



Kokousaika	Tiistai 28.9.2021 klo 13.00, ruokailu Lounasravintola Silta klo 12.00	
Kokouspaikka	Tervon kunnanviraston valtuustosali, Tervontie 4	
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
28		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
29		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
30		Työjärjestyksen hyväksyminen
31		Varapuheenjohtajan valinta
32		Kokouksista ilmoittaminen ja esityslistojen ympäristöterveyslautakunnan toimittaminen toimikaudella 2021-2025
33		Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen vaalikaudella 2021-2025
34		Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille toimikaudella 2021-2025
35		Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
36	OM 1	Ympäristöterveystoimen osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2021
37	Liite 1	Ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoiden toimivallan siirto
38	OM 2	Elintarvikelain 297/2021 56§:n mukainen kiello
39	OM 3-4	Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan kanta As Oy Kaatronkatu 6 korjaussuunnitelmaan Dnro 20725/2021
40	OM 5-6	Viranhaltijan antaman asumiskieltopäätöksen ratkaiseminen
41	OM 7-8	Hallintopäätös Vell tarkastuskertomuksen muuttamatta jättämisestä ja lausuma Itä-Suomen hallinto-oikeus Dnro 21152/03.04.04.01/2021
42		Eläinlääkintähuollon eläinten hoitajan toimen perustaminen
43	OM 9	Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäynnillä 2017 esitettyjen kehittämis- ja korjaustoimenpiteiden toteutuminen
44		Ajankohtaiset ja tiedoksi merkittävät asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervo 29.9.2021	
Puheenjohtaja	ERKKI PÄÄKKÖNEN Erkki Pääkkönen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuilla 22.9.2021 Mervi Mäki-Penttilä	



28.9.2021

Julkinen

KOKOUSAIKA	28.9.2021 klo 13:00-16.40			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali, Tervontie 4			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Erkki Pääkkönen, pj., Kvalt..pj. x)	☒	Pekka Puranen	☐
	Tuomo Karhunen,	☒	Pasi Kolehmainen	☐
	Matti Laukkanen	☒	Asko Raatikainen	☐
	Hanna Kosonen	☐	Virve Linnanen	☐
	Raili Pellinen	☒	Kirsti Lampinen	☐
	Osmo Korhonen	☒	Arto Huuskonen	☐
		☐		☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Maija Lehtonen, esittelijä, ei § 35		ympäristöterveysjohtaja	☒
	Seppo Niskanen		kunnanjohtaja	☐
	Kaija Tarvainen		hallintojohtaja	☐
	Pekka Puranen		Kunnanhallituksen edustaja	☒
	Liisa Ruuska		Ympäristöterveystarkastaja	☒
	Piia Rasmus		Vs. ympäristöterveystarkastaja	☒
				☐
			☐	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§:t 28 - 45			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	Erkki Pääkkönen	Maija Lehtonen Erkki Pääkkönen § 35		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervossa 28.9.2021			
	Allekirjoitukset			
	Raili Pellinen	NN	Matti Laukkanen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 28.9.2021			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	Toimistos sihteeri		Mervi Mäki-Penttilä	

x) Esittelijä § 35



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ymp.terv.ltk § 28

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt.12.8.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi ympäristöterveyslautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

116 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan esittelijänä toimii ympäristöterveysjohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävään olevassa asiassa tulosityksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ympäristöterveyslautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous voidaan järjestää myös hybridikokouksena (Tervon kunnan hallintosääntö 18.8.2021 § 101)



28.9.2021

Julkinen

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Hyväksyttiin



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Ymp.terv.ltk § 29

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenetelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta valitsee kaksi jäsentä kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ympäristöterveyspalveluiden toimistossa (Tervontie 4).

Päätös:

Matti Laukkanen ja Raili Pellinen valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa äänten laskijoiksi.



TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ymp.terv.ltk § 30

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

115 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja lisätään työjärjestykseen § 45.



28.9.2021

Julkinen

VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Ymp.terv.ltk § 31

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen mukaisesti ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajana toimii Tervon edustaja, ja varapuheenjohtaja valitaan vuorotellen muiden jäsenkuntien edustajista. Varapuheenjohtajan toimikausi on kaksi vuotta.

Toimikaudelle 2012-2013 varapuheenjohtajaksi oli nimettynä Vesannon kunnan edustaja, toimikaudelle 2013-2014 Keiteleen kunnan edustaja, toimikaudelle 2015-2016 Suonenjoen kaupungin edustaja ja toimikaudelle 2017-2021 Pielaveden kunnan edustaja.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Lautakunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, jonka toimikausi on kaksi vuotta.

Päätös:

Rautalammin kunnan edustaja valittiin varapuheenjohtajaksi.



KOKOUKSISTA ILMOITTAMINEN JA ESITYSLISTOJEN YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNNAN TOIMITTAMINEN TOIMIKAUDELLE 2021-2025

Ymp.terv.ltk. § 32

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikennetytetydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain 29.2 §:n mukaan kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsitteilyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa. Kunnan on verkkoviestinnässään huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja että yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä toteutuu.

109 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi ympäristöterveyslautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

116 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan esittelijänä toimii ympäristöterveysjohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen mää-



28.9.2021

Julkinen

rätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosityksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntaliitto on ohjeistanut Yleiskirjeessä 15/2017, 1.6.2017 "Kunnanverkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" uuden kuntalain mukaista verkkoviestintää. Yleiskirjeessä käsitellään kunnan lakisääteisiä velvollisuuksia tiedottaa kunnan toiminnasta. Huomiota kiinnitetään salassa pidettävien tietojen ja henkilötietojen suojaa koskeviin vaatimuksiin asioiden käsittelyn eri vaiheissa. Kaikkea julkistakaan tietoa ei voi sellaisenaan viedä verkkoon.

Kunnan verkkoviestinnässä on kuntalain ja hallintosäännön säädösten lisäksi otettava huomioon seuraavat säännökset:

- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) eli julkisuuslaki; laissa säädetään asiakirjojen julkisuudesta ja salassapidosta sekä muun muassa asiakirjojen - myös henkilötietoja sisältävän asiakirjan - antamisesta.
- EU:n yleinen tietosuojasetus GDPR (2016/679); tietosuojasetuksen tarkoituksena on ensisijaisesti vahvistaa EU:ssa asuvien henkilöiden oikeuksia omiin henkilötietoihinsa sekä yksinkertaistaa sääntely-ympäristöä niin, että sekä EU:n sisäinen että kansainvälinen toiminta helpottuu.
- Tietosuojalaki (1050/2018); Henkilötietolain korvannut tietosuojalaki täydentää tietosuojasetuksen ohella myös muuta henkilötietojen käsittelyyn liittyvää lainsäädäntöä
- EU:n saavutettavuusdirektiivi (2016/2102); Saavutettavuusdirektiivi edistää yhdenvertaisuutta. Saavutettavuudella tarkoitetaan, että mm. verkkosivut ja mobiilisovellukset ovat teknisesti ja sisällöltään sellaisia, että kuka tahansa voi niitä käyttää ja ymmärtää mitä niissä sanotaan.
- Tiedonhallintalaki (906/2019); Laki edistää tiedonhallinnan yhdenmukaistamista, tietoturvallisuutta ja digitalisointia viranomaistoiminnassa
- Salassa pidettävien asiakirjojen ja henkilötietojen käsittely, Yleiskirje 10/80/2008, 7.3.2008, Taisto Ahvenainen
- Julkisuus ja henkilötietojen käsittely, Muistio 2.3.2010, Mika Paavilainen
- Henkilötiedot ja internetin käyttö kunnan tiedottamisessa, 29.9.2014, Mervi Kuittinen
- Kuntien verkkoviestintäohje, Kuntaliiton verkkojulkaisu, 2010
- Kuntaviestinnän opasexternal link, Kuntaliiton maksuton julkaisu (2016)
- Kuntaliiton saavutettavuusopas, jossa ohjeistetaan eri väestöryhmien kuten ikäihmisten ja eri tavoin vammaisten ihmisten olosuhteiden huomioon ottamisesta ja tiedonsaannin turvaamisesta verkko- ja mobiilipalveluita suunniteltaessa.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)



28.9.2021

Julkinen

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

1. Ympäristöterveyslautakunnan kokouskutsun ja esityslistan lähettää ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja kuusi (6) päivää ennen kokousta ympäristöterveyslautakunnan jäsenille, esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Asiantuntijoita voidaan kutsua kuultavaksi yksittäisessä asiassa.

Kokouksen laillisuuteen vaikuttamatta voidaan kokous kutsua koolle myös lyhyemmällä kutsumisajalla ja tarvittaessa puhelimitse ja/tai sähköpostilla. Kokouskutsut lähetetään sähköpostitse siihen saakka, kunnes kaikilla ympäristöterveyslautakunnan jäsenillä on käytössään kunnan antama selainpohjainen kokousportaali.

2. Kokouskutsu lähetetään edellä mainittujen lisäksi Paikallislehti Sisä-Savolle, Savon Sanomille ja Yleisradiolle.
3. Ympäristöterveyslautakunnan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.
4. Ko. verkkoviestinnässä noudatetaan Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnanverkko-tiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistusta sekä "Yleinen tietosuoja-asetus, Kuntaliiton yleiskirje 14/2017" ohjeistusta.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti, lisäyksellä että kokouskutsu lähetetään myös paikallislehti Pielavesi-Keiteleelle.



28.9.2021

Julkinen

KUNNALLISTEN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VAALIKAUDELLA 2021-2025

Ymp.terv.ltk § 33

Khall. § 211

Kvalt. § 55 (12.8.2021)

Khall. § 196 (3.8.2021)

Kuntalain (410/2015) 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Yleinen tietoverkko tarkoittaa Tervon kunnassa kunnan internet-sivuja.

Kunnanvaltuusto voi päättää, että kunnalliset ilmoitukset tai jotkin niistä asetetaan tiedoksi muullakin tavalla. Edellä mainittuun perustuen kunnanvaltuuston tulee päättää, onko kunnalliset ilmoitukset saatettava kuntalaisten tietoon muullakin tavalla kuin ilmoittamalla yleisesti tietoverkossa.

Edellisvuosina on Tervon kunnassa kunnalliset ilmoitukset kuntalain edellyttämän ilmoitustavan lisäksi julkaistu kunnanhallituksen harkinnan mukaan myös Paikallislehti Sisä-Savossa, valtakunnallisessa tai maakunnallisessa sanomalehdessä tai alan ammattilehdissä. Kunnallisten ilmoitusten laillisuus edellyttää ainoastaan yleisen tietoverkon käyttöä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että ilmoitusten laillisuuteen vaikuttavat ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa eli kunnan internet-sivuilla.

Kunnanhallituksen harkintaan jätetään, milloin ilmoitus on julkaistava yleisen tietoverkon lisäksi myös Paikallislehti Sisä-Savossa, valtakunnallisessa tai maakunnallisessa sanomalehdessä tai alan ammattilehdessä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Kvalt. § 55

Päätös:

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.



28.9.2021

Julkinen

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti kaija.tarvainen@tervo.fi.

Khall. § 211

Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnan verkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistus tarkoittaa kuntalain ja hallintosäännön verkkoviestintää koskevia säädöksiä.

Esimerkiksi kunnan eri hallinnonaloilla noudatettavissa erityislaeissa valitusmenettelynä on kunnallisvalituksen ohella usein hallintovalitus, jossa valitusoikeus rajoittuu asianosaisiin. Kunnan jäsenyys ei oikeuta valituksen tekemiseen eikä päätöksiäkään tällöin ole tarpeen laittaa nähtäville siten, kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään. Sen sijaan erityislaissa saattaa olla vaatimus siitä, että päätös annetaan julkipanomenettelyssä. Tällaista edellytetään esimerkiksi maankäyttö- ja rakennuslaissa, maa-aineslaissa ja ympäristönsuojelulaissa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 142 ja 198 §:n nojalla julkipanon jälkeen annettavan päätöksen antamisesta ilmoitetaan ennen sen antopäivää päätöksen tehneen viranomaisen ilmoitustaululla. Päätöksen on oltava julkipanossa ilmoitettu antopäivänä asianosaisten saatavana.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnalliset ilmoitukset julkaistaan toimikaudella 2021-2025 kunnanvaltuuston 12.8.2021 § 55 päättämällä tavalla.

Lisäksi noudatetaan Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnan verkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistusta.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Ymp.terv.ltk § 33

Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnan verkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistus tarkoittaa kuntalain ja hallintosäännön verkkoviestintää koskevia säädöksiä.



28.9.2021

Julkinen

Esimerkiksi kunnan eri hallinnonaloilla noudatettavissa erityislaeissa valitusmenettelynä on kunnallisvalituksen ohella usein hallintovalitus, jossa valitusoikeus rajoittuu asianosaisiin. Kunnan jäsenyys ei oikeuta valituksen tekemiseen eikä päätöksiäkään tällöin ole tarpeen laittaa nähtäville siten, kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään. Sen sijaan erityislaissa saattaa olla vaatimus siitä, että päätös annetaan julkipanomenettelyssä. Tällaista edellytetään esimerkiksi maankäyttö- ja rakennuslaissa, maa-aineslaissa ja ympäristönsuojelulaissa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 142 ja 198 §:n nojalla julkipanon jälkeen annettavan päätöksen antamisesta ilmoitetaan ennen sen antopäivää päätöksen tehneen viranomaisen ilmoitustaululla. Päätöksen on oltava julkipanossa ilmoitettuna antopäivänä asianosaisten saatavana.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Kunnalliset ilmoitukset julkaistaan toimikaudella 2021-2025 kunnanvaltuuston 12.8.2021 § 55 päättämällä tavalla.

Lisäksi noudatetaan Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnanverkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistusta.

Päätös:

Päätös päätösehdotuksen mukaisesti.



PÄÄTÖSTEN TIEDOKSIANTO KUNNAN JÄSENILLE TOIMIKAUDELLA 2021-2025

Ymp.terv.ltk § 34

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 125 §:n mukaan kunnan hallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsitelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päätyessä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnanverkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistus tarkentaa kuntalain ja hallintosäännön verkkoviestinnän säädöksiä.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Toimikaudella 2021-2025 ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirjat sekä siihen liitettävät oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitukset pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hallintosäännössä määritellyin tavoin yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjan liitteitä julkaistaan yleisessä tietoverkossa sen jälkeen, kun selainpohjainen kokousportaali otetaan käyttöön. Salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan.

Lisäksi noudatetaan Kuntaliiton Yleiskirjeen 15/2017, 1.6.2017 "Kunnanverkkotiedottaminen sekä henkilötietojen käsittely ja julkisuus" ohjeistusta.

Pöytäkirjanotteet sekä niihin liitettävät oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitukset toimitetaan asianosaisille esittelijän määrittelemällä tavalla.

Viranhaltijoiden tekemät päätökset pidetään nähtävillä viranhaltijoiden työhuoneissa päätöksen tekopäivästä lukien siihen saakka, kunnes päätös saa lainvoiman.



28.9.2021

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti, lisäten että "kunnan jäsenille" korjataan muotoon; Tervon kunnan ympäristöterveyspalvelujen toimialueen kuntien jäsenille.



VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Ymp.terv.ltk § 35

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräysten mukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat



28.9.2021

Julkinen

- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistamisen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ympäristöterveyslautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevat päätökset sekä ympäristöterveystarkastajien tekemät viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Ympäristöterveyslautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn, eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan 15.7.2021–20.9.2021 välisenä aikana ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevien päätösten sekä ympäristöterveystarkastajien tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

Ympäristöterveysjohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Ympäristöterveyslautakunta ei käytä otto-oikeutta ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevien päätösten sekä ympäristöterveystarkastajien tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.



YMPÄRISTÖTERVEYSTOIMEN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.-30.6.2021

Ymp.terv.ltk § 36 OM 1

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 18.8.2021) 37 §:n mukaan toimielimet seuraavat talouden toteutumista kuukausittain. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuositain.

Ympäristöterveystoimen osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2021 (OM 1)

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 426
etunimi.sukunimi@tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ja saattaa edelleen kunnanhallituksen tietoon ympäristöterveystoimen osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2021 OM 1 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksytään päätösehdotus.



28.9.2021

Julkinen

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON VIRANHALTIJOIDEN TOIMIVALLAN SIIRTO

Ymp.terv.ltk § 37

Liite 1

Ympäristöterveydenhuollon eri lakien mukaan kunnassa valvontaviranomaisena toimii kunnan määräämä lautakunta tai muu monijäseninen toimielin. Tämä kunnan valvontaviranomainen voi edelleen ympäristöterveydenhuollon päätöksenteon nopeuttamiseksi ja joustavuuden lisäämiseksi siirtää päätös- ja toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille. Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 17a§:n mukaan ympäristöterveyslautakunta delegoi lainsäädännössä annettuja tehtäviä tarvittaessa ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoille.

Päätös- ja toimivallan siirto koskee *terveydensuojelulakia (763/1994)*, *elintarvikelakia (297/2021)*, *tupakkalakia (549/2016)*, *lakia lääkelain muuttamisesta (22/2006)* ja *pakasteasetusta (818/2012)*. Lisäksi lausuntojen antaminen, silloin kuin niitä ympäristöterveydenhuollosta pyydetään erinäisissä asioissa, on siirretty aiemmin viranhaltijoiden tehtäväksi.

Pakkokeinojen käyttöä kuten esimerkiksi määräysten vastaisuuden poistaminen, kiellon asettaminen, haltuunotto, uhkasakon asettaminen ja teettämis- ja keskeyttämishenki, ei tässä esitetä viranhaltijoille delegoitavaksi. Lainsäädäntö antaa kuitenkin mahdollisuuden viranhaltijalle ryhtyä kiireellisissä tapauksissa tarvittaviin toimenpiteisiin kuluttajien turvallisuuden takaamiseksi. Asia on vietävä kunnan valvontaviranomaisena toimivan päättävän elimen ratkaistavaksi viipymättä.

Liitteessä on lueteltu eri lakien ne kohdat, jotka on katsottu aiheelliseksi siirtää viranhaltijoiden tehtäviksi. Asiaa on valmisteltu ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoiden kanssa yhdessä. Viimeisimmät muutokset lainsäädännössä sekä organisaatiossa on otettu huomioon.

Liitteenä 1 viranhaltijoille delegoitavat viranomaistehtävät.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi@tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta siirtää ympäristöterveysvalvonnan viranhaltijoille toimivaltaansa välittömästi liitteen 1 mukaisesti. Päätös on voimassa toistaiseksi.

Päätös:

Liitteen 1 mukaisesti toimivalta luovutetaan.



28.9.2021

Julkinen

ELINTARVIKELAIN 297/2021 56§:N MUKAINEN KIELTO

Ymp.terv.ltk § 38 OM 2

Ruokavirastolta on tullut kunnan elintarvikevalvontaviranomaiselle tieto, että Suonenjoella toimiva Jussin Kalaherkut myy kalakukkoja ja lämminsavukalaa laitostunnuksella, joka ei ole aktiivisesti toimivien laitosten listalla. Myöskään kunnan viranomaisella ei ole tietoa rekisterissään kyseisestä toimijasta. Kalakukkojen valmistukseen käytetään raakaa kalaa ja lihaa, joten valmistus on toimintaa, joka edellyttää elintarviketiloilta viranomaisen myöntämän laitoshyväksynnän. Lisäksi toimija valmistaa muun muassa lämminsavukalaa ja graa-vikalaa, jota voidaan myöskin valmistaa vain viranomaisen hyväksymässä laitoksessa. Elintarvikelain 297/2021 11 §:n mukaan eläimistä saatavia elintarvikkeita käsittelevät elintarvikehuoneistot tulee hyväksyä laitoksiksi. Tässä tapauksessa laitoshyväksyntää olisi tullut hakea kunnan elintarvikevalvontaviranomaisilta.

Kohteeseen tehtiin ennalta ilmoittamatta valvontaviranomaisen suorittama tarkastuskäynti. Tarkastuksella havaittiin, että toimitilat eivät täytä elintarvikealan laitokselle asetettuja vaatimuksia ja tilojen kuntoon saattaminen vaatisi mittavan remontin kaikkiin toimipaikan rakennuksiin. Toimipaikassa olevat laitteet olivat vanhoja, kuluneita, likaisia ja osin ruosteisia. Myös tilojen siivous oli laiminlyöty, eivätkä tilat täyttäneet elintarvikealan laitoksen hygieniavaatimuksia. Tämän lisäksi toimitiloista löytyi elintarvikkeita, joissa ei ollut minkäänlaisia jäljitettävyystietoja.

Valvontaviranomainen on antanut 6.5.2021 väliaikaisen kiellon harjoittaa laitostoimintaa tarkastetussa toimipaikassa. Kielto on määrätty väliaikaiseksi asian selvittämisen ajaksi, kunnes valvontaviranomainen antaa asiassa lopullisen ratkaisunsa.

Koska toimijalla ei ole voimassa olevaa laitostunnusta, toimipaikan laitokseksi hyväksymisen vaatisi mittavan remontin ja toimija oli muutoinkin laiminlyönyt velvollisuuksiaan muun muassa jäljitettävyyden, riskienhallinnan ja näytteenoton suhteen, valvontaviranomainen harkitsee asian lopullisena ratkaisuna elintarviketoiminnan kieltämistä. Elintarvikelain 297/2021 56 § mukaan valvontaviranomainen voi kieltää elintarvikkeen valmistuksen, jos elintarvike tai siitä annetut tiedot tai elintarvikehuoneisto tai siellä harjoitettava elintarviketoiminta on sellaista, että se aiheuttaa tai sen voidaan perustellusta syystä epäillä aiheuttavan vakavaa vaaraa ihmisen terveydelle tai vaaraa sellaisen elintarvikesäännösten vastaisuuden takia, jota ei voida poistaa.

Asianosaiselle on lähetetty 16.06.2021 hallintolain 434/2003 mukainen kuuleminen (OM 2). Asianosainen ei ole antanut vastinetta määräaikaan mennessä. Vastineen antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä

Valmistelija
Piia Rasmus
puh. +358 44 7499 422
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Toimijalta Juhani Vilhunen kielletään elintarvikelain 297/2021 mukainen toiminta toimipaikassa Jussin Kalaherkut, joka sijaitsee osoitteessa Poskilammentie 23, 77600 Suonenjoki.



28.9.2021

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



28.9.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNNAN KANTA AS OY KAATRONKATU 6 KORJAUSSUUNNITELMAAN Dnro 20725/2021

Ymp.terv.ltk § 39 OM 3-4

Asunto-osakeyhtiö Suonenjoen Kaatronkatu 6 (Y-tunnus 1635956-0), 77600 Suonenjoki on toimittanut 4.8.2021 Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan päätöksellä 18.3.2021 § 15, määräämän korjaussuunnitelman OM 4 "Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta määrää terveydensuojelulain 763/1994, 27§:n nojalla kiinteistönomistajan tekemään kirjallisen selvityksen siitä, mitä 20.1.2020 pyydetyistä korjauksista on jo tehty ja milloin, sekä kirjallisen suunnitelman aikatauluineen toimittamaan sen Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnalle 15.4.2021 mennessä. Kirjallisessa suunnitelmassa tulee olla selvitys siitä, miten ja millä aikataululla kiinteistönomistajan vastuulla olevat vielä korjaamattomat terveyshaittaa aiheuttavat tekijät aiotaan poistaa/ korjata asuinhuoneistosta Kaatronkatu 6 as. 2, Suonenjoki (kiinteistönomistajan kirjallisessa suunnitelmassa tulee käydä ilmi: mitä, miten ja millä aikataululla terveyshaitta poistetaan, kirjallinen suunnitelma on toimitettava Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnalle 15.4.2021 mennessä). Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta tehostaa määräystään uhkasakkolain (1113/1990) 6§ mukaisella uhkasakolla, jonka suuruuden määrää lautakunta kokouksessaan." (OM 3). Asiasta on tehty päätöstä koskeva valitus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Itä-Suomen hallinto-oikeus on kehottanut ympäristöterveyslautakuntaa antamaan lausuntonsa valituksessa esitetyistä vaatimuksista ja niiden perusteluista. Hallinto-oikeuden pyytämä lausunto ja As Oy Kaatronkatu 6 valitukseen liittyvä asia on käsitelty Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan kokouksessa 27.5.2021 §20.

Asianosaisia on kuultu 25.8.2021 sähköpostin liitetiedostona lähetetyllä kuulemiskirjeillä pyytäen vastaanotto ja lukukuittaukset (OM 4).
Vastineet määräaikaan mennessä ovat toimittaneet huoneiston 2 asukkaat 6.9.2021 ja As Oy Kaatronkatu 6 ei ole toimittanut vastinetta.

Vastineen antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä.

Valmistelija

Liisa Ruuska
etunimi.sukunimi@tervo.fi
puh. 044 7499423

Päätösehdotus:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta ei arvioi, eikä ota kantaa As Oy Kaatronkatu 6 4.8.2021 toimittamaan korjaussuunnitelmaan, koska valitusasian käsittely on kesken Itä-Suomen hallinto-oikeudessa hallintovalituksena Dnrolla 20725/2021.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



VIRANHALTIJAN ANTAMAN ASUMISKIELTOPÄÄTÖKSEN RATKAISEMINEN

Ymp.terv.ltk § 40 OM 5-6

Tervon kunnan terveydensuojeluviranomaiseen on tullut vireille 15.6.2021 Vienankuja 1, 72300 Vesanto mahdollinen asumisterveyshaitta-asia.

Terveydensuojelulain 45§:n mukainen tarkastus suoritettiin 17.6.2021 asukkaan pyynnöstä aistinvaraisesti arvioiden pintoja rikkomatta (OM 5). Kiinteistön omistaja oli tietoinen tarkastuksesta.

Asunto osoitteessa Vienankuja 1, 72300 Vesanto on asetettu viranhaltijan määräyksellä 17.6.2021 asumiskieltoon Terveydensuojelulain 763/1994 51 §:n perusteella. Kiinteistössä on kielletty asuminen terveydensuojelulain 27§:n mukaisen asumisterveyshaittaa aiheuttavan tekijän olemassaolon vuoksi.

Kiinteistön omistaja ei ole toimittanut Tervon kunnan terveydensuojeluviranomaiselle tarkastuksella asetettuun määräaikaan mennessä (31.8.2021) rakennusterveysterveysasian-tuntijan (STMa 545/2015) tekemää kuntotutkimusraporttia.

Asianosaista on kuultu 1.9.2021 sähköpostin liitetiedostona lähetetyllä kuulemiskirjeellä (OM 6). Asianosainen ei ole toimittanut vastineen 2.9.2021 sähköpostitse.

Vastineen antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä

Valmistelija

Maarit Vihottula
maarit.vihottula@tervo.fi
puh. 044 7499421

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta toimiessaan Vesannon kunnan terveydensuojeluviranomaisena vahvistaa terveydensuojelulain 763/1994 51§:n nojalla viranhaltijan 17.6.2021 määräämän Vienankuja 1, 72300 Vesanto asumiskiellon (terveydensuojelulaki 763/1994 51§) alkamaan kokouspäivästä 28.9.2021 lukien.

Päätös:

Siirretään seuraavaan kokoukseen, asian lisä selvittämiseksi.



HALLINTOPÄÄTÖS VELL TARKASTUSKERTOMUKSEN MUUTTAMATTA JÄTTÄMISESTÄ JA LAUSUMA ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS Dnro 21152/03.04.04.04.01/2021

Ymp.terv.ltk § 41 OM 7-8

Itä-Suomen hallinto-oikeus on lähettänyt 21.7.2021 lausunto- ja asiakirjapyyntöön Dnro 21152/03.04.04.04.01/2021 Tervon kunnan ympäristöterveyspalveluun koskien muutoksenhaunalaista viranhaltijan tekemää hallintopäätöstä Tervon kunnan ympäristöterveyspalvelut, 17.05.2021 (OM 7). Asiakas valitusta tarkastuskertomuksen VEL12/2018/1352 (tarkastus 27.2.2018) muuttamista ja tarkastuskertomuksen hävittämisasiasta. Lausunto on pyydetty toimittamaan 20.8.2021 mennessä. Tervon kunnan ympäristöterveyspalvelut on pyytänyt lisää aikaa lausunnon antamiseen. Itä-Suomen hallinto-oikeus on myöntänyt lisää ajan 30.9.2021 saakka.

Vastaanottajaa kehoitetaan oheisen valituksen johdosta:

1. antamaan lausuntonsa asiassa.
2. vastaamaan valittajan esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausumaan esitetystä selvityksestä.
3. toimittamaan kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat ja muu tarvittava selvitys.

Lausunto asiaviitteestä: I-S HO Dnro 21152/03.04.04.04.01/ esitetään kokouksessa (OM 8).

Valmistelija:
Maija Lehtonen
puh.+358 447 499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta esittää Itä-Suomen hallinto-oikeudelle lausuntonaan, että:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta ei muuta viranhaltijan 17.5.2021 antamaa hallintopäätöstä, joka koskee tarkastuksen VEL12/2018/1352 (tarkastus 27.2.2018) perusteella tehdyn tarkastuskertomuksen muuttamista jättämistä, koska tarkastuskertomus on tehty tarkastushavaintojen ja sen hetkisen tilanteen perusteella.

Asiakirjan säilyttämisessä noudatetaan Kuntaliiton antamia ohjeita.
Ympäristöterveyslautakunta ei ota valittajan esittämiin muihin vaatimuksiin kantaa.



Päätös:

1. Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta esittää Itä-Suomen hallinto-oikeudelle lausuntonaan, että:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta ei muuta viranhaltijan 17.5.2021 antamaa hallintopäätöstä, joka koskee tarkastuksen VEL12/2018/1352 (tarkastus 27.2.2018) perusteella tehdyn tarkastuskertomuksen muuttamatta jättämistä, koska tarkastuskertomus on tehty tarkastushavaintojen ja sen hetkisen tilanteen perusteella.

Asiakirjan säilyttämisessä noudatetaan Kuntaliiton antamia ohjeita. Ympäristöterveyslautakunta ei ota valittajan esittämiin muihin vaatimuksiin kantaa.

2. Vastaus valittajan esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä esitetystä selvityksestä on asiakirjassa: Lausuma Hallintovalitus 21.7.2021 Dro 21152_2021



ELÄINLÄÄKINTÄHUOLLON ELÄINTEN HOITAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN

Ymp.terv.ltk § 42

Eläinten hoitajan toimen perustaminen toistaiseksi yhteistoiminta-alueen 2,5 kunnaneläinlääkärin vajauksen, vuosiloma- ja päivystysvapaita hoitavien sijaisten puutteen vuoksi. Vajauksen aiheuttaman vakituisten eläinlääkäreiden työkuormituksen keventämiseksi käynnistettiin kokeilu, jossa palkattiin eläinhoitaja eläinlääkärien vastaanotoille.

Kokeiluun halusivat osallistua Rautalammin ja Pielaveden kunnaneläinlääkärit ja heidän avukseen palkattiin määräaikainen eläinhoitaja työskentelemään 20h/vk Pielavedellä ja 10h/vk Rautalammilla. Suonenjoen kunnaneläinlääkärin avustajalle on tehty määräaikainen työsopimus 10h/vk. Eläinten hoitajan määräaika on umpeutunut 31.8.2021. Eläinlääkärit kokivat eläinten hoitajan avun korvaamattomaksi työtaakan keventämisessä ja työnlaadun ja -tason ylläpitämiseksi sekä työssä jaksamiseksi.

Savonia hankkeen kyselyn perusteella valmistuvien eläinlääkärit arvostavat vastaanotolla avustavaa eläintenhoitajaa ja se voi olla kynnyskysymys hakea virkaa. Avoinna olevien kunnan eläinlääkärien virkojen yksi lisäarvo on vastaanotolla oleva avustaja.

Tällä hetkellä suurin kunnaneläinlääkärien vaje on Pielavesi-Keitele alueella. Eläinten hoitajan antama työpanos on koettu helpottavan eläinlääkäreiden työtaakkaa ja työssä jaksamista. Eläinlääkäri on voinut keskittyä eläinlääkärin työhön eläinten hoitajan avustaessa eläinlääkäreitä heidän työssään ja tekemällä työn oheistoimintoja (toimenpiteissä avustaminen, lääketilaukset, vastaanoton hygieniatason ylläpito, laite- ja välinehuolto, ajanvaraus, toimistotyöt, ym.).

Eläinten hoitajan toimen perustaminen koko aikaiseksi mahdollistaa avustamisen myös tarvittaessa tilakäynneillä.

Valmistelija:

Maija Lehtonen

puh.+358 447 499 400

etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta hakee lupaa Tervon kunnan hallitukselta perustaa Tervon kunnan ympäristöterveyspalvelun eläinlääkintähuoltoon eläinten hoitajan toimen toistaiseksi Pielavesi-Keitele alueella toimivien kunnaneläinlääkäreiden avustajaksi, 1.1.2022 alkaen.

Eläinhoitajien työpanoksen merkitys kunnaneläinlääkärien työtaakan keventämisessä ja heidän resurssiensa tarkoituksenmukaisemmassa hyödyntämisessä ja työssäjaksamiseksi. Avoinna olevien kunnan eläinlääkärien virkojen yksi lisäarvo on vastaanotolla oleva avustaja.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



28.9.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON ARVIOINTI- JA OHJAUSKÄYNNILLÄ 2017 ESITETTYJEN KEHITTÄMIS- JA KORJAUSTOIMENPITEIDEN TOTEUTUMINEN

Ymp.terv.ltk § 43

Ymp.terv.ltk § 53 (17.12.2020)

Terveydensuojelulain (763/1994) 5 §:n mukaan aluehallintovirasto ohjaa ja valvoo terveydensuojelua toimialueellaan sekä arvioi kuntien terveydensuojelun valvontasuunnitelmat ja niiden toteutumista. Itä-Suomen aluehallintovirasto on tehnyt Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäynnin 8.–22.11.2017 (ISAVI/2231/05.14.01/2017)

Arvioinnilla on tarkoitettu järjestelmällistä tarkastelua, jolla selvitetään kunnan toiminnan lainsäädännön- ja suunnitelmienmukaisuutta sekä toiminnan tehokkuutta ja sopivuutta tavoitteiden saavuttamiseksi. Arviointi- ja ohjauskäynnin tavoitteena on ollut turvata valvonstaperusteisesti.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on arviointi- ja ohjauskäynnin raportissa antanut Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollolle kehittämiskohteita ja -ehdotuksia sekä edellyttänyt valvontayksikköä ryhtymään toimenpiteisiin raportissa erikseen mainittujen epäkohtien korjaamiseksi.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on päättänyt toteuttaa edellisen valvontaohjelmakauden (2015-2019) aikana suoritettujen arviointi- ja ohjauskäyntien osalta jälkivalvontahankkeen, jossa valvontayksiköiltä pyydetään kirjallinen selvitys toimenpiteistä, joihin valvontayksiköissä on ryhdytty.

Valmistelija
Maija Lehtonen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Selvitys ja ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus esitellään kokouksessa

Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäynnillä 2017 esitettyjen kehittämisen- ja korjaustoimenpiteiden toteutumisen selvitys oheismateriaalissa 5.

Kokouksessa annettu päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäynnillä 2017 esitettyjen kehittämisen- ja korjaustoimenpiteiden toteutumisen selvityksen, oheismateriaali 5 mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



28.9.2021

Julkinen

Ymp.terv.ltk § 43 (28.9.2021)

OM 9

Aluehallintovirasto on arviointi- ja ohjauskäynnin raportissa antanut Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollolle kehittämiskohteita ja -ehdotuksia sekä edellyttänyt valvontayksikköä ryhtymään toimenpiteisiin raportissa erikseen mainittujen epäkohtien korjaamiseksi. Aluehallintovirasto on päättänyt suorittaa jälkivalvontaa asiakirjatarkastuksin pyytämällä ympäristöterveydenhuollon valvontayksiköiltä kirjallisen selvityksen edellä mainituista raportoiduista seikoista.

Tervon kunnan ympäristöterveydenhuolto toimitti kirjallisen selvityksen 18.12.2020.

Aluehallintovirasto on suorittanut arviointi- ja ohjauskäyntien jälkivalvontaa saamiensa selvitysten pohjalta. Tavoitteena oli tarkastella kaikkien valvontayksiköiden kirjalliset selvitykset samanaikaisesti. Kun kaikkia pyydettyjä selvityksiä ei saatu määräaikaan mennessä, viivästyi yhteenvetojen tekeminen. Kaikki selvitykset on käyty arviointi- ja ohjausryhmässä läpi ja niiden pohjalta on muodostettu ryhmän yhteinen näkemys kunkin valvontayksikön tilanteesta.

Aluehallintoviraston arviointi- ja ohjauskäynnin jälkiseurannan yhteenveto ja jatkotoimenpiteet, Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollon 18.12.2020 antamasta selvityksestä (OM 9).

Valmistelija:

Maija Lehtonen

puh.+358 447 499 400

etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Lautakunta merkitsee Itä-Suomen aluehallintoviraston arviointi- ja ohjauskäynnin jälkiseurannan yhteenveto ja jatkotoimenpiteet, Tervon kunnan ympäristöterveydenhuollon 18.12.2020 antamasta selvityksestä, tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.



AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Ymp.terv.ltk § 44

1. Valtion viranomaisten kirjeet

Itä-Suomen aluehallintoviraston kirje 29.7.2021, Itä-Suomen aluehallintovirasto jatkaa ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäyntejä valvontakaudella 2020-2024

2. Muut kirjeet

Ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta

- Tervon kunnanvaltuuston ote pöytäkirjasta 12.8.2021 § 39
- Suonenjoen kaupunginvaltuuston ote pöytäkirjasta 23.8.2021 § 62
- Rautalammin kunnanvaltuuston ote pöytäkirjasta 17.8.2021 § 60
- Pielaveden kunnanvaltuuston ote pöytäkirjasta 9.8.2021 § 69
- Keiteleen kunnanvaltuuston ote pöytäkirjasta 23.8.2021 § 39
- Vesannon kunnanvaltuusto ote pöytäkirjasta 23.8.2021 § 45

Tervon kunnanhallitus ote pöytäkirjasta 31.8.2021 § 218, kunnanhallituksen edustus muissa toimielimissä 2021-2023

Kuopion kaupunki, Ympäristö- ja rakennuslautakunta ote pöytäkirjasta 20.5.2021 § 30, Ympäristö- ja maa-aineslupa/Destia Oy/Honkaharju 778-420-2-34 ja Lintharju 778-420-2-35

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee edellä luetellut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Lautakunta merkitsee edellä luetellut asiat tietoonsa saatetuiksi.



HALLINTO-OIKEUDESSA KESKEN KÄSITELTÄVÄ OLEVAN ASIA ESILLE OTTAMINEN

Ymp.terv.ltk § 45

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajalle on asianomainen toimittanut asiakirjoja asumisterveysasiasta, joka koskee Asunto-Osakeyhtiö Tervonsalmi asunnon Marjantie 13 b12, Tervo terveyshaittaa. Asian käsittely on Itä-Suomen hallinto-oikeudessa kesken (Dnro 02502/20/5151).

Päätös:

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta ei arvioi, eikä ota kantaa asianosaisen toimittamiin asiakirjoihin, koska valitusasian käsittely on kesken Itä-Suomen hallinto-oikeudessa (Dnro 02502/20/5151).

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tervon ympäristöterveyslautakunta
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017 499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Tervon ympäristöterveyslautakunta
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017-499 111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☐	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t)	Asianosainen
	☐	Annettu postin kuljetettavaksi (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t), pvm/tiedoksiantaja 30.9.2021 toimistosihteeri	
	☐	Luovutettu asianosaiselle (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t)	Asianosainen
		Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐	Todisteellinen tiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-61 §:t), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asikirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiannona	
	☐	Tavallinen tiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-59 §:t)	
	☐	Yleistiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-58, 62 §:t)	

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2 krs

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihde)

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	Paikka, pvm ja tiedoksiantaja Tervo 30.9.2021, toimistosihteeri
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä ☐ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Ympäristöterveyslautakunta

Kokouspäivämäärä
28.9.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 29, 30, 35, 36, 40, 41, 42, 43, 44
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista Pykälät ja valituskieltojen perusteet