



9.1.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	9.1.2024 klo 10.00-15.10			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Jukka Vartiainen, pj.	☒	Kimmo Karhatsu	☐
	Jarmo Askola, vpj.	☒	Merja Harju	☐
	Saara Mähönen	☒	Minna Puranen	☐
	Liisa Iivarinen	☒	Jukka Järvinen	☐
		☐		☐
		☐		☐
		☐		☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Päivi Varis		Tilintarkastaja, HT	☒
	Lari Tiikasalo		kunnanjohtaja	☒
	Elisa-Maria Heikkinen		ympäristönsuojelutarkastaja	☒
	Tuulia Enbom		ympäristöterveysjohtaja	☒
	Erkki Pääkkönen		kunnanvaltuuston puheenjohtaja	☒
	Touko Raatikainen		kunnanhallituksen puheenjohtaja	☒
	Liisa Ruuska, Teams-yhteydellä		ympäristöterveystarkastaja	☒
	Tanja Lehtolainen, Teams-yhteydellä *)		eläinlääkäri	☒
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§:t 1–10			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastettu paikalla olleiden tarkastuslautakunnan jäsenten allekirjoituksin.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Jukka Vartiainen		Päivi Varis	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 9.1.2024			
	Allekirjoitukset			
	Jarmo Askola	Saara Mähönen	Liisa Iivarinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 10.1.2024			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteeri		Saini Malinen	

*) Muut saapuvilla olleet

Jarmo Raati, Teams-yhteydellä
Jukka Korhonen, valtuustosalissa

KHT, JHT
rakennustarkastaja



9.1.2024

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk § 1

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



9.1.2024

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk § 2

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kaikkien tarkastuslautakunnan jäsenten allekirjoituksin.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



9.1.2024

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tark.ltk § 3

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. 159 § mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

**Käsitellään § 8 tilinkauden aikaisen tarkastusraportin § 4 jälkeen.
Muuten päätösehdotuksen mukainen.**

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



9.1.2024

Julkinen

TILIKAUDEN AIKAINEN TARKASTUSRAPORTTI

Tark.ltk § 4

JHT, KHT tilintarkastaja Jarmo Raati on kokouksessa saapuvilla esittelemässä tilikauden aikaisen tarkastusraportin.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.1.2024

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN YLEISKUULEMINEN/AJANKOHTAISET ASIAT SEKÄ TALOUSKATSAUS 2023 JA TALOUSARVIOKOKONAISUUS 2024

Tark.ltk § 5

Kunnanjohtaja Lari Tiikasalo on kokouksessa saapuvilla selostaen hallinnon ajankohtaisista asioista sekä esittämässä talouskatsaukset 2023 ja talousarviokokonaisuuden 2024.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.1.2024

Julkinen

YMPÄRISTÖTOIMEN KATSAUS

Tark.ltk § 6

Ympäristötoimen vastuhenkilö Elisa-Maria Heikkinen ja rakennustarkastaja Jukka Korhonen on kokouksessa saapuvilla selostaen ympäristötoimen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.1.2024

Julkinen

YMPÄRISTÖTERVEYSTOIMEN KATSAUS

Tark.ltk § 7

Ympäristöterveysjohtaja Tuulia Enbom, ympäristöterveystarkastaja Liisa Ruuska ja eläinlääkäri Tanja Lehtolainen ovat kokouksessa saapuvilla selostaen ympäristöterveystoimen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.1.2024

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON JA/TAI KUNNANHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJIEN AJANKOHTAISKATSAUS JA KUULEMINEN

Tark.ltk § 8

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Erkki Pääkkönen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Touko Raatikainen on kokouksessa saapuvilla selostaen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.1.2024

Julkinen

SIDONNAISUUSREKISTERIN AJANTASAISUUS

Tark.ltk § 9

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oheismateriaali 1.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy mahdollisesti saadut uudet sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.1.2024

Julkinen

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk § 10

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Ei muita asioita.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimen-piteen suorittamista. Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	10.1.2024/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	