



4.12.2019

Julkinen

KOKOUSAIKA	4.12.2019 klo 17.00-17.45			
KOKOUSAIKKA	Tervon kunnantoimisto, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokoushuone			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Maarit Tarvainen, pj., esittelijä § 93	<input checked="" type="checkbox"/>	Seija Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Jarmo Tarkkonen, vpj.; k.hall.ed	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirkko-Liisa Hätinen	<input type="checkbox"/>
	Tiia Pääkkönen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Marjo Tolonen	<input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Petri Jäntti	<input type="checkbox"/>
	Pekka Nuutinen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Steven Law	<input type="checkbox"/>
	Lea Harjumäki, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Anja Pulkkinen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Maire Nissinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Minna Heikkinen		perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, ei § 93	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kati Vehniäinen		kotihoitopalveluiden esimies	<input type="checkbox"/>
	Petteri Ristikangas		kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Erkki Pääkkönen		kunnanhallituksen puheenjohtaja	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§:t 90-101			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	4.12.2019			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Maarit Tarvainen		Minna Heikkinen ei § 93, Maarit Tarvainen § 93	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 4.12.2019			
	Allekirjoitukset			
	Anja Pulkkinen		Jarmo Tarkkonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 5.12.2019			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri		Pirkko Väätäinen	



4.12.2019

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Perusturvaltk § 90

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikennetydydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhus- ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhus- ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo-oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin,



4.12.2019

Julkinen

terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Jarmo Tarkkonen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulostulosikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 28.11.2019.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



4.12.2019

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

### Perusturvaltk § 91

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anja Pulkkinen ja Jarmo Tarkkonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 4.12.2019.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anja Pulkkinen ja Jarmo Tarkkonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 4.12.2019.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



4.12.2019

Julkinen

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Perusturvaltk § 92

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätää.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asia, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003)31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

### Perusturvaltk § 93

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset



4.12.2019

Julkinen

- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan, kotihoitopalveluiden esimiehen sekä Palvelukoti Vuokon osastonhoitajan viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **Perusturvalautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **7.11. – 4.12.2019** välisenä aikana perusturvajohtajan ja kotihoitopalveluiden esimiehen viranhaltijapäätösten kohdalla.

Perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat päätöksen ajalla **7.11. – 4.12.2019:**

- 67/2019, 26.11.2019: Tervon kunnan yhdenntyn sosiaalityön viran täyttäminen 1.1.2020 lukien toistaiseksi.
- 68/2020, 28.11.2019: Perusturva, **SALASSA PIDETTÄVÄ, Julk.L.621/1999 24 § 25 k.**

Perusturvalautakunta toteaa, että kotihoitopalveluiden esimiehellä ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä ajalla **7.11. – 4.12.2019**.

Perusturvajohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **Päätös:**

Perusturvalautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan päätösehdotuksessa mainittuihin perusturvajohtajan päätöksiin.

Perusturvalautakunta toteaa, että kotihoitopalveluiden esimiehellä ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä ajalla **7.11. – 4.12.2019**.

Perusturvajohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi perusturvalautakunnan puheenjohtaja.



4.12.2019

Julkinen

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---





4.12.2019

Julkinen

## ESITYS ASIAKASMAKSUJEN PERIMÄTTÄ JÄTTÄMISEKSI – OMAISHOIDON VAPAIEN TOTEUTTAMINEN SIIJAISHOIDOLLA

### Perusturvaltk § 94

Pohjois-Savon Omaishoitajat ry on toimittanut Tervon kuntaan esityksen asiakasmaksujen perimättä jättämiseksi – omaishoidon vapaiden toteuttaminen sijaishoidolla (Laki omaishoidon tuesta 4 a §):

”Tervon kunta perii omaishoidon tuen asiakkailtaan asiakasmaksun omaishoidon vapaiden toteutuessa sijaishoidon avulla. Laki sallii kunnalle harkinnan mahdollisuuden maksujen perimättä jättämiselle. Pohjois-Savossa on useita kuntia, jotka ovat käyttäneet harkintaa asiakaslähtöisesti esimerkkinä Kuopion kaupunki, Siilinjärvi, Pielavesi ja Ylä-Savon SOTE-alueen kunnat. Omaishoidon vapaiden toteuttamisesta peritään asiakasmaksu vain, jos vapaa toteutuu kaupungin asumispalveluissa, päivätoiminnassa tai palvelusetelillä.

THL:n Omais- ja perhehoidon kyselyssä sijaishoidon käyttäminen vapaan järjestämisen muotona on yleistynyt viidessä vuodessa 10% > 20 %. Toimeksiantosopimuksella toteutetussa sijaishoidossa asiakkaan tulee kattaa kaikki syntyvät kustannukset: ruoat, hoitotarvikkeet ja lääkkeet itse. Lisäksi usein tarjotaan sijaishoitajalle ateriat ja katetaan muut syntyvät kustannukset.

Yhdistykseemme tulleiden tietojen mukaan osa perheistä ovat jättäneet vapaita käyttämättä asiakasmaksun vuoksi.

Pohjois-Savon Omaishoitajat ry esittää Tervon kunnalle omaishoidon vapaiden aikaisen asiakasmaksun perimättä jättämistä tilanteissa, joissa vapaat toteutetaan toimeksiantosopimuksella sijaishoitajan avulla.”

Esitys asiakasmaksujen perimättä jättämiseksi – omaishoidon vapaiden toteuttaminen sijaishoidolla on esitetty kokonaisuudessaan *liitteessä nro 1*.

### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää, että omaishoidon vapaiden aikainen asiakasmaksu jätetään perimättä 1.1.2020 alkaen tilanteissa, joissa vapaat toteutetaan sijaishoitajan avulla asiakkaan kotona.

### **Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



## TERVON KUNNAN SOSIAALIHUOLLON ASIAKASMAKSUT 1.1.2020 ALKAEN

### Perusturvaltk § 95

Valtio ohjaa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksupolitiikkaa lainsäädännöllä. Asiakasmaksupolitiikan tavoitteena on, että maksut ovat kohtuullisia eivätkä ole esteenä palveluihin hakeutumiselle. Toisaalta tavoitteena on ehkäistä epätarkoituksenmukaista palvelujen käyttöä.

Sosiaali- ja terveystyöpalvelut ovat joko

- maksuttomia tai
- asiakasmaksu on kaikille sama tai
- asiakasmaksu määräytyy tulojen ja perhesuhteiden mukaan.

Kunnallisten sosiaali- ja terveystyöpalveluiden enimmäismaksut määritellään laissa ja asetuksessa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista. Kunta voi päättää ottaa käyttöön niitä pienemmät maksut tai antaa palvelun maksutta. Kunta ei saa periä palveluista niiden tuotantokustannuksia suurempaa maksua.

Asiakasmaksuista säädetään seuraavissa laeissa

- [Asiakasmaksulaki 734/1992](#)
- [Asiakasmaksuasetus 912/1992](#)
- [Sosiaali- ja terveysministeriön ilmoitus eräistä indeksillä tarkistetuista sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista ja kotipalvelun ja kotisairaanhoidon palvelusetelistä 826/2013](#)

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen enimmäismääriä on korotettu vuoden 2016 alusta. Tukipalvelujen ja palveluasumisen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa, joten kunta voi periä niistä päättämänsä maksun.

Esitys Tervon kunnan sosiaalihuollon asiakasmaksuohjeksi 1.1.2020 alkaen *liitteessä nro 2*, esitellään kokouksessa.

#### **Perusturvajohtajan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy *liitteessä nro 2*, esitetyn Tervon kunnan sosiaalihuollon asiakasmaksuohjeen 1.1.2020 alkaen.

#### **Perusturvajohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi *liitteessä nro 2*, esitetyn Tervon kunnan sosiaalihuollon asiakasmaksuohjeen valmistelun tilanteen.

#### **Päätös:**

Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



## OMAISHOIDON TUEN HOITOPALKKIOT VUONNA 2020

### Perusturvaltk § 96

Omaishoidon tuki perustuu omaishoidon tuesta annettuun lakiin (937/2005) ja siihen tehtyihin muutoksiin (950/2006 ja 318/2011, 1317/2014). Omaishoidon tuki on lakisääteinen sosiaalipalvelu, jonka järjestämis- ja valvontavastuu on kunnalla.

Omaishoidontuki on määrärahasidonnainen palvelu, eikä siihen ole subjektiivista oikeutta.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella.

Vuodelle 2019 vahvistettu palkkakerroin on 1,417 ja vuodelle 2020 vahvistettu palkkakerroin on 1,446. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2020 lukien 408,09 euroa kuukaudessa. Hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 816,18 euroa kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään 1.1.2020 lukien myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmiksi tai pienemmiksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitotosopimukseen. Vuodelle 2020 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin **2,05 prosentin** korotusta vuoteen 2019 verrattuna.

Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4 a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa. Kunta päättää sijaishoidon hoitopalkkioiden suuruuden. Hoitopalkkioiden noin **2,05 prosentin** korotus tehdään 1.1.2020 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

Kuntainfo 7/2019 22.11.2019; Omaishoidontuen tuen hoitopalkkiot vuonna 2020, *oheismateriaali nro 1.*

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää omaishoitotuen hoitopalkkioiden ja sijaishoidon toimeksiantosopimusperusteisten hoitopalkkioiden määrät 1.1.2020 alkaen seuraavasti:

1. hoitopalkkioluokka	408,09 euroa /kk	61,62 euroa /vrk
2. hoitopalkkioluokka	559,91 euroa/kk	83,94 euroa/vrk
3. hoitopalkkioluokka	816,18 euroa /kk	123,26 euroa/ vrk

### Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.



Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



## PERHEHOIDON HOITOPALKKIO JA KULUKORVAUS VUONNA 2020

### Perusturvaltk § 97

Perhehoitolain (263/2015) 16 §:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 816,21 euroon kalenterikuu-kaudessa 1.1.2020 lukien.

Perhehoitolain mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.7.2016 alkaen ollut 775,00 euroa kuukaudessa. Hoitopalkkioiden määrää tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakerroimella. Vuodelle 2019 vahvistettu palkkakerroin on 1,417 ja vuodelle 2020 vahvistettu palkkakerroin on 1,446, jolloin vähimmäismääräiset hoitopalkkiot nousevat 1.1.2020 lukien vuoden 2019 tasosta 2,05 prosenttia.

Kunnat voivat maksaa myös 816,21 euron vähimmäismäärää suurempia hoitopalkkioita. Hoitopalkkio voidaan erityisestä syystä sopia maksettavaksi säädettyä vähimmäismäärää pienempänä.

Jos hoitopalkkio on sovittu toimeksiantosopimuksessa vähimmäismäärää suuremmaksi tai pienemmäksi, korotetaan hoitopalkkiota indeksitarkistuksen johdosta 1.1.2020 lukien 2,05 prosenttia.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin (lokakuu 1951=100) edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti. Elinkustannusindeksin pisteluku lokakuussa 2018 oli 1960 ja lokakuussa 2019 se oli 1975. Indeksien pisteluku on noussut noin 0,77 prosenttia. Perhehoitolain mukaisten korvausten vähimmäismäärää tulee nyt tarkistaa elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti.

Perhehoitolain 17 §:n mukaisen kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2020 alkaen 423,31 euroa. Myös muita kuin vähimmäismääräisiä kulukorvauksia tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti 1.1.2020 alkaen.

Myös perhehoitolain 18 §:n mukaisen käynnistämiskorvauksen enimmäismäärää tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2020 alkaen 3006,24 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Kuntainfo 6/2019, 22.11.2019: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2020, *oheismateriaali nro 2*.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

1. Perusturvalautakunta saa tietoonsa perhehoidon vuosittaiset indeksikorotukset 1.1.2020 lukien.
2. Perusturvalautakunta velvoittaa ko. asioita hoitavat viranhaltijat toimittamaan korotetut hoitopalkkio ja kulukorvaustiedot palkanlaskentaan edellä mainitun ohjeistuksen mukaisesti.



4.12.2019

Julkinen

**Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



4.12.2019

Julkinen

## PÄÄTÖSVALLAN DELEGOINTI POHJOIS-SAVON SOSIAALIPÄIVYSTYKSELLE

### Perusturvaltk § 98

Kuopion seudullisen sosiaalipäivystyksen ja Ylä-Savon SOTE –kuntayhtymän sosiaalipäivystyksen kuntien johto on toteuttanut selvityksen sosiaalipäivystyksen lakisääteisestä järjestämisestä maakunnallisena (ml. Joroisten kunta). Pohjois-Savon kunnat ovat päättäneet siirtyä maakunnalliseen malliin 1.1.2020 lukien Kuopion kaupungin järjestämänä. Maakunnallisessa mallissa sosiaalipäivystys ottaa 24/7 vastaan kaikki sosiaalihuollon päivystykselliset yhteydenotot ja päättää tarvittavista toimenpiteistä. Sosiaalipäivystäjällä tulee olla viranhaltijan toimivalta sekä päätösoikeus.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta oikeuttaa Kuopion kaupungin palveluksessa olevan Pohjois-Savon sosiaalipäivystyksen viranhaltijat valmistelemaan ja päättämään 1.1.2020 lukien:

1. Lastensuojelun kiireellisistä sijoituksista ja sijaishuoltopaikoista, kiireellisen sijoituksen lakkaamisesta ja kiireellisiin sijoituksiin mahdollisesti liittyvästä yhteydenpidon rajoittamisesta sekä muista mahdollisesti tarvittavista lastensuojelun avohuollon toimenpiteistä päivystykseen tulevien asiakkaiden osalta.
2. Tehtävän anto virkavastuulla sosiaalipäivystäjälle koskee myös ns. aiemman sosiaalihuoltolain 41 §:n tarkoittamia tilanteita sekä tilanteita, joissa päihdehuoltolain 12§:n mukaisesti noudatetaan väkivaltaisuusperustetta tahdonvastaisen päätöksen tekemisessä.
3. Tervon kunta myöntää Pohjois-Savon sosiaalipäivystykselle oikeuden antaa maksusitoumuksia kiireellisen avun tarpeessa (esimerkiksi kotimatkaa varten). Kustannukset laskutetaan asiakkaan kotikunnalta.
4. Asiakkaita koskevien viranhaltijapäätösten osalta muutoksenhaku käsitellään Tervon kunnan perusturvalautakunnassa.

Edellä esitellyt kohdat 1-3 on kirjattu Tervon kunnan hallintosääntöesitykseen 1.1.2020 alkaen. Tervon kunnanvaltuusto käsittelee esityksen Tervon kunnan hallintosäännöksi 1.1.2020 lukien kokouksessaan 13.12.2019.

### Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, [minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)



4.12.2019

Julkinen

## TERVON KUNNAN POISJÄTTÄYTYMINEN SOSIAALIHUOLLON KANTA-ARKISTOINNIN 4. KÄYTTÖNOTTOAALLOSTA

### Perusturvaltk § 99

Tervon kunnan perusturvalautakunta päätti 22.1.2019 § 13 Tervon kunnan liittymisestä Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoinnin neljänteen käyttöönnottoaaltoon. Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon liittyminen on toistaiseksi vapaaehtoista. Organisaatio voi itse päättää, milloin ja missä laajuudessa sosiaalihuollon asiakastiedon Kanta-arkistopalvelu otetaan käyttöön. Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen Kanta-palveluiden käyttöönottoprosessiin liittyvissä ohjeissa on todettu, että liittymisveloitteesta tullaan säätämään uudistuvassa laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä.

Käyttöönottoprojekti edellyttää taloudellisia ja henkilöstöresursseja. Organisaation tulee tehdä käyttöönottoprojektia käynnistettäessä päätöksiä tietojärjestelmästä, tietojärjestelmäprofiilista, asiakastiedon arkiston toiminnallisuuksista ja siitä, mitä tietoja aiotaan tallentaa. Asiakastiedon arkistoon saa tallentaa joko ennen liittymistä syntyneitä asiakirjoja tai liittymisen jälkeen syntyneitä asiakirjoja tai molempia.

SavoGrow-alueen ProConsona-asiakastietojärjestelmää käyttävät kunnat (Keitele, Tervo, Vesanto, Suonenjoki ja Pielavesi) ovat palkanneet yhteisen projektityöntekijän ajalle 5.8.-31.12.2019. Tavoitteena on ollut kuntien yhteisen käyttöönottoprojektin valmistelu. Tervon kunnassa Sosiaalihuollon Kanta-arkistointiin siirtymistä on vuoden 2019 aikana valmisteltu muun muassa laatimalla sosiaalihuollon asiakirjojen nykytilan kartoitus, jossa vanhat eli ennen Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen Palvelutehtävä 2016 -luokituksen käyttöönottoa laaditut asiakirjat on liitetty alkuperäiseen palvelutehtävään sekä uuden palvelutehtäväluokituksen mukaiseen tehtävään. Yhteistyötä on tehty myös muiden 4. aaltoon liittyneiden Pohjois-Savon kuntien kanssa.

Valmistelun kuluessa on kuitenkin selvinnyt, että Pro Consona -asiakastietojärjestelmään tallennettujen vanhojen asiakirjojen siirron kustannukset muodostuisivat erittäin suuriksi. Valtionavustuksia Kanta-siirron valmisteluun ei toistaiseksi ole haettavissa. Monet Pohjois-Savon kunnat ovat jättäytymässä pois 4. aallosta riittämättömien taloudellisten ja henkilöstöressurssien vuoksi. Kanta-käyttöönottoaaloja on suunniteltu 8. aaltoon asti, jolloin organisaation tulisi ilmoittautua viimeistään 5/2020 mennessä ja aloittaa arkistointi 1-4/2021. Prosessin keston ja sisältöön vaikuttaa keskeisesti, otetaanko palvelu käyttöön jo sertifioidulla tietojärjestelmällä vai sertifioidaanko järjestelmä osana käyttöönottoprosessia.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

1. Perusturvalautakunta päättää, että Tervon kunta jättäytyy pois Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston 4. käyttöönoton aallosta ja antaa asian tiedoksi Terveyden ja hyvinvoinnin laitokselle.
2. Perusturvalautakunta päättää Tervon kunnan liittymisestä Sosiaalihuollon Kanta-arkistointiin uudelleen sitten, kun SavoGrow-alueen kuntien yhteinen resurssi- ja projektisuunnitelma on selkiintynyt.





4.12.2019

Julkinen

**Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---



**EI JULKINEN**

**Perusturvaltk § 100**



4.12.2019

Julkinen

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

### Perusturvaltk § 101

1. Tervon kunnanvaltuusto 7.11.2019 § 62, Eron myöntäminen Tervon kunnan luottamustehtävistä.
2. Tiedote, Pohjois-Savon Muisti Ry 18.11.2019, *oheismateriaali nro 3*.
3. Aluehallintovirasto 11.11.2019, *liite nro 3 SALASSA PIDETTÄVÄ, Julk.L.621/1999 24 § 25 k* esitellään kokouksessa.
4. Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistaminen – tilannekatsaus; Alueellisten sote-valmistelijoiden tapaaminen 25.11.2019 *oheismateriaali nro 4*.
5. Kuntaliitto: Kuntaliiton rooli sote-uudistuksessa, Sote-valmistelijoiden tapaaminen 25.11.2019, *oheismateriaali nro 5*.
6. UNA Kaari-infokirje, marraskuu 2019, *oheismateriaali nro 6*.
7. Valvira 6.11.2019, Coronaria Contextia Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V741027/2019.
8. Valvira 11.11.2019, Attendo Mi-Hoiva Oy, Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen, Dnro V/42123/2019.
9. Valvira 22.11.2019, AudioBalance Excellence Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen
10. Itä-Suomen Hallinto-oikeus 27.11.2019, *liite nro 7, SALASSA PIDETTÄVÄ, Julk.L.621/1999 24 § 25 k* esitellään kokouksessa.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-10 tietoonsa saatetuksi.

### Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,  
[minna.heikkinen@tervo.fi](mailto:minna.heikkinen@tervo.fi)

---