



20.2.2019

Julkinen

KOKOUSAIKA	20.2.2019 klo 17.25-19.05			
KOKOUSPAIKKA	Tervon kunnantoimisto, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokoushuone			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Maarit Tarvainen, pj.	<input type="checkbox"/>	Seija Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Jarmo Tarkkonen, vpj.; k.hall.ed	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirkko-Liisa Hätinen	<input type="checkbox"/>
	Tiia Pääkkönen, j.	<input type="checkbox"/>	Marjo Tolonen	<input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen, j.	<input checked="" type="checkbox"/>	Petri Jäntti	<input type="checkbox"/>
	Sami Lempinen, j.	<input type="checkbox"/>	Steven Law	<input type="checkbox"/>
	Lea Harjumäki, j.	<input type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi	<input checked="" type="checkbox"/>
	Anja Pulkkinen, j.	<input checked="" type="checkbox"/>	Maire Nissinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Minna Heikkinen		perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä ei §:t 19, 23-24	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kati Vehniäinen		kotihoitopalveluiden esimies	<input type="checkbox"/>
	Teija Turpeinen		vs. osastonhoitaja, Palvelukoti Vuokko	<input type="checkbox"/>
	Petteri Ristikangas		kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Erkki Pääkkönen		kunnanhallituksen puheenjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Kaija Tarvainen klo 17.25 - 17.57		hallintojohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä §:t 23-24	<input checked="" type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi			
ASIAT	§:t 16-25			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	20.2.2019			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Jarmo Tarkkonen vpj.		Minna Heikkinen ei §:t 19, 23-24; Jarmo Tarkkonen § 19 Kaija Tarvainen § 23-24	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 20.2.2019			
	Allekirjoitukset			
	Pekka Puranen	Jouko Paretskoi		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 21.2.2019			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	ilmoitustaulunhoitaja		Saini Malinen	



20.2.2019

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Perusturvaltk § 16

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikennetytydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhus- ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhus- ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo-oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin,



20.2.2019

Julkinen

terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Jarmo Tarkkonen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulostulosyksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 14.2.2019.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuu-den.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



20.2.2019

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

Perusturvaltk § 17

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pekka Puranen ja Sami Lempinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 20.2.2019.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pekka Puranen ja Jouko Paretskoi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 20.2.2019.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Päätös:

Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



20.2.2019

Julkinen

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Perusturvaltk § 18

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003)31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja §:t 23-24 käsitellään ensimmäisenä asiana.

Päätös:

Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



20.2.2019

Julkinen

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Perusturvaltk § 19

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset



20.2.2019

Julkinen

- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan, kotihoitopalveluiden esimiehen sekä Palvelukoti Vuokon osastonhoitajan viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Perusturvalautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **23.1. – 20.2.2019** välisenä aikana perusturvajohtajan, kotihoitopalveluiden esimiehen sekä Palvelukoti Vuokon osastonhoitajan viranhaltijapäätösten kohdalla.

Perusturvajohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Perusturvalautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta seuraaviin perusturvajohtajan päätöksiin,

1. 5/2019, 4.2.2019, Minna Heikkinen, Harkinnanvarainen palkaton virkavapaa ajalla 1.3.2019 - 28.2.2020;
2. 7/2019, 7.2.2019, Minna Heikkinen, **salassa pidettävä (Julk.L, 621/1999 24.1 §, 25 kohta);**
3. 8/2019, 7.2.2019, Minna Heikkinen, **salassa pidettävä (Julk.L, 621/1999 24.1 §, 25 kohta);**
4. 11/2019, 15.2.2019, Minna Heikkinen, Tervon kunnan ma sosiaalityöntekijän palkkaaminen ajalla 15.2. - 31.3.2019.

Kotihoitopalveluiden esimiehellä ja vs. osastonhoitajalla ei ole ko. päätöksiä.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



20.2.2019

Julkinen

IKÄIHMISTEN TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN KILPAILUTUS SANSIA OY:N TOIMESTA, PALVELUKUVAUS

Perusturvaltk § 20

Tervon kunnanvaltuusto on § 95 13.12.2017 pidetyssä kokouksessa päättänyt, että Tervon kunta myy Attendolle 400.000 euron kauppahinnalla Tervon kunnassa osoitteessa Tervontie 10, 72210 Tervo sijaitsevan Palvelukoti Vuokon rakennuksen liittymiseen kunnanhallituksen ja Attendon kesken tammi-kuussa 2018 tarkistettavan kauppakirjan ehtojen mukaisesti. Tervon kunnanhallitus on tarkastanut kauppakirjan 16.1.2018 pidetyssä kokouksessa kunnanvaltuuston edellytysten mukaisesti. Attendo rakentaa uuden, nykyaikaisemman ikäihmisten palveluasumisen yksikön Tervon kuntaan. Palvelukoti Vuokon henkilöstö siirtyy Attendon palvelukseen liikkeenluovutuksen periaattein.

Tehostetun palveluasumisen yksikkö Vuokko on ainoa Tervon kunnan omistama yksikkö, joka on tuottanut ikäihmisten tehostettua palveluasumista. Palvelukoti Vuokon rakennuksen myynnin toteuduttua Tervon kunta ei enää tuota tehostetun palveluasumisen palveluja. Attendo aloittaa toiminnan uuden rakennuksen valmistuttua, arviolta viimeistään syksyn 2019 aikana. Tervon kunnan ikäihmisten tehostetun asumispalvelun palvelut hankitaan jatkossa kokonaan yksityisiltä palveluntuottajilta.

Sosiaali- ja terveystalvelujen hankinnoilla tarkoitetaan palveluhankintoja, jotka ylittävät kynnysarvon 400 000 euroa. Sosiaali- ja terveystalveluhankinnoille on säädetty vain tämä yksi kynnysarvo, erillistä EU-kynnysarvoa ei siten ole. Mikäli hankinta ylittää 400 000 euron kynnysarvon, tehdään kilpailutus hankintalain 12 luvun mukaisesti. Tervon kunnan ikäihmisten tehostetun palveluasumisen vuosittainen hankintahinta tulee arvion mukaan ylittämään edellä mainitun kynnysarvon.

Sosiaali- ja terveystalvelujen hankinnassa palvelun käyttäjien yksilöllisten ja pitkäaikaisten sekä toistuvien hoito- tai sosiaalipalvelujen turvaamiseksi hankintayksikön on otettava huomioon käyttäjien erityistarpeet ja kuuleminen siten kuin muissa laeissa säädetään. Sosiaali- ja terveystalvelujen hankinnassa otettava huomioon palvelujen laatuun, jatkuvuuteen, esteettömyyteen, kohtuuhintaisuuteen, saatavuuteen ja kattavuuteen, eri käyttäjäryhmien erityistarpeisiin, käyttäjien osallistumiseen ja vaikutusmahdollisuuksien lisäämiseen sekä innovointiin liittyvät tekijät.

Pitkäkestoisia hoito- ja asiakassuhteita koskevan sosiaali- ja terveystalvelun hankinnassa hankintayksikön on hankintalain mukaan määritettävä sopimusten kesto ja muut ehdot siten, että sopimuksista ei muodostu kohtuuttomia tai epätarkoituksenmukaisia seurauksia palvelun käyttäjille.

Tervon kunnan ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelukuvaus on esitetty *liitteessä nro 1*.

Varsinaiset sopimusasiakirjat tulevat vahvistettavaksi myöhemmin.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:



20.2.2019

Julkinen

Perusturvalautakunta käsittelee *liitteen nro 1* mukaisen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelukuvauksen kokouksessa ja tekee palvelukuvaukseen tarvittavat muutokset.

Kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:

Perusturvalautakunta saa tietoonsa *liitteen nro 1* mukaisen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelukuvauksen ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa perusturvalautakunnan kokouksessa.

Päätös:

Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,
minna.heikkinen@tervo.fi



SOSIAALITYÖN TUNTIHINTA 1.1.2019 LUKIEN

Perusturvaltk § 21

Sosiaalityön tuntihinta tulee määrittää laskutettaessa sijaishuollon kustannuksia lastensuojelulain (417/2007) 16 §:n mukaan kustannusvastuussa olevalta kunnalta. Sosiaalityön tuntihinta on laskettu käyttäen ohjeena Kuntaliiton julkaisua "Lastensuojelupalvelujen kustannukset ja hinnoittelu".

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta vahvistaa sosiaalityön tuntihinnaksi 66,59 euroa 1.1.2019 lukien.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



20.2.2019

Julkinen

VAMMAISPALVELU- JA SOSIAALIHUOLTOLAIN MUKAISTEN KULJETUSPALVELUIDEN VASTUUHENKILÖN NIMEÄMINEN MYK-PALVELUN OSALTA

Perusturvaltk § 22

Tervon kunnan perusturvalautakunta on 22.1.2019 pidetyssä kokouksessaan päättänyt hyväksyä Sansia Oy:n tarjouksen vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalveluiden kilpailuttamisesta ja hankinnasta Sansia Oy:n kautta.

Perusturvajohtaja ja hallintojohtaja kävivät sopimusasiakirjat läpi Sansia Oy:n edustajan Päivi Pakarisen kanssa 24.1.2019. Sansia Oy tarjoaa Tervon kunnalle vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten laskutuspalvelua hintaan 1.000 €/vuosi (ALV 0%).

Sopimus Sansia Oy:n kanssa edellyttää, että kunnasta nimetään yhteys- ja vastuuhenkilö kunnan ja Sansia Oy:n välille MYK-palvelun osalta. Kunnan MYK-palvelun yhteyshenkilön tehtävänä on vastata siitä, että kuljetuspalveluasiakkaiden profiili luodaan ja pidetään ajan tasaisena Sansia Oy:n määrittämässä asiakastietojärjestelmässä. Sansia Oy kouluttaa kuntaan nimetyn MYK-palveluiden yhteys- ja vastuuhenkilön järjestelmän käyttöön.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

1. Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa, että Sansia Oy:n sopimusasiakirjoihin lisätään laskutuspalvelun osto Sansia Oy:ltä hintaan 1.000 €/vuosi (ALV 0%).
2. Perusturvalautakunta nimeää kuljetuspalveluiden MYK-palveluiden yhteys- ja vastuuhenkilöksi Tervon kunnan osalta sosiaalitoimen toimistosihteerin ja varahenkilöksi perusturvajohtajan.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



EI JULKINEN

Perusturvaltk 23



EI JULKINEN

Perusturvaltk § 24



20.2.2019

Julkinen

PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Perusturvaltk § 25

1. Tervon kunnanhallitus 5.2.2019 § 22; Kunnanviraston sulkeminen vuosilomien aikana vuonna 2019.
2. Tervon kunnanhallitus 5.2.2019 § 23; Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, *oheismateriaali nro 1*.
3. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri 31.1.2019; Vuoden 2018 Tilinpäätösinformaatio, *oheismateriaali nro 2*.
4. Kuntainfo 1/2019, 30.1.2019; Asiakasmaksua koskevaan laskuun on liitettävä oikaisuvaatimusohjeet, *oheismateriaalin nro 3*.
5. Aluehallintovirasto 23.1.2019, Koillis-Savon Hammaspalvelu Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen / toimipaikan muutos ja palvelun tuottajana osoitteenmuutos, ISAVI/181/2019.
6. Aluehallintovirasto 23.1.2019, FysiTech Ky, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen / toimipaikan muutos ja palvelun tuottajana osoitteenmuutos, ISAVI/100/2019, ISAVI104/20019.
7. Valvira 28.1.2019, Hippon Terapiaklinikka Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/48357/2019.
8. Valvira 12.2.2019, DRA Consulting Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/3341/2019.
9. Tervon kunnan ikäihmisten tehostetun palveluasumisen tilanne.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-9 tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi
