



Kokousaika	Tiistaina 22.9.2020 klo 17.00	
Kokouspaikka	Kunnanviraston valtuustosali	
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
37		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
38		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
39		Työjärjestyksen hyväksyminen
40		Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin alijäämän kattaminen
41	Liite 1	Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen muuttaminen
42		Tervon kunnan hallintosääntö 22.9.2020 lukien
Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 23.9.2020	
Puheenjohtaja	MAARIT TARVAINEN Maarit Tarvainen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 16.9.2020 Ilmoitustaulunhoitaja Saini Malinen	



22.9.2020

Julkinen

KOKOUSAIKA	22.9.2020 klo 17.00-17.15	
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	16 valtuutettua, - varavaltuutettua ja 2 viranhaltijaa erillisen luettelon mukaisesti	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kirjoita	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 37-42	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Maarit Tarvainen	Kaija Tarvainen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	
	Tervo 22.9.2020	
	Allekirjoitukset	
	Pekka Nuutinen	NN Marika Pitkänen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	
	Tervo 23.9.2020	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	toimistos sihteeri	Saini Malinen



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. § 37

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 64 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksissa. Lapsi- ja nuorisoneuvosto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kyseessä olevilla edustajilla ei ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

64 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Tervon kunnanvaltuuston päätöksen (12.6.2017 § 51) mukaan ilmoitus kokouksen ajankohdasta ja paikasta julkaistaan kokouksen laillisuuteen vaikuttamatta Paikallislehti Sisä-Savossa.

65 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden valtuutettujen tiedonsaantitarpeita.

66 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti sen jälkeen, kun tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla tietoliikenneyhteydellä.

67 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain 101 §:n mukaan valtuusto voi painavan syyn vuoksi käsitellä asian suljetussa kokouksessa, vaikka asian käsittelyyn ei liity lailla salassa pidettäväksi säädettyä asiaa tai asiakirjaa. Kyseisen asian valmistelua ei julkisteta verkossa ennen valtuuston kokousta.

Kutsu valtuuston kokoukseen esityslistoineen on postitettu valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa sekä laitettu kunnan internet-sivuilla 16.9.2020. Lisäksi ilmoitus kokouksesta julkaistaan 17.9.2020 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.



22.9.2020

Julkinen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on puheenjohtajan ratkaistava asia. Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimieli-
men jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamiseksi läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuu-
dolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuu-
tetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat vara-
valtuutetut.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi
puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheen-
johtajalle. Kun varavaltuutettu osallistuu kokoukseen ja puolueen valtuutettu
saapuu kesken kokouksen, tulee valtuutettu välittömästi varavaltuutetun ti-
lalle. Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustaun päätyttyä tarvit-
taessa todeta uudelleen läsnäolijat. Mikäli puheenjohtaja toteaa valtuuston
menettäneen päätösvaltaisuuden, hänen on keskeytettävä tai lopetettava ko-
kous.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamiseksi puheenjohtaja to-
teaa läsnäolijat, päätösvaltaisuuden sekä kokouksen koolle kutsumisen lailli-
suuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähkö-
posti kaija.tarvainen@tervo.fi.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kvalt. § 38

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 85 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valittiin Pekka Nuutinen ja Marika Pitkänen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti kaija.tarvainen@tervo.fi.



22.9.2020

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kvalt. § 39

Kuntalain (410/2015) 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen vaikka siitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) 76 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Puheenjohtaja voi päättää kokouksen keskeytyksistä. Kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta voi kokoontua kokoustaulla ja käsitellä uudelleen valtuuston esityslistalla olevaa asiaa, josta valtuusto ei ole vielä tehnyt päätöstä. Toimielin voi tällöin päättää muuttaa esityslistalla olevaa päätösehdotustaan tai se voi päättää peruuttaa päätösehdotuksensa.

Puheenjohtaja toteaa, että kokouksen työjärjestys on esityslistan mukainen, jollei valtuusto toisin päättä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti kaija.tarvainen@tervo.fi.



22.9.2020

Julkinen

POHJOIS-SAVON SAIRAANHOITOPUIRIN ALIJÄÄMÄN KATTAMINEN

Kvalt. § 40

Khall. § 213 (25.8.2020)

Pohjois-Savon Sairaanhoidopiiri, Kuntayhtymän valtuusto 15.6.2020:

Tilikauden 2019 lopussa Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin kuntayhtymätaseen kumulatiivinen alijäämä oli yhteensä 17.601.491,87 euroa. Laskettaessa katettavaa alijäämää, vähennetään kuntayhtymän taseen kumulatiivisesta alijäämästä KYSin taseessa olevat Poistoero (1.329.665,30 euroa) ja muut omat rahastot (265.374,30 euroa). Tämän jälkeen katettava alijäämä on 16.006.452,27 euroa.

Kertynyt alijäämä katetaan suorittamalla perussopimuksen 24§:n mukainen lisäkanto.

Kuntayhtymän alijäämien kattamisesta määrätään kuntalain 110 §, 3. momentissa: Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Edellä mainittua lain kohtaa sovelletaan myös kuntayhtymiin.

Kuntayhtymien arviointimenettelystä säädetään kuntalain 119 §:ssä: Jos kuntayhtymä ei ole kattanut kuntayhtymän taseeseen kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädettyssä määräajassa, valtionvarainministeriö voi määrätä kuntayhtymää ja sen jäsenkuntia kuultuaan riippumattoman selvityshenkilön, jonka tehtävänä on laatia ehdotus kuntayhtymän talouden tasapainottamista koskeväksi kuntayhtymän ja jäsenkuntien väliseksi sopimukseksi. Selvityshenkilön tulee ehdotusta laatimissaan kuulla kuntayhtymää ja jäsenkuntia.

Alijäämän kattamista ja arviointimenettelyä koskevista siirtymäsäännöksistä määrätään kuntalain § 148:ssä: Arviointimenettelyä kuntayhtymässä koskevaa 119 §:ää sovelletaan ensimmäisen kerran vuoden 2015 taseeseen kertyneeseen alijäämään, jos alijäämää ei ole katettu tilikauden 2020 tilinpäätöksessä.

Hallituksen esityksessä eduskunnalle kuntalaiksi ja eräiksi siihen liittyviksi laiksi (HE 268/2014) perusteluissa todetaan: Vuonna 2015 ja sen jälkeen mahdollisesti kertyvät alijäämät tulisi kattaa viimeistään vuoden 2020 tilinpäätöksessä.

Jos taseeseen kertyneet alijäämät saadaan katetuksi nopeammassa ajassa kuin neljässä vuodessa, ylijäämäinen tilinpäätös, jolla kertyneet alijäämät saadaan katetuksi, katkaisee kattamiskauden. Sen jälkeen seuraavina tilikausina mahdollisesti kertyvät alijäämät aloittavat taas uuden kattamiskauden ja toimenpideohjelman laatimisvelvollisuuden.

Alijäämien kattamiseen aikataulusta on pyydetty lausunto Kuntaliitolta ja Valtiovarainministeriöstä. Lisäksi tarkastuslautakunta on ottanut kantaa alijäämien kattamisen aikatauluun. Saatujen kommenttien mukaan kuntayhtymän alijäämät on katettava vuoteen 2020 mennessä.



22.9.2020

Julkinen

Alijäämän kattamisen lisäkanto edellyttää talousarvion rahoituslaskelman muutosta oman pääoman erän osalta. Lisäkanto kirjataan edellisten tilikausien alijäämien pienennykseksi.

Tervon omistusosuus Pohjois-Savon Sairaanhoidopiiristä on 0,9022 prosenttia. Näinollen lisäkanto, joka tulee maksettavaksi vuoden 2020 aikana on arviolta 144 410,00 euroa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus saa tietoonsa Sairaanhoidopiirin alijäämän kattamiseen liittyvän lisäkannon.
2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2020 talousarvioon lisämäärärahan myöntämistä edellä mainittuun lisäkantoon.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puhelin 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.

Kvalt. § 40

Päätös:

Kunnanvaltuusto myönsi vuoden 2020 talousarvioon 144 410 euron lisämäärärahan Sairaanhoidopiirin alijäämän kattamiseen liittyvään lisäkantoon.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puhelin 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.



22.9.2020

Julkinen

POHJOIS-SAVON ALUEELLISEN PELASTUSTOIMEN YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Kvalt. § 41

Khall. § 224 (15.9.2020)

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan 19.6.2019 asettama työryhmä valmisteli alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen päivittämisen ja esitti kunnille sen hyväksymistä. Yhteistoimintasopimus on tehty vuonna 2003 ja päivitys koski lähinnä tekstin ajantasaistamista. Työryhmä esitti, ettei pelastustoimen maksuosuusperustetta muuteta nykyisestäään. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen edellyttää, että vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista kannattaa sitä ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien kuntien yhteenlasketusta asukasluvusta (Kuntalaki 57 §).

Työryhmä on pyytänyt kunnilta lausuntoa yhteistoimintasopimusehdotuksesta 31.1.2020 mennessä. 17 kuntaa 18:sta antoi lausunnon pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen ja maksuosuusperusteen tarkistamisesta. Lausuntojen perusteella 14 kunnalla ei ollut huomautettavaa yhteistoimintasopimukseen, 1 kunta halusi muutoksen kohtaan Taloudenhoito (maksuosuusperuste), 1 kohtaan Kiinteistöt, 1 kunta ei maininnut lausunnossaan yhteistoimintasopimuksen hyväksymistä. Maksuosuusperusteen muuttamista esitti 9 kuntaa, joka on alle 2/3 alueen kuntien määrästä eli 12:sta, eikä niiden asukaslukumäärä 53 257 ole puolta alueen kokonaisasukasluvusta.

Enemmistö kuntien lausunnoista tukee työryhmän tekemää esitystä pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen päivittämiseksi, mutta maksuosuusperusteen muuttaminen ei saanut muutoksen edellyttämää kannatusta. Työryhmä päätti esittää aluepelastuslautakunnalle yhteistoimintasopimusehdotuksen jatkokäsittelyä työryhmän esityksen mukaisena.

Valtioneuvosto teki 25.6.2020 päätöksen (528/2020) pelastustoimen alueista annetun valtioneuvoston päätöksen muuttamisesta. Päätöksen mukaan Joroisten kunta kuuluu 1.1.2021 alkaen Pohjois-Savon pelastustoimen alueeseen. Pelastuslain 24 § mukaan pelastustoimen alueeseen kuuluvilla kunnilla tulee olla sopimus pelastustoimen järjestämisestä. Määräaika yhteistoimintasopimuksen muuttamiselle on 31.10.2020 ja sopimus tulee saattaa voimaan viimeistään 1.1.2021. Sopimuksella sovitaan pelastustoimen järjestämisestä sisältäen mm. kustannusten jaon, hallintomallin, virkojen ja tehtävien järjestämisen perusteet sekä muut yhteistoiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat.

Aluejakomuutoksen myötä Joroisten pelastusaseman henkilöstö, ajoneuvot, kalusto ja varusteet sekä vastuu pelastustoimen tehtävien hoitamisesta siirtyy 1.1.2021 Etelä-Savon pelastuslaitokselta Pohjois-Savon pelastuslaitokselle. Pohjois-Savon pelastuslaitos vuokraa pelastusasemakiinteistön Joroisten kunnalta. Joroisten kunta siirtyy esityksen mukaan 1.1.2021 alkaen Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen sopijaosapuoleksi ja muutetun yhteistoimintasopimuksen piiriin. Joroisten kunta on lisätty uuteen yhteistoimintasopimusehdotukseen.

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta päätti kokouksessaan 18.8.2020 lähettää alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimusehdotuksen Pohjois-Sa-



22.9.2020

Julkinen

von kuntien ja Joroisten kunnan valtuustoille hyväksyttäväksi. Yhteistoimintasopimus (perussopimus) tulee muuttaa Valtioneuvoston 25.6.2020 tekemän aluejakopäätöksen vuoksi, jonka mukaan Joroisten kunta kuuluu 1.1.2021 alkaen Pohjois-Savon pelastustoimen alueeseen. Muutoksessa vastuu Joroisten alueen pelastustoimesta siirtyy PohjoisSavon pelastustoimelle.

Toinen peruste yhteistoimintasopimuksen muuttamiselle on sen sisällön ajantasaistaminen. Nykyisin voimassa oleva sopimus on tehty vuonna 2003. Yhteistoimintasopimuksensisältöä ja kuntien maksuosuusperusteita on viimeksi tarkistettu syksyllä 2019 kuntien, aluepelastuslautakunnan ja pelastuslaitoksen edustajista kootussa työryhmässä. Työryhmäesitti sopimustekstiin teknisiä korjauksia ja maksuosuusperusteensäilyttämistä entisellään. Enemmistö kuntien lausunnoista tuki työryhmän tekemää esitystä.

Valtioneuvoston asettama määräaika yhteistoimintasopimuksen muuttamiselle on 31.10.2020. Sopimus tulee saattaa voimaan viimeistään 1.1.2021.

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta pyytää käsittelemään yhteistoimintasopimusasian valtuustossa ja allekirjoittamaan hyväksytyyn sopimuksen. Toinen allekirjoituskappale pyydetään palauttamaan 13.10.2020 mennessä sähköpostitse osoitteeseen pelastuslaitos(at)kuopio.fi.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) § 10.

OM 1.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

- saa tietoonsa Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimusluonnoksen
- esittää kunnanvaltuustolle yhteistoimintasopimuksen hyväksymistä.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

-Kunnanhallitus saa tietoonsa Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimusluonnoksen

-Kunnanjohtaja ehdottaa, että kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että Tervon kunta hyväksyy yhteistoimintasopimuksen lukuun ottamatta sopimuksen kohtaa Taloudenhoito (§ 9). Tervon kunta esittää, että yhteistoimintasopimusta tulee muuttaa niin, että pelastustoimen kustannustenjakoa toteutetaan kokonaisuudessaan asukasluvun suhteessa, mikäli Kuntalain 57 §:n vaatima edellytys yhteistoimintasopimuksen muuttamisesta toteutuu.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman muutetut päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.



22.9.2020

Julkinen

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puh. 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.

Kvalt. § 41

Liite 1.

Päätös:

Kunnanhallituksen esityksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puh. 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.



TERVON KUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖ 22.9.2020 LUKIEN

Kvalt. § 42

Khall. § 225 (15.8.2020)

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 13.12.2019) § 11 mukaan Tervon Kehitys Oy:n toimitusjohtajana operatiivista toimintaa johtaa omien virkatehtävien ohella kunnanjohtaja.

Tarkastuslautakunta on 14.2.2020 § 16 kehottanut kunnan viranomaisia selvittämään kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan mahdollisen intressikollision toimia samanaikaisesti Tervon Kehitys Oy:n toimitusjohtajana/hallituksen puheenjohtajana.

Tervon Kehitys Oy:n hallitus on valmistellut asiaa.

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 13.12.2020) § 10.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Tervon kunnan hallintosäännön hyväksymistä 22.9.2020 lukien sillä muutoksella, että §:stä 11 poistetaan "Tervon Kehitys Oy:n toimitusjohtajana operatiivista toimintaa johtaa omien virkatehtävien ohella kunnanjohtaja".

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puh. 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.

Kvalt. § 42

Päätös:

Kunnanhallituksen esityksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Seppo Niskanen.


Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Seppo Niskanen, puh. 0447 499200, seppo.niskanen@tervo.fi.

Tervon kunta
Kunnanvaltuuston kokouksen 22. päivänä syyskuuta 2020
Nimenhuuto ja äänestysluettelo

Nimi	Nimenhuuto			§			.§			.§		
	läsnä	poissa		jaa	ei	tyhjä	jaa	ei	tyhjä	jaa	ei	tyhjä
Simonen Jussi		x										
Farin Anja	x											
Korhonen Risto	x											
Liimatainen Matti	x											
Manninen Katriina	x											
Nuutinen Pekka	x											
Pitkänen Marika	x											
Pulkinen Anja	x											
Puranen Minna	x											
Pääkkönen Erkki	x											
Pääkkönen Tiia	x											
Raatikainen Touko	x											
Savinainen Virpi	x											
Suhonen Katja	x											
Tarvainen Maarit	x											
Tarvainen Matti	x											
Tähtivaara Juhani	x											
Varajäsenet												
Viranhaltijat												
Niskanen Seppo	x											
Tarvainen Kaija	x											
Yhteensä	16 valtuutettua, - varavaltuutettua ja 2 viranhaltijaa.											

Tervossa 22. päivänä syyskuuta 2020


 Maarit Tarvainen, kvalt. vpj


 Kaija Tarvainen, pöytäkirjanpitäjä

TERVON KUNTA

Kunnallisvalitus (Kuntalaki 410/205 §:t 135 ja 137)

Kunnanvaltuusto

Kokouspäivämäärä
22.9.2020

§:t
37, 38, 39, 40, 41

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihe), asiakaspalvelu 029 56 42 502

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu Oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383), joka tuli voimaan 1.1.2019.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017-499 111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00-14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/>	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/>	Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	23.9.2020/SM
	<input type="checkbox"/>	Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus		
	<input type="checkbox"/>	Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/>	Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/>	Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/>	Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
 Kunnanvaltuusto

Kokouspäivämäärä
 22.9.2020

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 42
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät
	Hallintolainkäyttöl 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
	Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelppoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	23.9.2020/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	