



Kokousaika	Tiistai 12.10.2021 klo 17.00	
Kokouspaikka	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous	
Käsittävät asiat	Liite n:o	
251		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
252		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
253		Työjärjestyksen hyväksyminen
254		Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
255		Ajankohtaiset ja tiedoksi merkittävät asiat
256		Viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten täytäntöönpanokelpoisuus
257		Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta poikkeusoloissa 7.4.2020-12.10.2021 välisenä aikana
258		Vetoomus poliisin resurssien turvaamiseksi
259	Liite 1 (salassa pidettävä)	Poikkeamishakemus koskien rakennuksen käyttötarkoituksen muuttamista tilalla 844-406-8-21, Pihlajaranta
260		Työllistämisen kuntalisä Tervon kunnassa
261		Lausuntopyyntö Pohjois-Savon pelastustoimen varallaolosta ja kompensatiokeinoista
262		Kohti eKuntaa -hanke / selvitys digitaalisten palveluiden yhteiskehittämisen haasteista ja mahdollisuuksista Pohjois-Savon kunnissa
263		Esitys Tervon kunnanhallitukselle mehustamon ja luonnontuotteiden kuivattamon saamisesta Tervon kuntaan
264	OM 1 (esitellään kokouksessa)	Tervon kunnan vaalien, tilintarkastuksen, yleishallinnon, elinkeinotoiminnan, teknisten palvelujen ja ympäristötoimen talousarvioesitykset vuodelle 2022 ja suunnitelmavuosille 2022-2024
265		Kunnanhallituksen vanhus- ja vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudeksi 2021-2023
266	Liite 2	Tervon kunnan sosiaalityöntekijän viran täyttäminen 1.11.2021 lukien toistaiseksi
267		Tervon kunnan kotihoitopalveluiden lähihoitajan toimen täyttäminen 1.11.2021 lukien toistaiseksi
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa <input type="text"/> 13.10.2021	
Puheenjohtaja	TOUKO RAATIKAINEN Touko Raatikainen	



Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille	
	1.10.2021	
	Ilmoitustaulunhoitaja	Saini Malinen



Tervon kunta
Kunnanhallitus

Kokouskutsu



12.10.2021

Julkinen

KOKOUSAIKA	12.10.2021 klo 17.00-20.35			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous, kokouksen alussa Hyvällä mielellä Pohjois-Savo 2021-2030 -hanketta esittelivät Liisa Pietikäinen ja Helena Länsimies			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj., esittelijä § 256	<input checked="" type="checkbox"/>	Sami Huuskonen	<input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara, vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen	<input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input type="checkbox"/>	Inkeri Palmio	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ville Leinonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Juha Hämäläinen	<input type="checkbox"/>
	Pirjo Hänninen	<input checked="" type="checkbox"/>	Sakari Jääskeläinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen		kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Riitta Raatikainen		kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Risto Korhonen		kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Seppo Niskanen		kunnanjohtaja, esittelijä, ei § 256	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kaija Tarvainen, etänä		hallintojohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Minna Heikkinen, etänä, §:t 251-253 ja 266-267 klo 17.00-17.48		perusturvajohtaja	<input type="checkbox"/>
	Maija Lehtonen		ympäristöterveysjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Johanna Tuomainen, etänä klo 17-18.30, ei § 265, Jukka Korhonen		ympäristönsuojelutarkastaja, rakennustarkastaja	<input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§§ 251-267			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Touko Raatikainen		Kaija Tarvainen, Touko Raatikainen § 256	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 12.10.2021			
	Allekirjoitukset			
	Jaan Mykkänen	NN	Pekka Puranen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 13.10.2021			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteri		Saini Malinen	



12.10.2021

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 251

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokous järjestetään häiriö- ja poikkeustilaneteen mukaisena hybridikokouksena (Tervon kunnan hallintosääntö 12.8.2021 § 101).

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös kunnanhallituksen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.



12.10.2021

Julkinen

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi .



12.10.2021

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 252

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valittiin Pekka Puranen ja Jaana Mykkänen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 253

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asia, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päätää asialistan hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Lisäksi päätettiin käsitellä kokouksen ensimmäisinä pykälinä hanke-esittelyn jälkeen

- § 266 Tervon kunnan sosiaalityöntekijän viran täyttäminen 1.11.2021 lukien toistaiseksi
- § 267 Tervon kunnan kotihoitopalveluiden lähihoitajan toimen täyttäminen 1.11.2021 lukien toistaiseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 254

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puhelin 0447 499200,
seppo.niskanen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 255

1. Valtion viranomaiset

Oikeusministeriö

- 1) Kunnille vuoden 2021 kuntavaaleista aiheutuneista vaalimenoista suoritettava kertakorvaus; Päätös VN/23720/2021, 17.9.2021

Ympäristöministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Luonnon virkistyskäytön strategia, Kirje 24.9.2021
- 2) Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi kaavoitus- ja rakentamislainsäädännön muuttamisesta, Kirje 27.9.2021

Lapsiasiavaltuutetun toimisto

- 1) Lasten ja lapsiryhmien yhdenvertaisuuteen kannattaa panostaa; Kirjelmä LAPS /59/2021, 16.9.2021

Metsähallitus

- 1) Tutkimuslupa liikkumiseen ja lintujen rengastamiseen metsähallituksen luontopalvelujen hallinnassa olevilla alueilla koko maassa; MH 6323/2021/1, 16.9.2021

2. Kuntien yhteiset viranomaiset

Suomen Kuntaliitto

- 1) Vaalikelpoisuus aluevaltuustoon; Yleiskirje 12/2021, 24.9.2021
- 2) Laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista ("laki puhtaista ajoneuvoista"); Yleiskirje 13/2021, 29.9.2021

Pohjois-Savon käräjäoikeus

- 1) Uusien lautamiehien vakuutuksenantamistilaisuus 8.12.2021; Tiedote 22.9.2021

Pohjois-Savon liitto

- 1) Kuntien edustajainkokouksen pöytäkirja 1/2021, 13.9.2021

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Hyvinvointialueen henkilöstösiirron valmistelut, väliaikatietoja, Tiedote 21.9.2021

Vaalijalan kuntayhtymä

- 1) Hallituksen pöytäkirja 8/2021, 22.9.2021

Pohjois-Savon pelastuslaitos

- 1) Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 7/2021, 15.9.2021
- 2) Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan kokouskutsu 8/2021, 29.9.2021
- 3) Alueellisen ajankohtaistilaisuuden varallaolo- ja valmiusasioiden 15.9.2021 esitysmateriaali

3. Muut



12.10.2021

Julkinen

Kiuruveden kaupunki

- 1) Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 13.9.2021 § 254 ”Kommentti yhteistyösopimus työllistämistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta”,

Pielaveden kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 13.8.2021 § 247 ”SavoGrown alueellisen kasvatus- ja perheneuvolan ammatillisen esimiehen viran perustaminen ja TulSoten täydennyshaun hankehallinnointi”

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 23.8.2021 § 39 ”Jäsenen valitseminen ympäristöterveyslautakuntaan”
- 2) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 23.8.2021 § 55 ”Määräaikaisen ympäristönsuojelutarkastajan rekrytointi”

Kuntarahoitus Oyj

- 1) Ilmoitus luoton ehtojen muutoksesta, Kirje 6.9.2021

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:n alueen kunnat

- 1) Hallintojohtajien kokouksen 23.9.2021 muistio

Tervon kunta

- 1) Yhteistyötoimikunnan kokouspöytäkirja 27.9.2021

Juurikkaniemen osakaskunta

- 1) Riitlampi-Pohjalampi luonnonhoitohanke; Vastaus Nro hk3/2021, 14.9.2021

Posti Oy

- 1) Muutoksia paketti- ja rahtipalveluiden hinnoitteluun; Asiakastiedote 29.9.2021

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 256

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräystenmukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus



12.10.2021

Julkinen

- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallituksen kokouksissa ovat nähtävillä kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja ruoka- ja siivouspalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset sekä luettelot lautakuntien päätöksistä. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa kunnanvirastolla ja kokouksessa. Kunnanhallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Lautakuntien kokouksissa ovat nähtävillä lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Lautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **22.9.-12.10.2021** välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Hallintojohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



12.10.2021

Julkinen

Kunnanhallitus päätti, ettei se käytä otto-oikeutta ko. luottamushenkilö- ja vi-
ranhaltijapäätösten/lautakuntien päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja eivät osallistuneet asian käsittelyyn eikä pää-
töksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhde-
jääviys). Puheenjohtajana, esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhalli-
tuksen puheenjohtaja Touko Raatikainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN KORONAEPIDEMIAAN LIITTYVÄ TOIMINTA 7.4.2020-12.10.2021 VÄLISENÄ AIKANA

Khall. § 257

Kunnanhallitus on aiemmin käsitellyt Tervon kunnan toimintaa poikkeusoloissa 26.3.2020 § 80, 2.4.2020 § 90, 5.5.2020 § 114, 26.5.2020 § 131, 16.6.2020 § 153, 4.8.2020 § 180, 25.8.2020 § 205, 15.9.2020 § 222, 6.10.2020 § 235, 27.10.2020 § 256, 17.11.2020 § 277, 24.11.2020 § 291, 8.12.2020 § 304, 12.1.2021 § 7, 2.2.2021 § 23, 23.2.2021 § 44, 16.3.2021 § 61, 31.3.2021 § 80, 6.4.2021 § 98, 4.5.2021 § 110, 25.5.2021 § 124, 22.6.2021 § 142, 3.8.2021 § 161, 31.8.2021 § 207 ja 21.9.2021 § 236.

Tartuntalain 58 d §:n muutokset on hyväksytty eduskunnassa. Säännöksistä on poistettu lähikontaktin tarkka määritelmä sekä soveltamisen kriteerinä käytetty ilmaantuvuusluku. Muutokset mahdollistavat kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavien toimintaelinten sekä aluehallintoviranomaisten joustavan ja tilannekohtaisen päätöksenteon.

23.9.2021 Suomessa rokotusten kohdeväestöstä, eli 12 vuotta täyttäneistä ja sitä vanhemmista, 83 prosenttia on saanut vähintään ensimmäisen rokoteannoksen, ja 67 prosenttia kaksi rokoteannosta. Toisen annoksen rokotuskattavuus on kaikissa yli 60-vuotiaiden ikäryhmissä yli 86 prosenttia. Ikäryhmässä 50–59-vuotta kattavuus on jo lähes 82 prosenttia ja 40–49-vuotiailla yli 73 prosenttia.

Uusien koronavirustapausten määrät Suomessa ovat hiljaksen vähentyneet jo neljättä viikkoa. Viikolla 36 uusia koronavirustapauksia todettiin yhteensä 3 119, mikä oli noin 750 tapausta vähemmän kuin edeltävällä viikolla.

Epidemia leviää edelleen erityisesti rokottamattomien 20-49-vuotiaiden ryhmässä.

Alueellisen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmän tiedotteen 27.9.2021 mukaan Pohjois-Savon alueen koronaepidemiatilanne jatkuu ennallaan. Kuopio on edelleen leviämisvaiheessa ilmaantuvuusluvun ollessa 161,2. Muutoin sairaanhoitopiirin alueella tapauksia on vähän. Epidemia jatkuu edelleen voimakkaimmin nuorten aikuisten keskuudessa. Tartunnan lähde on saatu selville yli 75% tapauksista, mutta altistuneiden jäljityksessä on priorisoitu suuren riskiluokituksen henkilöt.

Pohjois-Savossa koronaepidemian huipun viivästyttäminen on onnistunut hyvin. Alue on leviämisvaiheessa vasta nyt, kun rokotukset ovat jo edenneet tuomaan suojan iäkkäiden ja riskiryhmiin kuuluvien vakavaa tautimuotoa vastaan.

Koordinaatioryhmä totesi, että STM:n ohjauksen mukaisesti epidemian rajaamisen toimenpiteet ovat kohdennettuja niihin tapahtumiin ja toimintoihin, joissa epidemia tällä hetkellä leviää. Tartuntaryppäät sammutetaan tartuntatautilain mukaisin toimivaltuuksin yksilötason toimenpiteillä, kuten testaamisella, eristämällä, jäljityksellä, karanteeneilla ja ohjeistuksella.

Koska alue on leviämisvaiheessa, kaikkien on hyvä noudattaa hygieniaohteita sekä käyttää maskia silloin, kun etäisyyksiä ei voi ylläpitää. Jos tietää



12.10.2021

Julkinen

altistuneensa koronalle ja saa siihen liittyviä oireita, on hyvä hakeutua testiin tai tehdä ensin kotitesti.

Eristys- ja karanteenimääräyksiä tulee noudattaa ja hengitystieoireisena tulee jäädä kotiin, vaikka tartuntaa ei olisi todettukaan.

Tässä epidemiatilanteessa rokotuksen ottaminen on paras keino hillitä epidemian leviämistä ja suojautua vakavalta tautimuodolta. Joukossa on yhä ilman rokotesuojaa olevia henkilöitä, jotka ovat alttiita koronan vakavalle tautimuodolle. Tällaisia ovat tyypillisesti iäkkäät, riskiryhmiin kuuluvat sekä ylipainoiset henkilöt.

Poikkeusoloihin liittyvät **kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot ja päätökset 22.9.-12.10.2021 väliseltä ajalta:**

- 1) Uudet suositukset COVID-19 testaamisesta: kaksi kertaa rokotettuja ei pääsääntöisesti enää testata, jos oireet ovat lieviä; Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Kuopion yliopistollinen sairaala, Tiedote 15.9.2021
- 2) Alueellinen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmä tiedottaa 20.9.2021; Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Kuopion yliopistollinen sairaala, Tiedote 20.9.2021
- 3) Uudistettu hybridistrategian toimintasuunnitelma; Sosiaali- ja terveysministeriön kirje VN/22887/2021, 23.9.2021
- 4) Koronaepidemia jatkuu Kuopion kaupungissa nuorten aikuisten keskuudessa; Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Kuopion yliopistollinen sairaala, Tiedote 24.9.2021
- 5) Alueellinen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmä tiedottaa 27.9.2021; Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Kuopion yliopistollinen sairaala, Tiedote 27.9.2021
- 6) Tartuntatautilain 58 d §:n muutokset koskien Covid-19-tartuntariskin ehkäisemistä asiakas- ja osallistujatiloissa; Sosiaali- ja terveysministeriön kirje VN/24421/2021, VN/24421/2021-STM-1, 27.9.2021
- 7) Palveluyhtiö Viisarit Oy:n ja Keiteleen, Vesannon ja Tervon kuntien epidemiatyöryhmän muistio 5.10.2021.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 16 §:n mukaan kunnanhallitus toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä; tartuntatautilain mukaan voi päättää toiminnan rajoituksista (Tartuntatautilaki 1227/2016 / Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain 147/2021 mukaisin sisällöin).

17 a §:n mukaan kunnanjohtaja voi päättää (varalla hallintojohtaja) tartuntatautilain mukaan kiireellisissä tapauksissa toiminnan rajoituksista (Tartuntatautilaki 1227/2016 / Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain 147/2021 mukaisin sisällöin), päätökset alistetaan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavan toimielimen, kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa koronaepidemiaan liittyvät valtioneuvoston ja alueellisen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmän suositukset,



12.10.2021

Julkinen

kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot ja päätökset 22.9.-12.10.2021 väliseltä ajalta.

Kunnanhallitus hyväksyy mahdolliset viranhaltijoiden 22.9.-12.10.2021 välisenä aikana tekemät tartuntatautilain mukaiset päätökset.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

VETOOMUS POLIISIN RESURSSIEN TURVAAMISEKSI

Khall. § 258

Leppävirran kunnanhallitus on 13.9.2021 päättänyt saattaa kaikkien Itä-Suomen kuntien ja kaupunkien sekä alueeltamme valittujen kansanedustajien tietoon oheisen vetoomuksen.

Leppävirran kunnanhallitus esittää toivomuksenaan, että kunnat voisivat yhtyä vetoomukseen ja näin saisimme asialle lisää painoarvoa.

Vetoomus:

Poliisin resurssit suhteessa väestöön ja poliisin suorittamien tehtävien määrään ovat vähentyneet tasaisesti viimeisten vuosikymmenien aikana. Samanaikaisesti kansalaisten turvattomuuden tunne on lisääntynyt. Monimuotoinen, kansainvälinen ja rajat ylittävä rikollisuus on kasvanut merkittävästi. Poliisi ei ehdi ns. harva-alueilla suorittamaan sitä tehtäväkirjoa, jota kansalaiset poliisiviranomaiselta odottavat.

Resurssien vähentymisen myötä poliisin organisoistumista ja samalla myös toimipisteiden määrää on muutettu voimakkaasti. Muutoksien seurauksena poliisin palveluita on keskitetty. Aikaisemmin tehokasta liikennevalvontaa suorittanut liikkuva poliisi on lakkautettu ja tehtävät on siirretty osaksi paikallispoliisin tehtäviä. Harvaanasutulla maaseudulla poliisipalveluiden tason koetaan heikentyneen voimakkaasti.

Vuonna 2020 tehdyn poliisibarometrin mukaan noin 40 % vastaajista oli nähnyt poliisin partioivan asuinalueellaan harvemmin kuin kerran tai pari kuukaudessa. Kansalaisten kokemusten mukaan poliisin hälytystehtävien vasteajat ovat eriytyneet harvaanasutun maaseudun tappioksi. Yleinen turvallisuudentunne on heikentynyt. Kansalaiset kokevat tämän eriarvoistumisena.

Digitalisaatio tarjoaa uusia mahdollisuuksia hallinnollisten tarpeiden ja tehtävien järjestämisessä. Näitä mahdollisuuksia myös poliisin palveluissa tulee kehittää. Digitaalisilla palveluilla ei voida kuitenkaan korvata fyysisesti näkyvää ja arjessa läsnäolevaa poliisia. Poliisin näkyvyys lisää kansalaisten turvallisuudentunnetta ja ennaltaehkäisee tehokkaasti rikollisuutta ja ilkivaltaa.

Suomessa poliisien määrä on pohjoismaiden alhaisin suhteessa väestömäärään. Esimerkiksi läntiseen naapurimme Ruotsiin verrattuna poliiseja Suomessa on noin kolmanneksen vähemmän sataatuhatta asukasta kohti laskettuna. Suomessa poliisia instituutiona arvostetaan. Kansalaisten luottamus poliisiin on vuodesta toiseen kansainvälisestäkin arvioituna erittäin korkea.

Vuosia poliisin resurssia on paikattu erillismäärärahoihin valtion lisätalousarvioiden kautta. Poliisin toiminnan pitkäjännitteisyys, suunnitelmallisuus ja jatkuvuus kärsivät vakaan taloudellisen pohjan puuttumisen vuoksi. Suuntaus on ollut kestämaton sekä poliisitoiminnan operatiivisen ja strategisen suunnittelun, että kansalaisten turvallisuustarpeiden näkökulmasta arvioituna.



12.10.2021

Julkinen

Leppävirran kunta esittää vakavan huolensa poliisin määrärahojen riittämättömyydestä. Esitämme ja vaadimme, että poliisin määrärahojen tasoon tehdään toiminnan turvaamisen edellyttämä tasokorotus ja määräraha otetaan valtion talousarvioon kokonaisuudessaan riittävänä ja pysyvänä.

Tavoitteena tulee olla kansalaisten kokonaisturvallisuudentunteen lisääntyminen myös harvaanasutuilla maaseutumaisilla alueilla. Tämä toteutetaan parhaiten poliisivirkojen lisäämisellä ja niiden kohdentamisella myös harvaanasutuille alueille.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 12.8.2021) 10 §.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta yhtyy Leppävirran kunnan vetoomukseen poliisin resurssien turvaamiseksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

**POIKKEAMISHAKEMUS KOSKIEN RAKENNUKSEN KÄYTTÖTARKOITUKSEN MUUTTAMISTA
TILALLA 844-406-8-21, PIHLAJARANTA**

Khall. § 259

Hakemus liiteaineistoinen, rakennustarkastajan lausunto ja kiinteistön sijaintikartta on pöytäkirjan *liitteenä 1*, (*salassa pidettävä, Julk.L.621/1999 24 § 25 k*), esitellään kokouksessa.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 16 § kohdan 57 mukaan kunnanhallitus päättää poikkeuksen myöntämisestä maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista (MRL 171 §).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää MRL 171 §:n mukaisen poikkeamisluvan rakennustarkastajan lausunnon mukaisesti, kuuluttaa lupapäätöksestä kunnan ilmoitustaululla, antaa päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi hakijalle julkipanon jälkeen sekä toimittaa tiedoksi kopiot päätöksestä ja hakemusasiakirjoista Pohjois-Savon ELY-keskukselle.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija rakennustarkastaja Jukka Korhonen.

Lisätietoja antaa rakennustarkastaja Jukka Korhonen, puhelin 044 7499 350, jukka.korhonen@tervo.fi



12.10.2021

Julkinen

TYÖLLISTÄMISEN KUNTALISÄ TERVON KUNNASSA

Khall. § 260

Tervon kunnassa on mahdollista myöntää harkinnanvaraisesti, käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa kuntalisää tervolaisille toimijoille, jotka palkkaavat tervolaisen yli 300 päivää työttömänä olleen työmarkkinatukea tai toimeentulotukea saavan pitkäaikaistyöttömän. Kuntalisää voidaan myöntää myös oppisopimuskoulutukseen.

Kuntalisän myöntämisedellytyksiä tulee tarkastella vuosittain ja jos työttömyysturvalakiin tulee muutoksia, tulee myös ohjeistusta muuttaa.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) § 10 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa palvelutoimintojen yhteensovittamisesta. Perusturvalautakunta vastaa työmarkkinatuesta ja monialaisista työllisyyttä tukevista palveluista (TYP).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Tervon kunnassa työllistämisen kuntalisää myönnetään seuraavin perustein:

- Kuntalisää voidaan myöntää tervolaisten pitkäaikaistyöttömän palkkaamiseen, kun palkattava henkilö saa perustoimeentulotukea tai on saanut yli 300 päivää työmarkkinatukea.
- Kuntalisää voidaan maksaa Te-palveluiden myöntämän palkkatuen keston ajalta, kuitenkin enintään 12 kk kerrallaan.
- Kuntalisän myöntämiseksi edellytetään, että työntekijän palkkaus määräytyy työsuhteeseen sovellettavan työehtosopimuksen mukaan ja työaika on vähintään 65%. Kuntalisää voidaan maksaa myös oppisopimuskoulutuksen ajalta.
- Kuntalisän määrä on enintään 400€/kk, jos työaika on 65%. Tukea myönnetään talousarviomäärärahojen puitteissa. Tuen määrä suhteutetaan työntekijän työaikaan. Palkkatuen ja kuntalisän yhteenlaskettu määrä ei voi kuitenkaan ylittää työllistetystä työnantajalle aiheutuvia palkkakuluja, joihin lasketaan mukaan myös työnantajamaksut.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen tarkentaen, että kuntalisän määrä on aina enintään 400 €/kk.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

LAUSUNTOPYYNTÖ POHJOIS-SAVON PELASTUSTOIMEN VARALLAOLOSTA JA KOMPENSAATIOKEINOISTA

Khall. § 261

Pohjois-Savon pelastuslaitos on lähettänyt kunnille 23.6.2021 lausuttavaksi neljä eri vaihtoehtoa varallaolokiistan ja työtuomioistuimen ratkaisun vuoksi aloitetusta vapaamuotoisen varallaolon kompensatiokeinojen käyttöönottoa varten, ja laskenut neljälle vaihtoehdolle kustannusesityksen (liite 1). Lisäksi Pohjois-Savon pelastuslaitos on lähettänyt seutukunnallisten keskisuurten kuntien 24/7 työajan poikkeuslupa-anomuksen Lounais-Suomen aluehallintovirastoon, josta on saatu päätös 16.7.2021 (liite 2).

Pohjois-Savon pelastuslaitos on laatinut kuntien antamista lausunnoista yhteenvedon (liite 3). Vaihtoehto 3 on saanut kuntien lausunnoissa eniten kannatusta. Keskisuuriin kuntiin myönnetty poikkeuslupapäätös ei kuitenkaan mahdollista tarvittavaa määrää 8 h työpäiviä pienempien ympärystäkuntien virka-ajan päivystyksen järjestämiseksi. Pelastuslaitos selvittää mahdollisuutta perustaa lisää 24/7 asemia ja näille työvuorolistaesitystä, jotta nk. päiväkomennuksina voitaisiin tuottaa pieniin kuntiin virka-ajan sisällä olevat onnettomuuksien ehkäisyn työt (palotarkastukset, neuvonta ja turvallisuusviestintä, kaluston huollot ja tarkistukset sekä muut pelastusvalmiutta ylläpitävät työt). Työaika säilyisi kaikilla lähtökohtaisesti samana ja Aluehallintoviraston päätös voidaan ottaa huomioon. Tämä edellyttää henkilöresurssin kustannusten laskemista uudelleen ja paloasemien tarkastelua, mitkä voidaan ilman suuria kustannuksia muuttaa 24/7 periaatteella toimiviksi.

Työsopimussuhteisten pelastushenkilöstön rooli säilyy ennallaan. Vapaamuotoinen varallaolo jatkuu 30 minuutin toimintavalmiusajalla, joka tukee resurssin muodostumista kunnissa sekä pitää sopimushenkilöstöä toiminnassa mukana. Pelastustoimeen koko maassa kohdistuu muutoksia varallaolon poistumisen ja eri pelastuslaitoksissa perustettavien uusien 24/7 pelastusasemien myötä. Sisäministeriön tekemän koulutustarvearvion mukaan (Sisäministeriön tiedote, Sisäministeriön hallinnonalan rahoitus on suurien haasteiden edessä valtioneuvosto.fi) on arvioitu olevan noin 1000 pelastajan koulutustarve maassamme. Oletettavaa on, että pieniin kuntiin ei saada hakijoita, mikäli keskuskunnissa tai muissa laitoksissa on paremmat työaika- ja palkkausedut.

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 15.9.2021 § 7 Varallaolon poistumisen tilannekatsauksen. Päätöksen mukaisesti aluepelastuslautakunta lähettää kaikki valmistelussa olevat vaihtoehdot varallaolon poistumisen kompensatiokeinoiksi lausunnoille Pohjois-Savon kuntiin ja kaupungeihin päivitettyine kustannusvaikutukseen.

Aluepelastuslautakunta päättää pelastustoimen varallaolosta ja kompensatiokeinoista lausunnot saatuaan.

Pohjois-Savon pelastuslaitos pyytää Pohjois-Savon kunnilta ja Pohjois-Savon kaupungeilta lausunnot Pohjois-Savon pelastustoimen varallaolosta ja kompensatiokeinoista 19.10.2021 mennessä osoitteeseen pelastuslaitos@kuopio.fi.



12.10.2021

Julkinen

Varallaolon muutos- ja kompensatiokeinoista pidetään kuntatilaisuus torstaina 7.10.2021 klo 12.00-14.00 TEAMS-tilaisuutena. Tilaisuuteen lähetetään erillinen kutsu.

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen muistio kuntatilaisuudesta 7.10.2021 *ohesmateriaalina 2.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Pelastuslaitoksen asiantuntijanäkemyks saadaan 13.10.2021. Kunnanjohtaja valmistelee lausunnon saatuaan asiantuntijanäkemyksen ja toimittaa sen sähköpostilla kunnanhallituksen jäsenille ennen lausunnon toimittamista Pohjois-Savon pelastuslaitokselle.

Päätös:

Kokouksessa antaman päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puhelin 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

KOHTI EKUNTAAN -HANKE / SELVITYS DIGITAALISTEN PALVELUIDEN YHTEISKEHITTÄMISEN HAASTEISTA JA MAHDOLLISUUKSISTA POHJOIS-SAVON KUNNISSA

Khall. § 262

Kohti eKuntaa -hanke loppui 30.6.2021. Raportti löytyy Kohti eKuntaa -hankeen verkkosivulta <https://www.kohtiekuntaa.fi/>.

Petri Kejosen YAMK opinnäytetyö on luettavissa <http://urn.fi/URN:NBN:fi:amk-2021092318019>.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa Kohti ekuntaa -hankkeen loppuraportin / selvityksen digitaalisten palveluiden yhteiskehittämisen haasteista ja mahdollisuuksista Pohjois-Savon kunnissa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

ESITYS TERVON KUNNANHALLITUKSELLE MEHUSTAMON JA LUONNONTUOTTEIDEN KUIVATTAMON SAAMISESTA TERVON KUNTAAN

Khall. § 263

Nimimerkki ”tervolainen” on toimittanut Tervon kunnanhallitukselle 21.9.2021 seuraavan esityksen:

”Varsinkin tänä vuonna luojamme on sallinut metsän ja maan antimia ruhtinaallisesti. Ongelman muodostaa, miten nämä lahjaksi saadut luonnon tuotteet saadaan hyödynnettyä ihmisten terveyttä edistäväksi ravinnoksi. On tosi sääli, jos näitä tosi huippuja raaka-aineita ei voida hyödyntää. Metsät ovat pullollaan marjoja, sieniä ja mitäpä siellä kasvaakin. Samoin pihojen omenapuut pakahtuvat kuormiinsa eikä kaikille antimille näytä olevan parempaa paikkaa kuin kaatopaikka.

Kunta rakensi aikoinaan Markkasen Kalan tarpeisiin elintarviketuotantoon tarkoitettut tilat Koskentien varteen. Tilat on rakennettu viimeisen päälle hygieenisuus huomioiden. Käsittääkseni tilat ovat olleet vuosikausia tyhjillään. Toimivien tilojen tyhjillään pito ei varmaankaan ole kunnan tai kuntalaisten kannalta järkevää.

Tiedän, että kunta sai pienen omaisuuden siirron, kun Manttaalikuntasäätio lakkautettiin. Siirron yhteydessä kunta sitoutui kunnioittamaan säädöskirjan perusajatusta eli varat on käytettävä edistämään maaseudun asioita. Ehdotan, että näihin kalan käsittelytiloihin perustetaan mehustamo. Sen lisäksi investoidaan hiukan pakkaamiseen ja luonnontuotteiden kuivattamiseen.

Tiedän, ettei kunnalla ole mahdollisuutta olla toiminnan pyörittäjänä. Kunnan rooli olisi toimia mahdollistajana vuokraamalla tilat järkevään hintaan niin, että kulut peittyvät ja sijoitetulle pääomalle saadaan kohtuullinen korko. Varsinaista toimintaa pyörittäisi kolmas sektori, Maanaiset, Martat, urheilijat, metsästäjät, Leijonat ja varmaan on muitakin. Toiminnan pyörittäjä maksaisi vuokraa ja hinnoittelisi tuottamansa palvelun maksut niin, että se kattaisi vuokran ja kohtuullisen katteen.

Toiminnan käyntiin saaminen ei edellytä kunnalta kohtuutonta investointia. Rahoitukseen voisi käyttää Manttaalikuntasäätion varoja, eikä varmaan muidenkaan rahastojen käyttö tähän tarkoitukseen olisi rahastojen perustamisajatusten vastaista. Lisäksi kannattaisi tutkia, voisiko ajatukselle/hankkeelle saada eu-rahoitusta, vähän niin kuin jäähileaseman osalta aikoinaan.

Voisiko asia mennä viranhaltijoiden valmisteluun”.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa esityksen mehustamon ja luonnontuotteiden kuivattamon saamisesta Tervon kuntaan.

Kunnanhallitus esittää, että elinkeinoasiamies selvittää asiaa. Kehitysyhtiö SavoGrow`lla on elintarvikeosaamista.



12.10.2021

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puhelin 0447 499200,
seppo.niskanen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN VAALIEN, TILINTARKASTUKSEN, YLEISHALLINNON, ELINKEINOTOIMINNAN, TEKNISETN PALVELUJEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN TALOUSARVIOESITYKSET VUODELLE 2022 JA SUUNNITELMAVUOSILLE 2022-2024

Khall. § 264

Tervon kunnan vaalien, tilintarkastuksen, yleishallinnon, elinkeinotoiminnan, teknisten palvelujen ja ympäristötoimen talousarvioesitykset vuodelle 2022 ja suunnitelmavuosille 2022-2024 *oheismateriaalina 1* (esitellään kokouksessa).

Tervon kunnan hallintosäätö (Kvalt. 12.8.2021 § 15).

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa *oheismateriaali 1:n* mukaisen vaalien, tilintarkastuksen, yleishallinnon, elinkeinotoiminnan, teknisten palvelujen ja ympäristötoimen talousarvioesitykset.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puhelin 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

KUNNANHALLITUKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON NIMEÄMINEN TOIMIKAUDEKSI 2021-2023

Khall. § 265

Khall. § 215 (31.8.2021)

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 8 §:n mukaan Tervon kunnan vaikuttamistoimielimiin kuuluu vanhus- ja vammaisneuvosto.

9 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvostoon jäsenet vanhusneuvoston toimintasäännön (Khall. 2.2.2015 § 42) mukaisesti. Vanhus- ja vammaisneuvostoon kuuluu seitsemän (7) varsinaista jäsentä, jotka edustavat eri eläkeläis-, vanhus- ja vammaisjärjestöjä tai muita toimintatahoja. Lisäksi jokaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Esittelijänä ja sihteerinä toimii kotihoitopalveluiden esimies.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on sen lisäksi mitä kuntalain 26-28 §:ssä säädetään varmistaa iäkkäiden ihmisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet kunnan toimintaan (VpL 980/2012, 11 §). Lisäksi vanhus- vammaisneuvoston tehtävänä on edistää viranomaisten, vanhusten sekä eläkeläis-, vanhustyö- ja vammaisjärjestöjen ja muiden toimijoiden yhteistoimintaa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto

- osallistuu vanhuspalvelulain mukaisen "Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi" valmisteluun ja arviointiin (VpL 980/2012, 11 §)
- osallistuu ikäihmisille suunnattujen palvelujen riittävyys- ja laadun arviointiin (VpL 980/2012, §:t 6 ja 11)
- seuraa ja osallistuu kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka ikääntyneen väestön tai vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta (VpL 980/2012, 11 §)
- tekee esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille vanhuksia ja vammaisia koskevissa kysymyksissä
- tekee yhteistyötä lähialueen kuntien vanhus- ja vammaisneuvostojen kanssa vanhus- ja vammaisneuvoston edustajat osallistuvat vanhusten ja vammaisten asioita koskeviin koulutus- ja tiedotustilaisuuksiin.

Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhusten ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo-oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.



12.10.2021

Julkinen

Kuntalain (410/2015) 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 9 §:n mukaan kunnanhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee toimikaudeksi 2021-2023 vanhus- ja vammaisneuvostoon

1. vanhusneuvoston toimintasäännön (Khall. 2.2.2015 § 42) mukaisesti seitsemän (7) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, jotka edustavat eri eläkeläis-, vanhus- ja vammaisjärjestöjä tai muita toimintatahoja,
2. nimeää esittelijäksi ja sihteeriksi kotihoitopalveluiden esimiehen,
3. toteaa, että neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee toimikaudeksi 2021-2023 jäsenet vanhus- ja vammaisneuvostoon seuraavissa kokouksissa.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Khall. § 265

Asia valmistellaan kunnanhallituksen kokoukseen mennessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Kohta 1:

Kunnanhallitus valitsi toimikaudeksi 2021-2023 vanhus- ja vammaisneuvostoon vanhusneuvoston toimintasäännön (Khall. 2.2.2015 § 42) mukaisesti seitsemän (7) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, jotka edustavat eri eläkeläis-, vanhus- ja vammaisjärjestöjä tai muita toimintatahoja:

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Seija Korhonen
Tanja Karhatsu

Ilmari Hartikainen
Alpo Paananen



12.10.2021

Julkinen

Pirkko Hätinen
Anja Puranen
Minna Sahlberg
Sakari Jääskeläinen
Pirkko Väätäinen

Anja Farin
Tarja Riekkinen
Marja-Leena Niinivaara-Koskell
Ilkka Korhonen
Pirjo Hänninen

Kohta 2.

Kunnanhallitus nimesi esittelijäksi ja sihteeriksi kotihoitopalveluiden esimiehen.

Kohta 3:

Kunnanhallitus totesi, että neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN SOSIAALITYÖNTEKIJÄN VIRAN TÄYTTÄMINEN 1.11.2021 LUKIEN TOISTAISEKSI

Khall. § 266

Tervon kunnan sosiaalityöntekijä, päävastuualueena aikuissosiaalityö, on irtisanoutunut vakinaisesta virasta 5.10.2021 päivättyllä irtisanoutumisilmoituksellaan. Perusturvajohtaja on myöntänyt (6.10.2021 § 46) viranhaltijalle eron 1.11.2021 alkaen.

Kelpoisuusvaatimuksena vakinaiseen sosiaalityöntekijän virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sosiaalityöntekijän kelpoisuus; ylempi korkeakoulututkinto ja pääainetta vastaavat yliopistolliset opinnot sosiaalityöstä (Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 7 §, 817/2015).

Sosiaalityöntekijän tehtäviin kuuluvat kunnallisen yhdenmetyt sosiaalityön tehtävät, päävastuualueena aikuissosiaalityö.

Virkasuhteen ehdot, palkkaus ja työaika määräytyvät 1.9.2021 voimaan tulleen SOTE-sopimuksen mukaisesti. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Sosiaalityöntekijällä tulee olla itsenäinen ja joustava työskentelyote, hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Eduksi katsotaan kokemus kunnallisesta yhdenmetystä sosiaalityöstä. Viran hoidon vaatimuksena on sujuva suomen kielen taito. Viran hoitaminen edellyttää oman auton käyttömahdollisuutta.

Virkaan valitun on esitettävä ennen virkavaalin vahvistamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6.2 §:n mukainen rikostaustaote (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/2002).

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 10 §:n mukaan perusturvalautakunta vastaa sosiaalihuoltolain mukaisten sosiaalipalveluiden järjestämisestä. 16 §:n mukaan kunnanhallitus päättää luvan myöntämisestä vakinaisten virkojen ja toimien täyttämiseen. 25 §:n mukaan toimistopäällikkö päättää alaisensa vakinaisen ja määräaikaisen (yli 12 kk) henkilön ottamisesta.

Perusturvajohtajan selvitys sosiaalityöntekijän täyttöluvan myöntämiseen *liitteessä nro 2.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää perusturvalautakunnalle/perusturvajohtajalle luvan Tervon kunnan sosiaalityöntekijän viran, päävastuualueena aikuissosiaalityö, vakinaiseen täyttämiseen 1.11.2021 lukien.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.



12.10.2021

Julkinen

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi.



12.10.2021

Julkinen

TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUIDEN LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN 1.11.2021 LUKIEN TOISTAISEKSI

Khall. § 267

Tervon kunnan lähihoitaja, alkusijoituspaikka kotihoito, on irtisanoutunut Tervon kunnan lähihoitajan vakinaisesta toimesta, 1.11.2021 alkaen 1.10.2021 päivätyllä irtisanoutumisilmoituksellaan. Perusturvajohtaja on myöntänyt eron työntekijälle 1.11.2021 alkaen (perusturvajohtaja 47/2021, 11.10.2021).

Kelpoisuusvaatimuksena vakinaiseen kotihoitopalveluiden lähihoitajan toimeen on sosiaali- ja terveydenhuollon tutkinto (lähihoitaja) tai vastaava aiempi tutkinto sekä terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen (Valvira) todistus oikeudesta käyttää nimikesuojattua ammattinimikettä. Hakijalta edellytetään B-ajokorttia sekä oman auton käyttö mahdollisuutta. Vaatimuksena toimeen on sujuva Suomen kielen taito. Eduksi katsotaan vanhustyön suuntaavaa koulutusta sekä kokemusta työskentelystä ikäihmisten parissa, voimassaolevat LOVE- lääkeluvat sekä hyvät tietotekniset taidot Pegasoksen sekä Hilkan käyttöön. Arvostamme innostusta kehittää hoitotyötä. Lisäksi suositamme tartuntatautilain (2016/1227) 48 §:n edellyttämää rokotussuojaa.

Kotihoitopalveluiden lähihoitajalta odotetaan oma-aloitteisuutta, arvostavaa ja asiakkaan omia voimavaroja tukevaa työskentelyotetta. Työn edellytyksenä on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Lähihoitajan työnkuvaan työyksikössämme kuuluu kokonaisvaltaisen perushoidon toteuttamisen lisäksi muun muassa yhteistyötyöskentely asiakkaiden omaisten kanssa, omahoitajan roolissa toimiminen osana tiimiä, lääkehoidon suunnittelu ja toteuttaminen sekä tarvittaessa haavanhoitojen ja muiden toimenpiteiden itsenäistä suorittamista.

Tehtäväkohtainen palkkaus sekä muut ehdot määräytyvät 1.9.2021 voimaan tulleen SOTE- sopimuksen mukaisesti. Työaika on jaksotyö ja työ on kolmivuorotyötä. Ennen toimen vastaanottamista toimeen valitulta edellytetään todistusta terveydentilasta. Toimen täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 10 §:n mukaan perusturvalautakunta vastaa sosiaalihuoltolain mukaisten sosiaalipalveluiden sekä vanhusten huollosta ja palveluiden järjestämisestä. 16 §:n mukaan kunnanhallitus päättää luvan myöntämisestä vakinaisten virkojen ja toimien täyttämiseen. 25 §:n mukaan toimistopäällikkö päättää alaisensa vakinaisen ja määräaikaisen (yli 12 kk) henkilön ottamisesta.

Perusturvajohtaja on antanut kunnanhallitukselle aiempaan lähihoitajan täyttölupahakemukseen liittyvän selvityksen (Khall. 22.6.2021 § 153 / Perusturvaltk 17.6.2021 § 65).

Tervon hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 17 a §:n mukaan kunnanjohtaja toimii perusturvajohtajan sijaisena erityistilanteissa, joissa ei ole tehtävänkuvissa määriteltyä sijaista omasta hallintokunnasta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:



12.10.2021

Julkinen

1. Kunnanhallitus myöntää perusturvalautakunnalle/perusturvajohtajalle luvan Tervon kunnan kotihoitopalveluiden lähihoitajan toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.11.2021 lukien toistaiseksi.
2. Kunnanhallitus saa tietoonsa, että tehtävä on julistettu avoimeksi ennen kunnanhallituksen päätöstä. Hakuilmoituksessa on tuotu esille, että toimi täytetään vakinaisesti 1.11.2021 lukien sillä edellytyksellä, että kunnanhallitus myöntää perusturvalautakunnalle/perusturvajohtajalle luvan Tervon kunnan kotihoitopalveluiden lähihoitajan toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.11.2021 lukien toistaiseksi.

Päätös:

Kohdat 1-2: Päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen**Tervon kunnanhallitus**

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	14.10.2021/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)		
<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)		
<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)		
<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		

VALITUSOSOITUS (poikkeamispäätös MRL 193 §, Rajoitus MRL 190.3 §)

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen haetaan muutosta joko ensivaiheessa oikaisuvaatimuksella tai hallintovalituksella.

Kunnan jäsenellä ei ole valitusoikeutta.

Valitusoikeus on

- * viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla
- * sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- * sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- * sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- * kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- * toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen
- * viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuun ottamatta (15.10.-15.11.2021).

Antopäivä on 14.10.2021.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Hallintovalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- * päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- * päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- * päätös on muuten lainvastainen
- * tarkoituksenmukaisuusperusteella

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Valitusviranomainen voi kumota päätöksen myös sellaisella perusteella, johon valittaja ei ole vedonnut.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihe)

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- * päätös, johon haetaan muutosta,
- * miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- * perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- * päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- * todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- * asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140), pvm/tiedoksiantaja	14.10.2021/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

12.10.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 261, 262, 263, 264, 266, 267</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	14.10.2021/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	