



18.12.2018

Julkinen

KOKOUSAIKA	18.12.2018 klo 13.00-13.25		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston neuvotteluhuone, Tervontie 4		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen Paikalla
	Matti Tarvainen, pj., khall. ed. x)	<input checked="" type="checkbox"/>	Erkki Pääkkönen <input type="checkbox"/>
	Tuomo Karhunen, vpj	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouni Rautiainen <input type="checkbox"/>
	Eija Liimatainen	<input checked="" type="checkbox"/>	Markku Paananen <input type="checkbox"/>
	Minna Heimonen	<input type="checkbox"/>	Sinikka Korhonen <input type="checkbox"/>
	Mikko Suihkonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Kirsi Nuutinen <input type="checkbox"/>
	Hanne Mantere	<input type="checkbox"/>	Riitta Kukko <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla
	Jaana Partanen, esittelijä, ei § 36	ympäristöterveysjohtaja vs.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Petteri Ristikangas	kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Kaija Tarvainen	hallintojohtaja	<input type="checkbox"/>
	Erkki Pääkkönen	kunnanhallituksen pj	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§ 33 - 40		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Matti Tarvainen	Jaana Partanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika		
	Tervo 18.12.2018		
	Allekirjoitukset		
	Eija Liimatainen	Tuomo Karhunen	NN
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm		
	Tervo 19.12.2018		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	Toimistos sihteeri	Mervi Mäki-Penttilä	

x) esittelijä § 36



18.12.2018

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ymp.terv.Itk § 33

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi ympäristöterveyslautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Ympäristöterveyslautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Matti Tarvainen.

116 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan esittelijänä toimii ympäristöterveysjohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosityksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ympäristöterveyslautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.



18.12.2018

Julkinen

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 11.12.2018.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



18.12.2018

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Ymp.terv.ltk § 34

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta valitsee kaksi jäsentä kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ympäristöterveyspalveluiden toimistossa (Tervontie 4).

Päätös:

Eija Liimatainen ja Tuomo Karhunen valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa äänten laskijoiksi.



TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ymp.terv.ltk § 35

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksussassa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



18.12.2018

Julkinen

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Ymp.terv.ltk § 36

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetuille kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräysten mukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus



18.12.2018

Julkinen

- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ympäristöterveyslautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevat päätökset sekä ympäristöterveystarkastajien tekemät viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Ympäristöterveyslautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn, eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan välisenä aikana ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevien päätösten sekä ympäristöterveystarkastajien tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

Ympäristöterveysjohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Lautakunta ei käytä otto oikeutta.

Vs. ympäristöterveysjohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.



18.12.2018

Julkinen

KEITELEEN KUNNANELÄINLÄÄKÄRIN SIIRTO PIELAVEDEN KUNNANELÄINLÄÄKÄRIN VIRKAAN

Ymp.terv.ltk §37

Liite 1

Pielaveden kunnaneläinlääkäri on 12.11.2018 saapuneella ilmoituksella irtisanoutunut kunnaneläinlääkärin virastaan. Ero on myönnetty viranhaltijapäätöksellä 14.11.2018 §171/2018/yth.henk. 13.12.2018 alkaen. Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 32 §:n mukaan eron lautakunnan valitsemalle viranhaltijalle myöntää toimistopäällikkö. Muiden osalta eron myöntää se viranomainen, joka valitsee viranhaltijan tai työntekijän.

Keiteleen kunnaneläinlääkäri pyytää siirtoa Pielaveden kunnaneläinlääkärin virkaan (liite 1, salassa pidettävä, Julk.L.621/1999 24 § kohta 25). Viranhaltija on toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa Tervon kuntaan.

Kunnaneläinlääkäreiden virat ovat Tervon kunnan virkoja. Viranhaltijan ensisijainen toimipiste määritellään viran kuvauksessa.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt.25.10.2018 §25) Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijain 24 §:n nojalla päättää viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa. Jos toimivalta on eri viranomaisilla, siirtämisestä päättää kunnanhallitus. Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen voidaan toteuttaa vain, mikäli kunnallisen viranhaltijain 24 §:ssä säädetyt edellytykset täyttyvät.

Lain kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003, §24) mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Siirtoa esittänyt viranhaltija on kelpoinen Pielaveden kunnaneläinlääkärin virkaan ja hänen voidaan katsoa olevan sopiva tehtävään. Viranhaltijan asema toistaiseksi otettuna viranhaltijana ja palvelussuhteen ehdot eivät muutu. Viranhaltija on antanut kirjallisen suostumuksensa siirtoon.

Tervon kunnan hallitus on myöntänyt (Khal. 27.11.2018 §217) luvan täyttää vakinaisesti avoimeksi jääneen kunnaneläinlääkärin viran 1.2.2019 lukien. Virkaan haetaan työntekijää ensisijaisena toimipisteenä Keiteleen kunta. Avoinna olevaa kunnaneläinlääkärin tehtävää hoidetaan sijaisjärjestelyin kunnes vakituinen viranhaltija saadaan rekrytoitua.

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Keiteleen kunnaneläinlääkärin virassa oleva viranhaltija siirretään Pielaveden kunnaneläinlääkärin virkaan 1.1.2019 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



18.12.2018

Julkinen

ELÄINLÄÄKÄREIDEN ELÄKKEISIIN OIKEUTTAVIEN PALKKIOIDEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2019

Ymp.terv.ltk § 38

Liite 2

Eläinlääkintähuoltolain (765/2009) 19 §:n mukaan kunnaneläinlääkärillä on oikeus periä antamastaan eläinlääkäripalvelusta kotieläimen omistajalta tai haltijalta virkaehtosopimuksessa määrätty palkkio, matkakustannusten korvaus ja korvaus omistamiensa laitteiden käytöstä sekä korvaus käyttämistään lääkkeistä ja tarvikkeista aiheutuneista kustannuksista.

Kunnaneläinlääkärin eläke määräytyy kunnan maksaman virkapalkan lisäksi näistä eläimen omistajilta ja haltijoilta perittävistä palkkioista. Kunnan tulee vahvistaa kalenterivuoden loppuun mennessä kullekin eläinlääkärille toimenpidepalkkioiden määrä seuraavaksi vuodeksi.

Päätökset eläinlääkäreiden toimenpidepalkkioiden määrästä on tehtävä 31.12.2018 mennessä. Kunnan monijäsenisen toimielimen tekemä vahvistuspäätös on toimitettava Kevään 31.1.2019 mennessä.

Kuntien eläkevakuutuksen mukaan eläinlääkäreiden palkkioiden enimmäismäärä vuodelle 2019 on 51.435,60 €. Vahvistuspäätöksessä on ilmoitettava palkkioiden enimmäismäärä eläinlääkäreittäin. Vahvistamishetkellä avoimena oleville viroille tulee vahvistaa palkkioiden määrä arviona. Päätöksessä tulee olla myös tieto siitä, mitä palkkioiden määrää käytetään vakinaisen eläinlääkärin sijaisilla ja muilla tilapäisillä viranhaltijoilla sekä tieto siitä, mitä palkkioiden määrää käytetään viikonloppu- ym. päivystäjille, jotka eivät ole vakinaisessa virassa.

Vahvistuspäätöksessä tai liitteessä on ilmoitettava, mitkä kunnat ja mistä lukien kuuluvat päivystysrenkaaseen. Sisä-Savon päivystysalueen muodostavat Rautalampi, Suonenjoki, Tervo, Vesanto sekä Kuopion kaupungista entinen Karttulan kunnan alue (suurelänpraktiikan osalta). Pielaveden ja Keiteleen kunnat muodostavat toisen päivystysalueen. Päivystysalueet ovat olleet useita vuosia edellä kuvatussa kokoonpanoissa perusterveydenhuollon kuntayhtymissä.

Yhteistoiminta-alueen palveluksessa olevilta eläinlääkäreiltä on pyydetty tiedot palkkioarvioista, jotka perustuvat eläinlääkäriohjelmisto Provetista saataviin eläketuloraportteihin. Ohjelmistosta saaduissa raporteissa on huomioitu 1.1.2015 voimaan tulleet kunnallisen eläinlääkäritaksan palkkiot.

Liitteessä 2 on esitetty eläinlääkäreiden eläkkeeseen oikeuttavien palkkioiden määrät vuodelle 2019.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta vahvistaa eläinlääkäreiden eläkkeeseen oikeuttavien palkkioiden määrät vuodelle 2019 liitteen 2 mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

TK EL



YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON VUODEN 2019 VALVONTASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Ymp.terv.ltk § 39

Liite 3

Ympäristöterveydenhuollon lainsäädännön mukaan kunnan tulee laatia ja hyväksyä säännöllistä valvontaa koskeva valvontasuunnitelma siten, että valvonta on laadukasta, säännöllistä ja terveyshaittoja estävää.

Suunnitelmaa laadittaessa on huomioitu valtakunnalliset valvontaohjelmat ja -suunnitelmat (yhteinen ja toimialakohtaiset valvontaohjelmat). Lisäksi kunnan elintarvike- ja eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvontasuunnitelmassa on huomioitu valtakunnalliset ohjelmat ja alueellinen suunnitelma (EHO ja elintarvikeketjun monivuotinen kansallinen valvontasuunnitelma, myöh. VASU).

Valvontasuunnitelman tulee sisältää vähintään seuraavat tiedot:

- tarkastuksen sisällön määrittely
- valvontakohteiden tarkastustiheydet
- kunnan toimesta tapahtuva näytteenotto ja näytteiden tutkiminen
- valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi
- hyväksytyt laboratoriot, joihin valvonta tukeutuu.

Kunnan EHO:n mukaisen suunnitelman tulee lisäksi sisältää seuraavat tiedot:

- eläinlääkäripalvelun tuottamistavat
- saatavuus
- laatu
- mitoitus
- valvontaan kuuluvat tarkastukset, näytteenotot ja muut toimenpiteet
Palvelun mitoitusta suunniteltaessa on huomioitava myös yksityisten eläinlääkäripalveluiden tuottajien kunnan alueella tarjoamat palvelut.

Tarkempia säännöksiä valvontasuunnitelman sisällöstä on annettu *valtioneuvoston asetuksella (665/2006) kunnan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmista*.

Valvontasuunnitelma on tarkistettava tarvittaessa, kuitenkin vähintään kolmen vuoden välein. Kunnan valvontasuunnitelma on hyväksytty edellisen kerran vuodelle 2018.

Elintarviketurvallisuusvirasto Evira, Turvatekniikan keskus Tukes, Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira ja Suomen ympäristökeskus SYKE ovat laatineet ympäristöterveydenhuollon yhteisen ja toimialakohtaiset valvontaohjelmat vuosille 2015-2019. Valvontaohjelma on laadittu poikkeuksellisesti 5 vuodelle, jotta se vastaa hallituskautta. Ohjelma on saatavilla Valviran internet-sivuilta ja se on otettu huomioon kunnallista valvontasuunnitelmaa laadittaessa. Mahdolliset valvontaohjelmien päivitykset on huomioitu suunnitelmaa päivitettäessä.

Kunnan valvontasuunnitelman yleinen osa (sisältää myös eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvontaa koskevan suunnitelman) on laadittu koskemaan koko valvontaohjelmakautta v. 2015-2019. Se tarkastetaan ja päivitetään tarvittaessa sekä vähintään kolmen vuoden välein, jolloin tehdyt muutokset hyväksytetään ympäristöterveyslautakunnassa. Mikäli muutoksia ei tehdä, viedään suunnitelma ympäristöterveyslautakunnalle ainoastaan tiedoksi. Liiteosa päivitetään vuosittain ja hyväksytetään muutokset ympäristöterveyslautakunnassa. Edellä mainitut valvontaohjelmien muutokset on huomioitu sekä tehty tarvittavat päivitykset yleiseen osaan sekä liiteosaan.



18.12.2018

Julkinen

Valvontasuunnitelma on ollut nähtävillä ympäristöterveydenhuollon toimipisteissä Suonenjoella ja Pielavedellä sekä Keiteleen, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnanvirastoissa 28.11.-5.12.2018; asiasta on tiedotettu kunnan internetsivuilla sekä Sisä-Savon Sanomissa ja Pielavesi-Keitele -lehdessä.

Suunnitelmaa päivityksineen esitellään lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Valmistelijat
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy liitteen 3 mukaisen ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman yleisen osan vuosille 2015-2019 sekä valvontasuunnitelman liitteet muutoksineen vuodelle 2019.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

JK EL



AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Ymp.terv.ltk § 40

1. Valtion viranomaiset

Kilpailu- ja kuluttajavirasto (KKV)

1. Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta: Dnro 467/KKV14.00.40/2014 "Kuntien epäilty kilpailua vääristävä tai estävä toiminta vesiensuojeluun, ympäristöön ja elintarvikkeisiin liittyvien laboratoriopalveluiden markkinoilla", 8.11.2018

Aluehallintovirasto

1. Päätös: Dnro ISAVI/2061/2018 "Eläinsuojan toiminnan olennainen muuttaminen, Tervo", 18.10.2018

Vaasan hallinto-oikeus

1. Päätös; Dnro 01071/16/5109 "Valitus ympäristölupa-asiassa", 8.10.2018

Ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee edellä luetellut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Ympäristöterveyslautakunta

Kokouspäivämäärä
18.12.2018

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>40</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>33, 34, 35, 36, 37, 38, 39</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.</p> <p>Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tervon ympäristöterveyslautakunta
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017 499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Tervon ympäristöterveyslautakunta
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017-499 111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input type="checkbox"/>	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t)	Asianosainen
	<input type="checkbox"/>	Annettu postin kuljetettavaksi (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t), pvm/tiedoksiantaja 19.12.2018 toimistos sihteeri	
	<input type="checkbox"/>	Luovutettu asianosaiselle (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t)	Asianosainen
		Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/>	Todisteellinen tiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-61 §:t), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asikirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiannona	
<input type="checkbox"/>	Tavallinen tiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-59 §:t)		
<input type="checkbox"/>	Yleistiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-58, 62 §:t)		