



12.12.2023

Julkinen

KOKOUSAIKA	12.12.2023 klo 17.00–20.12 (tauko klo 19.33–19.41)			
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj.,	☐	Sami Huuskonen, etä	☒
	Juhani Tähtivaara, vpj. esittelijä	☒	Jouko Paretskoi	☐
	249			
	Pekka Puranen	☒	Terhi Karppanen	☐
	Jaana Mykkänen, ei § 259	☒	Lotta Paretskoi	☐
	Katja Suhonen	☐	Inkeri Palmio	☒
	Ville Leinonen	☒	Juha Hämäläinen	☐
Kaarina Hoffrén, etä	☒	Pirjo Hänninen	☐	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka		Paikalla
	Erkki Pääkkönen	kv. pj.		☒
	Riitta Raatikainen, etä, ei § 250	kv. 1. vpj.		☒
	Risto Korhonen	kv. 2. vpj.		☒
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 249	kunnanjohtaja		☒
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 249	hallintopäällikkö		☒
	Aila Riikonen, 257 § klo 17–17.25	Projektipäällikkö		☒
	Piia Kuusela 247 § klo 17.25–17.52	Projektipäällikkö		☒
Reea Peltokorpi 247 § klo 17.25–17.52	Hanketyöntekijä		☒	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§ 244–259			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Juhani Tähtivaara		Tiina Pietiläinen, Juhani Tähtivaara § 249	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 12.12.2023			
	Allekirjoitukset			
	NN	Ville Leinonen	Pekka Puranen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 13.12.2023			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteeri		Saini Malinen	



12.12.2023

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 244

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 245

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Puranen ja Ville Leinonen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 246

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. 159 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin: kokouksen ensimmäisenä asiana päätettiin käsitellä § 257 matkailua tukevat luontoreitti-investoinnit Tervon kunnan alueella, lisäksi päätettiin käsitellä lisäpykälät § 258 kirjaamishakemus, kuntarahoitus oyj:n osakkeiden siirto arvo-osuuksiksi ja § 259 talousarviolainan nostaminen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 247

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita. Projektipäällikkö Piia Kuusela esittelemässä Työttömien tulevaisuuden taidot -hankkeen tuloksia.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Piia Kuusela läsnä klo 17.25–17.52

Reea Peltokorpi läsnä klo 17.25–17.52

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 248

1. Valtion viranomaiset

Valtiovarainministeriö

- 1) Päättös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023; Päättös VN/33144/2022, 22.11.2023

Opetushallitus

- 1) Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2024; Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös VN/31163/2023, VN/31163/2023-OKM-1, 9.11.2023

KEHA-keskus

- 1) Uutiskirje 27.11.2023

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom

- 1) Lausuntopyyntö Traficomien määräysluonnoksesta 71/2023 M, Kirje 1.12.2023

Väylävirasto

- 1) Lausuntopyyntö: Tasoristeysmuutoksista tiedottaminen ja tietojen ylläpito tietojärjestelmissä; Kirje 1.12.2023

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Influenssa- ja koronatehosterokotukset jatkuvat Ylä-Savossa joulukuussa; Tiedote 29.11.2023
- 2) Aluehallitus aloitti ensi vuoden talousarvion käsittelyn; Tiedote 4.12.2023

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon liitto

- 1) Maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 20.11.2023 §21 "Pohjois-Savon liiton talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026"
- 2) Maakuntavaltuuston pöytäkirja 2/2023, 20.11.2023

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymävaltuuston esityslista 2/2023, 12.12.2023

Savo-Pielisen jätelautakunta

- 1) Kokouskutsu 7.12.2023

4. Yhteisöt

Kunta- ja hyvinvointialueuudantajat KT

- 1) Kaupunginorkesterien soitin- ja pukukorvaukset sekä mediapalkkiot 1.12.2023 lukien; Yleiskirje 24/2023, 27.11.2023
- 2) Valtuutus sopia vuosityöaikaan otetun sairaalakoulun opettajan palvelussuhteen ehdoista; Yleiskirje 25/2023, 27.11.2023



12.12.2023

Julkinen

- 3) Kutsu osallistua KT-työnantajapäiville 13.-14.3.2024 Oulussa; Yleiskirje 26/2023, 29.11.2023
- 4) Lääkärisopimuksen 1.2.2024 voimaan tulevat muutokset (liitteet 1-4); Yleiskirje 27/2023, 4.12.2023

5. Muut

Iisalmen kaupunki

- 1) Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan pöytäkirjanote 21.11.2023 § 111 "Suonenjoen kirjaston liittyminen Ylä-Savon kirjastoverkkoon"

Suonenjoen kaupunki

- 1) Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 20.11.2023 § 259 "Lausunnon antaminen Tervon kunnan ympäristöterveystoimen talousarvioesityksestä vuodelle 2024"

Vesannon kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 27.11.2023 § 223 "Suonenjoen kirjaston liittyminen Ylä-Savon kirjastoverkkoon"

Posti Jakelu Oy

- 1) Postipalvelujen hinnastohinnat nousevat 1.1.2024 alkaen; Asiakastiedote 29.11.2023

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 249

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 7.12.2023

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Hallintopäällikkö: -

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **29.11.-12.12.2023** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



12.12.2023

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan 29.11.-12.12.2023 välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen varapuheenjohtaja.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen. Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

HYVINVOINTIALUEEN, KUNTIEN JA MAAKUNNAN LIITON VÄLINEN YHDYSPINTASOPIMUS

Khall. § 250

Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton (sopimusosapuolet) yhteistyölle on tehty yhdyspintasopimus (liite 1), joka on käsitelty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallituksessa 13.11.2023 § 383 (oheismateriaali 1). Sopimusosapuolilla on yhteiset asukkaat ja tarve tehdä yhteistyötä asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi ja palvelujen toteuttamiseksi. Sopimuksessa osapuolet sitoutuvat yhdessä sovittujen käytäntöjen mukaisesti yhteisissä tavoitteissa ja tehtävissä ihmislähtöisten ja toimivien palvelujen järjestämiseksi sekä osaavien työntekijöiden saatavuuden varmistamiseksi. Sopimus on luonteeltaan yleinen tahdonilmaus, puitesopimus.

Sopimuksessa sovitaan taustasta, tarkoituksesta sekä todetaan yhteistyön lainsäädäntöpohja. Sopimuksessa on todettu yhteiset tavoitteet, jotka on muodostettu sovittamalla yhteen hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton strategiat. Sopimuksessa on kuvattu yhteistyön pelisäännöt sekä viestinnän vastuut. Sopimuksessa on kuvattu johdon tason rakenteet, kuntafoorumi ja palvelukeskustelut. Kuntafoorumin sekä palvelukeskustelujen järjestäminen sekä yhdyspintarakenteet on kuvattu tarkemmin yhdyspintasuunnitelmassa. Suunnitelmassa on kuvattu palvelukeskustelujen aluejako, jossa Kuopiolla on oma palvelukeskustelu.

Yhdyspintasuunnitelma on tehty sopimusta täydentäväksi asiakirjaksi. (liite 2) Se ei ole sopimuksellisesti sitova. Se on tehty siksi, että sopimuksen tekemisessä mukana olleet kuntien, työllisyyspalvelujen sekä sosiaali-, terveys-, ja pelastustoimen viranhaltijat halusivat kuvata tämänhetkistä yhteistyön tilaa, yhteistyön rakenteita sekä toimenpiteitä yhteistyön käynnistämiseksi tai yhteistyön jatkumiseksi. Yhdyspintapalveluista osa on muutosprosessissa (suurimpana TE2025), joten yhteistyön rakenteet ovat muotoutumassa. Sopimusta ja suunnitelmaa on valmisteltu yhteistyössä kuntien, työllisyyspalvelujen sekä HVAn toimialojen (ikäntyneiden palvelut, työikäisten sosiaalipalvelut sekä perhekeskuspalvelut) kanssa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan yhdyspintasopimuksen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Riitta Raatikainen poistui asian käsittelyn ajaksi. (Hallintolaki 434/2003, 28 § kohta 5)

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2025

Khall. § 251

Lain naisten ja miesten tasa-arvosta (1986/609) 6 a § mukaan, jos työnantajan palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää, työnantajan on laadittava vähintään joka toinen vuosi erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma, jonka mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet. Suunnitelma voidaan sisällyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tai työsuojelun toimintaohjelmaan.

Tasa-arvosuunnitelma on laadittava yhteistyössä luottamusmiehen, luottamusvaltuutetun, työsuojeluvalluutetun tai muiden henkilöstön nimeämien edustajien kanssa. Henkilöstön edustajilla on oltava riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet suunnitelmaa laadittaessa.

Tasa-arvosuunnitelma (liitteenä 3) on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 16.11.2023 § 28.

Tasa-arvosuunnitelman tulee sisältää:

- 1) selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta ja sen osana erittely naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä koko henkilöstöä koskeva palkkakartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksista, palkoista ja palkkaeroista;
- 2) käynnistettäväksi tai toteutettaviksi suunnitellut tarpeelliset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi ja palkkauksellisen tasa-arvon saavuttamiseksi;
- 3) arvio aikaisempaan tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista.

Tasa-arvosuunnitelmasta ja sen päivittämisestä on tiedotettava henkilöstölle.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Tervon kuntaorganisaatiota koskevan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2024–2025. (Liite 3)

Päätös

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa Tiina Pietiläinen 044 7499 216 tiina.pietilainen@tervo.fi.



12.12.2023

Julkinen

LAUSUNTO VALTION VÄYLÄVERKON INVESTOINTIOHJELMASTA VUOSILLE 2025-2032

Khall. § 252

Väylävirasto pyytää lausuntoja luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2023–2030.

Väylävirasto laatii vuosittain valtion väyläverkon 8-vuotisen investointiohjelman osana valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman, Liikenne 12 –suunnitelman, toimeenpanoa.

Investointiohjelmassa esitetään lähivuosien tärkeimmät liikenneinfrahankkeet, jonka talouskehyksen määrittelee Liikenne 12-suunnitelma. Vuosia 2025-2032 koskeva investointiohjelma on Väyläviraston tietoon perustuva ehdotus uusien rata-, maantie- ja vesiväylähankkeiden toteuttamisesta ja niiden vaikutuksista. Väyläverkon investointiohjelma sisältää kehittämishankkeita, isoja peruskorjaushankkeita ja hankekokonaisuuksia sekä pienempiä parantamishankkeita.

Väylävirasto pyytää avoimella lausuntopyynnöllä vuosittain päivitettävästä investointiohjelmasta lausuntoja, joiden kautta tulee esille sidosryhmien tietoa ja näkökulmia investointiohjelmaan liittyen.

Materiaali nähtävissä osoitteessa:

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=f68b0581-bcec-4e82-9500-d142e1db9006>

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta esittää hallitusohjelmaan kirjatun Vahva- ja välittävä Suomi-hallitusohjelman määräaikaisen 4 miljardin investointiohjelmaan kirjatun 520 M€ korjausvelan purkamisen (*liite 4 kohta 4 taulukko 4*) kohdistamista pienempien kuntien seututeihin, jotta maaseudulta kaupunkeihin kulkevien työmatkalaisten ja raskaanliikenteen turvallisuus pienemmillä teillä voidaan taata.

Lisäksi Tervon kunta esittää Tervon kunnan läpikulkevan st 551 (sininen tie) liikenneturvallisuuden parantamista taajama-alueilla ajonopeuksien hillitsemiseksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnaninsinööri Matti Maapuro, lisätietoja antaa matti.maapuro@tervo.fi , 044 7499 352



12.12.2023

Julkinen

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET AJALLA 1.1.-31.12.2024

Khall. § 253

Hallintosäännön 147 § mukaan toimitaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus kokoontuu vuonna 2024 tiistaisin klo 17.00 kunnanviraston valtuustosalissa/hybridikokouksena seuraavina ajankohtina:

16.1.2024
6.2.2024
27.2.2024
19.3.2024
9.4.2024
23.4.2024
14.5.2024
28.5.2024
11.6.2024
13.8.2024
27.8.2024
10.9.2024
24.9.2024
8.10.2024
29.10.2024
12.11.2024
26.11.2024
10.12.2024

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa Tiina Pietiläinen 044 7499 216 tiina.pietilainen@tervo.fi.



12.12.2023

Julkinen

KUNNANVIRASTON SULKEMINEN UUDEN VUODEN AIKANA 2024

Khall. § 254

Hallinnossa asiakasvirrat ovat pieniä juhlapyhien yhteydessä. Kunnanviraston sulkemisella saadaan tehostettua arkistovastaava-toimistosihteerin työpanos kyseisenä aikana tiedonohjaussuunnitelman laadintaan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanvirasto pidetään suljettuna viikolla 1, 2-5.1.2024.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa Tiina Pietiläinen 044 7499 216 tiina.pietilainen@tervo.fi.



12.12.2023

Julkinen

ESITYSPYYNTÖ ALUEELLISELLE MAANPUOLUSTUKSEN PERUSKURSSILLE

Khall. § 255

Itä-Suomen aluehallintovirasto valmistelee Kainuun prikaatin ja Pohjois-Savon aluetoimiston kanssa Pohjois-Savon alueellista maanpuolustuskurssia nro 39/24. Kurssi pidetään 13.-17.5.2024 Kuopiossa.

Kurssi perehdyttää osallistujat yhteiskunnan varautumisvelvoitteisiin, varautumiseen ja valmiuteen eri turvallisuustilanteissa sekä ajankohtaisiin kokonaisturvallisuuden asioihin. Kurssille kutsutaan henkilöitä, jotka tarvitsevat työssään tai luottamustoimissaan laajaa näkemystä varautumisesta ja maanpuolustuksen kokonaisuudesta eivätkä ole käyneet kurssia aikaisemmin. Osallistujiksi kutsutaan mm. kuntien poikkeusolojen johtoryhmän jäseniä, kuntien tärkeimpiä luottamushenkilöitä, alue- ja piirihallinnon johtohenkilöitä, kokonaisturvallisuuden kannalta alueen tärkeiden yritysten sekä alueella toimivien järjestöjen ja yhteisöjen johtohenkilöitä. Jakelussa mainittuja pyydetään tekemään Itä-Suomen aluehallintovirastolle esityksensä kurssin osanottajiksi. Ehdokkaita voi olla 1–3 henkilöä / organisaatio. Henkilöt pyydetään kirjaamaan ensisijaisuusjärjestykseen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanhallituksen puheenjohtaja Touko Raatikaista Pohjois-Savon alueelliselle maanpuolustuskurssille.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa Tiina Pietiläinen 044 7499 216 tiina.pietilainen@tervo.fi.



12.12.2023

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON 24.10.2023 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Khall. § 256

- | | |
|------|---|
| § 40 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| § 41 | Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen |
| § 42 | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| § 43 | Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksyminen |
| § 44 | Kouluinvestoinnin hankesuunnitelma |
| § 45 | Kouluhankkeen toteutus- ja rahoitusmalli |

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston toimivallan ulkopuolelle. Päätökset hyväksytään täytäntöönpantaviksi ja täytäntöönpano jätetään kunnanviraston hoidettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, Lisätietoja antaa Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, tiina.pietilainen@tervo.fi



12.12.2023

Julkinen

MATKAILUA TUKEVAT LUONTOREITTI-INVESTOINNIT TERVON KUNNAN ALUEELLA

Khall. § 257

Yhteistyöllä vastuullista matkailua – hankkeessa on laadittu Tervon kunnalle luontomatkailun kehittämissuunnitelma sekä kustannusarviot tarvittavista investoinneista luontomatkailureittien kehittämiseksi. Kehittämissuunnitelman aikajänne on n. 5–10 vuotta ja tarvittavat investoinnit luontoreittien ja -kohteiden kehittämiseen koko ajanjaksolla arvioituna yhteensä 370 000 €. Investointeja ei ole mahdollista toteuttaa kunnan omilla resursseilla eikä investointien toteuttamiseen ole näköpiirissä ulkopuolista tahoa, joka voisi investointien rahoittamisesta ottaa pitkäjänteisesti vastuun.

Pohjois-Savon liitossa on haettavana JTF-rahoitusta (oikeudenmukaisen siirtymän rahasto) Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta.

Haku on kohdennettu kuntien perusrakenteen investointitukihankkeille ja tuki hankkeille on 70 % arvioituista hankkeen investointimenoista.

Kyseessä on jatkuva haku. Hakemukset otetaan käsittelyyn keskitetysti käsittelyynottopäivinä, joista ensimmäinen on ollut 16.6.2023. Muut ovat 29.9.2023 ja 15.12.2023. Haku keskeytetään siinä vaiheessa, kun haettavana oleva rahoitus on käytetty. Edellä kuvattu rahoitus soveltuu luontoreittien investointien toteuttamiseen, kun hakijana on kunta.

Tervon luontoreittien kehittämissuunnitelman pohjalta on valmisteltu Matkailua tukevat luontoreitti-investoinnit Tervon kunnan alueella - hanke 15.12.2023 päättävään hakuun. (Hankesuunnitelma ja investointisuunnitelma liitteenä). Hankkeen kustannusarvio on 193 104 € ajalla 1.1.2024 -28.2.2026. Hankkeeseen on saatavissa avustusta 135 174 € koko toteutusajalle, jolloin omarahoitus osuus on 57 930 € ajanjaksolla 2 vuotta 2 kuukautta.

Hankkeen tavoitteena on edistää Tervon matkailua ja siihen liittyvää yritystoimintaa luontoreittien maankäytön vastuullisen ja kestävän käytön kehittämisen näkökulmasta. Hanke edistää Tervon strategisia painopisteitä kehittämällä kestävä matkailua ja luonnon käyttöä. Hankkeen kautta ratkaistaan Tervon matkailun tukipalveluiden ja ympäristön vastuullisuuden kannalta keskeisiä haasteita. Alueelle kohdistuvat investoinnit lisäävät Tervon luontoreittien ja luontokohteiden saavutettavuutta ja turvallisuutta, jotta matkailua voidaan kasvattaa alueella kestävästi.

Hankkeen konkreettinen tulos on luontoreittien verkosto, joka tukee luontomatkailun sekä luonnossa liikkumisen kasvua Tervossa. Lisääntyneet kävijämäärät reiteillä parantavat olemassa olevien yritysten toimintaedellytyksiä. Luontomatkailuun on mahdollista luoda uuden tyyppistä liiketoimintaa kuten mm. opastetut retket, välineiden vuokraus ja luonnossa järjestettävät tilaisuudet sekä tapahtumat. Edellä mainitut lisäävät taantuvan alueen elinvoimaa sekä luovat uusia työpaikkoja liittyen luonnon monimuotoiseen käyttöön liiketoiminnassa.

Liitteenä 4 hakemusluonnos, liitteenä 5 Tervon luontomatkailun kehittämissuunnitelma, liitteenä 6 investointisuunnitelma, liitteenä 7 Tervon



12.12.2023

Julkinen

kunnan pyöräilyreitit ja liitteenä 8 investointisuunnitelma Tervon kunnan ulkoilureitit

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Tervon kunta päättää hakea rahoitusta hankesuunnitelman pohjalta ensimmäisen vaiheen toteuttamiselle 15.12.2023 päättyvästä Pohjois-Savon liiton JTF-hausta kuntien perusrakenteen investointeihin.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa
lari.tiikasalo@tervo.fi 0447499200



12.12.2023

Julkinen

KIRJAAMISHAKEMUS, KUNTARAHOITUS OYJ:N OSAKKEIDEN SIIRTO ARVO-OSUUKSISI

Khall. § 258

Kuntarahoituksen varsinainen yhtiökokous päätti 28.3.2023 Kuntarahoitus Oyj:n yhtiön osakkeiden liittamisestä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään arvo-osuusjärjestelmään. Arvo-osuusjärjestelmään siirtyminen pyritään toteuttamaan yksinkertaistetulla mallilla osakeyhtiölain määräajoista poiketen, koska kaikki osakkeenomistajat ovat yhtiön tiedossa ja tavoitettavissa.

Osakkeenomistajia pyydetään täyttämään ja toimittamaan yhtiölle 31.12.2023 mennessä liitteenä olevan kirjaamishakemuksen, jonka perusteella asiamiespankkina toimiva OP huolehtii arvo-osuuksien kirjaamisesta.

Yksinkertaistetun toteuttamismallin takia kirjaamishakemuksessa osakkeenomistaja antaa myös suostumuksensa osakeyhtiölain mukaisista arvo-osuusjärjestelmään liittyvistä määräajoista ja tiedottamis- ja ilmoitusvelvollisuuksista poikkeamiseen.

Liite 8, oheismateriaali 2.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 8:ssä olevan kirjaamishakemuksen ehdot ja valtuuttaa hallintopäällikön allekirjoittamaan asiakirjan.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



12.12.2023

Julkinen

TALOUSARVIOLAINAN NOSTAMINEN

Khall. § 259

Vuoden 2023 muutettuun talousarvioon sisältyy valtuus ottaa 1000 000 euroa pitkäaikaista lainaa. Tästä on nostettu 500 000 euroa. Hallintosäännön 16 §:n mukaan kunnanhallitus päättää talousarviolainan ottamisesta valtuuston päättämissä rajoissa.

Rahoituslaitoksilta on pyydetty 16.11.2023 tarjouksia 500 000 euron talousarviolainalle. Tarjoukset on pyydetty 10 vuoden laina-ajalle sekä kiinteäkorkoisille että vaihtuvakorkoiselle luotolle. (Tarjoukset *liitteessä 9, salassa pidettävä JulkiL 621/1999 24 § kohta 20*).

Lainatarjouksen muut ehdot:

- korkoindikaatio 4.12.2023 klo 12.00
- tasalyhenteinen
- lainan nostaminen tammikuu 2024.
- tarjousten voimassaoloaika 28.1.2024 saakka.

Lainatarjoukset pyydettiin seuraavilta rahoituslaitoksilta: Danske Bank Oyj, OP Tervo, Kuntarahoitus Oyj ja Nordea Pankki Suomi Oyj.

Lainatarjouksen määräaikaan 5.12.2023 klo 12.00 mennessä jätti Danske Bank Oyj. Kuntarahoitus Oyj jätti tarjouksen määräajan jälkeen 5.12.2023 klo 14.00 eikä näin ollen tarjousta voida käsitellä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus hyväksyy Danske Bank Oyj lainatarjouksen,
2. Tervon kunta nostaa 500 000 euroa talousarviolainaa Danske Bank Oyj:ltä 10 vuoden laina-ajalla.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Jaana Mykkänen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (hallintolaki 434/2003 28 § kohta 5.)

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 044 7499216

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	13.12.2023/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiintona		
☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)		
☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)		
☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)		
☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
 Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä
 12.12.2023

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 244, 245, 246, 247, 248, 249, 256, 257
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 250, 251, 252, 253, 254, 255, 258, 259
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	13.12.2023/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus		
☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)		