



9.4.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	9.4.2024 klo 17.00-19.31 tauko klo 18.50-18.56			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj.,	☐	Sami Huuskonen	☐
	Juhani Tähtivaara, vpj. esittelijä § 79	☒	Jouko Paretskoi	☐
	Pekka Puranen	☒	Terhi Karppanen	☐
	Jaana Mykkänen	☒	Lotta Paretskoi	☐
	Katja Suhonen	☒	Inkeri Palmio	☐
	Ville Leinonen	☐	Juha Hämäläinen	☒
	Kaarina Hoffrén	☒	Pirjo Hänninen	☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka		Paikalla
	Erkki Pääkkönen, poistui klo 17.43	kv. pj.		☒
	Riitta Raatikainen	kv. 1. vpj.		☒
	Risto Korhonen, poistui klo	kv. 2. vpj.		☒
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 76, 79	kunnanjohtaja		☒
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 79	hallintopäällikkö		☒
	Elisa-Maria Heikkinen § 75 klo 17–17.26 etä	ympäristönsuojelutarkastaja		☒
	Matti Maapuro § 76 klo 17–17.20 NN	kunnaninsinööri Kirjoita virka		☒ ☐
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§ 72–84			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Juhani Tähtivaara		Tiina Pietiläinen, Juhani Tähtivaara § 79	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 9.4.2024			
	Allekirjoitukset			
	NN	Jaana Mykkänen	Katja Suhonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 10.4.2024			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteeri		Saini Malinen	



9.4.2024

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 72

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 73

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Katja Suhonen ja Jaana Mykkänen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 74

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. 159 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin: ensimmäisenä asiana päätettiin käsitellä asia § 81 ympäristöterveysjohtajan viran täyttö ja toisena asiana 76 § liikuntahalli-niminen kiinteistö 844–411-3-155, rasitesopimus.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

MILJOONA ROSKAPUSSIA -KAMPANJA VUONNA 2024

Khall. § 75

Ymp.ltk § 7 (25.1.2024)

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaiseen saapui Yleltä sähköposti 11.1.2024. Sähköpostin mukaan Yle jatkaa suuren suosion saanutta Miljoona roskapussia -kampanjaansa keväällä 2024. Kampanja on käynnissä 15.4.–31.5.2024. Sähköpostilla Yle pyytää kuntia kumppaneikseen kampanjaan.

Viime vuonna kampanjan kumppaneina oli 174 kaupunkia ja kuntaa. Sähköpostin saapumisajankohtaan mennessä kevään 2024 kampanjan kumppaneiksi on ilmoittautunut yli 80 kaupunkia ja kuntaa sekä Opetushallitus, joka haluaa omalta osaltaan innostaa Suomen kouluja osallistumaan Ylen vastuullisuuteen tähtäävään ja liikuntaakin lisäävään kampanjaan.

Ympäristönsuojelutarkastaja esittää, että Nilakan ympäristölautakunta ehdottaa Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnille kampanjan kumppaneiksi ilmoittautumista.

Liitteet:

Liite 5. Ylen sähköposti 11.1.2024

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta ehdottaa Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnille kampanjan kumppaneiksi ilmoittautumista.

Valmistelija, Esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytään esitystä muuttaen:

Lisäksi ympäristölautakunta tiedottaa kampanjasta kuntalaisia toimialueellaan ilmestyvissä paikallislehdissä lehtiartikkelilla. Lehtiartikkelissa muistutetaan kuntalaisia myös vaarallisten jätteiden kierrätyksestä ja niiden vastaanottoaikoista.

Khall. § 75

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta ilmoittautuu kampanjan kumppaniksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



9.4.2024

Julkinen

Asian valmistelija ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
lisätietoja antaa puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

LIIKUNTAHALLI-NIMINEN KIINTEISTÖ 844-411-3-155, RASITESOPIMUS

Khall. § 76

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 24.10.2023 § 44 päättänyt kouluhankkeen toteuttamisesta, yhtenäiskoulun rakennukset sekä kirjasto puretaan, ja rakennetaan uusi yhtenäiskoulu, luokat 0–9 sekä rakennetaan uusi kirjasto koulurakennuksen yhteyteen.

Yhtenäiskoulu on tarkoitus sijoittaa kiinteistölle koulukangas 844-411-3-55. Kiinteistöllä ei ole riittävästi pinta-alaa mahdollistaa mm. pysäköintiä. Pysyvien käyttöoikeuksien turvaamiseksi on perustettava rasitteita viereiselle liikuntahalli-nimiselle kiinteistölle 844-411-3-155, jonka omistaa Tervon kehitys Oy.

Koulukiinteistön hyväksi perustetaan sopimuksen (liite 1) tarkoittamat rasitteet ja käyttöoikeudet liikuntahallikiinteistölle, ja rasitteet sisältävät myös oikeuden rakentaa, kuntoonpanna ja kunnossapitää käyttöoikeuden käyttämisen edellyttämät alueet, kulkuväylät, rakennukset, rakennelmat, laitteet ja johdot alueella, johon käyttöoikeus kohdistuu.

Kunnanjohtaja Lari Tiikasalo (hallintolaki 434/2003 28 § kohta 5) on esteellinen asian käsittelyn osalta. Hallintosäännön 3 § mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hallintopäällikkö.

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy rasite- ja käyttöoikeussopimuksen (liite 1, toimitetaan ennen kokousta) ja valtuuttaa hallintopäällikön allekirjoittamaan asiakirjan.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Lari Tiikasalo eivätkä Erkki Pääkkönen osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon. (hallintolaki 434/2003 28 § kohta 5).

Asian valmistelija Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi
044 7499 216



9.4.2024

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 77

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 78

1. Valtion viranomaiset

Liikenne- ja viestintäministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi EU:n vaihtoehtoisten polttoaineiden infrastruktuurin käyttöönotosta annettua asetusta täydentäväksi lainsäädännöksi; Kirje 13.3.2024

Ympäristöministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä annetun lain muuttamisesta; Kirje 26.3.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus

- 1) Tiedoksi hallinto-oikeuteen 7.3.2024 Pohjois-Savon hyvinvointialueelta saapuneen lausunnon ja kuntien vastaselitykset - Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokous 14.12.2022 § 38; Diaarinumero 160/03.04.04.10/2023, 18.3.2024

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- 1) Lausuntopyyntö ehdotuksesta Pohjois-Savon merkittäviksi tulvariskialueiksi; Lausuntopyyntö POSELY/809/2024, 15.3.2024

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Lausuntopyyntö sidosryhmille Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistamisesta; Kirje 13.3.2024
- 2) Vastaa kyselyyn palvelujärjestelmän uudistamisesta; Tiedote 19.3.2024
- 3) Biopankkilain uudistuksen tuomat muutokset; Tiedote 19.3.2024
- 4) Lymfoomapotilaiden digitaalinen hoitopolku Kysin ja OYSin yhteistyönä; Tiedote 19.3.2024
- 5) Aluehallitus päätti jatkaa johtamisrakenteen arviointia; Tiedote 27.3.2024

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon liitto

- 1) Pohjois-Savon väestönmuutosten ennakkotiedot tammi-helmikuu 2024; Tiedote 19.3.2024

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 3/2024, 22.3.2024

Savo-Pielisen jätelautakunta

- 1) Kokouskutsu 1/2024, 21.3.2024
- 2) Pöytäkirja 1/2024, 21.3.2024
- 3) Tiedote jätelautakunnan kokouksesta 21.3.2024 – Jätehuoltomääräyksiin valmisteltu muutoksia; Tiedote 22.3.2024
- 4) Lausuntopyyntö jätehuoltomääräysten muuttamisesta; Lausuntopyyntö Asianro 1887/14.06/2024, 22.3.2024



9.4.2024

Julkinen

Jätekukko Oy

- 1) Varsinaisen yhtiökokouksen kokouskutsu 18.4.2024

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy

- 1) Uutiskirje yrityksille ja kunnille 19.3.2024

Kuntien takauskeskus

- 1) Vuosikertomus 2023

SavoGrow -kunnat/Keiteleen kunnan kunnanjohtaja Emilia Savolainen

- 1) SavoGrown alueen kuntien seutuyhteistyökysely; Kirje 14.3.2024

Siilinjärven kunta

- 1) (yta) Maaseutulautakunnan pöytäkirja 1/2024, 14.3.2024

Pohjois-Savon Pelastusalan Liitto ry

- 1) Sääntömääräisen kevätkokouksen kokouskutsu 18.4.2024

4. Yhteisöt

Suomen Kuntaliitto

- 1) Kopioston ohjelmatalennesopimuksen muuttaminen (kirjastot) Yleisradion luopuessa radio- ja television -ohjelmatalenteiden myynnistä; Yleiskirje 4/2024, 14.3.2024
- 2) Europarlamenttivaalit: kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu; Yleiskirje 5/2024, 27.3.2024

Kunta- ja hyvinvointialueuudistajat KT

- 1) TE2024-uudistuksen yhteydessä valtion palveluksesta kuntiin siirtyvän henkilöstön virka- ja työehtosopimukset 1.1.2025 lukien; Yleiskirje 10/2024, 15.3.2024

Nordea Bank Oyj

- 1) Ajankohtaista tietoa tilien ja maksuliikenteen ehdoista; Asiakastiedote maaliskuu 2024

Kiinteistö Oy Tervon Myllykulma

- 1) Varsinaisen yhtiökokouksen kokouskutsu 4.4.2024

5. Muut

Vesannon kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 25.3.2024 § 64 "Esitys työllisyysaluejaoston jäsenistä"

Mika Vanhanen, Plant and care for peace ry

- 1) Kutsu Suomen kunnille; Kunnat yhdessä rauhan ja ympäristön puolesta – Istutetaan puita 21.9., Kirje 24.3.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus:



9.4.2024

Julkinen

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 79

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Hallintopäällikkö: -

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **20.3.-9.4.2024** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan **20.3.-9.4.2024** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.



9.4.2024

Julkinen

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen varapuheenjohtaja.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

SATAMA- JA VENEPAIKKAMAKSUJEN, VUOKRAUSEHTOJEN JA SATAMAN JÄRJESTYSSÄÄNNÖN TARKISTUS

Khall. § 80

Tervon kunnan Lekunlahden venesataman järjestyssääntö (oheismateriaali 1) on Tervon kunnanhallituksen vahvistama 29.6.1994. Venepaikkojen taksoja (oheismateriaali 2) on tarkisteltu viimeksi Suomen siirtyessä käyttämään valuuttana euroa. Kunnanhallitus on 16.1.2024 antamassaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa velvoittanut tarkistamaan toimielimille kuuluvia maksuja ja taksoja.

Sataman järjestyssääntöä (liite 2) on tarve päivittää mm. seuraavasti:

- Järjestyssääntöä on päivitetty vastaamaan nykyistä ympäristölainsäädäntöä
- Vierasvenelaituripaikkojen etusijajärjestyksestä on syytä luopua tarpeettomana
- Kunnan tekninen toimi on lakkautettu 1.1.2020
- Mainitaan sataman käytön maksullisuus

Venepaikkojen vuokrausehtoja (liite 3) on tarve tarkentaa seuraavasti:

- Venepaikoilla ei ole aiempia kirjallisia vuokrausehtoja, vaan toiminta on perustunut vakiintuneeseen käytäntöön.

Venepaikkamaksuja (liite 4) on tarve päivittää seuraavasti:

- Hinnat on perusteltua tarkistaa vastaamaan nousseita ylläpitokustannuksia
- Osalla venepaikoista on mahdollisuus sähkön käyttöön. Käyttö ei ole kuitenkaan pystytty valvomaan. Näin ollen on syytä eritellä venepaikat paikkoihin, jossa on sähkö ja paikkoihin missä ei ole sähköä.
- Vierasvenepaikkojen sähkö on perusteltua hinnoitella erikseen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä:

1. Liitteenä 2 olevat sataman järjestyssäännöt.
2. Liitteenä 3 olevat venepaikkojen vuokrausehdot.
3. Liitteenä 4 olevat venepaikkamaksut.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa 044 7499 216



9.4.2024

Julkinen

YMPÄRISTÖTERVEYSJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖ

Khall. 81

Khall. § 28 (6.2.2024)

Ympäristöterveysjohtajan virkasuhde on päättynyt 30.1.2024. Ympäristöterveydenhuolto on järjestetty Tervon, Vesannon, Keiteleen, Rautalammin, Suonenjoen sekä Pielaveden yhteistoiminta-alueena siten, kuin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa on säädetty. Tervon kunta toimii isäntäkuntana kuuden kunnan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen osalta järjestäen palvelut sopijakunnille. Yhteistoiminta-alueella on neljä ympäristöterveystarkastajan ja yhdeksän kunnaneläinlääkäriä virkaa, yksi valvontaeläinlääkäri virka, toimistos sihteeri ja kaksi eläintenhoitajaa.

Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanviraston organisaatio on jaettu eri toimistoihin. Ympäristöterveysjohtaja toimii toimistopäällikkönä ympäristöterveydenhuollon osalta vastaten ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen johtamisesta. Ympäristöterveysjohtaja toimii alueellisen ympäristöterveyslautakunnan esittelijänä ja vastaa ympäristöterveydenhuollon lakisääteisteiden tehtävien järjestämisestä hallintosäännössä edellytetyllä tavalla. Ympäristöterveysjohtaja on tilivelvollinen viranhaltija ja vastaa toimistonsa osalta talousarvion sekä tilinpäätöksen valmistelusta.

Ympäristöterveysjohtajan pätevyydestä on säädetty terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 §:ssä siten, että ympäristöterveydenhuollon toiminnasta vastaavalla johtajalla on oltava alalle soveltuva korkeakoulututkinto ja että johtajalla tulee olla myös riittävä kokemus ja asiantuntemus ympäristöterveydenhuollon toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä.

Ympäristöterveysjohtajan vakinainen virka täytetään välittömästi. Viran toimipaikkana on Tervon kunta. Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n, TS:n tai LS:n mukaisesti.

Hallintosäännön 32 § kohdan 1. mukaan kunnanhallitus myöntää luvan myöntää luvan vakinaisten virkojen ja toimien täyttämiseen. Hallintosäännön 65 §:n nojalla kunnanhallitus päättää toimistopäälliköiden valinnasta ja muun esittelijänä toimivan henkilön ottamisesta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus myöntää luvan viran täyttämiseksi toistaiseksi voimassaolevana,
2. kunnanhallitus päättää, että ympäristöterveysjohtajan virka julistetaan haettavaksi ajalle 7.2-26.2.2024,
3. kunnanhallitus päättää haastatteluryhmän kokoonpanon, haastatteluryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat henkilöt sekä esittää kunnanhallitukselle virkaan valittavaa henkilöä.

Päätös:

1. Päätösehdotuksen mukainen.



9.4.2024

Julkinen

2. Päätösehdotuksen mukainen.
3. Kunnanhallitus nimesi haastatteluryhmän kokoonpanoksi kunnanjohtajan, hallintopäällikön sekä ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan. Haastatteluryhmä voi kutsua haastatteluihin asiantuntijoita. Haastatteluryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat henkilöt sekä esittää kunnanhallitukselle virkaan valittavaa henkilöä.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa
lari.tiikasalo@tervo.fi, 0447499 200

Khall. § 81

Ympäristöterveysjohtajan virka oli haettavana kuntarekrypalvelussa ajalla 7.2.-26.2.2024. Virkaan saapui neljä hakemusta, joista kolme täytti viran kelpoisuusvaatimukset.

Kelpoisista hakijoista haastatteluryhmä valikoi haastateltaviksi kaikki kolme kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelut pidettiin 15.3.2024. Haastatteluiden perusteella haastatelluista hakijoista tehtiin muistiona ansiovertailu.

Hallintolain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty taikka kunnan tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus.

Suomen perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan virkojen kelpoisuusvaatimukset ja nimitysperusteet yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Perustuslain säännöstä koskevan hallituksen esityksen (HE 1/1998 vp) yksityiskohtaisten perustelujen mukaan taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin, joihin liittyen on otettava huomioon myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan liittyvät konkreettiset tehtävät.

Perustuslain säännös edellyttää hakijoiden ansioiden vertailua. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Tämän harkinnan perusteella valitaan ansioitunein hakija.

Työnantajalla on laaja harkintavalta valita kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista. Tätä harkintavaltaa rajoittavat perustuslain 125 §:n 2 momentista ilmenevät yleiset nimitysperusteet.

Ansioituneisuus julkiseen virkaan arvioidaan yleisten nimitysperusteiden mukaisesti. Hakijoita vertailtaessa nimitysperusteita on arvioitava



9.4.2024

Julkinen

kokonaisuutena, jossa koulutuksen ja työkokemuksen ohella on otettava huomioon myös hakijan viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Viran vaatimuksia on arvioitava objektiivisesti ja ennen muuta siltä kannalta, mitä viran luonteesta ja tehtävistä on esitetty hakuvaiheessa.

Ansiovertailun sekä hakijoiden kokonaisarvioinnin perusteella haastatteluryhmä yksimielisesti esittää valittavaksi ympäristöterveysjohtajan virkaan FM Päivi Karista.

Viran kelpoisuusvaatimuksena oli terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 § mukainen alalle soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä kokemus ja asiantuntemus ympäristöterveydenhuollon toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä sekä sujuva suullinen ja kirjallinen suomen kielen taito. Eduksi luettiin kokemus esihenkilönä toimimisesta ja kunnallishallinnon sekä talouden tuntemus.

Hakijoista Karinen on filosofian maisteri (ympäristötiede/soveltava biologia), sekä rakennusterveysasiantuntija. Hänellä on monipuolinen työkokemus toimialalta ja hän on mm. toiminut terveystarkastaja-elintarviketarkastajana, tutkijana sekä terveystarkastaja-ympäristönsuojelusihteerinä ja elintarviketiimin vetäjänä. Karisen tutkinto (FM) täyttää viran kelpoisuusvaatimukset. Karisella on myös riittävä kokemus ja asiantuntemus ympäristöterveydenhuollon toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä.

Hakuilmoituksen mukaan eduksi katsottiin kokemus ja asiantuntemus ympäristöterveydenhuollon toimialan tehtävistä, kokemus esihenkilönä toimimisesta ja kunnallishallinnon ja talouden tuntemus. Lisäksi viran täytössä arvostetaan kehittämismyönteistä otetta, kykyä yhteistyöhön, itsenäiseen työskentelyyn sekä päätöksentekoon, joita arvioitiin hakijoiden haastatteluissa. Haastattelussa Karinen toi ilmi kokemuksen ympäristöterveydenhuollon toimialan tehtävistä sekä sen, että hänellä on myös kunnallishallinnon tuntemus. Karinen on toiminut kunnallisissa luottamushenkilötehtävissä sekä Pohjois-Savon hyvinvointialueen tarkastuslautakunnassa.

Haastattelussa Karinen toi esille muita hakijoita paremmin ympäristöterveysjohtajan viran suorittamisen kannalta merkityksellisiä seikkoja muun muassa asioiden valmistelun, täytäntöönpanon, ympäristöterveysjohtajan työnkuvan sekä työtehtävien kokonaisuuden hallinnan osalta.

Asiaa kokonaisuutena arvioiden Karisella on hakijoista parhaat edellytykset ympäristöterveysjohtajan viran hoitamiseen. Hänellä on virkaan vaadittava soveltuva koulutus, työkokemus, osaaminen sekä haastattelussa esiin tulleet viranhoidon kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Haastatteluryhmä yksimielisesti esittää valittavaksi ympäristöterveysjohtajan virkaan Päivi Karisen ja mikäli hän ei ota virkaa vastaan varalle valitaan ELL Kaisa Honkapirtti.



9.4.2024

Julkinen

Hakijayhteenveto liitteenä 5 (salassa pidettävä julkisuuslain (621/1999) 24 § kohta 32).

Ansiovertailu liitteenä 6 (salassa pidettävä julkisuuslain (621/1999) 24 § kohta 32).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

- 1) Ympäristöterveysjohtajan virkaan valitaan FM Päivi Karinen. Mikäli hän ei ota virkaa vastaan, varalle valitaan ELL Kaisa Honkapirtti.
- 2) Valitun on toimitettava selvitys terveydentilastaan.
- 3) Virassa noudatetaan 6 kk koeaikaa.
- 4) Vahvistaa viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4994,02 euroa kuukaudessa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–4 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa
lari.tiikasalo@tervo.fi, 0447499 200



9.4.2024

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON 13.2.2024 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Khall. § 82

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
- § 3 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 4 Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus
- § 5 Ympäristönsuojelumääräykset
- § 6 Saapuneet kuntalaisaloitteet
- § 7 Valtuustoaloitteet
- § 8 Talousarvion muutosesitykset vuodelle 2023

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston toimivallan ulkopuolelle. Päätökset hyväksytään täytäntöönpantaviksi ja täytäntöönpano jätetään kunnanviraston hoidettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen. Lisätietoja antaa Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



9.4.2024

Julkinen

ESITYKSET TYÖLLISYYSALUEJAOSTON JÄSENISTÄ

Khall. § 83

Kuopion kaupunki pyytää Kuopion työllisyysalueen kunnilta esityksen työllisyysaluejaoston jäsenistä. (Oheismateriaali 3. Esitykselle on myönnetty lisääaikaa 10.4.2024 saakka.)

Kuopion kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.2.2024 kaupunginhallintosäännön muutokset, jotka toteuttavat Kuopion työllisyysalueen hyväksyttyä yhteistoimintasopimusta. Hallintosäännön muutoksilla mahdollistettiin yhteistoimintasopimuksen mukaisen työllisyysalueen yhteisen toimielimen, työllisyysaluejaoston, perustaminen.

Työllisyysaluejaoston tehtävänä on toimia Kaavin, Keiteleen, Kuopion, Lapinlahden, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Suonenjoen, Tervon, Tuusniemen ja Vesannon kuntien työvoimapalvelulain mukaisena työvoimaviranomaisena ja hoitaa yhteistoiminta-alueensa työvoimaviranomaisen tehtävät.

Kuopion kaupunki pyytää Kuopion työllisyysalueen kunnilta alla kuvatun mukaiset esitykset työllisyysaluejaoston jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen.

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaan yhteisessä toimielimessä on 11 paikkaa, joista

- vastuukunta Kuopiolle on 6 paikkaa
- Siilinjärvellä yksi paikka
- Lapinlahdella yksi paikka
- Suonenjoella yksi paikka
- Tuusniemellä, Kaavilla ja Rautavaaralla yksi yhteinen paikka
- Rautalammillä, Tervolla, Vesannolla ja Keiteleellä yksi yhteinen paikka

Lisäksi yhteistoimintasopimuksessa on todettu, että toimielimen kokoonpanon tulee vastata edellisten kuntavaalien yhteenlaskettua tulosta jäsenkunnissa. Huomioitava on myös sukupuolten välinen tasa-arvo, jolloin jaostossa tulee olla molempia sukupuolia vähintään 40 %.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esitettävän työllisyysaluejaoston jäseneksi.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Läntisellä alueella (Keitele, Rautalampi, Tervo ja Vesanto) varsinaisen ja varajäsenen paikat tulivat Keskustalle. Valtuustokauden loppuun varsinainen paikka tulee Keiteleelle ja vara Rautalammillä.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman muutetun päätösehdotuksen mukainen.



9.4.2024

Julkinen

Asian valmistelija Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi
0447499216.



9.4.2024

Julkinen

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSPÄIVIEN SIIRTO

Khall. § 84

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.12.2023 § 253 päättänyt kokousajankohdat vuodelle 2024. Kouluhankkeen rahoituksen kilpailutuksen aikataulusta johtuen 14.5 ja 28.5 kokousten ajankohtaan on ilmennyt tarve tehdä muutoksia. Em. mainitut kokoukset on aikataulullisesti syytä yhdistää yhdeksi 21.5 pidettäväksi kokoukseksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus peruu 14.5.2024 ja 28.5.2024 kokoukset.
2. Kunnanhallitus päättää kokoontua tiistaina 21.5.2024 klo 17.00 kunnanviraston valtuustosalissa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi, 0447499216

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499 111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	11.4.2024/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiintona	
	☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 72, 73, 74, 77, 78, 79, 82
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 75, 76, 80, 81, 83, 84
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimen-piteen suorittamista. Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	11.4.2024/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	