



27.8.2019

Julkinen

KOKOUSAIKA	27.8.2019 klo 18.00-18.24, kokouksen jälkeen valtuuston iltakoulu kuntatalouden tilanteesta klo 18.25-19.50		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	14 valtuutettua, 6 varavaltuutettua ja 4 viranhaltijaa erillisen luettelon mukaisesti		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kirjoita		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 33-40		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä
	Maarit Tarvainen		Kaija Tarvainen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika		
	Tervo 27.8.2019		
	Allekirjoitukset		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Matti Tarvainen	NN	Touko Raatikainen
	Paikka ja pvm		
	Tervo 28.8.2019		
	Virka-asema		Allekirjoitus
	toimistosihteri		Saini Malinen



27.8.2019

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Kvalt. § 33

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 64 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokoukutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksissa. Lapsi- ja nuorisoneuvosto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto voivat nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kyseessä olevilla edustajilla ei ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

64 §:n mukaan valtuuston kokoukset on lähetettävä vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Tervon kunnanvaltuuston päätöksen (12.6.2017 § 51) mukaan ilmoitus kokouksen ajankohdasta ja paikasta julkaistaan kokouksen laillisuuteen vaikuttamatta Paikallislehti Sisä-Savossa.

65 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokoukseen yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden valtuutettujen tiedonsaantitarpeita.

66 §:n mukaan kokoukset, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti sen jälkeen, kun tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla tietoliikenneyhteydellä.

67 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain 101 §:n mukaan valtuusto voi painavan syyn vuoksi käsitellä asian suljetussa kokouksessa, vaikka asian käsittelyyn ei liity lailla salassa pidettäväksi säädettyä asiaa tai asiakirjaa. Kyseisen asian valmistelua ei julkisteta verkossa ennen valtuuston kokousta.

Kutsu valtuuston kokoukseen esityslistoineen on postitettu valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa sekä laitettu kunnan internet-sivuilla 19.8.2019. Lisäksi ilmoitus kokouksesta julkaistaan 22.8.2019 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.



27.8.2019

Julkinen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on puheenjohtajan ratkaistava asia. Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimieliimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamiseksi läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle. Kun varavaltuutettu osallistuu kokoukseen ja puolueen valtuutettu saapuu kesken kokouksen, tulee valtuutettu välittömästi varavaltuutetun tilalle. Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustaun päätyttyä tarvittaessa todeta uudelleen läsnäolijat. Mikäli puheenjohtaja toteaa valtuuston menettäneen päätösvaltaisuuden, hänen on keskeytettävä tai lopetettava kokous.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamiseksi puheenjohtaja toteaa läsnäolijat, päätösvaltaisuuden sekä kokouksen koolle kutsumisen laillisuuden.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).



27.8.2019

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

### Kvalt. § 34

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 85 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valittiin Matti Tarvainen ja Touko Raatikainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).

---



27.8.2019

Julkinen

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Kvalt. § 35

Kuntalain (410/2015) 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen vaikka siitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 76 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Puheenjohtaja voi päättää kokouksen keskeytyksistä. Kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta voi kokoontua kokoustauolla ja käsitellä uudelleen valtuuston esityslistalla olevaa asiaa, josta valtuusto ei ole vielä tehnyt päätöstä. Toimielin voi tällöin päättää muuttaa esityslistalla olevaa päätösehdotustaan tai se voi päättää peruuttaa päätösehdotuksensa.

Puheenjohtaja toteaa, että kokouksen työjärjestys on esityslistan mukainen, jollei valtuusto toisin päättä.

### **Päätös:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).



27.8.2019

Julkinen

## TERVON KUNNAN HYVINVOINTIRAPORTTI VUODELTA 2018

### Kvalt. § 36

Khall. § 132 (13.8.2019)

Vuonna 2011 voimaan tulleen terveydenhuoltolain mukaan kunnan tehtävänä on edistää terveyttä ja hyvinvointia kunnassa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen tulevat olemaan kunnan keskeisiä tehtäviä erityisesti sote- ja maakuntauudistuksen toteutuessa. Maakuntien tehtävänä on tarjota kunnille asiantuntemusta HYTE-työn tueksi, huolehtia alueellisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä, vastata sosiaali- ja terveystalveluista sekä siitä, että terveyttä ja hyvinvointia edistävät ja ehkäisevät palvelut toteutuvat.

Tervon kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä vastaavana ryhmänä toimii kunnan johtoryhmä. Tervon kunnanvaltuusto hyväksyi hyvinvointikertomuksen valtuustokaudelta 2013-2016 (Kvalt. 21.2.2017 § 15) ja vuodelta 2017 (Kvalt. 28.1.2019 § 4).

Tervon ja Vesannon kuntien yhteisestä HYTE-työstä neuvoteltiin 30.8.2018. Kunnanhallitus nimesi Tervon ja Vesannon kuntien yhteiseksi HYTE-yhteishenkilöksi Tervon varhaiskasvatuspalveluiden esimies Mikko Latvalan yhden vuoden määräajaksi eli vuoden 2019 loppuun asti. Työaika on yksi päivä viikossa (Khall. (25.9.2018 § 154).

Pohjois-Savon Liiton 6.9.2018 järjestämässä kaikkien pohjoissavolaisten kuntien HYTE-neuvottelussa esiteltiin Pohjois-Savon HYTE-organisaatio 2021 (visio), kuntien HYTE-yhdyshenkilöt ja HYTE-tilanteet sekä maakunnan HYTE-työtä. Tilaisuudessa pohdittiin ajatusten ja ideoiden jatkojalostamista.

Kunnassa tehtävässä HYTE-työssä laaditaan valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus ja vuosittainen raportti, joilla seurataan ja ohjataan kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden kehitystä. Kunta kartoittaa tarjolla olevat hyvinvointia ja terveyttä edistävät palvelut ja koordinoi niiden tuotantoa kunnan eri toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyötahoja ovat mm. muut kunnat, seurakunta, paikalliset yritykset ja erilaiset järjestöt. Lisäksi kunta tukee kansallisten ja alueellisten terveyden edistämisen ja hyvinvointiohjelmien toimeenpanoa ja toteutusta omassa kunnassa.

HYTE-työn tavoitteena on kaventaa asukkaiden hyvinvointi- ja terveyseroja, lisätä hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä sekä ehkäistä sairauksia, tapaturmia ja syrjäytymistä. Tärkeä osa HYTE-työtä on mielenterveyden ja osallisuuden vahvistaminen. Osallisuudella tarkoitetaan mukanaoloa, vaikuttamista ja huolenpitoa, yhteisössä osallisena olemista sekä sitä, että ihminen pääsee osalliseksi yhteisesti rakennettuun hyvinvointiin.

HYTE-työllä ei tarkoiteta vain kuntien sosiaali- ja terveystalveluita, vaan lähes kaikki kuntien ja yhteistyötahojen palvelut ovat HYTE-työtä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä on vahva rooli kaikilla kunnan järjestämällä palveluilla kuten mm. kirjasto- ja kulttuuripalveluilla, liikunta- ja nuorisopalveluilla ja ympäristöterveydenhuollolla. Yhtä merkittävä osuus on niillä palveluilla, joita eri järjestöt, yhteisöt tai yritykset tarjoavat jäsenilleen ja muille kuntalaisille.



27.8.2019

Julkinen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen on vahva taloudellinen merkitys vähentyneinä hoitokuluina, joten on kaikkien etu, että kunnissa on tarjolla monipuolisesti eri toimijoiden tarjoamia palveluita.

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 28.1.2019 § 10).

Tervon ja Vesannon kuntien HYTE-yhdyshenkilön valmisteleva Tervon kunnan hyvinvointiraportti vuodelta 2018 *oheismateriaalina 3*.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. saa tietoonsa Tervon kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2018
2. esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy raportin.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).

---

## Kvalt. § 36

Liite 1.

**Päätös:**

Valtuusto hyväksyi Tervon kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2018.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puh. 0447 499201, sähköposti [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).

---



27.8.2019

Julkinen

## RASVANGIN OSAYLEISKAAVAN MUUTOS

### Kvalt. § 37

Khall. § 137 (13.8.2019)

Kaavatmk. § 14 (2.7.2019)

Khall. § 83 (7.5.2019)

Kaavatmk. § 6 (29.4.2019)

Khall. § 196 (13.11.2018)

Kaavatmk. § 14 (9.10.2018)

Rasvangin osayleiskaavan muutosta ovat hakeneet:

- Erkko Kolehmainen omistamalleen tilalle Kääriö 844-410-2-72 kahden osoitetun rantarakennuspaikan (RA) siirtäminen, hakemus oheismateriaalina 3 (OM 3)
- Martti Hämäläinen omistamalleen tilalle Maukola 844-404-64-0 kahden osoitetun rantarakennuspaikan käyttötarkoituksen muuttaminen (RA -> ARA), hakemus oheismateriaalina 4 (OM 4)
- Anneli Kajander-Koponen ja Hannu Koponen omistamalleen tilalle Hiekkasalmi 844-410-2-13 kolmen osoitetun rantarakennuspaikan (RA) siirtäminen, hakemus oheismateriaalina 5 (OM 5)
- Siiri Saastamoinen omistamalleen tilalle Saarela 844-410-2-43 yhden osoitetun rantarakennuspaikan (RA) siirtäminen, hakemus oheismateriaalina 6 (OM 6)

Teknisen johtajan päätösesitys:

Kaavatoimikunta esittää:

1. kunnanhallitukselle kaavamuutoshankkeiden käynnistämistä hakijoiden esittämille tiloille.
2. kunnanhallitukselle kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:stä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Asian valmistelija tekninen johtaja Jukka Korhonen.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jukka Korhonen, puhelin 0447 499350, [jukka.korhonen@tervo.fi](mailto:jukka.korhonen@tervo.fi)

Khall. § 196

---

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 10 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan kehittämistä turvaavista kaavoitus- ja asuntopoliittista asioista sekä rakentamista ohjaavien kaavojen suunnittelusta ja laatimisesta yhteistyössä teknisen- ja ympäristölautakunnan kanssa.

*Oheismateriaali 1 luonnosaineisto.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää





27.8.2019

Julkinen

1. Hyväksyä Rasvangan rantaosayleiskaavan tilaa Kääriö 844-410-2-72, tilaa Maukola 844-404-64-0, tilaa Hiekkasalmi 844-410-2-13 ja tilaa Saarela 844-410-2-43 koskevat muutoksen kaava-aineistoihin kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.

2. Asettaa edellä mainitut kaava-aineiston nähtäville 15.11.2018 – 17.12.2018 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena.

3. Pyytää lausunnot Pohjois-Savon Ely-keskukselta, Pohjois-Savon Liitolta, Savon Voima Oyj:ltä ja Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta.

Päätös:

Kohdat 1-3: Päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija tekninen johtaja Jukka Korhonen.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jukka Korhonen, puhelin 0447 499350, [jukka.korhonen@tervo.fi](mailto:jukka.korhonen@tervo.fi)

#### Kaavatmk. § 6

Oheismateriaalina 5 lausunnot, kaavanlaatijan vastine ja kaavaehdotus sekä muu aineisto OM 6.

- Kuopion Kulttuurihistorialliselta museolta, Pohjois-Savon liitolla, Savon Voima Verkko Oyj:llä ei huomautettavaa.
- Pohjois-Savon Ely-keskus esittää lausuntonaan seuraavaa: Pohjois-Savon ELY-keskus kehottaa kuntaa pohtimaan tarvetta päivittää koko Rasvangan alueen yleiskaava. Kaava-alueelle on tehty useita kaavamutoksia yksittäisille kiinteistöille, jotkin näistä muutoksista ovat olleet vireillä myös aiemmissa kaavamutoksissa. Koko Rasvangan alueen osayleiskaavan päivitys antaisi mahdollisuuden tarkastella alueen maankäyttöä kokonaisuutena, sekä mahdollisia muutostarpeita. Kaavaselostuksesta ei käy ilmi, onko luontoselvitystä tarkoitus päivittää tämän kaavatyön yhteydessä. Muutosalueilla olisi vähintäänkin suotavaa käydä edes toteamassa tilanne pelkän karttatarkastelun sijaan. Kaavaselostuksesta puuttuu viittaus 2014 tehtyyn luontoselvityksen päivitykseen, johon ilmeisesti myös perustuu Kääriönsaaren eteläosan lintuhavainto, joka mainitaan kaavaselostuksessa.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kaavatoimikunta:

1. hyväksyy kaavanlaatijan vastineen
2. esittää kunnanhallitukselle OM 6 Rasvangan rantaosayleiskaavan tilaa Kääriö 844-410-2-72, tilaa Maukola 844-404-64-0, tilaa Hiekkasalmi 844-410-2-13 ja tilaa Saarela 844-410-2-43 koskevan valmisteluaineiston hyväksymistä ja asettamista nähtäville MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena.
3. Kaavaehdotusaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:



27.8.2019

Julkinen

Kohdat 1-3: Päätösehdotuksen mukaiset.  
Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

Khall. § 83

---

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan kehittämistä turvaavista kaavoitus- ja asuntopoliittista asioista sekä rakentamista ohjaavien kaavojen suunnittelusta ja laatimisesta yhteistyössä teknisen- ja ympäristölautakunnan kanssa.

*Oheismateriaalina 5* lausunnot.  
Kaavanlaatijan vastine ja kaavaehdotus sekä muu aineisto *Oheismateriaalina 6*.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. Huomioida lausunnot kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein (Oheismateriaali 6).
2. Hyväksyä oheismateriaali 6 mukaisen Rasvangan rantaosayleiskaavan tilaa Kääriö 844-410-2-72, tilaa Maukola 844-404-64-0, tilaa Hiekkasalmi 844-410-2-13 ja tilaa Saarela 844-410-2-43 koskevan kaavamuutosaineiston.
3. asettaa kaavamuutosaineiston nähtäville MRL:n tarkoitamana kaavaehdotuksena 9.5.2019 – 10.6.2019 väliseksi ajaksi.
4. Valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

Kaavatkm. § 14

---

Oheismateriaalina 3 lausunnot ja kaavanlaatijan vastine, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta oheismateriaali 4

- Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla ja Pohjois-Savon liitolla ei huomautettavaa.
- Pohjois-Savon Ely-keskus toteaa edelleen, että kunnan kannattaisi pohtia Rasvangan alueen osayleiskaavan kokonaispäivitys tarvetta. Ely-keskuksella ei ollut muuta huomautettavaa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

---



27.8.2019

Julkinen

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle:

Oheismateriaali 4 mukaisen Rasvangin rantaosayleiskaavan tilaa Kääriö 844-410-2-72, tilaa Maukola 844-404-64-0, tilaa Hiekkasalmi 844-410-2-13 ja tilaa Saarela 844-410-2-43 koskevan kaavamuutosaineiston esittämistä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, [petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

Khall. § 137

---

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan kehittämistä turvaavista kaavoitus- ja asuntopoliittista asioista sekä rakentamista ohjaavien kaavojen suunnittelusta ja laatimisesta yhteistyössä teknisen lautakunnan kanssa.

*Oheismateriaalina 7 lausunnot.*

*Oheismateriaalina 8 kaavanlaatijan vastine ja kaavamuutosaineisto.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää *oheismateriaali 8* mukaisen Rasvangin rantaosayleiskaavan tilaa Kääriö 844-410-2-72, tilaa Maukola 844-404-64-0, tilaa Hiekkasalmi 844-410-2-13 ja tilaa Saarela 844-410-2-43 koskevan kaavamuutosaineiston kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, [petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

Kvalt. § 37

OM 1, 2.

**Päätös:**

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas



27.8.2019

Julkinen

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

---



27.8.2019

Julkinen

## NIINIVEDEN OSAYLEISKAAVAN MUUTOS

### Kvalt. § 38

Khall. § 138 (13.8.2019)

Kaavatmk. § 15 (2.7.2019)

Khall. § 84 (7.5.2019)

Kaavatmk. § 7 (29.4.2019)

Khall. § 216 (27.11.2018)

Khall. § 186 (6.11.2018)

Kaavatmk. § 15 (9.10.2018)

Antti Tulila Tiitilän jakokunnan yhteisten maa-alueiden edustajana on hakenut lisveden osayleiskaavan muutosta Niiniveden Lehtosaareen osoitettujen kuuden rantarakennuspaikan (RA) osalta. Hakemusaineisto oheismateriaalina 7 (OM 7).

Teknisen johtajan päätösesitys:

Kaavatoimikunta esittää:

1. kunnanhallitukselle kaavamuutoshankkeen käynnistämistä hakijan esittämälle tilalle.
2. kunnanhallitukselle kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:stä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Asian valmistelija tekninen johtaja Jukka Korhonen.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jukka Korhonen, puhelin 0447 499350, [jukka.korhonen@tervo.fi](mailto:jukka.korhonen@tervo.fi)

Khall. § 186

Tiitilän Jakokunnan maa-alueet -niminen osakaskunta on esittänyt Tervon kunnalle kaavamuutoksen toteuttamista muuttaakseen omistamistaan Lehtosaareen Niiniveden rantayleiskaavassa osoitetusta kuudesta RA-rantarakennusoikeudesta viisi siirtokelpoisiksi. Osakaskunnalla on tarkoitus suojella saari vapaaehtoisen METSO-ohjelman puitteissa. Oheismateriaalina 3 on tarkemmin kuvattu hanketta ja sen tavoitteita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. Käynnistää Niiniveden yleiskaavan muutosprosessin Lehtosaarella.
2. Hyväksyä kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:stä.

Päätös:

Kohdat 1-2: Päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija tekninen johtaja Jukka Korhonen.



27.8.2019

Julkinen

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jukka Korhonen, puhelin 0447 499350,  
[jukka.korhonen@tervo.fi](mailto:jukka.korhonen@tervo.fi)

Khall. § 216

Rantaosayleiskaavamuutoksen laatiminen on lähtenyt vireille Tiitilän osakaskunnan aloitteesta. Osakaskunta on sopinut alustavasti ELY-keskuksen kanssa Lehtosaaren suojelusta. Tavoitteena on muuttaa saarten käyttötarkoitussuojelualueeksi. Olevaa rakennusoikeutta on tarkoitus osoittaa siirrettävänä rakennusoikeutena. Samalla Pönkäsaari osoitetaan SL-alueeksi toteutuneen tilanteen mukaisesti. Samalla tutkitaan miten Lehtosaaren osoitetut lomarakennuspaikat ja venevalkamamahdollisesti siirretään muualle.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 25.10.2018) 10 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan kehittämistä turvaavista kaavoitus- ja asuntopoliittista asioista sekä rakentamista ohjaavien kaavojen suunnittelusta ja laatimisesta yhteistyössä teknisen- ja ympäristölautakunnan kanssa.

*Oheismateriaali 7 luonnosaineisto.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. Hyväksyä Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleiskaavan muutosprosessin Pönkä- ja Lehtosaarta koskevat muutokset perusteluineen MRL:n tarkoitamana kaavaluonnoksena.
2. Asettaa edellä mainitut kaava-aineiston nähtäville 29.11.2018 – 31.12.2018 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoitamana kaavaluonnoksena.
3. Pyytää lausunnot Pohjois-Savon Ely-keskukselta, Pohjois-Savon Liitolta, Savon Voima Oyj:ltä ja Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija tekninen johtaja Jukka Korhonen.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jukka Korhonen, puhelin 0447 499350,  
[jukka.korhonen@tervo.fi](mailto:jukka.korhonen@tervo.fi)

Kaavatmk. § 7

Oheismateriaali 7 lausunnot, kaavanlaatijan vastine ja kaavaehdotus sekä muu aineisto OM 8.

- Kuopion Kulttuurihistorialliselta museolta ja Pohjois-Savon liitolla ei huomautettavaa.
- Pohjois-Savon Ely-keskus esittää lausuntonaan seuraavaa: Pönkäsaaren SL-1 merkintä on asianmukainen. Myös Lehtosaari on osoitettu luonnonsuojelualueeksi (SL-1) kaavamääräyksellä "valtion toimesta toteutettava luonnonsuojelualue". Merkintä määräyksineen on ongelmallinen, koska sen voi katsoa asettavan valtiolle etukäteisen velvoitteen luonnonsuojelualueen perustamiseen. Velvoitteelle ei



27.8.2019

Julkinen

kuitenkaan ole mitään asiallista perustetta. Luonnonsuojelulain mukaan yksityismaiden suojelualue voidaan perustaa vain laissa säädettyjen edellytysten täytyessä, eikä Lehtosaaren alue tällä hetkellä täytä edellytyksiä. Lehtosaari ei sisälly valtioneuvoston hyväksymiin luonnonsuojeluohjelmiin, joten luonnonsuojelualueen perustaminen edellyttää valtion ja maanomistajan tekemää sopimusta. Tällaista ei ole tehty. Tämän lisäksi alueella tulee olla erityisiä luonnonsuojelulaissa mainittuja luonnonarvoja. Tällä hetkellä alueella ei näitä ole. Pohjois-Savon ELY-keskus on ilmoittanut maanomistajalle ja kunnalle jo aiemmin, että se harkitsee suojelualueen perustamisesta vasta, jos saari poltetaan Tuli takaisin metsiin –projektin mukaisen suunnitelman mukaisesti. Edellä mainitun perusteella ELY-keskus katsoo, että kaavan SL-1 -merkintä tulee Lehtosaaren osalta korvata maa- ja metsätalousalueen merkinnällä (M) tai selkeyttää kaavamääräystä siten, että siitä käy selkeästi ilmi 1) suojelun sopimuksenvaraisuus (sopimusvapaus myös valtion osalta) sekä 2) se, että suojelu edellyttää alueella tehtäviä luonnonhoitotoita (polttaminen), jonka jälkeen ELY-keskus voi harkita saaren suojelemista Metso-ohjelman keinoin.

Kaavassa on osoitettu Lehtosaaren entiselle LV-1 alueelle RA-1 paikka. Rakennuspaikan osoittaminen rajoittaa huomattavasti saaren virkistyskäyttöä, mikä taas on ongelmallista mahdollisia suojelusuunnitelmia ajatellen. Tavanomaisesti yleisen rantautumis- ja tulipaikan olemassaolo katsotaan eduksi Metso-suojelusta päätettäessä. Jatkotyössä tulisi vielä harkita, halutaanko saari kaavoittaa luonnonsuojelualueeksi vai lomarakennuspaikoiksi.

Lehtosaareen on merkitty viisi siirrettäväksi aiottua rakennuspaikkaa merkinnällä 5sir. Tältä osin ELY-keskus huomauttaa käsityksensä, ettei kyseisenkaltaisella merkinnällä ole mitään erityistä oikeudellista merkitystä tulevissa kaavaprosesseissa. Siirrettävien rakennuspaikkojen uusi sijainti tulisi aina tarkastella samassa kaavaprosessissa. Siirtoa koskeva merkintä tulisikin poistaa kaavakartalta ja siirtää maininnaksi kaavaselostukseen. Tämä kuvaisi myös oikeammin merkinnän sitovuutta tulevia kaavahankkeita silmällä pitäen (selostuksella ei oikeusvaikutusta). Lopuksi ELY-keskus huomauttaa, että se on edelleen kiinnostunut neuvottelemaan alueen Metso-suojelusta. Tämä ei kuitenkaan tarkoita, että ELY-keskus valtion puolesta etukäteisesti sitoutuisi sopimuksen tekemiseen.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kaavatoimikunta:

1. hyväksyy kaavanlaatijan vastineen
2. esittää kunnanhallitukselle oheismateriaali 8 mukaisen Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleiskaavan, Pönkä- ja Lehtosaarta koskevan, muuttamisen valmisteluaineiston hyväksymistä ja asettamista nähtäville MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena.
3. Valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:



27.8.2019

Julkinen

Kohdat 1-3: Päätösehdotuksen mukaiset.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

Khall. § 84

---

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan kehittämistä turvaavista kaavoitus- ja asuntopoliittista asioista sekä rakentamista ohjaavien kaavojen suunnittelusta ja laatimisesta yhteistyössä teknisen- ja ympäristölautakunnan kanssa.

*Oheismateriaalina 7* lausunnot, kaavanlaatijan vastine ja kaavaehdotus sekä muu aineisto *Oheismateriaalina 8*.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. Huomioida lausunnot kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein (Oheismateriaali 8).
2. Hyväksyä Oheismateriaali 8 mukaisen Niiniveden ja Suostunjärven ranta-osayleiskaavan, Pönkä- ja Lehtosaarta koskevan kaavamuutosaineiston.
3. Asettaa kaavamuutosaineiston nähtäville MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena 9.5.2019 – 10.6.2019 väliseksi ajaksi.
4. Valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

---

Kaavatmk. § 15

Oheismateriaalina 5 lausunnot ja kaavanlaatijan vastine, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta oheismateriaali 6

- Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla ja Pohjois-Savon liitolla ei huomautettavaa.
- Pohjois-Savon Ely-keskus muistuttaa että, Lehtosaaren osalta saaren suojelu Metso- ohjelman kautta tulee harkittavaksi siinä vaiheessa, jos alue poltetaan ja alueen luonnonarvot täytyvät polton jälkeen Metso-kriteerit. Lisäksi ELY- keskus haluaa muistuttaa, että rakennusoi- keus voidaan siirtää ainoastaan kaavaan perusteella ja se että onko





27.8.2019

Julkinen

rakennuspaikkojen siirtäminen mahdollista, ratkeaa vasta kaavapro-  
sessissa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle:

1. Pohjois-Savon Ely-keskuksen lausunnon huomioimista kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein (OM 5).
2. Oheismateriaali 6 koskevan Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleis-  
kaavan, Pönkä- ja Lehtosaarta koskevan kaavamuuosaineiston esittä-  
mistä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi MRL:n tarkoittamana lopullisena  
kaavaratkaisuna.

Päätös:

Hyväksyttiin kohdat 1-2 päätösehdotuksen mukaisesti.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

Khall. § 138

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanhal-  
litus vastaa kunnan kehittämistä turvaavista kaavoitus- ja asuntoliittista asi-  
oista sekä rakentamista ohjaavien kaavojen suunnittelusta ja laativisesta yh-  
teistyössä teknisen lautakunnan kanssa.

*Oheismateriaalina 9 lausunnot.*

*Oheismateriaalina 10 kaavanlaatijan vastine ja kaavanmuutosaineisto.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. Hyväksyä Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleiskaavan, Pönkä- ja  
Lehtosaarta koskevan kaavamuuosaineistoon lausuntojen johdosta tehtä-  
vät tarkennukset kaavatoimikunnan esittämällä tavalla.
2. Kunnanhallitus esittää *oheismateriaali 10* mukaisen Niiniveden ja Suos-  
tunjärven rantaosayleiskaavan, Pönkä- ja Lehtosaarta koskevan kaava-  
muutosaineiston kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi MRL:n tarkoittamana  
lopullisena kaavaratkaisuna.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)



27.8.2019

Julkinen

**Kvalt. § 38**

OM 3, 4.

**Päätös:**

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200,  
[petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

---



27.8.2019

Julkinen

## PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN

### Kvalt. § 39

Khall. § 141 (13.8.2019)

Tervon kunnanvaltuusto on 18.3.2019 § 11 hyväksynyt teknisen toimialan palveluyhtiön perustamisen yhdessä Keiteleen ja Vesannon kuntien kanssa. Perustettavan osakeyhtiön toiminimi on Palveluyhtiö Viisarit Oy. Yhtiö aloittaa toimintansa vuoden 2020 alussa.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 10 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää yhtiökokousedustajat.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yhtiökokousedustajan nimeämistä Palveluyhtiö Viisarit Oy:öön.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, [petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

---

### Kvalt. § 39

**Päätös:**

Kunnanvaltuusto nimesi yhtiökokousedustajaksi Maarit Tarvaisen ja varaedustajaksi Katja Suhosen Palveluyhtiö Viisarit Oy:öön.

Hallintolain 434/2003 28 §:n 4. kohdan mukaisesti (palvelussuhdejääviys) valtuutetut Juhani Tähtivaara, Minna Puranen ja Erkki Pääkkönen eivät osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Asian käsittelyyn ja päätöksen tekoon osallistuivat varavaltuutetut Samuli Niskanen, Petri Jäntti ja Riitta Pulli.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Petteri Ristikangas

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Petteri Ristikangas, puhelin 0447 499200, [petteri.ristikangas@tervo.fi](mailto:petteri.ristikangas@tervo.fi)

---



27.8.2019

Julkinen

## KUNNAN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TOIMIVALTA YSL 156 § MUKAISISSA ASIOISSA: KEITELE, TERVO JA VESANTO

### Kvalt. § 40

Khall. § 142 (13.8.2019)

Ymp.ltk § 4 (13.6.2019)

Ympäristönsuojelulain 156 d §:ssä talousjätevesien käsittelyvaatimuksista poikkeaminen on määritelty seuraavasti: Kunnan toimivaltainen viranomainen voi hakemuksesta myöntää luvan poiketa perustason puhdistusvaatimuksista 156 a §:ssä tarkoitetulla alueella enintään viiden vuoden määräajaksi kerrallaan. Poikkeamisen myöntämisen edellytyksenä on, että ympäristöön aiheutuva kuormitusta on kiinteistön käyttö huomioon ottaen pidettävä huomattavan vähäisenä verrattuna käsittelemättömän jäteveden aiheuttamaan kuormitukseen tai käsittelyjärjestelmän parantamiseksi edellytetyt toimet korkeiden kustannusten ja teknisen vaativuuden vuoksi kokonaisuutena arvioiden ovat kiinteistön haltijalle kohtuuttomat. Arvioitaessa toimien kohtuuttomuutta kiinteistön haltijan kannalta otetaan huomioon:

- 1) kiinteistön sijainti viemäriverkoston piiriin ulottuvaksi tarkoitetulla alueella;
- 2) kiinteistön haltijan ja kiinteistöllä vakituisesti asuvien korkea ikä ja muut vastaavat elämäntilanteeseen liittyvät erityiset tekijät;
- 3) kiinteistön haltijan pitkäaikainen työttömyys tai sairaus taikka muu näihin rinnastuva sosiaalinen suorituseste.

Poikkeamisen myöntävää viranomaista ei ole määrätty ympäristönsuojelulaissa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiseksi, vaan määrittely kuuluu siten, että "poikkeuksen myöntää kunnan toimivaltainen viranomainen". Käytännössä tämä tarkoittaa toimivalta-asian määräämistä valtuustotasolla.

Toimivaltaiseksi viranomaiseksi on tarkoituksenmukaista määritellä Tervon, Vesannon ja Keiteleen alueella kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Kun toimivalta on määritelty, em. kuntien ympäristönsuojeluviranomainen Keiteleen, Tervon ja Vesannon ympäristölautakunta voi delegoida toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Jatkoaiakahakemusten vastaanottaminen ja käsittely on tarkoituksenmukaista tehdä vasta määräajan päättymisen jälkeen, jotta hakemuksia voidaan käsitellä yhteneväisin perustein. Kuntien verkkosivuilla asiasta tiedotetaan syyskuun alussa 2019, kun se on saanut kuntien päätökset asiasta.

### Päätösesitys:

Keiteleen, Tervon ja Vesannon ympäristölautakunta esittää Tervon, Vesannon ja Keiteleen kunnanhallituksille ja edelleen em. kuntien valtuustoille, että kunnan ympäristönsuojeluviranomainen määritellään toimivaltaiseksi viranomaiseksi ympäristönsuojelulain 156 § mukaisen poikkeuksen myöntämisessä. Tervon, Vesannon ja Keiteleen ympäristölautakunta pyytää asiasta em. kuntien päätöstä 30.6.2019 mennessä.

(Valm ymp.tark JH)

Päätös:



27.8.2019

Julkinen

Esityksestä poiketen, päätöstä em. asiaan pyydetään 31.8.2019.

Ympäristötarkastaja Jani Huttunen, puh. 044 7975 552, [jani.huttunen@tervo.fi](mailto:jani.huttunen@tervo.fi)

---

**Khall. § 142**

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle (kunnanvaltuuston 28.1.2019 hyväksymän hallintosäännön liitteeksi), että kunnan ympäristönsuojeluviranomainen määrittellään toimivaltaiseksi viranomaiseksi ympäristönsuojelulain 156 § mukaisen poikkeuksen myöntämisessä.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).-

---

**Kvalt. § 40**

**Päätös:**

Kunnanhallituksen päätösesityksen mukainen.

Asian valmistelija hallintojohtaja Kaija Tarvainen.


Lisätietoja antaa hallintojohtaja Kaija Tarvainen, puhelin 0447 499201, [kaija.tarvainen@tervo.fi](mailto:kaija.tarvainen@tervo.fi).-

---

**Tervon kunta**  
**Kunnanvaltuuston kokouksen 27. päivänä elokuuta 2019**  
**Nimenuoto ja äänestysluettelo**

Nimi	Nimenuoto		§			§			§		
	läsnä	poissa	jaa	ei	tyhjä	jaa	ei	tyhjä	jaa	ei	tyhjä
Simonen Jussi	x										
Farin Anja	x										
Korhonen Risto	x										
Liimatainen Matti	x										
Manninen Katriina		x									
Nuutinen Pekka	x										
Pitkänen Marika	x										
Pulkinen Anja		x									
Puranen Minna	x, ei § 39										
Pääkkönen Erkki	x, ei § 39										
Pääkkönen Tiia	x										
Raatikainen Touko	x										
Savinainen Virpi	x										
Suhonen Katja		x									
Tarvainen Maarit	x										
Tarvainen Matti	x										
Tähtivaara Juhani	x, ei § 39										
<b>Varajäsenet</b>											
Järvinen Jukka	x										
Nissinen Maire	x										
Tolonen Marjo	x										
Jäntti Petri § 39	x										
Pulli Riitta § 39	x										
Niskanen Samuli § 39	x										
<b>Viranhaltijat</b>											
Ristikangas Petteri	x										
Tarvainen Kaija	x										
Heikkinen Minna	x										
Manninen Pekka	x										
<b>Yhteensä</b>	14 valtuutettua, 6 varavaltuutettua ja 4 viranhaltijaa.										

Tervossa 27. päivänä elokuuta 2019

  
 Maarit Tarvainen, kvalt. pj

  
 Kaija Tarvainen, pöytäkirjanpitäjä

**TERVON KUNTA**

**Kunnallisvalitus** (Kuntalaki 410/205 §:t 135 ja 137)

**Kunnanvaltuusto**

**Kokouspäivämäärä**  
27.8.2019

**§:t**  
33-36, 39

## **VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### **Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihe), asiakaspalvelu 029 56 42 502

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00-14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	29.8.2019/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	



## TERVON KUNTA

Kunnallisvalitus,  
valtuuston päätös kaavan hyväksymisestä MRL  
188.1 §  
Valitusoikeus ja rajoitukset Kuntal ja MRL 188.3 §,  
191.3 §, 191.4 §

## Kunnanvaltuusto

Kokouspäivämäärä  
27.8.2019

§:t  
37-38

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen yleistiedoksiannosta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioaloajan päättymistä. Valitusaika alkaa yleistiedoksiantopäivästä. Valitusaika on 29.8.-30.9.2019.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihte), asiakaspalvelu 029 56 42 502

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00-14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	29.8.2019/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta  
**TERVON KUNTA**  
Kunnanvaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

27.8.2019

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>40</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpiteitä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.</p> <p>Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	29.8.2019/SM
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiintona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	