tonttien kaupoista ja kauppaan liittyvistä ehdoista.

6. valtuuttaa kunnanjohtajan yhdessä hallintojohtajan tai teknisen johtajan kanssa allekirjoittamaan kauppakirjan, vastaanottamaan kauppahinnan ja sopimaan ehdoista muutoin parhaaksi katsomallaan tavalla kaupan toteuttamiseksi.

7. päättää, että ko. alueelta edellä mainituin ehdoin ja kauppahinnoin tehtyihin kaappoihin ei tarvitse erikseen hakea valtuuston hyväksyntää.

Päätös:



26.9.2019

Julkinen

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, petteri.ristikangas@tervo.fi .

Kvalt. § 45

Oheismateriaali 2.

Päätös:

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, petteri.ristikangas@tervo.fi .



26.9.2019

Julkinen

JÄTEKUKKO OY:N YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN

Kvalt. § 46

Khall. § 164 (3.9.2019)

Kuntalain (415/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamista käsiteltäviin asioihin.

Edellisellä toimikaudella todettiin, että yhteydenpidon ja tiedonkulun kannalta olisi hyvä, että sama/samat henkilöt toimisivat taloyhtiöiden edustajina. Lisäksi kuntalain tarkoittamaan kuntakonserniin kuuluviin tytäryhteisöihin olisi syytä valita samoja henkilöitä.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää yhtiökokousedustajat.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yhtiökokousedustajan nimeämistä Jätekkuko Oy:öön.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Kvalt. § 46

Päätös:

Kunnanvaltuusto nimesi Jätekkuko Oy:hyn yhtiöedustajaksi Touko Raatikaisen ja varaedustajaksi Juhani Tähtivaaran.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

SANSIA OY:N (ENTINEN IS-HANKINTA OY) YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN

Kvalt. § 47

Khall. § 165 (3.9.2019)

Kuntalain (415/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamista käsiteltäviin asioihin.

Edellisellä toimikaudella todettiin, että yhteydenpidon ja tiedonkulun kannalta olisi hyvä, että sama/samat henkilöt toimisivat taloyhtiöiden edustajina. Lisäksi kuntalain tarkoittamaan kuntakonserniin kuuluviin tytäryhteisöihin olisi syytä valita samoja henkilöitä.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää yhtiökokousedustajat.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yhtiökokousedustajan nimeämistä IS-Hankinta Oy:öön.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Kvalt. § 47

Päätös:

Kunnanvaltuusto nimesi Sansia Oy:hyn (entinen IS-Hankinta Oy) yhtiökokousedustajaksi hallintojohtaja Kaija Tarvaisen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

SAVON KUITUVERKKO OY:N YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN

Kvalt. § 48

Khall. § 166 (3.9.2019)

Kuntalain (415/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu viranomaisena antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamista käsiteltäviin asioihin.

Edellisellä toimikaudella todettiin, että yhteydenpidon ja tiedonkulun kannalta olisi hyvä, että sama/samat henkilöt toimisivat taloyhtiöiden edustajina. Lisäksi kuntalain tarkoittamaan kuntakonserniin kuuluviin tytäryhteisöihin olisi syytä valita samoja henkilöitä.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää yhtiökokousedustajat.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yhtiökokousedustajan nimeämistä Savon Kuituverkko Oy:öön.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Kvalt. § 48

Päätös:

Kunnanvaltuusto nimesi Savon Kuituverkko Oy:n yhtiökokousedustajaksi Matti Tarvaisen ja varaedustajaksi Erkki Pääkkösen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

ASUNTO-OSAKEYHTIÖIDEN YHTIÖKOKOUSEDUSTAJIEN NIMEÄMINEN

Kvalt. § 49

Khall. § 167 (3.9.2019)

Kuntalain (415/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamista käsiteltäviin asioihin.

Edellisellä toimikaudella todettiin, että yhteydenpidon ja tiedonkulun kannalta olisi hyvä, että sama/samat henkilöt toimisivat taloyhtiöiden edustajina. Lisäksi kuntalain tarkoittamaan kuntakonserniin kuuluviin tytäryhteisöihin olisi syytä valita samoja henkilöitä.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää yhtiökokousedustajat.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle kolmen (3) yhtiökokousedustajan nimeämistä Asunto-osakeyhtiöihin

- o Asunto Oy Tervon Valkeakangas
- o Asunto Oy Tervon Siltavahti
- o Asunto Oy Pankkitalo
- o Asunto Oy Metsäparkki
- o Asunto Oy Kuuselanranta
- o Kiinteistö Oy Tervon Vuokratalot
- o Kiinteistö Oy Tervon Myllykulma
- o Tervon Torikulma Oy.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Kvalt. § 49

Päätös:

Kunnanvaltuusto nimesi asunto-osakeyhtiöihin yhtiökokousedustajiksi Erkki Pääkkösen, Matti Tarvaisen ja Hannu Ylösen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



26.9.2019

Julkinen

VALTUUDEN MYÖNTÄMINEN LISÄTALOUSARVIOLAINAN NOSTAMISEEN

Kvalt. § 50

Khall. § 170 (3.9.2019)

Osavuosisiraportin 1-6 mukaan kunnan taloudellinen tilanne on erittäin huolehtuttava. Kunnan maksuvalmiuden turvaaminen loppuvuoden osalta edellyttää lisälainan ottamista kunnanvaltuuston (14.12.2018 § 36) myöntämän talousarviolainan nostovaltuuden lisäksi. Kunnan taloushallinnon mukaan lisätalousarviolainan oton tarve on enintään 500.000 euroa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle seuraavaa:

1. Kunnanvaltuusto myöntää valtuuden nostaa lisätalousarviolainaa enintään 500.000 euroa
2. Kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanjohtajan nostamaan enintään 500.000 euroa lisätalousarviolainaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas puhelin 0447 499 200, petteri.ristikangas@tervo.fi .

Kvalt. § 50

Päätös:

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.


Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas.


Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas puhelin 0447 499 200, petteri.ristikangas@tervo.fi .

Tervon kunta
Kunnanvaltuuston kokouksen 26. päivänä syyskuuta 2019
Nimenhuuto ja äänestysluettelo

| Nimi | Nimenhuuto | | .§ | | | .§ | | | .§ | | |
|----------------------|---|--------|-----|----|-------|-----|----|-------|-----|----|-------|
| | läsnä | poissa | jaa | ei | tyhjä | jaa | ei | tyhjä | jaa | ei | tyhjä |
| Simonen Jussi | x | | | | | | | | | | |
| Farin Anja | x | | | | | | | | | | |
| Korhonen Risto | x | | | | | | | | | | |
| Liimatainen Matti | x | | | | | | | | | | |
| Manninen Katriina | x | | | | | | | | | | |
| Nuutinen Pekka | x | | | | | | | | | | |
| Pitkänen Marika | | x | | | | | | | | | |
| Pulkkinen Anja | x | | | | | | | | | | |
| Puranen Minna | x | | | | | | | | | | |
| Pääkkönen Erkki | x | | | | | | | | | | |
| Pääkkönen Tiia | x | | | | | | | | | | |
| Raatikainen Touko | x | | | | | | | | | | |
| Savinainen Virpi | | x | | | | | | | | | |
| Suhonen Katja | x | | | | | | | | | | |
| Tarvainen Maarit | x | | | | | | | | | | |
| Tarvainen Matti | x | | | | | | | | | | |
| Tähtivaara Juhani | x | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Varajäsenet | | | | | | | | | | | |
| Tarkkonen Jarmo | x | | | | | | | | | | |
| Korhonen Seija | x | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Viranhaltijat | | | | | | | | | | | |
| Ristikangas Petteri | x | | | | | | | | | | |
| Tarvainen Kaija | x | | | | | | | | | | |
| Maapuro Matti | | | | | | | | | | | |
| Lehtonen Maija | x | | | | | | | | | | |
| Heikkinen Minna | x | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Yhteensä | 15 valtuutettua, 2 varavaltuutettua ja 4 viranhaltijaa. | | | | | | | | | | |

Tervossa 26. päivänä syyskuuta 2019


Maarit Tarvainen, kvalt. pj


Kaija Tarvainen, pöytäkirjanpitäjä

TERVON KUNTA

Kunnallisvalitus (Kuntalaki 410/205 §:t 135 ja 137)

Kunnanvaltuusto

Kokouspäivämäärä
26.9.2019

§:t
41-50

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihe), asiakaspalvelu 029 56 42 502

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00-14.00

| | | |
|--------------------------------|---|--------------|
| Tiedoksianto asianosaiselle | <input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) | Asianosainen |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja | 27.9.2019/SM |
| | <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) | Asianosainen |
| | Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus | |
| | <input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksianton | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) | |
| | <input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) | |
| | <input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) | |
| | <input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63) | |