



9.9.2025

Julkinen

KOKOUSAIKA	9.9.2025 klo 17.00–21.15 (tauko 19.55-20.04)			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj. esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>	Antti Kuisma	<input type="checkbox"/>
	203 §			
	Piia Ursinius, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Inkeri Palmio	<input checked="" type="checkbox"/>	Anniina Markkanen	<input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen	<input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen	<input checked="" type="checkbox"/>	Jari Toroi	<input type="checkbox"/>
	Ville Leinonen, etä	<input checked="" type="checkbox"/>	Liisa Iivarinen	<input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara	<input checked="" type="checkbox"/>	Joni Nuutinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Kaija Tarvainen		kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Sami Huuskonen, etä, poistui klo 20.40		kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Juha Hämäläinen, etä, poistui klo 19.29		kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei 203 §		kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei 203 §		hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	Salla Pyymäki, 201 § klo 17–17.37		Asianajotoimisto Pouta Oy	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
	NN		Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§ 198–211			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Touko Raatikainen		Tiina Pietiläinen, Touko Raatikainen 203 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 9.9.2025			
	Allekirjoitukset			
	Inkeri Palmio		Jaana Mykkänen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 10.9.2025			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri		Saini Malinen	



9.9.2025

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 198

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 199

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jaana Mykkänen ja Inkeri Palmio.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 200

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. 159 § mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin: päätettiin käsitellä esityslistan ulkopuolelta pykälä 211 § äänestys: pienosakkaiden edustaja Istecki Oy:n hallitukseen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

HENKILÖSTÖASIA

Khall. § 201

(Salassa pidettävä laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 § kohta 25, 32)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta irtisanoo rakennustarkastaja xxxxxx virkasuhteen edellä esitetyin perustein noudattaen kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asianajaja Salla Pyymäki Asianajotoimisto Pouta Oy:sta paikalla kokouksessa asiantuntijana klo 17–17.37.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi 044 7499200



9.9.2025

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 202

1. Valtion viranomaiset

Kansallisarkisto

- 1) Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Kuntien rakennusvalvonnan tehtävien (10.03.00) asiakirjojen ja tietojen pysyvä säilytys; Kirje 22.8.2025
- 2) Kansallisarkiston uutiskirje viranomaisille, 3.9.2025

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- 1) Vornankorven tuulivoimahanke, Pielavesi ja Kuopio, Perusteltu päätelmä; POSELY/904/2023, 29.8.2025

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Nuorten rikoskierteisiin puututaan nyt tosissaan - Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja Kuopion Setlementti Puijolan yhteinen Käännöshanke sai merkittävän valtionrahoituksen; Tiedote 22.8.2025
- 2) Sointu Möller Järvi-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen johtajaksi; Tiedote 22.8.2025
- 3) Lastensuojelun nimissä lähetetty huijausviestejä; Tiedote 26.8.2025
- 4) OmaSavon kuntalaiskierron saa jatkoa - asiakkaiden tekninen tuki paranee; Tiedote 28.8.2025
- 5) Lääkäri- ja hoitajavastaanottopalvelujen keskitetty puhelinpalvelu laajenee syyskuussa koko Pohjois-Savon hyvinvointialueelle; Tiedote 2.9.2025

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon liitto

- 1) Kuukausikirje elokuu 2025, 29.8.2025

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 6/2025, 22.8.2025

Istekki Oy

- 1) Ylimääräisen yhtiökokouksen esityslista 17.9.2025
- 2) Osakaskokouksen kokouskutsu 2/2025, 17.9.2025

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy

- 1) Syksyn tapahtumat ja kehitysuutiset; Kirje 25.8.2025
- 2) Tervon kuntakirje; Uutiskirje 1.9.2025

Palveluyhtiö Viisarit Oy

- 1) Viisareiden muutosneuvottelujen lopputulema ja organisaatiopäivitys 1.10.2025 alkaen

4. Yhteisöt

Suomen Kuntaliitto



9.9.2025

Julkinen

- 1) Lunastuslain uudistus on tullut voimaan 1.8.2025; Yleiskirje 6/2025, 1.9.2025

5. Muut

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 203

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

- Ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 25.8.2025

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja:

Hallintopäällikkö:

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttää se otto-oikeuttaan **27.8.-9.9.2025** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



9.9.2025

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan **27.8.-9.9.2025** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 204

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösedotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo
Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

KUTSU KUNTAPÄIVILLE HELSINKIIN 13.11.2025

Khall. § 205

Kuntaliiton sääntöjen mukaan yhdistyksen varsinainen kokous, Kuntapäivät, pidetään joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeen elo-marraskuussa. Yhdistyksen hallitus määrää kokouspaikan ja -ajan.

Suomen Kuntaliitto ry:n hallitus kutsuu Kuntapäivät koolle Helsinkiin 13.11.2025.

Kuntapäiväedustajien valinta

Jäsenkunnat saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia Kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan. Kunnan asukasluvulla tarkoitetaan väestötietojärjestelmän kuntavaaleja edeltävän vuodenvaihteen asukaslukua.

Kunnan asukasluku Edustajia

alle 20 000 asukasta 1 edustaja

Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Jäsenkuntien äänimäärät Kuntapäivillä määräytyvät asukasluvun mukaan seuraavasti:

Kunnan asukasluku

Äänimäärä

enintään 10 000 asukasta 1 ääni.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja varaedustajan kuntapäiville.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Piia Ursiniuksen ja varaedustajaksi Inkeri Palmion kuntapäiville.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi, 0447499216



9.9.2025

Julkinen

LAUSUNTO ARVIONTIKERTOMUKSEEN 2024

Khall. § 206

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunnan tulee antaa valtuustolle kultakin kalenterivuodelta arviointikertomus, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Tarkastuslautakunta antaa kultakin vuodelta valtuustolle arviointikertomuksen, jossa esitellään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle arviointikertomukseen 2024 *liitteenä* 4 olevan lausunnon.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi, 0447499216



9.9.2025

Julkinen

RAHOITUSSUUNNITELMA AJOKAUDELLE 2.6.2025-31.5.2026

Khall. § 207

Pohjois-Savon ELY-keskuksen ja Tervon kunnan välillä on solmittu yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta. Sopimus on tullut voimaan 1.6.2020 ja sitä on muutettu 5.6.2023 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Yhteistyösopimukseen perustuvassa rahoitussuunnitelmassa sovitaan kunnan rahoitusosuudesta kuntalaisiaan palvelevissa ELY-keskuksen joukkoliikennehankinnoissa. Rahoitussuunnitelma tehdään vuosittain ja siinä sovitaan ajokaudelle kohdistuvien kustannusten jakamisesta.

Aluehallinnon uudistuksen myötä ELY-keskuksen joukkoliikennetehtävät siirtyvät Traficomiin ja näin ollen Traficom korvaa ELY-keskuksen sopimusosapuolena ELY-kunta yhteistyösopimuksessa ja siihen liitettävässä rahoitussuunnitelmassa 1.1.2026 alkaen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy 18 724 euron rahoitusosuuden (*liite 5*).

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



9.9.2025

Julkinen

ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

Khall. § 208

Etuostolain (608/1977) 1 §:n mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten. Kiinteistön ostaja pyytää päätöstä kunnan etuosto-oikeuden käyttämisestä tilaan 844-402-4-66, Repohäikkä. (*Oheismateriaali x, salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24 § kohta 20*).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei Tervon kunta käytä etuosto-oikeutta koskien kiinteistöä 844-402-4-66, Repohäikkä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.9.2025

Julkinen

VUODEN 2026 TALOUSARVION LAADINTAOHJE

Khall. § 209

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

Lautakuntien on käsiteltävä toimialaansa koskeva talousarvioehdotuksensa 17.10.2025 mennessä.

Vuoden 2026 talousarvio uhkaa muodostua on alijäämäiseksi. Talouden sopeutustarve on raamilaskelman valossa suuruusluokaltaan noin -50 000 €.

Hallintokuntien on valmisteltava talousarvio siten että 50 000 €:n sopeuttamistoimet ovat eriteltyinä tulosaluettain ja euromäärittäin. Talousarvioesitykset tulee laatia siten, että alijäämää tulee pienentää mahdollisimman paljon, kuitenkin kunnan järjestämisvelvoitteet huomioiden.

Alijäämää tulee pienentää tarkastelemalla sekä tuloja että menoja. Menojen osalta on tärkeää esittää, miten ostoja voidaan vähentää hallintokunnittain. Myös henkilöstömenojen ja tilakustannusten vähentämismahdollisuudet tulee arvioida tarkasti ja kuvata mahdolliset muutokset näiden kustannusten osalta.

Määrärahojen vähennysten ja tulojen nostaminen tulee perustua konkreettisiin, mahdollisimman yksityiskohtaisiin suunnitelmiin siitä, miten taloudellisena tavoitteena määritelty talouden sopeuttaminen ja menokehyksen lasku saavutetaan.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2026 talousarvion laadintaohjeen (*liite 6*).

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi, 0447499200



9.9.2025

Julkinen

HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN HAKEMINEN

Khall. § 210

Valtiovarainministeriö on 12.8.2025 kunnan- ja kaupunginhallituksille lähetetyllä kirjeellä (*oheismateriaali x*) esittänyt kuntien haettavaksi kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuonna 2025. Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2025 tilannetta.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Hakemuksessa tulee yksilöidä kaikki perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluvan vuoden talouden poikkeuksellisiin ja tilapäisiin vaikeuksiin. Perusteluissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei saada yleisistä tilastoista tai Valtiokonttorille raportoiduista taloustiedoista. Valtionosuuden korotusta tulee hakea 23.9.2025 klo 16.15 mennessä.

Liitteet esitellään kokouksessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Kunnanvaltuusto hyväksyy talouden tasapainottamissuunnitelman (liite 7),
2. Tervon kunta hakee harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta liitteen 8 mukaisesti,
3. Kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan asiakirjat ja tekemään hakemukseen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi 044 7499200



9.9.2025

Julkinen

ÄÄNESTYS: PIENOSAKKAIDEN EDUSTAJA ISTEKKI OY:N HALLITUKSEEN

Khall. § 211

Istekin osakassopimuksen mukaan jokaisella yhtiön pääosakkaalla on oikeus nimetä hallitukseen kaksi (2) jäsentä ja, että Pienosakkaat tekevät itsenäisesti esityksen heitä edustavasta hallituksen jäsenestä.

Pienosakkaita on pyydetty esittämään ehdokkaita pienosakkaiden edustajiksi.

Esitettyjen henkilöiden välillä järjestään äänestys, jonka lopputuloksena esitetään pienosakkaiden edustajaa yhtiön hallitukseen 17.9.2025 pidettävässä Istekin ylimääräisessä yhtiökokouksessa.

Esitetyt ehdokkaat ovat:

Sami Sipilä, konsernipalvelujen toimialajohtaja, Etelä-Savon hyvinvointialue

Antti Ylä-Jarkko, tieto- ja digijohtaja, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Matti Raatikainen, kunnanjohtaja, Leppävirran kunta

Kukin organisaatio voi äänestää yhden kerran.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdokkaan, ketä Tervon kunta äänestää.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti äänestää Matti Raatikaista.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa
lari.tiikasalo@tervo.fi 044 7499200

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 10.9.2025/SM	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

9.9.2025

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 198, 199, 200, 202, 203, 204, 206, 209, 210, 211
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät 201, 205, 207, 208
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
	Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 10.9.2025/SM	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	