



Kokousaika	Tiistai 15.2.2022 klo 17.00	
Kokouspaikka	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous	
Käsittävät asiat	Liite n:o	
51		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
52		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
53		Työjärjestyksen hyväksyminen
54		Vs. kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
55		Ajankohtaiset ja tiedoksi merkittävät asiat
56		Viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten täytäntöönpanokelpoisuus
57		Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta 7.4.2020-15.2.2022 välisenä aikana
58	Liitteet 1-8 (esitellään kokouksessa)	Tervon kunnan selvitys Pohjois-Savon hyvinvointialueelle
59		Kuntien edustajien nimeämispyyntö Pohjois-Savon digitalisaatiofoorumiin sekä kehitysryhmiin
60		Osakkeiden myynti As. Oy Tervon Pankkitalo
61	OM 1	Alustava näkemys kunnan halukkuudesta liittyä Sateenkaaren koulua ylläpitävän perustettavan uuden kuntayhtymän jäsenkunnaksi
62	Liite 9 (esitellään kokouksessa)	Tervon kunnan kunnanjohtajan viran täyttäminen
63	OM 2	Esitys Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi
64	Liite 10	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Tervon Vuokratalot Oy:lle
65	OM 3, Liite 11	Lausunto Pohjois-Savon maakuntakaava 2040: 2. vaiheen kaavaluonnoksiin
66		Nuorten työllistämistoimenpiteet vuonna 2022
67		Tervon kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston palkkiot
68	OM 4	Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Suonenjoen kaupungin sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kuntien yhteistoiminta-alueella
69		Suomen paras kyläkoulu -hanke
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 16.2.2022	
Puheenjohtaja	TOUKO RAATIKAINEN Touko Raatikainen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 9.2.2022	
	Ilmoitustaulunhoitaja	Saini Malinen



15.2.2022

Julkinen

KOKOUSAIKA	15.2.2022 klo 17.00-20.35			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen Touko Raatikainen, pj., esittelijä § 56 Juhani Tähtivaara, vpj. Pekka Puranen Jaana Mykkänen Katja Suhonen Ville Leinonen Pirjo Hänninen	Paikalla ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒	Varajäsen Sami Huuskonen Jouko Paretskoi Terhi Karppanen Lotta Paretskoi Inkeri Palmio Juha Hämäläinen Sakari Jääskeläinen	Paikalla ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi Erkki Pääkkönen Riitta Raatikainen Risto Korhonen Jukka Korhonen, etänä Kaija Tarvainen, esittelijä, ei § 56, Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 12.8.2021 § 3) Mari Jalava Maija Lehtonen, etänä Tiina Pietiläinen etänä (ei § 59)	Virka kv. pj. kv. 1. vpj. kv. 2. vpj. rakennustarkastaja vs. kunnanjohtaja sivistystoimesta vastaava/vs. perusturvajohtaja ympäristöterveysjohtaja hallintoasiantuntija	Paikalla ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§§ 51-69			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Touko Raatikainen	Pöytäkirjanpitäjät Kaija Tarvainen, Touko Raatikainen § 56		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Tervo 15.2.2022 Allekirjoitukset Pekka Puranen Juhani Tähtivaara § 64 Jaana Mykkänen			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm Tervo 16.2.2022 Virka-asema	Allekirjoitus Saini Malinen		



15.2.2022

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 51

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokous järjestetään häiriö- ja poikkeustilaneteen mukaisena hybridikokouksena (Tervon kunnan hallintosääntö 12.8.2021 § 101).

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös kunnanhallituksen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.



15.2.2022

Julkinen

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi .



15.2.2022

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 52

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Puranen ja Jaana Mykkänen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 53

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

115 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää asialistan hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

VS. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 54

Vs. kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 55

1. Valtion viranomaiset

Ympäristöministeriö

- 1) Erityisavustushakuilmoitus: Avustukset ikäohjelmasta kuntien ikääntyneiden asumisen kehittämiseen; Kirje VN/721/2022, VN/721/2022-YM-1, 27.1.2022

Verohallinto

- 1) Kunnan yritystoimintaerän suurimmat yhteisöt, verovuosi 2020; Ilmoitus L0206344048, 20.1.2022

Metsähallitus

- 1) Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa; Kirje MH 556/2022, 2.2.2022

Kuntien takauskeskus

- 1) Vuosi-ilmoitus; Kirje 3.2.2022

2. Kuntien yhteiset viranomaiset

Suomen Kuntaliitto

- 1) Kuntaliitto uudistaa neuvontapalvelun asiakaspalvelumallia: yhteydenottoja toivotaan lomakkeen kautta; Kirje 28.1.2022

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kuntien tukipalvelut – yhteinen työpaja- ja keskustelutilaisuuden muistio 3.2.2022

Vaalijalan kuntayhtymä

- 1) Hallituksen pöytäkirja 1/2022, 26.1.2022

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymähallituksen pöytäkirja 1/2022, 28.1.2022

Pohjois-Savon pelastuslaitos

- 1) Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 1/2022, 27.1.2022

Ramboll Finland Oy

- 1) Keiteleen, Tervon ja Vesannon liikenneturvallisuusryhmien yhteiskokouksen kokousmuistio 1.2.2022

3. Muut

Tervon kunta

- 1) Tervon kunnan näkemyksiä Pohjois-Savon hyvinvointialueen tukipalveluita koskien; Tervon kunnanhallitus 1.2.2022

Keiteleen kunta



15.2.2022

Julkinen

- 1) Nilakan ympäristölautakunnan pöytäkirja 1/2022, 27.1.2022

Jyväskylän kaupunki

- 1) Jyväskylän sosiaali- ja terveystalvveluja koskevan yhteistoiminta-alueen tiedote koskien Covid-19 -rokotteen rokottamisen laskutusta; Tiedote 1.2.2022

SEB Sijoitusrahasto

- 1) SEB Global High Yield -sijoitusrahaston rajat ylittävä sulautuminen, Kirje 17.12.2021
- 2) SEB European Equity – sijoitusrahaston rajat ylittävä sulautuminen, Kirje 24.1.2022

Maaseudun Sivistysliitto

- 1) Kuntapolitiikan Fair play -artikkelikokoelma; Kirje 25.1.2022

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 56

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräystenmukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus



15.2.2022

Julkinen

- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallituksen kokouksissa ovat nähtävillä kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja ruoka- ja siivouspalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset sekä luettelot lautakuntien päätöksistä. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa kunnanvirastolla ja kokouksessa. Kunnanhallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Lautakuntien kokouksissa ovat nähtävillä lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Lautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **2.2.-15.2.2022** välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Hallintojohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, ettei se käytä otto-oikeutta ko. luottamushenkilö- ja viranhaltijapäätösten/lautakuntien päätösten kohdalla.



15.2.2022

Julkinen

Hallintojohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja. Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

TERVON KUNNAN KORONAEPIDEMIAAN LIITTYVÄ TOIMINTA 7.4.2020-15.2.2022 VÄLISENÄ AIKANA

Khall. § 57

Kunnanhallitus on aiemmin käsitellyt Tervon kunnan toimintaa poikkeusoloissa 26.3.2020 § 80, 2.4.2020 § 90, 5.5.2020 § 114, 26.5.2020 § 131, 16.6.2020 § 153, 4.8.2020 § 180, 25.8.2020 § 205, 15.9.2020 § 222, 6.10.2020 § 235, 27.10.2020 § 256, 17.11.2020 § 277, 24.11.2020 § 291, 8.12.2020 § 304, 12.1.2021 § 7, 2.2.2021 § 23, 23.2.2021 § 44, 16.3.2021 § 61, 31.3.2021 § 80, 6.4.2021 § 98, 4.5.2021 § 110, 25.5.2021 § 124, 22.6.2021 § 142, 3.8.2021 § 161, 31.8.2021 § 207, 21.9.2021 § 236, 12.10.2021 § 257, 2.11.2021 § 274, 23.11.2021 § 301, 7.12.2021 § 317, 11.1.2022 § 7 ja 1.2.2022 § 31.

Alueellisen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmän tiedotteen 7.2.2022 mukaan epidemiatilanne Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin alueella on tasaantunut. Koronaviruksen ilmaantuvuus on edelleen pienentynyt, samoin terveydenhuollon kuormitus on laskenut. Koronakoordinaatioryhmän mukaan omikronvariantti aiheuttaa tähänastisten kokemusten mukaan lievemmän ja joillekin jopa oireettoman tartunnan. Myös alueen jätevesiseuranta osoittaa, että viruskuormitus on laskenut.

Voimassa olevia ohjeita tai suosituksia ei ole ryhmän mukaan tässä vaiheessa tarpeen muuttaa. Koronakoordinaatioryhmä kannustaa edelleen ottamaan rokotukset THL:n suosituksen mukaisesti. Rokotusten avulla myös riskiryhmiin kuuluvat, mukaan lukien ylipainoiset, välttävät vakavalta taudilta.

Poikkeusoloihin liittyvät **kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot ja päätökset 2.2.-15.2.2022 väliseltä ajalta:**

- 1) Hätäjarrumekanismiin liittyvien toimenpiteiden jatkaminen; Sosiaali- ja terveysministeriön kirje VN/2633/2022, 28.1.2022
- 2) Alueellinen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmä tiedottaa 31.1.2022; Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Kuopion yliopistollinen sairaala, Tiedote 31.1.2022
- 3) Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kuntien alueille; Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös ISAVI/821/2022, 2.2.2022
- 4) Palveluyhtiö Viisarit Oy:n sekä Keiteleen, Vesannon ja Tervon kuntien epidemiantyöryhmän muistiot 8.2.2022 ja 15.2.2022.
- 5) Vs. perusturvajohtajan viranhaltijapäätös § 13.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 16 §:n mukaan kunnanhallitus toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä; tartuntatautilain mukaan voi päättää toiminnan rajoituksista (Tartuntatautilaki 1227/2016 / Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain 147/2021 mukaisin sisällöin).

17 a §:n mukaan kunnanjohtaja voi päättää (varalla hallintojohtaja) tartuntatautilain mukaan kiireellisissä tapauksissa toiminnan rajoituksista (Tartuntatautilaki 1227/2016 / Tartuntatautilain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain 147/2021 mukaisin sisällöin), päätökset alistetaan



15.2.2022

Julkinen

kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavan toimielimen, kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa koronaepidemiaan liittyvät valtioneuvoston ja alueellisen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmän suositukset, kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot ja päätökset 2.2.-15.2.2022 väliseltä ajalta.

Kunnanhallitus hyväksyy mahdolliset viranhaltijoiden 2.2.-15.2.2022 välisenä aikana tekemät tartuntatautilain mukaiset päätökset.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

TERVON KUNNAN SELVITYS POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEELLE

Khall. § 58

1. Selvityksen taustaa

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Savossa vastuu siirtyy Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain (616/2021, jäljempänä voimaannpanolaki) 26 §:n 1 momentin mukaan kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Voimaannpanolain 26 §:n 2 momentin mukaan hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeelliseksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa. Saman pykälän 3 momentin mukaan kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Voimaannpanolain 28 §:n mukaan hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Voimaannpanolain 40 §:n 1 momentin mukaan 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa.

2. Selvitys käytössä olevista toimitiloista

Voimaannpanolain 22 §:n 1 momentin mukaan kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023.

Voimaannpanolain 22 §:n 2 momentin mukaan siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen ainakin kolme vuotta 31.12.2025 saakka. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloaikaa yhdellä vuodella.

Voimaannpanolain 22 §:n 3 momentin mukaan vuokran on katettava kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokustannukset. Kunta ja hyvinvointialue voivat



15.2.2022

Julkinen

sopia toimitilojen hallinnasta sekä vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymäajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Tervon kunnan osalta on annettu erillisselvityksessä (PSHVA Kiinteistökyseily), joka on *liitteenä 1.* (esitellään kokouksessa) Selvityksessä esitetään ne toimitilat, joista tehdään voimaapanolain 22 §:n mukaiset vuokrasopimukset kunnan ja hyvinvointialueen välillä.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään hyvinvointialueelle annettavissa tarkennusselvityksissä ja muutokset huomioidaan 1.1.2023 alkavissa kunnan ja hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

Kuntien markkinoilta vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellaisenaan hyvinvointialueelle. Nämä vuokrasopimukset on ilmoitettu siirtyviä sopimuksia koskevassa selvityksessä. Voimaapanolain 25 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan sellaiset toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päättyttyä eivät kuitenkaan siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

3. Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta

Voimaapanolain 23 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Em. pykälän 2 momentin mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät vain sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen.

Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, lääkinällisistä laitteista ja lääkintätekneistä järjestelmistä on *liitteenä 2* (esitellään kokouksessa).

4. Selvitys siirtyvistä sopimuksista

Voimaapanolain 25 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa koskevat markkinoilta vuokrattujen tilojen vuokrasopimukset, pois lukien sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päättyttyä.

Voimaapanolain 25 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee voimaapanolain



15.2.2022

Julkinen

voimaantulon 1.7.2021 jälkeen, mutta ennen järjestämisvastuun siirtymistä hyvinvointialueelle.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on hankkinut kuntien käyttöön Cloudia-sopimushallintajärjestelmän, johon siirtyviä sopimuksia on kunnassa tallennettu. Siirtyvät sopimukset ovat sopimushallintajärjestelmästä ajatusraportissa *liitteessä 3* (esitellään kokouksessa).

Voimaannpanolain 25 §:n 1 momentin mukaan, jos sopimus liittyy myös kunnan jäljellejääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten sopimukseen liittyvät vastuut jakautuisivat kunnan ja hyvinvointialueen välillä sopimuksen voimassaoloajan. Jaettavat sopimukset on ilmoitettu *liitteessä 4* (esitellään kokouksessa).

5. Selvitys siirtyvistä vastuista

Pohjois-Savon hyvinvointialueelle siirtyvät *liitteessä 5* (esitellään kokouksessa) mainitut sopimuksiin, takauksiin, oikeudenkäynteihin ym. liittyvät vastuut.

6. Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä

Voimaannpanolain 18 §:n 1 ja 2 momenttien mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Liitteenä 6 (esitellään kokouksessa) arvio Pohjois-Savon hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Selvitys sisältää arvion mahdollisesti IN-House yhtiön palvelukseen siirtyvästä tukipalveluhenkilöstön osuudesta.

7. Muut selvitykset

Voimaannpanolain 13 §:n 2 momentin mukaan hyvinvointialueella ei ole oikeutta saada sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietoa. Arviot tällä perusteella salassa pidettävien sopimusten kappale- ja euromääristä on *liitteenä 7* (esitellään kokouksessa).

Hyvinvointialueelle siirtyvät luvat, lahjoitukset ja testamentit on *luetteloitu liitteenä 8* (esitellään kokouksessa).

Kuntaliiton tulkinnan mukaan lähtökohta on se, että kunnan selvityksen antaa kunnanvaltuusto, mikäli hallintosäännössä ei toisin määrätä.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:



15.2.2022

Julkinen

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuusto, että kunnanvaltuusto päättää:

1. antaa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle *liitteiden 1–8* mukaisen selvityksen
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Tervon kunnalta Pohjois-Savon hyvinvointialueelle
3. varaa oikeuden täydentää ja tehdä muutoksia annettuihin selvityksiin 30.6.2022 mennessä.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-3 mukainen.

Asian valmistelija hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen, puhelin 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



15.2.2022

Julkinen

KUNTIEN EDUSTAJIEN NIMEÄMISPYyntÖ POHJOIS-SAVON DIGITALISAATIOFOORUMIIN SEKÄ KEHITYSRYHMIIN

Khall. § 59

Pohjois-Savon tiedonhallintofoorumi toimi kolmen vuoden ajan (2019-2021) Kuopion kaupungin vetovastuulla siten, että kunnat maksoivat kunnan koon mukaisesti vuosittaisen maksun Kuopion kaupungille. Kunnista valittiin edustajia sekä foorumiin että foorumin kehittämisryhmiin.

Vuoden 2021 aikana tehtiin arviointi foorumin toiminnasta ja kartoitettiin toiveita maakunnallisen toiminnan jatkosta erilaisilla malleilla. Muutamat kunnat tekivät linjaukset, että kunnat eivät lähden enää mukaan foorumiin, jos kunnilta kerätään rahaa kehittämistoimintaan.

Näiden kyselyiden perusteella tietohallintofoorumi teki yksimielisen päätöksen jatkaa tietohallintofoorumin toimintaa, mutta kevennetyllä mallilla, jossa kunnilta ei kerätä rahaa kehittämiseen. Kuopion kaupunki toimii edelleen foorumin toiminnassa vetovastuussa ja foorumissa toimii erillisiä toimialaan tai toimintateemaan liittyviä kehittämisryhmiä. Lisäksi foorumin nimi muutettiin Pohjois-Savon digitalisaatiofoorumiksi.

Foorumin rooli on olla yleisesti kuntia informoiva digitalisaatioon liittyvissä asioissa ja tukea verkostoitumista sekä tarpeen mukaan luoda edellytyksiä maakunnalliselle yhteiskehittämiseen.

Kuntia pyydetään nimeämään edustajansa ja hänen varaedustajansa varsinaiseen foorumin kokouksiin sekä asiantuntijaedustajansa 2-3 kehitysryhmään 15.2.2022 mennessä. Nimeämispyyntö *oheismateriaalina XX*.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 12.8.2021 10 §).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää järjestelmäasiantuntija Jani Nuutisen Tervon kunnan edustajaksi Pohjois-Savon digitalisaatiofoorumiin ja digiturva-, tietoturva- tai tietosuojatehtävissä toimivien kehitysryhmään. Lisäksi nimetään hallintoasiantuntija/hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen Tiedolla johtamisen kehitysryhmään

Jani Nuutisen varaedustajaksi varsinaisen foorumin kokouksiin nimetään Tiina Pietiläinen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Tiina Pietiläinen poistui esteellisenä (Hallintolaki (434/2003) 28 § kohta.1 asianosaisuusjäävi) kokouksesta §:n käsittelyn ajaksi.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.



15.2.2022

Julkinen

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

OSAKKEIDEN MYYNTI AS. OY TERVON PANKKITALO

Khall. § 60

Asian aiempi käsittely Perusturvaltk (15.12.2021 § 102) Khall. (11.1.2022 § 12) ja Khall. (1.2.2022 § 45).

Tervon kunnanhallitus päätti kokouksessaan (1.2.2022 § 45) asettaa myyntiin As. Oy Tervon Pankkitalon rivitalohuoneiston hallintaan oikeuttavat osakkeet. Osakkeet päätettiin asettaa myyntiin tarjouskaupalla Tervon kunnan internetsivuille ajalle 3.2.-14.2.2022. Osakkeiden lähtöhinnaksi asetettiin niiden tasearvo 42.046,98 euroa. Tarjoukset tuli jättää kirjallisesti Tervon kunnan hallitukselle osoitettuna Tervontie 4 72210 Tervo 15.2.2022 klo 9.00 mennessä. Ratkaisuperusteena päätettiin käyttää korkeinta hintaa. Kunnanhallitus pidätti oikeuden hyväksyä tai hylätä korkeimman tarjouksen. Tarjousten avaustilaisuudeksi päätettiin seuraava kunnanhallituksen kokous 15.2.2022.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt.12.8.2021 § 10) mukaan kunnanhallitus päättää asunto- tai kiinteistöyhtiön osakkeiden myynnistä, joiden hinta- ja muut kauppaehdot on etukäteen päätetty.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

As. Oy Tervon Pankkitalon (Urheilutie 5 C 1) kiinteistöstä rivitalohuoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden myynti-ilmoitus oli nähtävillä aiemmasta päätöksestä (Khall. 1.2.2022 § 45) poiketen Tervon kunnan internet sivuilla ajalla 2.2.-15.2.2022.

Tarjouksia saapui 15.2.2022 klo 9.00 mennessä 1 kappale.

Korkein tarjous oli 43 210 euroa.

Kunnanhallitus päättää:

1. myydä As. Oy Tervon Pankkitalon (Urheilutie 5 C 1) kiinteistöstä rivitalohuoneiston hallintaan oikeuttavat osakkeet korkeimman tarjouksen tehneelle ja hyväksyä tarjoajan asettamat ehdot,
2. hyväksyä kokouksessa nähtävillä olevan kauppakirjan,
3. valtuuttaa vs. kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan sekä tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia (Kvalt. 12.8.2021 § 41).

Päätös:

Kohdat 1-3 päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen, puhelin 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



15.2.2022

Julkinen

ALUSTAVA NÄKEMYS KUNNAN HALUUKKUUDESTA LIITTYÄ SATEENKAAREN KOULUA YLLÄPITÄVÄN PERUSTETTAVAN UUDEN KUNTAYHTYMÄN JÄSENKUNNAKSI

Khall. § 61

Vaalijalan kuntayhtymän jakautuu sote-uudistuksen johdosta ja perustettavaksi esitetään uutta kuntayhtymää.

Kuntayhtymän jakautuminen ja uuden kuntayhtymän perustamissopimuksen hyväksyminen ovat kuntalain mukaisesti jäsenkuntien päätettäviä asioita. Tämän vuoksi Pieksämäen kaupunki toimii asian alullepanija ja saattaa yhteisesti jäsenkuntien harkittavaksi ja päätettäväksi oheismateriaalissa esitetyjä toimenpiteitä.

Vaalijalan kuntayhtymän Sateenkaaren koulu ei ole sosiaali- ja terveydenhuoltoa eikä siirry siten hyvinvointialueille. Koulun toiminnan tulevaisuuden järjestelyvastuu on Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnilla (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (616/2021) 20 § 3 mom).

Sateenkaaren koulun irrottaminen osittaisjakautumisella on jäsenkuntien päätöksentekoon kuuluva järjestely, ja jäsenkunnilla on velvollisuus päättää vaadittavista toimenpiteistä, joilla Sateenkaaren koulun toiminta irrotetaan Vaalijalan kuntayhtymästä edellä viitatus sote-voimaannapolain mukaisen velvollisuuden täyttämiseksi. Mikäli Sateenkaaren koulun toimintaa ei olla eriytetty Vaalijalan kuntayhtymästä, Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnat laiminlyövät velvollisuutensa laissa säädetyn toimenpiteen toteuttamisesta.

Järjestelystä ja toiminnan siirrosta uuteen kuntayhtymään ei seuraa välittömiä taloudellisia vaikutuksia Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnille, koska hyvinvointialueuudistuksessa Vaalijalan kuntayhtymän toiminta siirtyy varoineen ja velkoineen hyvinvointialueelle.

Pieksämäen kaupunki pyytää Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkuntia ja Sateenkaaren koulun käyttäjäkuntia perehtymään oheismateriaali olevaan asian kuvaukseen ja liitteenä oleviin asiakirjoihin ja esittämään Pieksämäen kaupungille 28.2.2022 mennessä:

- Kunnan alustavan näkemyksen siitä, onko sillä halukkuutta liittyä perustettavan uuden kuntayhtymän jäsenkunnaksi.
- Kunnan kommentit alla kuvattuun asian taustaan sekä liitteenä oleviin luonnosasiakirjoihin, joilla sote-lainsäädännön asettamat vaatimukset voidaan täyttää.

Oheismateriaali 1.

Tervon kunnan hallintosäätö (Kvalt. 12.8.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus toteaa Pieksämäen kaupungille, että Tervon kunnalla ei ole halukkuutta liittyä Sateenkaaren koulua ylläpitävän perustettavan uuden kuntayhtymän jäsenkunnaksi.



15.2.2022

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

TERVON KUNNAN KUNNANJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Khall. § 62

Khall. § 42 (1.2.2022)

Khall. § 22 (11.1.2022)

Tervon kunnan kunnanjohtaja on jättänyt 4.1.2022 kirjallisen irtisanoutumisilmoituksen 16.3.2022 lukien. Kunnanhallitus käsittelee asian 11.1.2022 § 21.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 25 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta kuntalain 41 §:n mukaisesti. 16 § kohdan 29 mukaan kunnanhallitus päättää luvan myöntämisestä vakinaisten virkojen täyttämiseen.

Kuntalain (410/2015) 41 § 1. momentin mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan. 42 § 1. momentin mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus (21.5.2021/419).

Yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto (Perustuslaki 731/1999, 125§). Taito tarkoittaa koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Viran kelpoisuusvaatimukset on määritelty kunnanvaltuustossa (25.11.2019 § 68). Viran kelpoisuusehtoina ovat virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, kunnan ja kuntakonsernin toiminnallisten kokonaisuuksien ja talouden lainalaisuuksien ymmärtäminen, kunta-alan johtajakokemus ja elinkeinoelämän tuntemus. Arvostamme hyviä viestintä- ja yhteistyötaitoja, kehittämismyönteisyyttä sekä paineensietokykyä. Viran hoito edellyttää sujuvaa suomen kielen taitoa.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTESin ja johtajasopimuksen mukaisesti. Osana valintaprosessia teetetään mahdollisesti soveltuvuusarviointi valituille hakijoille.

Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

1. Päättää, että kunnanjohtajan virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana virkana 16.3.2022 lukien.



15.2.2022

Julkinen

2. Julistaa viran haettavaksi kuntarekryssä, mol.fi- palvelussa, kuntalehdessä ja kunnan internetsivuilla 31.1.2022 klo 14.00 mennessä, hakuilmoitus *oheismateriaalina 4*.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Khall. § 42

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. saa tietoonsa 31.1.2022 klo 14.00 mennessä kunnanjohtajan virkaa hakeneiden yhteenvedon
2. päättää haastatteluryhmästä
3. nimeää haastateltavat hakijat tai päättää jatkaa hakuaikaa
4. päättää, että hallintojohtaja sopii haastatteluajankohdat.

Päätös:

1. päätösehdotuksen mukainen
2. haastatteluryhmään nimettiin: hallintojohtaja Kaija Tarvainen, Erkki Pääkkönen ja Touko Raatikainen. Kunnanvaltuuston puheenjohtajisto ja kunnanhallituksen jäsenet saavat osallistua haastattelutilaisuuteen.
3. haastatteluun kutsutaan: Suhonen Aki, Kellokangas Kirsi, Rautiainen Esko, Tiikasalo Lari, Lipponen Olli ja Eskelinen Tuomo
4. päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

Khall. § 62

Haastattelut järjestettiin viikolla 6.

Haastatteluissa käytettiin samaa haastattelurunkoa kaikille haastateltaville.

Haastattelujen jälkeen laadittiin hakijoista ansiovertailu, jossa otettiin huomioon kelpoisuusvaatimusten ja yleisten nimitysperusteiden lisäksi viran menestyksellistä hoitoa tukevat seikat (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 304/2003, 6 §), *liite 9, esitellään kokouksessa*.

Hallintolain (434/2003, § 45) mukaan viranhaltijan valintapäätös on perusteltava. Päätöksen perustelut voidaan jättää esittämättä, jos päätös koskee kunnallisen monijäsenen toimielimen toimittamaa vaalia.



15.2.2022

Julkinen

Perusteluissa on ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun sekä mainittava sovelletut säännökset. Julkisesti haettavana olleeseen virkaan voidaan viranhaltijalain 5 §:n mukaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset.

Kunnan viranomaisella on lähtökohtaisesti laaja harkintavalta valita kenet tahansa kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista. Tätä harkintavaltaa käytettäessä on otettava huomioon julkisten virkojen yleiset nimitysperusteet, taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taito tarkoittaa koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:ssä säädetty syrjintäkiellon mukaan työnantaja ei saa virkasuhteeseen ottaessaan ilman hyväksyttävää perustetta asettaa hakijoita eri asemaan iän, terveydentilan, vammaisuuden, kansallisen tai etnisen alkuperän, kansalaisuuden, sukupuolisen suuntautuneisuuden, kielen, uskonnon, mielipiteen, vakaumuksen, perhesuhteiden, ammattiyhdistystoiminnan, poliittisen toiminnan tai muun näihin verrattavan seikan vuoksi. Välittömän ja välillisen syrjinnän kiellosta ja sisällöstä sekä myös siitä, mikä ei ole syrjintää, säädetään täsmällisemmin yhdenvertaisuuslaissa (6 §, 7 §). Sekä välitön että välillinen syrjintä sukupuolen perusteella on tasa-arvolain (609/1986) 7 §:n mukaan kielletty.

Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Tämän haastatteluun ja ansiovertailuun perustuvan kokonaisharkinnan perusteella valitaan ansioitunein hakija.

Kuntalain (410/2015) 137 §:ssä määritellään päätöksen muutoksenhausta kunnallisvalituksella ja 140 §:ssä päätöksen tiedoksiannosta.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Tervon kunnanjohtajan virkaan 17.3.2022 lukien tai valitun viranhaltijan kanssa sovittavasta päivämäärästä lukien toistaiseksi valitaan työryhmän esityksen mukaisesti oikeustieteen maisteri ja terveystieteiden maisteri Lari Tiikasalo.

Kokonaisarvioon perustuen Lari Tiikasalolla on hakeneista parhaat edellytykset kunnanjohtajan viran menestykselliseen hoitamiseen. Hänellä on tehtävään vaadittava, soveltuva koulutus ja suuntautuneisuus, työkokemus sekä haastattelussa esiin tulleet viranhoidon kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet.

Lari Tiikasalolla on oikeustieteen sekä sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen johtamisen ja yrittäjyyden koulutukset.



15.2.2022

Julkinen

Tiikasalo on suorittanut oikeustieteen maisterin tutkinnon vuonna 2011 pääaineena oikeustiede. Terveystieteiden maisterin tutkinnon hän on suorittanut vuonna 2002 suuntautumisalana sosiaali- ja terveyspalvelujen johtamisen ja yrittäjyyden koulutusohjelma. Pääaineena on ollut terveystaloustiede, sivuaineina yrittäjyys ja johtaminen, terveyshallinto, hallinto- ja oikeustiede sekä filosofia.

Lisäksi hän on suorittanut välimieskoulun HHJ-tutkinnon vuonna 2019. Koulutus parantaa tiedollista ja taidollista kykyä toimia asiamiehenä tai välimiehenä välimiesmenettelyssä, joka on luottamuksellinen vaihtoehto tuomioistuinmenettelylle. Välimiesmenettelyä käytetään vakiintuneesti liike-elämässä syntyvien riitojen ratkaisemiseksi.

Isännöinnin ammattitutkinnon Tiikasalo on suorittanut vuonna 2010. Koulutus on antanut valmiudet asunto-osakeyhtiön johtamiseen ja hallintaan, asiakkuuksien hoitamiseen sekä kiinteistön elinkaaren hallintaan.

Hänellä on sujuva suomen kielen taito.

Lari Tiikasalolla on vahva kokemus kuntataloudesta, -hallinnosta ja kunnan oikeudellisista asioista. Hän on toiminut lähes 18 vuotta kuntien palveluksessa ja 10 vuotta yrittäjänä lakiasiantoimistossa.

Lakimiehen tehtäviin ovat kuuluneet oikeudellinen ohjaus, kanteluprosessit, oikeudenkäynnit ja konserniyhteisöjen oikeudellinen neuvonta. Hän on hoitanut kaupunginjohtajan alaisuudessa sisäisen tarkastuksen tehtäviä.

Hänellä on toimialajohtamisen sekä esimiestyön kokemusta eri kunnallisten työnantajien palveluksessa. Talouspäälikkönä (noin 5 vuoden ajan kuntien palveluksessa oloajastaan) hän on saanut kokemusta sosiaali- ja terveystoimen taloushallinnosta ja sen kokonaisvaltaisesta kehittämisestä. Lisäksi hän on hoitanut hallinto- ja sosiaalihoitajan sekä sosiaalisiihteri – lastenvalvojan virkatehtäviä ja ollut mukana hallitustyöskentelyssä yrityksissä.

Tiikasalo on tottunut työskentelemään johdonmukaisesti vaativissakin tilanteissa.

Ennen valinnan vahvistamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virka täytetään 6 kuukauden koeajalla.

Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n ja johtajasopimuksen mukaisesti. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus kuntalain (410/2015) 42 § 1 momentin mukaisesti (21.5.2021/419).

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

ESITYS SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TOIMINNAN KEHITTÄMISEKSI

Khall. § 63

(Siv.ltk. § 11, 14.2.2022)

Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 20 §:n mukaisesti taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava riittävän ajoissa tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi ja sopeuttamiseksi jäsenkuntien toiminnallisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin mahdollisuuksiin.

Kuntayhtymä pyytää jäsenkuntia antamaan näkemyksensä kuntayhtymän toiminnan kehittämisessä huomioitaviksi asioiksi 15.3.2022 mennessä. Nykyinen talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024 *oheismateriaalina 2*. Valmistautuminen vuosien 2023 - 2025 taloussuunnitelmaan käsittää myös yritysten, opiskelijoiden ja muiden sidosryhmien kuulemiset ja näkemysten kokoamiset kuntayhtymän hallituksen ja valtuuston käsittelyä varten.

Sivistystoimesta vastaavan päätösehdotus:

Pätösehdotus annetaan kokouksessa.

Pätös:

Asian valmistelija sivistystoimesta vastaava Mari Jalava.

Lisätietoja antaa Mari Jalava, puhelin 0447 499263, mari.jalava@tervo.fi

Khall. § 63

Sivistyslautakunta käsittelee asiaa 14.2.2022.

Tervon kunnan hallintosäätö (Kvalt. 12.8.2021 § 10).

Oheismateriaali 2.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus antaa sivistyslautakunnan käsittelyn pohjalta Savon koulutuskuntayhtymälle lausunnon kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi ja sopeuttamiseksi jäsenkuntien toiminnallisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin mahdollisuuksiin, *liite 13*.

Pätös:

Pätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

OMAVELKAISEN TAKAUKSEN MYÖNTÄMINEN TERVON VUOKRATALOT OY:LLE

Khall. § 64

Kiinteistö Oy Tervon Vuokratalot on yhtiökokouksessaan 29.12.2021 päättänyt omavelkaisen takauksen anomisesta Tervon kunnalta huoneistoremonttilainan hakemiseksi. *Liite 10.*

Kuntalain säännökset takauksen antamisesta

Kuntalain (410/2015) 129 §:n 1 mom. mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kuntalain (410/2015) 129 §:n 2 mom. mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Vaadittavien vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä, vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskienhallinnan näkökulmasta riittävän osan. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään. (Kuntalain (410/2015) 129 § 4 mom.)

Kuntalain (410/2015) mukaisen takauksen edellytysten täyttyminen:

Takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunnalla on Kiinteistö Oy Tervon vuokratalot Oy:lle myönnettyjä lainojen takauksia yhteensä noin 232 968 euroa. Uusi takaus ei vaikuta merkittävästi kuntakonsernin talouteen eikä kunnan kykyyn vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.

Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuus voi olla 80 % lainamäärästä oleva kiinteistökiinnitys (80 000 euroa), josta yhtiö antaa kunnalle panttikirjat. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kiinteistö Oy Tervon vuokratalot on 100 % Tervon kunnan omistuksessa.

Euroopan unionin asettamat edellytykset takaukselle:

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 -108 artiklojen mukaan kunnan on valtiontukiviranomaisena huolehdittava valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten noudattamisesta. Perussopimuksen 109 artiklan nojalla neuvosto voi kuitenkin määrittää tukimuodot, jotka vapautetaan tästä ilmoitusvaatimuksesta.

Työ- ja elinkeinoministeriön mukaan, *jos markkinoiden toiminta on puutteellista, mutta viranomainen haluaa turvata kaikissa olosuhteissa kansalaisille tärkeän palvelun saatavuuden, voidaan tietyin ehdoin soveltaa yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluja, eli SGE:tä koskevaa valtiontukisääntelyä.*



15.2.2022

Julkinen

Ympäristöministeriön mukaan: "Jos takauksen saajana on sellainen yleishyödyllinen, sosiaalista asuntotuotantoa harjoittava yhteisö, joka on korkotukilain (604/2001) tai aravalain (1189/1993) sisältämien yleishyödyllisyysäännösten alainen ja jonka asunnot ovat korkotukilain tai aravarajoituslain (1190/1993) mukaisten käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia (mm. vuokran määrittelemisen omakustannus periaatteella) yhteisön voidaan katsoa toteuttavan komission SGEI-päätöksen 2012/21/EU mukaista julkisen palvelun velvoitetta ja yhteisölle myönnettävä takaus voidaan siten katsoa SGEI-tueksi"

Mahdollisen takauksen määrä tulee raportoida komissiolle jälkikäteen komission SGEI-päätöksen 9 artiklan mukaan. Tämä tarkoittaa, että Tervon kunnan tulee toimittaa takauksen tiedot ARAan, joka toimittaa tiedot eteenpäin komissiolle.

Tervon kunta omistaa 100% Kiinteistö Oy Tervon vuokrataloista, ja suoraan vuokra-asuntolainojen ja asumisoikeustalolainojen korkotuesta annetun lain (604/2001) 5 § kohdan 1. mukaisesti.

Taattavalle lainapääomalle esitetään 0,5 % takausprovisiota, minkä johdosta rahoituskustannuksissa arvioidaan saavutettavan EU-säädösten edellyttämä markkinaperusteinen hinnoittelutaso.

Kuntalain (410/2015) 14 § kohdan 9 mukaan kunnanvaltuusto päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta.

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvat. 12.8.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää myöntää Kiinteistö Oy Tervon vuokrataloille 100 000 euron suuruisen takauksen huoneistoremonttilainalle. Takausta on voimassa enintään 20 vuotta.

Vastavakuutena Kiinteistö Oy Tervon vuokratalojen tulee luovuttaa Tervon kunnalle panttikirjat, joiden suuruus on 80 000 euroa. Kunta perii Kiinteistö Oy Tervon vuokrataloilta 0,5 % suuruisen takausprovisioon vuosittain jäljellä olevasta lainapääomasta laskettuna.

Kunnanjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan takausasiakirjat sen jälkeen, kun tämä päätös on saavuttanut lainvoiman.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Kunnanhallituksen jäsen Pekka Puranen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 ja 28 §:n 5. kohdan yhteisöjääviys). Pöytäkirjantarkastajaksi nimettiin kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Juhani Tähtivaara.



15.2.2022

Julkinen

Asian valmistelija hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen, puhelin 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



15.2.2022

Julkinen

LAUSUNTO POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVA 2040: 2. VAIHEEN KAAVALUONNOKSIIN

Khall. § 65

Pohjois-Savon liitto on jättänyt lausuntopyynnön koskien Pohjois-Savon maakuntakaava 2040: 2. vaiheen kaavaluonnosvaihtoehtoja ja niiden valmisteluaineistoja. *Oheismateriaali 3.*

Kaavaluonnosvaihtoehtoina on laadittu kaksi erilaista luonnosta, joiden tavoitteet, kaavaratkaisut ja esitystapa poikkeavat toisistaan. Vaihtoehto 1 (VE1) on Kyvykäs uudistuja ja vaihtoehto 2. (VE2) on Rohkea kasvaja.

Rohkea kasvaja noudattaa pitkälti voimassa olevien maakuntakaavojen tavoitteita, esitystapaa ja ratkaisuja, joita 2. vaiheen maakuntakaava päivittää. Kyvykkäässä uudistujassa asetetut tavoitteet poikkeavat entisestä ja niin kaavaratkaisut kuin esitystapa ovat erilaiset.

Pohjois-Savon maakuntakaava 2040 2. vaiheen luonnosvaihtoehdot ja valmisteluaineisto ovat olleet maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:n ja -asetuksen 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 11.1.–14.3.2022 Pohjois-Savon kuntien toimistoissa ja internetsivuilla, Pohjois-Savon liitossa sekä liiton verkkosivuilla osoitteessa www.pohjois-savo.fi/psmk2040. Selvitysaineisto on nähtävillä vain verkkosivuilla.

Kaavassa käsitellään seuraavia teemakokonaisuuksia: 1. aluerakenne, asuminen ja elinkeinojen kehittäminen, 2. liikennejärjestelmä, 3. viherverkosto ja luonnon monimuotoisuus, 4. luonnonvarat, 5. kulttuuriympäristö, 6. energia, yhdyskuntateknikka ja tekninen huolto ja 7. muut teemat. Läpileikkaava teema on ilmastomuutos.

Osallisilla on mahdollisuus esittää mielipiteensä kaavaluonnoksista ja niiden valmisteluaineistosta. Palaute tulee toimittaa viimeistään 14.3.2022 klo 15.00.

Tervon kunnan lausuntoa on valmistellut elinkeinotyöryhmä.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 12.8.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää lausuntonaan *liitteen 11* mukaisen lausunnon Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040: 2. vaiheen kaavaluonnoksiin.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

NUORTEN TYÖLLISTÄMISTOIMENPITEET VUONNA 2022

Khall. § 66

Vuoden 2022 talousarviossa on varattu 5 390 euron määräraha opiskelijoiden ja nuorten palkkaukseen sekä 1 100 euron määräraha ko. yritystukiin. Määrärahoilla on työllistetty nuoria eri hallintokunnissa ja tervolaisissa yrityksissä. Työsuhteet ovat olleet osa-aikaisia kolmen viikon kestoisia työsuhteita. Viikottainen työaika on ollut 30 tuntia. Työtä hakeneiden määrä on vaihdellut vuosittain. Työkohteisiin valinnassa on painotettu hakijoiden koulutussuuntatuneisuutta.

Palkkaa maksetaan vuonna 2022 570 euroa kolmen viikon osa-aikaiselta työajalta (Kvtes 2020-2021 II luku 3 § 2. mom.). (KT ja kunta-alan pääsopijajärjestöt suosittelevat, että kahden viikon kesäharjoittelun suorittamisesta maksetaan kertakorvauksena 375 euron palkka vuonna 2022).

Tervolaiset yritykset ovat työllistäneet nuoria niin halutessaan nuorten työajan ja palkan suhteen samoin ehdoin kuin kunnan hallintokunnat. Vuonna 2022 yrityksille maksetaan nuoren työllistämisen aiheutuneiden menotositteiden perusteella 300 €/työllistetty nuori. Yritysten tulee maksaa nuorelle vähintään ammattiryhmän minimipalkkaan, osa-aikatyöhön perustuva palkka. Yrityksen vastuulle jäävät nuoren työllistämisen aiheuttavat työnantajan vastuut kuten esimerkiksi välilliset palkkausmenot, lakisääteiset työntekijän vakuutukset, työsopimuksen tekeminen ja työntekijän perehdyttäminen ja ohjaaminen. Työsuhde on yrityksen ja työntekijän välinen. Yritys ilmoittaa kunnalle 31.5.2022 mennessä, kuinka monta nuorta on mahdollista työllistää vuonna 2022.

Tervon kunnanhallituksen Yritystuet 2015 -päätöksen (Khall. 2.2.2015 § 39) mukaan tukea voidaan myöntää nuorten perustamille 4H- tai muille yrityksille 300 €, silloin kun kyseessä on nuorten kesätyöllistäminen.

Kesän 2022 kesätyöpaikat julistetaan haettaviksi 31.5.2022 mennessä kunnan nettisivuille laitettavalla ilmoituksella. Sähköiset hakemuslomakkeet saa kunnan nettisivuilta. Työpaikkaa voivat hakea tänä vuonna 16-21 vuotta täyttävät nuoret, joiden kotipaikka on Tervo.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 12.8.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. Hyväksyy edellä esitetyt perusteet menettelytavasta opiskelijoiden ja nuorten työllistämiseksi kuluvana vuonna.
2. Valtuuttaa elinkeinoasiamiehen selvittämään tervolaisten yritysten mahdollisuudet työllistää kesänuoria edellä kuvatulla tavalla sekä tekemään sopimukset yritysten kanssa nuorten työllistämiseksi.
3. Päättää, että nuorten työhön sijoittamisesta kunnan eri työkohteisiin päätetään johtoryhmän ja liikunta- ja nuorisopalveluiden esimiehen muodostamassa työryhmässä.



15.2.2022

Julkinen

Päätös:

Kohdat 1-2 päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201,
kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

TERVON KUNNAN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON PALKKIOT

Khall. § 67

(Khall. § 46, 1.2.2022)

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalain (410/2015) 27 § ja 28 § mukainen pakollinen toimielin, jonka tehtävät Tervon kunnassa on määritelty tarkemmin hallintosäännön (12.8.2021) 10 §:ssä.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on toivonut joulukuun 2021 kokouksessaan neuvoston jäsenten kokouspalkkioiden ohjaamista neuvoston toimintaan ja tämän mahdollistavan esimerkiksi pienten tapahtumien järjestämisen.

Tervon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.8.2021 61 § hyväksynyt Tervon hallintosäännön, jonka 17 §:ssä on määritelty luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet. Tässä yhteydessä on tehty päätös suorittaa palkkio myös vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenelle. Tämä käytäntö on yhdenvertainen muiden toimielinten, konsernijaoston, kaavatoimikunnan, sisäilmatyöryhmän, lapsi- ja nuorisoneuvoston, palkkatoimikunnan, yhteistyötoimikunnan ja Yhtenäiskoulun vanhempainneuvoston kanssa. Kokouspalkkio on ennakoperintälain (1118/1996) 13 § kohdan 2. mukaisesti rinnastettavissa palkkaan.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Vanhus- ja vammaisneuvoston palkkiokäytäntö pidetään yhdenvertaisena muiden toimielinten kanssa. Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenelle on kokouspalkkiota määritelty maksettavaksi 40 euroa kokousta kohti. Palkkiokäytäntöä ei muuteta.

Pekka Puranen esitti ehdotusta palautettavaksi valmisteluun, Pirjo Hänninen kannatti ehdotusta.

Päätös:

Asiasta järjestettiin äänestys. Hallintojohtajan pohjaehdotusta ei kannatettu.

Pekka Purasen ehdotuksen mukaisesti asia palautetaan valmisteluun

Asian valmistelija hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintoasiantuntija Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi

Khall. § 67

Tervon kunnan hallinto-organisaatiossa on vaikuttamistoimieliminä vanhus- ja vammaisneuvoston lisäksi nuorisovaltuusto.

Vanhus- ja vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston kokouspalkkioihin varatun määrärahan voi hallintosääntömuutoksella ohjata molempien toimielinten toimintaan.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:



15.2.2022

Julkinen

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että osana hallintosääntöpäivitystä (Kvalt. 22.2.2022) hallintosäännön 17 luvun "Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden taloudellisten etuuksien perusteet" "Kokouspalkkiot"- tekstistä poistetaan vanhus- ja vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto.

Vanhus- ja vammaisneuvostolle ja nuorisovaltuustolle varatut kokouspalkkiomäärärahat (40 € / 7 jäsentä / 9 kokousta / yhteensä 2 520 €/vuosi/toimielin) käytetään ko. vaikuttamistoimielinten toimintaan.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON JÄRJESTÄMINEN SUONENJOEN KAUPUNGIN SEKÄ KEITELEEN, PIELAVEDEN, RAUTALAMMIN, TERVON JA VESANNON KUNTIEN YHTEISTOIMINTA-ALUEELLA

Khall. § 68

Terveystenhuoltolain (1326/2010) 21 § mukaan Kunnan on järjestettävä ympäristöterveydenhuollon palvelut alueellaan sen mukaan, mitä ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa (410/2009) säädetään. Ympäristöterveydenhuollosta säädetään terveydensuojelulaissa (763/1994), elintarvikelaissa (279/2021), tupakkalaissa (549/2016) ja eläinlääkintähuoltolaissa (765/2009) (29.6.2016/552).

Ympäristöterveydenhuollon avulla pyritään turvaamaan asukkaille terveellinen elinympäristö.

Ympäristöterveydenhuollon tehtäviin kuuluvat terveydensuojelu- ja tupakkalain lisäksi elintarvikevalvonta ja eläinlääkintähuolto. Ympäristöterveydenhuolto selvittää myös asumisen terveydellisiä olosuhteita ja antaa niistä sekä mahdollisesti tarvittavista jatkotoimenpiteistä arvionsa.

Lain ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) 2 § mukaan, jos kunta huolehtii ympäristöterveydenhuollosta itse, sillä on oltava tehtävän järjestämiseksi sekä tarkoituksenmukaisen työnjaon ja erikoistumisen mahdollistamiseksi käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit tähän tehtävään.

Jos kunnalla ei ole käytettävissään 1 momentissa tarkoitettuja henkilöresursseja, sen on yhdessä jonkin toisen tai useamman kunnan kanssa muodostettava yhteistoiminta-alue.

Kuntalain (410/2015) 49 § 1 momentin mukaan kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kuntalain (410/2015) 51 § 1. momentin mukaan kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi.

Suonenjoen kaupunki sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnat ovat sopineet ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostamisesta (Tervon kvalt. § 48 2.11.2009, Keiteleen kvalt. § 49 22.6.2009, Pielaveden kvalt. § 58 1.6.2009, Rautalammin kvalt. § 56 28.4.2009, Suonenjoen kvalt. § 48 11.5.2009, Vesannon kvalt. § 90 27.4.2009) sekä hyväksyneet toimintaa koskevan kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen (Tervon kvalt. § 14 28.5.2011, Keiteleen kvalt. § 18 26.4.2010, Pielaveden kvalt. § 20 19.4.2010, Rautalammin kvalt. § 13 27.4.2010, Suonenjoen kvalt. § 29 10.5.2010, Vesannon kvalt. § 19 10.5.2010).

Suonenjoen kaupunginvaltuusto sekä Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Vesannon ja Tervon (Tervon kvalt § 45 19.9.2011) kunnanvaltuustot ovat hyväksyneet ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen, jonka isäntäkuntana on Tervo. Yhteistoiminta-alue aloittanut toimintansa 1.1.2012. *Oheismateriaali 4.*



15.2.2022

Julkinen

Yhteistoimintasopimuksen (kohta 13.) mukaisesti sopimus on tullut voimaan 1.1.2012. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopijakunnista pienimpänä Tervon kunta on toiminut isäntäkuntana reilun 10 vuoden ajan. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden siirtyessä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Tervon kunnan tulee pystyä huolehtimaan uuden kunnan velvoitteista muiden kuntien tavoin yhä pienenevistä resursseista huolimatta.

Em. syistä Tervon kunta näkee tarkoituksenmukaiseksi luopua ympäristöterveydenhuollon isäntäkunnan vastuista.

Tervon kunnan hallintosäntö (Kvalt. 12.8.2021 § 10).

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus esittää sopijakuntien kaupungin-/kunnanhallituksille seuraavaa:

1. Ympäristöterveydenhuollon järjestämisen isäntäkunnasta ryhdytään käymään neuvotteluja muiden yhteistoiminta-alueeseen kuuluvien kuntien kanssa.
2. Mahdolliset yhteistyömahdollisuudet alueen muiden ympäristöterveydenhuoltoa järjestävien palvelualueiden kanssa selvitetään.

Päätös:

Kohdat 1-2 päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.



15.2.2022

Julkinen

SUOMEN PARAS KYLÄKOULU -HANKE

Khall. § 69

(Siv.ltk § 12, 14.2.2022)

"Suomen paras kyläkoulu" -hanketta on kunnanhallitus käsitellyt aiemmin 2.4.2020 § 94, 25.8.2020 § 212, 2.2.2021 § 28, 21.9.2021 § 241, 11.1.2022 § 8.

Valtuuston 13.5.2019 § 21 päätöksen mukaisesti yläkoulun opetus järjestetään osana Tervon Yhtenäiskoulua viiden vuoden määräajan. Yläluokkien opetuksessa tulee olla riittävästi aineenopettajia, seurantaa tehdään lukuvuosittain ja lukuvuoden 2023- 2024 lopussa tehdään laaja selvitys, jonka jälkeen arvioidaan yläkoulun opetuksen jatko Tervossa.

Koulun uudet opetusjärjestelyt ovat olleet käytössä lukuvuoden 2019-2020 alusta lähtien. Viimeiset kolme lukuvuotta ovat osoittaneet, että yläkouluselvityksen aikana tehdyt muutokset ovat toimivia ja ne on pystytty toteuttamaan paitsi kustannustehokkaasti, myös opetuksen ja oppimisen kannalta järkevästi. Laadukas opetus ja yläluokkalaisten aineenopetus on pystytty turvaamaan.

Oppilasmääräennusteet on päivitetty vuosille 2020-2035. Yläluokkalaisten, samoin kuin koko koulun oppilasmäärän on arvioitu vakiintuvan nykyistä paremmalle tasolle viiden vuoden kuluessa. Ennustevuosien aikana yläkoululaisia on keskimäärin 30. Vaikka ikäluokkien erot ovat suuria, joustavat opetusjärjestelyt mahdollistavat ja turvaavat opetuksen järjestämisen myös jatkossa.

Suomen paras kyläkoulu -hankesuunnittelutyöryhmän kokouksessa 11.1.2022 päätettiin tilaohjelman laadinnasta, jossa kartoitetaan erikseen ala- ja yhtenäiskoulun opetuksen järjestämiseen vaadittavat tilatarpeet. Yhtenäiskoulun rehtori ja opettajakunta ovat tehneet valmistelevaa työtä, jonka pohjalta Palveluyhtiö Viisarit Oy on tehnyt Opetushallituksen tilaohjelmaa apuna käyttäen kaksi alustavaa vaihtoehtoa. Vaihtoehdot ovat alakoulu (*liite 5*) ja yhtenäiskoulu (*liite 6*). Kustannuslaskelmat eri vaihtoehdoille on kuvattu *liitteessä 7*, joissa on huomioitu myös kirjaston osuus rakennuksen pinta-alasta ja kokonaiskustannuksista.

Hankesuunnittelutyöryhmä on perehtynyt eri vaihtoehtoihin 3.2.2022, joiden pohjalta työryhmä esittää sivistyslautakunnalle suunnittelun jatkamista yhtenäiskoulun periaatteella. Yläkouluopetuksen tarvitsema tilavaade on arviolta 250 m², mikä on merkitykseensä nähden kohtuullinen osuus koko koulurakennuksen pinta-alasta.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt 12.8.2021 § 10) mukaan kunnanvaltuusto päättää kuntastrategiasta sekä varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Kunnanhallitus vastaa strategisen suunnittelun koordinoinnista ja johtamisesta sekä kunnan omien rakennushankkeiden suunnittelusta ja toteuttamisesta.

Hallintosäännön § 16 mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan rakennushankkeiden huonetilaohjelman, alustavan kustannusarvion ja



15.2.2022

Julkinen

luonnospiirustusten hyväksymistä sekä pääpiirustusten hyväksymistä ja rakennushankkeitten urakoitsijoiden valitsemisesta.

Tervon kuntastrategian 2018 – 2025 (26.6.2018 § 17) mukaan Tervon kunta turvaa kuntalaisille laadukkaat lähipalvelut asiakaslähtöisesti uusilla ja rohkeasti kokeilevilla toimintamalleilla. Kunnan järjestämiä palveluita ja yksityistä palvelutuotantoa kehitetään kunnassa toisiaan täydentävinä elinvoimatekijöinä.

Sivistystoimesta vastaavan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja sitä kautta kunnanvaltuustolle Tervon kunnan elinvoimaa tukevana sekä lasten ja nuorten lähipalvelut turvaavana toimenpiteenä seuraavaa:

1. Yläkoulun määräaikainen järjestämislupa puretaan ja yläkouluopetusta järjestetään Tervossa toistaiseksi seuraavin perustein:
 - Yläkouluopetus on saatu järjestettyä pedagogisesti hyvin toimivaksi, kustannustehokkaaksi ja laadukkaaksi kokonaisuudeksi.
 - Yläluokkalaisten aineenopetus on pystytty turvaamaan.
 - Oppilasnustaiden mukaan yläluokkalaisten määrä on noin 30 oppilasta lukuvuosittain.
2. Tilaohjelman suunnittelua jatketaan yhtenäiskouluperiaatteen mukaisesti.
3. Uudisrakennuksen pinta-ala tulee olla mitoitettu ja rakennustapa suunniteltu niin, että väestönsuojan ja sprinklerijärjestelmän rakentamisvelvoitteita ei muodostu.
4. Rajallisesta pinta-alasta johtuen kirjaston sijoittaminen uudisrakennukseen ei liene mahdollista, joten kirjaston tilaratkaisua varten tulee jatkaa muiden vaihtoehtojen selvittämistä.

Päätös:

Asian valmistelija sivistystoimesta vastaava Mari Jalava.

Lisätietoja antaa Mari Jalava, puhelin 0447 499263, mari.jalava@tervo.fi

Khall. § 69

Sivistyslautakunta on käsitellyt asiaa 14.2.2022. Lautakunnan päätös on sivistystoimesta vastaavan päätösehdotuksen mukainen.

Alustavat huonetilaohjelmamallit *liitteenä 12*.

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle seuraavaa:

Tervon kunnan elinvoimaa tukevana sekä lasten ja nuorten lähipalvelut turvaavana toimenpiteenä

1. Yläkoulun määräaikainen järjestämislupa puretaan ja yläkouluopetusta järjestetään Tervossa toistaiseksi seuraavin perustein:



15.2.2022

Julkinen

- Yläkouluopetus on saatu järjestettyä pedagogisesti hyvin toimivaksi, kustannustehokkaaksi ja laadukkaaksi kokonaisuudeksi.
 - Yläluokkalaisten aineenopetus on pystytty turvaamaan.
 - Oppilasennusteiden mukaan yläluokkalaisten määrä on noin 30 oppilasta lukuvuosittain.
1. Tilaohjelman suunnittelua jatketaan yhtenäiskouluperiaatteen mukaisesti.
 2. Uudisrakennuksen pinta-ala tulee olla mitoitettu ja rakennustapa suunniteltu niin, että väestönsuojan ja sprinklerijärjestelmän rakentamisvelvoitteita ei muodostu.
 3. Rajallisesta pinta-alasta johtuen kirjaston sijoittaminen uudisrakennukseen ei liene mahdollista, joten kirjaston tilaratkaisua varten tulee jatkaa muiden vaihtoehtojen selvittämistä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, kaija.tarvainen@tervo.fi.

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tervon kunnanhallitus

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkinen 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetyt tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	17.2.2022/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
 Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

15.2.2022

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 69
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § mukaan valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	17.2.2022/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	