



Kokousaika		Tiistai 6.4.2021 klo 17.00
Kokouspaikka		Kunnanviraston valtuustosal
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
92		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
93		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
94		Työjärjestyksen hyväksyminen
95		Vs. kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
96		Ajankohtaiset ja tiedoksi merkittävät asiat
97		Viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten täytäntöönpanokelpoisuus
98		Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta poikkeusoloissa 1.4.2020-6.4.2021 välisenä aikana
99		Kunnanviraston sulkeminen vuosilomien aikana vuonna 2021
100	Liite 1	Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvityksen hyväksyminen ja kuntayhtymän purkautumisen loppuunsaattaminen
101		Käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärä
102	OM 1, 2, 3, Liite 2	Vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen
103	OM 4, 5	Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) perustamiseen liittyvä päätöksenteko huhtikuussa 2021
Pöytäkirjan nähtävänäpito		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa <input type="text"/> 7.4.2021
Puheenjohtaja		ERKKI PÄÄKKÖNEN Erkki Pääkkönen
Julkipannotodistus		Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 31.3.2021



Tervon kunta
Kunnanhallitus

Kokouskutsu

	Ilmoitustaulunhoitaja	Saini Malinen
--	-----------------------	---------------



Tervon kunta
Kunnanhallitus

Kokouskutsu



6.4.2021

Julkinen

KOKOUSAIKA	6.4.2021 klo 17.00-20.18			
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Erkki Pääkkönen, pj., esittelijä § 97	<input checked="" type="checkbox"/>	Jussi Simonen	<input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Lea Harjumäki	<input type="checkbox"/>
	Minna Puranen	<input checked="" type="checkbox"/>	Seija Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Touko Raatikainen	<input type="checkbox"/>	Pekka Puranen	<input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen, etänä	<input checked="" type="checkbox"/>	Petri Jäntti	<input type="checkbox"/>
	Risto Korhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Jukka Järvinen	<input type="checkbox"/>
	Anja Farin	<input checked="" type="checkbox"/>	Anja Pulkkinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Maarit Tarvainen, klo 17.22 alkaen §:t 102-		kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Marika Pitkänen		kv. 1. vpj.	<input type="checkbox"/>
	Pekka Nuutinen		kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Seppo Niskanen		kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Kaija Tarvainen, etänä		hallintojohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Pia Harmokivi		vs. kunnanjohtaja, esittelijä, ei § 97	<input checked="" type="checkbox"/>
	Jorma Tukiainen, §:t 92-94 ja 102 klo 17.00-18.49		toimitusjohtaja, Tervon Kehitys Oy	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN			<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§§ 92-103			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Erkki Pääkkönen		Kaija Tarvainen, Erkki Pääkkönen § 97	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 6.4.2021			
	Allekirjoitukset			
	Minna Puranen	NN	Risto Korhonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 7.4.2021			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri		Saini Malinen	



6.4.2021

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 92

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös kunnanhallituksen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen



6.4.2021

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 93

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valittiin Minna Puranen ja Risto Korhonen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Khall. § 94

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

115 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päätää asialistan hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Lisäksi päätettiin käsitellä § 103 "Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimitelimen (Vate) perustamiseen liittyvä päätöksenteko huhtikuussa 2021".

§ 102 "Vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen" päätettiin käsitellä ensimmäisenä asiana.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen

VS. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 95

Vs. kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa vs. kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 96

1. Valtion viranomaiset

Metsähallitus

- 1) Tutkimuslupa liikkumiseen ja lintujen rengastamiseen metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla; MH 2614/2019/05.04.01, 25.3.2021

2. Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Kuopion yliopistollinen sairaala

- 1) Embargo 26.3.2021 klo 8 / UNA parantaa asiakaslähtöisesti palvelun laatua ja lisää potilasturvallisuutta; Tiedote 26.3.2021

Vaalijalan kuntayhtymä

- 1) Hallituksen pöytäkirja 3/2021, 24.3.2021

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 3/2021, 26.3.2021

Pohjois-Savon pelastuslaitos

- 1) Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 3/2021, 24.3.2021

3. Muut

Kiuruveden kaupunki

- 1) Kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote 22.3.2021 § 7 "Savon Kuituverkko Oy:n osakekannan kauppa"

Varkauden kaupunki

- 1) Kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote 22.3.2021 § 19 "Savon Kuituverkko Oy osakkeiden myyminen"

Tervon kunta

- 1) Ostotarjous Rasvanki-Virmasvesi osakaskunnalle kiinteistöstä 844-876-6-1; 22.3.2021

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



6.4.2021

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 97

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräystenmukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyin oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:



6.4.2021

Julkinen

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallituksen kokouksissa ovat nähtävillä kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja ruoka- ja siivouspalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset sekä luettelot lautakuntien päätöksistä. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa kunnanvirastolla ja kokouksessa. Kunnanhallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Lautakuntien kokouksissa ovat nähtävillä lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Lautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **1.4.-6.4.2021** välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.



6.4.2021

Julkinen

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, ettei se käytä otto-oikeutta ko. luottamushenkilö- ja vi-
ranhaltijapäätösten/lautakuntien päätösten kohdalla.

Vs. kunnanjohtaja ja hallintojohtaja eivät osallistuneet asian käsittelyyn eikä
päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan
palvelussuhdejääviys). Puheenjohtajana, esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä
toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Erkki Pääkkönen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi.



6.4.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN KORONAEPIDEMIAAN LIITTYVÄ TOIMINTA POIKKEUSOLOISSA 1.4.2020-6.4.2021 VÄLISENÄ AIKANA

Khall. § 98

Kunnanhallitus on aiemmin käsitellyt Tervon kunnan toimintaa poikkeusoloissa 26.3.2020 § 80, 2.4.2020 § 90, 5.5.2020 § 114, 26.5.2020 § 131, 16.6.2020 § 153, 4.8.2020 § 180, 25.8.2020 § 205, 15.9.2020 § 222, 6.10.2020 § 235, 27.10.2020 § 256, 17.11.2020 § 277, 24.11.2020 § 291, 8.12.2020 § 304, 12.1.2021 § 7, 2.2.2021 § 23, 23.2.2021 § 44, 16.3.2021 § 61 ja 31.3.2021 § 80.

Suomi on edelleen poikkeusoloissa koronatartuntojen voimakkaan kasvun vuoksi etenkin pääkaupunkiseudulla ja Turun seudulla. Pohjois-Savo on perustasolla.

Hallitus esitti liikkumisvapauden ja lähikontaktien väliaikaista rajoittamista sekä maskipakkoa pahimmille epidemia-alueille. Tärkein tavoite on vähentää kontakteja ja lähikontakteja muiden ihmisten kanssa alueilla, joissa koronavirustauti leviää kiihtyvästi ja hallitsemattomasti. Tarkoituksena on suojata ihmisiä vaaralliselta tartuntataudilta ja turvata terveydenhuollon kantokyky. Hallitus antoi lakiesityksen eduskunnalle torstaina 25. maaliskuuta.

Sosiaali- ja terveysministeriö (STM) on antanut ohjauskirjeen kunnille ja sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymille pakollista terveystarkastusta ja tietojen antamista koskevista muutoksista tartuntatautilaissa. Lain muutokset tulivat voimaan 29.3.2021. Tartuntatautilain muutokset selkeyttävät nykyistä pakolliseen terveystarkastukseen liittyvää sääntelyä ja aluehallintoviraston (Avi) roolia päätöksen tekijänä. Vastedes myös tartuntataudille altistunut ja tartunnan saanut on velvollinen antamaan tietoja itsestään terveysviranomaisille. Lakimuutokset laajentavat lisäksi Rajavartiolaitoksen mahdollisuutta antaa virka-apua. Muutokset koskevat tartuntatautilain 16 §:ää (pakollinen terveystarkastus), 22 §:ää (tietojen antaminen) ja 89 §:ää (virka-apu). Lähtökohta on kaikkien testaaminen maahan saavuttaessa.

Ravintolat suljettiin tänä vuonna ensimmäisen kerran 9.3.2021. Eduskunta ja tasavallan presidentti hyväksyivät 28.3.2021 lain, jolla ravintoloiden väliaikaista sulkua jatketaan. Ravintolat ovat kiinni asiakkailta kolme viikkoa eli 18.4.2021 asti. Määräys koskee myös Pohjois-Savon ravintoloita.

Poikkeusoloihin liittyvät **kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot ja päätökset** 1.4.-6.4.2021 väliseltä ajalta:

- 1) Maskipakko ELY-keskuksen joukkoliikenteeseen (Etelä-Savo, Pohjois-Karjala ja Pohjois-Savo) 29.3.2021 alkaen; Pohjois-Savon ELY-keskuksen tiedote 26.3.2021
- 2) Palveluyhtiö Viisarit Oy:n ja Keiteleen, Vesannon ja Tervon kuntien epidemiatyöryhmän muistio 30.3.2021
- 3) Alueille ohjattavat ja suositeltavat toimenpiteet epidemian leviämisen estämiseksi; Sosiaali- ja terveysministeriön kirje VN/5896/202, 1-STM-5, 25.3.2021



6.4.2021

Julkinen

- 4) Pakollista terveystarkastusta ja tietojen antamista koskevat muutokset tartuntatautilaissa; Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön kirje VN/9047/2021, 30.3.2021
- 5) Perusopetuksen järjestäminen keväällä 2021 viikko 13, 30.3.2021; Opetus- ja kulttuuriministeriön sekä aluehallintovirastojen kysely
- 6) Tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta; Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös ISAVI/2625/2021, 31.3.2021.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.2.2021) 16 §:n mukaan kunnanhallitus toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä; tartuntatautilain mukaan voi päättää toiminnan rajoituksista (Tartuntatautilaki 1227/2016 / Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain 147/2021 mukaisin sisällöin).

17 a §:n mukaan kunnanjohtaja voi päättää (varalla hallintojohtaja) tartuntatautilain mukaan kiireellisissä tapauksissa toiminnan rajoituksista (Tartuntatautilaki 1227/2016 / Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain 147/2021 mukaisin sisällöin), päätökset alistetaan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavan toimielimen, kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa poikkeusoloihin liittyvät valtioneuvoston suositukset, kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot ja päätökset 1.4.-6.4.2021 väliseltä ajalta.

Kunnanhallitus hyväksyy mahdolliset viranhaltijoiden 1.4.-6.4.2021 välisenä aikana tekemät tartuntatautilain mukaiset päätökset.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



6.4.2021

Julkinen

KUNNANVIRASTON SULKEMINEN VUOSILOMIEN AIKANA VUONNA 2021

Khall. § 99

Aiempina vuosina on kunnanhallituksen päätökseen perustuen kunnanvirasto pidetty suljettuna heinäkuussa kolmen viikon ajan. Kunnanviraston henkilökunnan vuosilomat on keskitetty mahdollisuuksien mukaan näihin aikoihin ja tällä tavalla pyritty saamaan mahdollisimman lyhytaikainen haitta asiakkaille. Sulkemisaikaan pakollisten kiireellisten asioiden hoito on varmistettu päivystysjärjestelyillä.

Aiempina vuosina torstaipäiviksi ajoittuneiden vapaa- tai pyhäpäivien jälkeisinä perjantaipäivinä on kunnanvirasto pidetty suljettuna.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 25.2.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että lomanmääräytymisvuoden 2020-2021 vuosilomat keskitetään kunnanvirastossa siten, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 5.-25.7.2021 sekä helatorstain jälkeisenä perjantaina (14.5.2021).

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen

ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN (TUUSTAIPALEEN) LOPPUSelvITYKSEN HYVÄKSYMINEN JA KUNTAYHTYMÄN PURKAUTUMISEN LOPPUUNSAATTAMINEN

Khall. § 100

Itä- Suomen päihdehuollon kuntayhtymää ollaan purkamassa ja purkusopimus on hyväksytty kaikissa 36 jäsenkunnassa vuonna 2019. Yhtymävaltuusto ei kuitenkaan edennyt asiassa loppuselvityksen laatimiseen, koska lokakuussa 2019 vuodenvaihteessa 2016-2017 kuntayhtymästä eronneet Lappeenranta, Joensuu ja Imatra lähestyivät kuntayhtymää vaatimalla itselleen peruspääoman palautusta. Tämä lähestyminen käynnisti hallintoriita-asian kuntayhtymän ja näiden kolmen kunnan välillä. Hallintoriita-asiaan on nyt loppuselvityksestä 2020 Kotkan Kouvolan, Kuopion ja Mikkelin jäsenkuntien aloitteesta neuvoteltu sovintoratkaisu, joka on käsitelty ja hyväksytty kuntayhtymän valtuustossa 23.3.2021 (§ 7). Sovintoratkaisun keskeinen sisältö on seuraava:

”Kuntayhtymän jäljellä olevat varat jaetaan loppuselvityksen valmistumisen ja kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Kuntayhtymä vastaa omista oikeudenkäyntikuluista ja hallintoriidan käynnistäneet kunnat vastaavasti omista.”

Kuntayhtymän valtuusto käsitteli loppuselvityksen, johon on sisällytetty edellä mainittu sovintoratkaisu, kokouksessaan 23.3.2021 (§ 8) ja kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 23.3.2021 (§ 14) toimeenpanna valtuuston päätös. Jotta kuntayhtymän purku voidaan saattaa päätökseen, jokaisen jäsenkunnan tulee käsitellä ja hyväksyä liitteenä oleva loppuselvitys.

Loppuselvitys nojautuu jäsenkuntien jo aiemmin hyväksymään purkusopimukseen ja selvityksessä todetaan, miten kuntayhtymän purkautumisen jälkeiset työt hoidetaan. Tässä työssä Mäntyharjun kunnalla on keskeinen osuus. Loppuselvityksen liitteenä on arvio jaettavissa varoista, mikäli kuntayhtymä saadaan purettua vuoden 2021 aikana, jolloin viimeinen tilinpäätös voidaan hyväksyä alkuvuodesta 2022.

Kaikkia jäsenkuntia pyydetään käsittelemään ja hyväksymään liitteenä oleva loppuselvitys 31.5.2021 mennessä sekä lähettämään päätöksestä ote kuntayhtymän johtaja Maria Närhille ensisijaisesti sähköpostilla maria.narhinen@tuustaipale.fi tai toimisto@tuustaipale.fi tai tarvittaessa postitse osoitteeseen Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä c/o Maria Närhinen, Sattilantie 325 52320 Vitsiälä.

Liite 1 Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkutyön loppuselvitys.

Tervon kunnan hallintosäätö (Kvalt. 25.2.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Tervon kunta hyväksyy *liitteen 1* mukaisen Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvityksen.



6.4.2021

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590,
pia.harmokivi@vesanto.fi .



6.4.2021

Julkinen

KÄRÄJÄOIKEUDEN LAUTAMIESTEN LUKUMÄÄRÄ

Khall. § 101

Nykyisten lautamiesten toimikausi päättyy, kun kunnanvaltuustot valitsevat uudet lautamiehet ja valinnat tulevat lainvoimaisiksi. Käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärän vahvistaa Tuomioistuinvirasto. Jokaisesta kunnasta valitaan vähintään yksi lautamies. Muutoin lautamiesten lukumäärä vahvistetaan ensisijaisesti kuntien asukasmäärien mukaisessa suhteessa. Pohjois-Savon käräjäoikeudessa on tämän lisäksi otettava huomioon, että tuomiopiirin pohjoisessa osassa lisälmissä ja eteläisessä osassa Varkaudessa toimivat 1.1.2021 alkaen perustetut pysyvät istuntopaikat.

Pohjois-Savon käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvista kunnista valittavien lautamiesten määrää on perusteltua alentaa. Tämä johtuu siitä, että lautamiesten tuomioistuimessa käsiteltäviä asioita on lainmuutosten vuoksi huomattavasti aikaisempaa vähemmän eikä istuntopäiviä lautamiestä kohden kerry menneiden vuosien tapaan.

Esitän, että lautamiesten lukumäärä tulevaa kunnanvaltuuston toimikautta varten vahvistetaan seuraavasti (suluissa aikaisempi lautamiesten määrä):

Iisalmi	6 (8)
Joroinen	2 (2)
Kaavi	1 (2)
Keitele	1 (2)
Kiuruvesi	3 (3)
Kuopio	28 (37)
Lapinlahti	3 (3)
Leppävirta	3 (3)
Pielavesi	2 (2)
Rautalampi	1 (2)
Rautavaara	1 (2)
Siilinjärvi	5 (7)
Sonkajärvi	1 (2)
Suonenjoki	3 (3)
Tervo	1 (2)
Tuusniemi	1 (2)
Varkaus	6 (7)
Vesanto	1 (2)
<u>Vieremä</u>	<u>1 (2)</u>
Yhteensä	70 (93)

Tuomioistuinviraston 25.3.2021 käräjäoikeuksille (pl. Ahvenanmaan käräjäoikeus) osoittaman lausuntopyynnön mukaisesti varaan tuomiopiirin kunnille tilaisuuden lausunnon antamiseen kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärän osalta.

Pohjois-Savon käräjäoikeus pyytää toimittamaan kunnan lausunnon sähköpostilla osoitteisiin pohjois-savo.ko_hallinto@oikeus.fi ja juha.e.nieminen@oikeus.fi tiistaihin 27.4.2021 mennessä.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 25.2.2021 § 10).



6.4.2021

Julkinen

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää seuraavaa:

Tervon kunnalle sopii, että seuraavan kunnanvaltuuston toimikauden ajaksi Tervon kunnan lautamiesten lukumääräksi vahvistetaan yksi lautamies.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen

VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 102

Tilinpäätös

Kuntalain (410/2015 § 113) mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Konsernitilinpäätös

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Toimintakertomus

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.



6.4.2021

Julkinen

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

TERVON KUNNAN OLENNAISET TALOUDELLISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLA

Tervon kunnan vuoteen 2020 heijastui koronakriisi, kuten muihinkin kuntiin. Palvelut ja toiminnot pystyttiin poikkeusoloissa kuitenkin toteuttamaan hyvin.

Toiminnallisesti vuoden 2020 isoin yksittäinen asia oli Palveluyhtiö Viisarit Oy:n käynnistyminen, jolloin Tervon, Vesannon ja Keiteleen tekniset palvelut alettiin tuottaa palveluyhtiön toimesta.

Vuoden 2020 merkittävin taloudellinen tapahtuma oli Huuhtajankosken kiinteistöjen ostaminen. Kiinteistöt hankittiin lainarahoituksella.

Valokuidun lisärakentaminen oli myös merkittävä investointi, mutta se pystyttiin pääosin kattamaan EU -rahoituksella.

Investoinneista muita merkittäviä olivat Allaan vuokraomakotitalojen loppuun rakentaminen sekä tietokoneohjelmistojen uusiminen.

TERVON KUNNAN TALOUSKEHITYS

Tervon kunnan kokonaisverokertymä vuonna 2020 oli 4.816.201 euroa. Kunnan vuoden 2020 kokonaisverotulot kasvoivat vuoteen 2019 verrattuna 412.313 euroa, 9,36 %. Kokonaisverotulot toteutuivat talousarvioon nähden 101,5 %, 72.201 euroa yli arvion.

Veroluokista, verrattuna vuoden 2019 tilinpäätökseen, kunnan tulovero oli 3.794.427 euroa, jossa kasvua edelliseen vuoteen oli 295.976 euroa. Kiinteistövero tuotto oli 477.243 euroa, jossa kasvua edelliseen vuoteen oli 43.043 euroa. Yhteisöveron tuotto oli 544.529 euroa, jossa kasvua oli vuoteen 2019 verrattuna 73.293 euroa.

Valtionosuudet kasvoivat vuoden 2019 6.618.366 eurosta ollen vuonna 2020 7.379.020 euroa, jossa kasvua 760.654 euroa. Valtionosuudet toteutuivat talousarvioon nähden 105,4 %, 378.050 yli arvion.

Toimintatuotot ja –kulut

Toimintatuottoja kertyi vuonna 2020 2.942.899 euroa eli 60.459 euroa enemmän kuin muuetussa talousarviossa ennakoitiin, toteutuma 102,1 %. Myyntituotot toteutuivat 65.874 euroa alle arvion. Maksutuottoja saatiin 1.633 euroa arvioitua enemmän, tukia ja avustuksia 10.479 alle arvion ja muut toimintatuotot ylittivät 135.180 euroa talousarvion.



6.4.2021

Julkinen

Kunnan toiminnan kuluista toimintatuotoilla katetaan 19,1 prosenttia (v. 2019 22,0 %).

Kunnan vuoden 2020 toimintakulut olivat 15.093.653 euroa. Toimintakulut pienenivät vuoteen 2019 verrattuna 402.835 euroa. Toimintakulut alittivat 323.407 euroa muutetun talousarvion, toteutuma 97,9 %. Käyttötalouden toimintatuotoissa ja -kuluissa on mukana ulkoiset ja sisäiset erät.

Toimintakate (nettomenot) oli -12.150.753 euroa, jossa oli muutosta -367.929 euroa edelliseen vuoteen, toteutuma 96,9 %.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Vuoden 2020 tilinpäätöksessä vuosikate on 243.397,91 euroa. Vuosikate oli vuotta aiemmin -507.447 euroa. Vuoden 2020 vuosikate oli alkuperäistä talousarviota 52.968 euroa parempi ja muutettua talousarviota 790.308 euroa parempi. Vuosikate ei riitä kattamaan vuoden 2020 suunnitelman mukaisia poistoja, kuten vuosien 2018 - 2019 tilinpäätöksissäkään ei riittänyt.

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 312.536,44 euroa, 105,1 % arviosta. Tilikauden tulos oli -69.138,53 euroa. Poistoeron muutoksen (8.136,84 euroa) jälkeen tilikauden alijäämä on 61.001,69 euroa. Vuosikatteen riittävyys suhteessa poistoihin oli 77,9 prosenttia kun luku edellisenä vuonna oli -194,6 prosenttia.

Tasetarkastelu ja toiminnan rahoitus

Kunnan lainamäärä kasvoi 5.828.337 euroon (tilinpäätös 2019 5.544.130 euroa). Asukaskohtainen lainamäärä oli 3.870 euroa / asukas (tilinpäätös 2019 euroa 3.650/asukas). Lainasta pitkäaikainen vieras pääoma oli 3.011.671 euroa ja lyhytaikainen vieras pääoma 2.816.666 euroa.

Tilinpäätöksessä 2018 kunnan lainanhoitokate eli kunnan tulorahoituksen riittävyys vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun on vuonna 2018 0,2 (v. 2017 1,5). Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai sitä suurempi.

Vuoden 2019 tilinpäätöksestä lähtien Laskennallinen lainanhoitokate - tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Kunta voi halutessaan esittää myös



6.4.2021

Julkinen

todellisten lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatteen. Jos kunnan lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12. kahdeksalla. Tervon kunnan lainakannasta kertalyhenteisiä lainoja on 41,15 % (v.2019 31,56 %).

Laskennallinen lainanhoitokate on vuonna 2018 0,1 %, v. 2019 -0,6 % ja v. 2020 0,4 %.

Kunnan suhteellinen velkaantuneisuus kasvoi edellisen vuoden 48,5 prosentista 49,6 prosenttiin. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvitaan vieraan pääoman takaisin maksuun (luku kuntasektorilla vuonna 2019 62 %).

Kunnan omavaraisuusasteen muutos oli edellisen vuoden 56,7 prosentista 54,7 prosenttiin. Omavaruusaste osoittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Koko maan omavaraisuusaste oli vuonna 2019 58 %. Tervon kunnan omavaraisuusaste on edelleen hyvällä tasolla.

Kunnan investointimenot olivat vuonna 2020 767.398,46 euroa. Investointimenojen toteutumisesta on tarkempi selvitys erillisessä investointien toteutumavertailussa. Rahoitusosuuksia investointeihin kirjattiin 95.377,25 euroa. Pysyvien vastaavien luovutustulot rahoituslaskelmassa olivat 34.660,21 euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta oli -363.219 euroa.

Pitkäaikaisten lainojen lisäys oli vuonna 2020 350.000 euroa (vuonna 2019 950.000 euroa). Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin tilivuonna 2020 399.166 eurolla. Lyhytaikaisten lainojen (kuntatodistukset ja luottolimiitti) määrä kasvoi 333.372,47 eurolla edellisvuoteen. Antolainasaamiset vähenivät 30.000 eurolla. Kunnan rahavarat kasvoivat 253.304,70 euroa edelliseen vuoteen verrattuna ollen vuoden 2020 lopussa 3.292.260,57 euroa.

Investoinneista katettiin tulorahoituksella vuonna 2020 49,9 prosenttia (v. 2019 -53,4 %, koko maa v. 2019 51 %). Investointien tulorahoitus osoittaa kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

Tilikauden alijäämäksi kertyi 61.001,69 euroa. Kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä pienenee 562.042,23 euroon (v.2019 623.043,92 euroa). Vuoden 2020 lopussa taseessa on kertynyttä ylijäämää 373 euroa asukasta kohden (v. 2019 410 euroa/asukas ja v. 2018 848 euroa/asukas).

Oheismateriaalina 1 tilinpäätös vuodelta 2020.

Oheismateriaalina 2 vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle.

Oheismateriaalina 3 Henkilöstötilinpäätös 2020 liitteeksi Tervon kunnan tilinpäätökseen.



6.4.2021

Julkinen

Liitteenä 2 vuoden 2020 käyttötalouden ja investointien toteutumavertailut sekä yhdistelmä sitovuustasoilla käyttökulujen ylityksistä ja tuloarvioiden alituksista.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
2. esittää valtuustolle, että tilinpäätöksen alijäämä 61.001,69 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan yli/alijäämätilille.
3. valtuuttaa vs. kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätöksen lisäykset ja korjaukset niiltä osin kuin tietoja eri viranomaisilta ei ole ollut saatavilla kunnanhallituksen esityslistan lähettämispäivänä 31.3.2021.

Päätös:

Kohdat 1-3 päätösehdotuksen mukaiset.

BDO Oy:n asiantuntijat Minna Ainasvuori ja Saija Palosaari esittelivät valmistelemansa Tervon kunnan talouden analyysin kello 17.00-18.13.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590, pia.harmokivi@vesanto.fi.



6.4.2021

Julkinen

POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN VÄLIAIKAISEN VALMISTELUTOIMIELIMEN (VATE) PERUSTAMISEEN LIITTYVÄ PÄÄTÖKSENTEKO HUHTIKUUSSA 2021

Khall. § 103

Pääministeri Sanna Marinin hallituksen esitys hyvinvointialueiden perustamisesta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamisesta on parhaillaan eduskuntakäsittelyssä (HE 241/2020 vp). Ehdotuksen mukaiset hyvinvointialueet julkisoikeudellisina yhteisöinä perustettaisiin suoraan voimaanpanolain nojalla ehdotetun laissa kirjatun voimaantuloajan mukaisesti (tällä hetkellä arvio 1.7.2021). Siten myös hyvinvointialueesta annetun lain tulisi olla voimassa pääosin 1.7.2021 tai mahdollisimman pian lakien hyväksymisen ja vahvistamisen jälkeen.

Ensi vaiheessa hyvinvointialueiden väliaikaishallinto ja aluevaalien jälkeen valittujen aluevaltuustojen toiminnan käynnistymisen jälkeen hyvinvointialueet valmistelevat toiminnan organisoinnin sekä henkilöstö- ja omaisuussiirrot yhdessä kuntien ja kuntayhtymien kanssa siten, että sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyisi hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta lukien. Hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen olisi sovittava välittömästi voimaanpanolain voimaantultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomaisen asettaisi valmistelutoimielimen. Väliaikainen valmistelutoimielin vastaisi hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta sekä käyttäisi sitä koskevaa päätösvaltaa ja vastaisi tehtäviinsä liittyvästä puhevallan käyttämisestä siihen saakka, kunnes aluevaltuusto olisi valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus olisi aloittanut toimintansa. Jos osapuolet eivät ole päässeet sopimukseen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta kahden kuukauden kuluessa tämän lain voimaantulosta, osapuolten on välittömästi ilmoitettava asiasta valtiovarainministeriölle. Valtioneuvosto asettaa tällöin valmistelutoimielimen valtiovarainministeriön esityksestä. Tällöin alueen väestömäärältään suurin sairaanhoitopiiri vastaa valmistelutoimielimen hallinnollisesta tuesta.

Valtioneuvoston asettamassa valmistelutoimielimessä on oltava hyvinvointialueen alueen kunnista ja perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueista yhteensä seitsemän jäsentä, sairaanhoitopiiristä kaksi jäsentä, erityishuoltopiiristä yksi jäsen ja alueen pelastustoimesta yksi jäsen sekä jokaisella jäsenellä varajäsen. Osapuolten sopiman kunnallisen viranomaisen tai valtioneuvoston tekemään valmistelutoimielimen asettamista koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet on valittava osapuolten viranhaltijoista, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa toiminnasta ja taloudesta. Valmistelutoimielimen asettamisesta on ilmoitettava valtiovarainministeriölle. Väliaikaiseen toimielimeen sovelletaan naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:ää julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpanosta. Valmistelutoimielimen asettavan viranomaisen on järjestettävä valmistelutoimielimelle kokous- ja työtilat sekä huolehdittava valmistelutoimielimen työskentelyedellytysten muusta varmistamisesta.



6.4.2021

Julkinen

Hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen toimeenpanon seuraamiseksi ja tueksi voidaan asettaa myös seurantaryhmä. Valtio myöntää hyvinvointialueille valtionavustusta niiden toiminnan ja hallinnon käynnistämisen kustannuksiin vuosina 2021 ja 2022. Hallituksen esitys sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulon on luettavissa kokonaisuutena liitteessä 1 (HE 241/2020 vp, s. 1312-1340).

Pohjois-Savossa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestäjiä on tällä hetkellä yhteensä 18 sekä Vaalijalan kuntayhtymä. Lisäksi pelastustoimesta vastaa Pohjois-Savon pelastuslaitos. Tulevaisuudessa näiden toimijoiden palvelut järjestää Pohjois-Savossa yksi hyvinvointialue. Tästä syystä on erityisen tärkeää, että hyvinvointialueuudistuksen valmistelu ja toimeenpano päästään aloittamaan nopeasti ja tehokkaasti heti lakien voimaantulon jälkeen, jotta Pohjois-Savon hyvinvointialue on valmis aloittamaan toimintansa 1.1.2023. Toimeenpanosta ja valmistelusta ennen aluevaltuuston valintaa vastaa edellisessä kappaleessa kuvattu väliaikainen valmistelutoimielin, jonka kokoonpanosta ja asettajasta nykyisten toimijoiden on sovittava.

Esitystä väliaikaisesta valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja asettajasta on valmisteltu POSOTE20 -hankkeen vapaaehtoisen valmistelun johtoryhmän johdolla, joka koostuu Pohjois-Savon sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastuslaitoksen ylimmästä johdosta. POSOTE20 -hanke koordinoi sote-uudistusta tukevia kehittämishankkeita sekä sote-uudistuksen vapaaehtoista alueellista valmistelua Pohjois-Savossa (Tulevaisuuden sote-keskus ohjelma; SOTE-rakenneuudistus). Hankkeita rahoittaa STM. Esitystä väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja asettajasta on käsitelty POSOTE20 -hankkeen poliittisessa seurantaryhmässä, Pohjois-Savon liiton maakuntahallituksessa ja Pohjois-Savon kuntajohtajien kanssa. Lisäksi esityksestä on tiedotettu laajasti Pohjois-Savon kuntapäätäjii 30.3.2021 ja 1.4.2021 järjestetyissä tilaisuuksissa. Esityksen pohja on sote-uudistus lakikokonaisuuden voimaantulolaissa (liite 1, s. 1312-1340).

Valmistelussa on kuitenkin tunnistettu, että maakuntamme tämänhetkisen rakenteen ja integraation tason vuoksi tarvitsemme tätä laajempaa valmistelutoimielintä kuitenkin siten, että sen kokoonpano pysyy kooltaan tehokkaana ja toimintakykyisenä. Huomioitavaa on, että valmistelutoimielin jäsenet ovat organisaatioiden viranhaltijoita, joilla olisi hyvä asiantuntemus toimialansa hallinnosta ja toiminnasta. Keskusteluissa on linjattu, että Pohjois-Savon väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet toimisivat konkreettisesti eri kokonaisuuksien vastuuvastuujoina (mahdollisuus käyttää tarvittaessa työhön noin 50-100% työpanos; valtio myöntää hyvinvointialueille valtionavustusta niiden toiminnan ja hallinnon käynnistämisen kustannuksiin). Tässä kirjeessä oleva esitys on saanut hyvän vastaanoton valmistelussa. Jos esityksestä ei kuitenkaan päästä yhteisymmärrykseen Pohjois-Savossa kahden kuukauden kuluttua lakien voimaantulosta, valtionvarainministeriö nimeää väliaikaisen valmistelutoimielimen ja tällöin kokoonpano on nyt esitettyä huomattavasti suppeampi (Liite 1; 11+11 jäsentä). Tällöin myös koko uudistuksen toimeenpano ja jo valmiiksi tiukka aikataulu uhkaa vaarantua, koska väliaikaisen valmistelutoimielimen työn käynnistyminen viivästyy. Tässä esityksessä kysymys ei ole ennakoivasta toimeenpanosta, vaan sen varmistamisesta, että lakien hyväksynnän jälkeen työn on mahdollista käynnistää mahdollisimman nopeasti. Jos soten ja pelastustoimen uudistusta



6.4.2021

Julkinen

koskevaa lakikokonaisuutta (HE 241/2020 vp) ei hyväksytä eduskunnassa, tämän dokumentin mukainen esitys väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja asettamisesta ei ole enää ajankohtainen.

Pohjois-Savon liitto pyytää Tervon kunnan kantaa kirjeessä olevaan esitykseen Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta ja kokoonpanosta. Päätös tulee valmistella ja tehdä sen mukaan, mitä kuntalaissa säädetään ja kunkin tahon osalta hallintosäännössä määrätään. Jos Pohjois-Savon tulevan hyvinvointialueen kunnat, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueet, sairaanhoitopiiri, erityishuoltopiiri ja alueen pelastustoimi hyväksyvät esityksen, siinä esitetty viranomainen (Pohjois-Savon liitto) asettaa väliaikaisen valmistelutoimielimen ja ilmoittaa sen asettamisesta valtionvarainministeriöön siinä tapauksessa, että sote-uudistuksen lakikokonaisuus hyväksytään eduskunnassa (HE 241/2020 vp). Pohjois-Savon liitto pyytää Pohjois-Savon tulevan hyvinvointialueen kuntia, yhteistoiminta-alueita, sairaanhoitopiiriä, erityishuoltopiiriä sekä pelastuslaitosta hyväksymään esityksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta ja kokoonpanosta.

*Oheismateriaalina 4 POSOTE20 infot kuntapäätäjille.
Oheismateriaalina 5 Ohje päätöksentekoon.*

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus hyväksyy Pohjois-Savon liitos esityksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta ja kokoonpanosta.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi.
Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puhelin 044 2825 590,
pia.harmokivi@vesanto.fi

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen**Tervon kunnanhallitus**

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetyt tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	8.4.2021/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

6.4.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 100, 101, 102, 103</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	8.4.2021/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus		
<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiintona		
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		