



Kokousaika	Tiistai 17.1.2023 klo 17.00	
Kokouspaikka	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous	
Käsittävät asiat	Liite n:o	
1		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
3		Työjärjestyksen hyväksyminen
4		Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
5		Ajankohtaiset ja tiedoksi merkittävät asiat
6		Viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten täytäntöönpanokelpoisuus
7	Liite 1	Talousarvion muutosesitykset vuonna 2022
8	Liite 2	Lausunto luonnoksesta ympäristönsuojelumääräyksiksi
9	Liite 3	Hankintaohjeen hyväksyminen
10		Kunnanhallituksen kokouspäivien 21.3.2023 ja 4.4.2023 muuttaminen
11	Liite 4	Talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohje
12	Liite 5	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vaalit, tilintarkastus, yleishallinto, kunnanhallituksen elinkeinotoiminnan, rakennustarkastuksen, ympäristönsuojelun - tulosalueilla vuonna 2023
13	OM 1	Talousarvion käyttösuunnitelmat vuodelle 2023 yleishallinnon/vaalien/tilintarkastuksen, elinkeinotoiminnan, teknisten palveluiden ja ympäristötoimen tulosalueiden osalta
14		Kunnanvaltuuston 14.11.2022 kokouksen päätösten toimeenpano
15		Kuntalain mukaiset aloitteet
16		Valtuustoaloitteet
17	Liite 6	Muutoksenhaku Pielaveden kunnan valtuuston päätökseen 19.12.2022 § 65 ympäristöterveydenhuollon palveluiden yhteistoimintasopimuksen irtisanominen
18	Liite 7 (salassa pidettävä)	Tietoturvapoikkeama (salassa pidettävä)
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 18.1.2023	
Puheenjohtaja	TOUKO RAATIKAINEN Touko Raatikainen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 11.1.2023	
	Ilmoitustaulunhoitaja	Saini Malinen



17.1.2023

Julkinen

KOKOUSAIKA	17.1.2023 klo 17.00-20.11 tauko 18.58-19.06			
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj., esittelijä § 6	☒	Sami Huuskonen	☐
	Juhani Tähtivaara, vpj.	☒	Jouko Paretskoi	☐
	Pekka Puranen	☒	Terhi Karppanen	☐
	Jaana Mykkänen	☒	Lotta Paretskoi	☐
	Katja Suhonen	☒	Inkeri Palmio	☐
	Ville Leinonen	☒	Juha Hämäläinen	☐
	Pirjo Hänninen	☒	Sakari Jääskeläinen	☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla	
	Erkki Pääkkönen	kv. pj.	☒	
	Riitta Raatikainen	kv. 1. vpj.	☐	
	Risto Korhonen	kv. 2. vpj.	☒	
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 6	kunnanjohtaja	☒	
	Tiina Pietiläinen, ei § 6	hallintopäällikkö	☒	
	Matti Maapuro 4 § klo 17.00-17.22	Insinööripalvelu TekM Oy	☐	
	NN	Kirjoita virka	☐	
NN	Kirjoita virka	☐		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§ 1-18			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät		
	Touko Raatikainen	Tiina Pietiläinen Touko Raatikainen, § 6		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 17.1.2023			
	Allekirjoitukset			
	NN	Katja Suhonen	Jaana Mykkänen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 18.1.2023			
	Virka-asema	Allekirjoitus		
	toimistosihteeri	Saini Malinen		



17.1.2023

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 1

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kokous järjestetään hybridikokouksena (Tervon kunnan hallintosääntö, Kvalt. 14.6.2022 § 101). Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös kunnanhallituksen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 2

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Katja Suhonen ja Jaana Mykkänen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 3

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

115 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää asialistan hyväksymisestä.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 4

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Matti Maapuro Insinööripalvelu TekM Oy:sta paikalla klo 17.02-17.21 esittelemässä koulun rakentamiseen liittyviä konsulttipalveluvaihtoehtoja.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 5

1. Valtion viranomaiset

Valtiovarainministeriö

- 1) Päättös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2023; Päättös VN/33144/2022, 29.12.2022
- 2) Päättös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2023; Päättös VN/33146/2022, 29.12.2022

Sosiaali- ja terveysministeriö

- 1) Valtionavustus julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta vuonna 2022 aiheutuviin lisäkustannuksiin; Päättös VN/29786/2022, 16.12.2022

Ympäristöministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi; Kirje 14.12.2022
- 2) Öljysuojarahastosta maksettavat korvaukset kunnille; Tiedote 12.12.2022

Työ- ja elinkeinoministeriö

- 1) Tietoa kotoutumisen edistämisestä ja korvauksista 2023; Kirje 30.12.2022

Verohallinto

- 1) Verotuksen oikaisulautakunnan jäsenten ja varajäsenten määrääminen; Kirje VH/514/00.02.00.00/2022, 2.12.2022

Kuntien takauskeskus

- 1) Tiedote: Kunnallisten sähköyhtiöiden viiden miljardin euron tukiohjelmalle haetaan jatkoa ja laajennusta; Kirje 14.12.2022
- 2) Tiedote: Kuntien energiayhtiöiden maksuvalmiutta turvaava tukiohjelma jatkuu ja laajenee asiakasrahoitukseen; Kirje 22.12.2022

Kainuun prikaati – Pohjois-Savon aluetoimisto

- 1) Pohjois-Savon aluetoimiston kutsuntakertomus 2022; Kirje MS25993, 5662/15.03.01/2021, 28.12.2022

Itä-Suomen aluehallintovirasto

- 1) Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje VN/27130/2022 – Palvelujärjestelmän varautuminen sähkökatkoihin talvikaudella 2022-2023; Kirje 14.12.2022
- 2) Eduskunnan oikeusasiamiehen 29.12.2022 antama päätös kuntien varautumisesta vanhusten palveluissa; Kirje 30.12.2022

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus – Liikenteen asiakaspalvelu

- 1) Maantien tilapäinen sulkeminen, IsoValkeinen SM-Ralli Kuopio 4.2.2023 -tapahtuma; Päättös POSELY/3088/2022, 13.12.2022
- 2) Toimenpide-ehdotus CSM0217859 ELY-keskukselle – Nopeusrajoituksen alentaminen tiellä 551 Ahvensalmen risteyksen kohdalla; Kirje 20.12.2022



17.1.2023

Julkinen

Metsäkeskus

- 1) Tutkimus-, liikkumis-, metsästys- ja maastoliikennelupa Metsähallituksen hallinnassa oleville alueille; Kirje MH 9740/2022, 16.12.2022

2. Kuntien yhteiset viranomaiset

Suomen Kuntaliitto

- 1) Varautuminen tulevaan talveen; Muistio 25.11.2022
- 2) Miten huomioida soteuudistus kunnan verkkopalvelussa; Yleiskirje 8/2022, 14.11.2022
- 3) Uusi pilottisopimus kirjallisuuden ja kuvituksen käytöstä kirjaston digitaalisissa kanavissa; Yleiskirje 12/2022, 14.12.2022
- 4) Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikunnan korvaus vuonna 2022; Yleiskirje 13/2022, 13.12.2022
- 5) Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2023; Yleiskirje 14/2022, 19.12.2022
- 6) Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut muuttuvat 1.3.2023 alkaen; Yleiskirje 3/2023, 20.12.2022

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

- 1) Matkakustannusten korvaukset 1.1.2023 lukien; Yleiskirje 28/2022, 7.12.2022
- 2) Vuoden 2023 hyväksytyt ammattiyhdistyskoulutukset; Yleiskirje 29/2022, 14.12.2022
- 3) Ruokailukustannusten korvausmäärästä ammattiyhdistyskoulutuksessa; Yleiskirje 30/2022, 16.12.2022
- 4) Vuoden 2022 yleiskirjeluettelo; Yleiskirje 31/2022, 22.12.2022

Pohjois-Savon liitto

- 1) Maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 2/2022, 12.12.2022 § 23 "Pohjois-Savon liiton talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025"

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Henkilöstöhallinnon pöytäkirja 3.11.2022; Yhteistoimintamenettelyjen päätöstilaisuus henkilöstösiirrosta kunnista ja kuntayhtymistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle
- 2) Ohje kunnille ja kuntayhtymille sosiaalihuollon asiakastietoa koskevien tietopyyntöjen käsittelyä varten tilanteessa, jossa asiakas kohdentaa tietopyyntönsä kuntien järjestämisvastuun aikana syntyneeseen ja fyysisesti kuntien arkistoihin jääviin paperisiin asiakirjoihin, joiden omistajuus siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen; Kirje 30.12.2022

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

- 1) Lopullinen ilmoitus sopimuksen siirrosta Etelä-Savon hyvinvointialueelle 1.1.2023; Kirje 7.12.2022

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä

- 1) Koronapotilaiden hoitoon osallistuneiden kertaerän kirjaaminen; Kirje 15.12.2022

Vaalijalan kuntayhtymä

- 1) Hallituksen pöytäkirja 12/2022, 14.12.2022



17.1.2023

Julkinen

- 2) Yhtymäkokouksen pöytäkirjanote 14.12.2022 § 38 "Vaalijalan kirjanpidollisten ylijäämien osittainen maksaminen Savon jäsenkunnille"
- 3) Yhtymäkokouksen pöytäkirjanote 14.12.2022 § 39 "Vaalijalan vuoden 2022 ylijäämän maksaminen jäsenkunnille"
- 4) Yhtymäkokouksen pöytäkirja 3/2022, 14.12.2022

Savon koulutuskuntayhtymä

- 1) Yhtymävaltuuston pöytäkirja 2/2022, 13.12.2022
- 2) Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 7.12.2021 § 42 "Kuntayhtymän vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-2024 taloussuunnitelman hyväksyminen"
- 3) Yhtymähallituksen pöytäkirja 11/2022, 16.12.2022

Pohjois-Savon pelastuslaitos

- 1) Muistio keskustelutilaisuudesta: Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen palvelutasopäätöksen päivittäminen ja ajankohtaiset asiat; Muistio, Asianro 8426/2022, 9.12.2022
- 2) Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan kokouskutsu 11/2022, 14.12.2022
- 3) Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 11/2022, 14.12.2022

Jätekukko Oy

- 1) Jätekukko Oy, osakaskuntien takaustilanne 31.12.2022, tiedoksi; Kirje 22.12.2022

3. Muut

Kuopion kaupunki

- 1) Yhteistoimintasopimuksen päättymisen jälkeiset vastuut ja niiden jakautuminen sopijapuolten välillä; Kirje, Asianro 1728/00.01.02/2022, 14.12.2022

Pielaveden kunta

- 1) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 19.12.2022 § 65 "Ympäristöterveydenhuollon palveluiden yhteistoimintasopimuksen irtisanominen"

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 19.12.2022 § 43 "Palveluyhtiö Viisarit Oy/pääomituspyyntö"

Vesannon kunta

- 1) Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 19.12.2022 § 72 "Pääomitus- ja osakepääomasijoituspyyntö Palveluyhtiö Viisarit Oy:ltä"

Ahvensalmen kyläyhteisön asianosaiset

- 1) Riimun paikan tarkistaminen Ahvensalmessa ja Maanmittauslaitokselta saadut tiedot; Kirje 11.12.2022

Metsäliitto Osuuskunta

- 1) Puukaupan, Sopimusnumero 844102110, osamittaustodistus 001, 29.11.2022



17.1.2023

Julkinen

- 2) Puukaupan, Sopimusnumero 844102110, loppumittaustodistus 002, 29.11.2022

Keitele Forest Oy

- 1) Puukaupan, Sopimusnumero 63212044, mittaustodistus nro: 632483, 29.11.2022

Eurocard

- 1) Korotamme hintoja 1. helmikuuta 2023 alkaen; Kirje 9.12.2022

4. Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta 14.12.2022-17.1.2023 välisenä aikana

-

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 6

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräystenmukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus



17.1.2023

Julkinen

- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikoroituksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallituksen kokouksissa ovat nähtävillä kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja hallintopäällikön viranhaltijapäätökset sekä luettelot lautakuntien päätöksistä. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa kunnanvirastolla ja kokouksessa. Kunnanhallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Lautakuntien kokouksissa ovat nähtävillä lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Lautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **14.12.2022-17.1.2023** välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintopäällikön tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



17.1.2023

Julkinen

Kunnanhallitus ei käyttänyt otto-oikeuttaan 14.12.2022-17.1.2023 välisenä aikana kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintopäällikön tekemien viranhaltijapäätösten / lautakuntien päätösten kohdalla.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

TALOUSARVION MUUTOSesitykset VUONNA 2022

Khall. 7 §

Hallintosäännön (kvalt 14.6.2022) 39 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin.

Vuoden 2022 talousarviomuutosesitys *liitteenä 1*. Toimitetaan ennen kokousta.

Liitteeseen 1 (toimitetaan ennen kokousta) on koottu Tervon kunnan yleishallinnon, elinkeinotoimen, ympäristötoimen ja investointien vuoden 2022 talousarviomuutokset ja muutettu tuloslaskelma.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa Tervon kunnan hallintokuntien käyttötalouden sekä investointien vuoden 2022 talousarviomuutokset ja esittää kunnanvaltuustolle liitteen 1 (toimitetaan ennen kokousta) mukaisesti vuoden 2022 talousarviomuutosten hyväksymistä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

LAUSUNTO LUONNOKSESTA YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYKSIKSI

Khall. § 8

Nilakan ympäristölautakunta on jättänyt 14.11.2022 lausuntopyynnön luonnoksesta ympäristönsuojelumääräyksiksi. (*Liite 2*)

Ympäristönsuojelulain 202 §:n 1 momentin mukaan kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (kunnan ympäristönsuojelumääräykset).

Määräykset eivät voi koskea:

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.

Määräykset voivat koskea:

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;
- 5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;
- 6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;
- 7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein



17.1.2023

Julkinen

Lausunnot tulee toimittaa Nilakan ympäristölautakunnalle 6.2.2023 mennessä sähköpostitse osoitteeseen keitele@keitele.fi tai kirjeitse osoitteeseen Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunnanhallitus toteaa, että lausunnolla oleva luonnos ympäristönsuojelumääräyksiksi on kokonaisuutena helposti hahmotettava ja määräykset on kirjoitettu selkeällä tavalla.

Tervon kunnanhallitus esittää lausunnolla oleviin määräysluonnoksiin seuraavat yksityiskohtaiset kommentit:

Kohta 5.6 Suojaetäisyydet:

Taulukko 1. Jäteveden purkupaikan ja jätevesijärjestelmän suojatäisyydet

Suosittelaa lisättäväksi suojatäisyys luonnonlähteelle määräysten täsmentämiseksi.

Puhdistetun jäteveden johtamiseen tonttien väliseen rajaojaan tarvitaan lupa naapurilta tai Väylävirastolta.

Mikäli asiasta katsotaan tarpeelliseksi määrätä, kunnanhallitus huomauttaa, onko määräys riittävän selkeä ja tarkkarajainen ottaen huomioon vesilain (587/2011) 5 luvun 4 § mukaiset määräykset ojitustoimituksen tarpeellisuudesta ja vesilain (587/2011) 5 luku 5 § kohdan 3. kanssa, jossa määrätään kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallasta ojitusta-asiaa koskevassa erimielisyydessä. Lisäksi suositellaan käyttämään tarkkarajaisempaa käsitettä, kuten "alueen omistaja" ja sopimuksen pysyvyyden varmistamiseksi kirjallisen sopimuksen solmimista.

Jäteveden käsittelyjärjestelmän vähimmäisetäisyydestä naapurikiinteistön rajaan voidaan poiketa, jos naapuri antaa kirjallisen suostumuksensa.

Suosittelaa käyttämään tarkkarajaisempaa käsitettä, kuten "alueen omistaja".

Kohta: 5.7 Vähäiset jätevedet:

Pohjavesialueella harmaiden vesien maahan imeyttäminen on sallittu vain kantovettä käyttävistä, erillisistä rantasaunoista.

Rantasaunan käsite suositellaan vaihdettavan yleisemmäksi saunarakennelmaa tai saunarakennusta koskevaksi, tai rakennusta tai rakennelmaa koskevaksi.

Kohta: 14 § Liikenneväylien, pihojen ja pysäköintialueiden puhtaanapito

Kohta: 4.2 Hiekan ja muun epäorgaanisen kiintoaineksen poistoon ei saa käyttää lehtipuhaltimia eikä muita sellaisia laitteita tai menetelmiä, jotka aiheuttavat voimakasta pölyn leviämistä ilmaan. Jos poistossa käytetään harjakoneita, hiekka ja kiintoaine on kastettava pölyämisen estämiseksi. Hienojakoisen kiintoaineen poistamiseksi alue on tarvittaessa pestävä vedellä.



17.1.2023

Julkinen

Etenkin isoihin työkoneisiin, kuten kuormaajiin ja traktoreihin, kiinnitettävät harjakoneet aiheuttavat vääjäämättä voimakasta pölyn leviämistä ilmaan. Lisäksi ympäristönsuojelumääräysten suunnitellulle voimassaoloalueelle (Keite, Tervo, Vesanto) on tyypillistä, ettei kaikkia liikenneväyliä ole välttämättä pinnoitettu, ja näillä suoritetaan muita kunnossapitotöitä, kuten esimerkiksi lanausta.

Suosittelaa määräystä 4.2 muutettavan esimerkiksi muotoon:

Hiekoitushiekan koneellisen poistamisen tai muun koneellisen kunnossapito- ja puhtaanapitotyön aiheuttama pölyäminen on tarvittaessa estettävä esimerkiksi kastelemalla puhdistettava tai kunnostettava alue. Hienojakoisen kiintoaineen poistamiseksi pinnoitetut alueet on tarvittaessa pestävä vedellä.

Lehtipuhaltimen käyttö hiekoitushiekan poistamiseen on kielletty.

Muutoin kunnanhallituksella ei ole lausuttavaa luonnoksesta ympäristönsuojelumääräyksiksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

HANKINTAOHJEEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 9

Laissa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) säädellään kilpailuttamismenettelyistä ja toiminta velvoitteista, joita julkisten viranomaisten ja muiden lain 5 §:n soveltamisalaan kuuluvien hankintayksiköiden on hankinnoissaan noudatettava. Toimintavelvoitteiden taustalla ovat Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen mukaiset syrjimättömyyden-, yhdenvertaisuuden-, avoimuuden- ja suhteellisuuden periaatteet.

Hankintoja koskevat yleiset periaatteet on todettu hankintalain 3 §:ssä. Sen mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Julkisilla hankinnoilla tarkoitetaan sellaisia hankintoja, joita valtio, kunnat ja kuntayhtymät, valtion liikelaitokset sekä muut hankintalainsäädännössä määritellyt hankintayksiköt tekevät oman organisaationsa ulkopuolelta.

Tervon kunnan edellinen hankintaohje on vuodelta 2007.
Hankintalainsäädäntö uudistui kokonaisuudessaan vuoden 2017 alussa.

Kokonaisuutena uudistettu hankintaohje on esityslistan liitteenä. Hankintaohjeessa on kuvattuna erityisesti pienhankintoja koskevat hankintaohjeet. Hankintaohje on tarkoitettu noudatettavaksi Tervon kunnan ja soveltuvien osin sen tytäryhteisöjen hankintatoiminnassa hankintalainsäädännön lisäksi.

Hallintosäännön (kvalt. 14.6.2022 § 30) 54 § mukaan kunnanhallituksen tulisi antaa ohjeita hankinnoista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää hyväksyä *liitteenä 3* olevat hankintaohjeet
2. Kunnanhallitus velvoittaa hallintokunnat ja tytäryhtiöt noudattamaan hankinnoissaan *liitteenä 3* olevaa hankintaohjetta.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSPÄIVIEN 21.3.2023 ja 4.4.2023 MUUTTAMINEN

Khall. § 10

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.12.2022 § 263 päättänyt kevään 2023 kunnanhallituksen kokouspäivät.

Konsernitilinpäätöksen valmistumisesta johtuvista syistä kokouspäivien 21.3.2023 ja 4.4.2023 aikataulua tulisi siirtää viikolla eteenpäin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää siirtää 21.3.2023 sekä 4.4.2023 suunnitellut kunnanhallituksen kokoukset pidettäväksi 28.3.2023 ja 11.4.2023.

Kunnanhallitus kokoontuu 1.1.-30.6.2023 välisenä aikana kunnanviraston valtuustosalissa hybridinä tiistaisin kello 17.00 seuraavina päivinä:

17.1., 7.2, 28.2, 28.3., 11.4. 25.4, 16.5., 6.6. ja 27.6.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

TALOUSARVION 2023 TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJE

Khall. § 11

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2022 § 49 vuoden 2023 talousarvion ja taloussuunnitelman 2024-2025.

Tervon kunnan talouden- ja varainhoidon ohjeen mukaan kunnanvaltuuston talousarvion vahvistamispäätöksen jälkeen kunnanhallitus antaa kunnan toimielimille talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, minkä jälkeen toimielimet päättävät talousarvion lopullisista käyttösuunnitelmista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintokunnille annettavaksi *liitteen 4* mukaiset vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

LASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VAALIT, TILINTARKASTUS, YLEISHALLINTO, KUNNANHALLITUKSEN ELINKEINOTOIMINNAN, RAKENNUSTARKASTUKSEN, YMPÄRISTÖNSUOJELUN -TULOSALUEILLA VUONNA 2023

Khall. § 12

Hallintosäännön 15 § kohdan 8. mukaan toimielin määrää vuosittain henkilöt, jotka sen puolesta asiataarkastavat ja hyväksyvät laskut.

Laskun hyväksymiseen oikeutettu viranhaltija tai muu siihen valtuutettu henkilö hyväksyy laskun ja varmistaa, että tarkoitukseen on olemassa tarvittavat määrärahat.

Tulosalueitten vastuuhenkilöiden tulee valvoa, että tulosityksiköillä hyväksymisvastuussa olevat huolehtivat laskujen tarkistamisesta ja hyväksymismerkintöjen tekemisestä niin, että laskut palautuvat sähköisesti taloushallintoon riittävän aikaisin, jotta ne saadaan maksuun eräpäivänä. Mahdolliset viivästymiskorot kirjataan asianomaiseen tulosityksikköön.

Liitteenä 5 laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät vaalit, tilintarkastus, yleishallinto, kunnanhallituksen elinkeinotoiminnan, rakennustarkastuksen, ympäristönsuojelun -tulosalueilla vuonna 2023.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että vaalit, tilintarkastus, yleishallinto, kunnanhallituksen elinkeinotoiminnan, rakennustarkastuksen ja ympäristönsuojelun -tulosalueille kuuluvat laskut asiataarkastetaan ja hyväksytään vuonna 2023 *liitteen 5* mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

**TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAT VUODELLE 2023
YLEISHALLINNON/VAALIEN/TILINTARKASTUKSEN, ELINKEINOTOIMINNAN, TEKNISTEN
PALVELUIDEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN TULOSALUEIDEN OSALTA**

Khall. § 13

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2022 § 49 vuoden 2023 talousarvion.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Käyttösuunnitelma voi muodostua myös sopimusohjausmalliin liittyvistä sopimuksista. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Kunnanhallituksen osalta käyttötalousosan käyttösuunnitelmat (vaalit, tilintarkastus, yleishallinto, kunnanhallituksen elinkeinotoimen, tekniset palvelut ja ympäristötoimi) määrärahojen käytön osalta *oheismateriaalina 1*.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä *oheismateriaalina 1* esitetyt toimielimen vuoden 2023 talousarvion määrärahojen käytön käyttösuunnitelmat.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON 14.11.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO

Khall. § 14

- | | |
|------|--|
| § 37 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| § 38 | Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen |
| § 39 | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| § 40 | Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus |
| § 41 | Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen |
| § 42 | Tervon kunnan vuoden 2023 tuloveroprosentin vahvistaminen ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen |
| § 43 | Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 |
| § 44 | Raportointiepäselvyyksien selvittämistoimenpiteet |

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston toimivallan ulkopuolelle. Päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi ja täytäntöönpano jätetään kunnanviraston hoidettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

KUNTALAIN MUKAISET ALOITTEET

Khall. § 15

Kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnan aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Jos 1 momentissa tarkoitettujen aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta (poistettu laista). Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 126 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön määräykset koskevat kuntalain 23 §:n mukaista aloitetta. Aloiteoikeus on kaikenikäisten kunnan asukkaiden oikeus. Kansanäänestysaloitteesta säädetään erikseen kuntalain 25 §:ssä ja ns. menettelylaissa (656/1990).

127 §:n mukaan Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Laista on poistettu kuuden kuukauden käsittelymääräaika kunnan asukasluvusta lasketun kahden prosentin kannatuksen saaneilta aloitteilta (23.2 § on kumottu). Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Kunnanhallituksen on saatettava valtuuston tietoon helmikuun loppuun mennessä sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet. Kunnanhallituksen ja lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä aloitteista on vastaavasti esitettävä tiedot kunnanhallitukselle ja asianomaiselle lautakunnalle niiden päättämällä tavalla.

128 §:n mukaan Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin. Kunnan viranomaisen tulee antaa aloitteeseen vastaus. Viranomaisella ei ole velvollisuutta sisällöllisesti tutkia ja ratkaista aloitteessa tarkoitettua asiaa. Aloite ei siten aina johda toimenpiteisiin. Jos aloite ei anna aiheutta toimenpiteisiin, päätökseen liitetään muutoksenhakukielto. Päätös ei tällöin sisällä sellaista sisällöllistä asiaratkaisua, joka voisi olla muutoksen-haun kohteena.



17.1.2023

Julkinen

Jos aloitteessa on useampia allekirjoittajia, ilmoitus annetaan aloitteessa ilmoitetulle yhdyshenkilölle. Jos yhdyshenkilöä ei ole ilmoitettu, ilmoitus annetaan ensimmäiselle allekirjoittajalle.

Vuonna 2022 jätettiin neljä kuntalaisaloitetta:

1. Kuntalaisaloite "Kevyenliikenteenväylä Vesanto-Tervo-Karttula-välille".
2. Kuntalaisaloite "Moottorikelkkareitin osittainen muutos yhteiskäyttöreitiksi".
3. Kuntalaisaloite "Varo heikkoa jäätä kyltit Tervon siltaan".
4. Kuntalaisaloite "Hyvölänsalmen kylätie".

Vuonna 2022 jätettyjen kuntalaisaloitteiden osalta ryhdyttiin seuraaviin toimenpiteisiin:

1. Kuntalaisaloite "Kevyenliikenteenväylä Vesanto-Tervo-Karttula-välille".

Kunnanhallitus (11.1.2022 § 13) sai tietoonsa aloitteen ja totesi, ettei kuntalaisaloitetta lähetetä jatkovalmisteluun, sillä perusteella, että Tervon kunnalla ei ole mahdollisuutta rahoittaa osaltaan ko. mittaluokan hanketta. Tervon kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosassa on 200 000 euron varaus kevyenliikenteen väylän rakentamiseen seututielle 551 välille Kirkkotie-Lohitie. Kustannukset jaetaan ELY-keskuksen kanssa.

2. Kuntalaisaloite "Moottorikelkkareitin osittainen muutos yhteiskäyttöreitiksi".

Kunnanhallitus (1.2.2022 § 41) sai tietoonsa aloitteen ja totesi, että aloite ohjataan maastoliikennelain (1710/1995) 14 § mukaisen toimivaltaisen viranomaisen Nilakan ympäristölautakunnan käsittelyyn.

Ympäristölautakunta palautti kuntalaisaloitteen käsittelyn takaisin kunnanhallitukselle, koska kunnanhallitus edustaa Tervon kuntaa maastoliikennelain 14 ja 20 §:n mukaisena moottorikelkkareittien pitäjänä. Kelkkareittien pitäjänä kunnanhallituksella on toimivalta kuntalaisaloitteen esittämissä toimenpiteissä.

Kunnanhallitus (26.4.2022 § 133) päätti, että moottorikelkkailureiteillä liikkuvalla on oltava mahdollisuus turvalliseen kohtaamiseen ja reitinpitäjänä täten kunnanhallitus arvioi, ettei polkupyöräilyn salliminen lumipeitteeseen aikaan ole mahdollista. Näin ollen aloitteen mukaista lisäkilpeä ei asenneta.

3. Kuntalaisaloite "Varo heikkoa jäätä kyltit Tervon siltaan".

Kunnanhallitus (22.3.2022 § 79) sai tietoonsa aloitteen ja päätti, ettei aloitteen mukaisia kylttejä kiinnitetä Tervon siltaan. Aloitteessa tarkoitettu vesiväylä ei ole ulkoilulain (606/1973) 2 § tarkoitettu ulkoilureitti, eikä kunnalla ole täten ulkoilulain (606/1973) 2 § 2 momentissa tarkoitettua kunnossapitovastuuta. Lisäksi Liikenne- ja viestintäviraston 7.11.2019 voimaan astunut määräys tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta kieltää mainoksen sijoittamisen maantiesiltaan tai maantietä ylittävän sillan rakenteisiin tai laitteisiin. Maastoliikennelain (1710/1995) 4 § 2 momentin mukaan jokaisella on oikeus



17.1.2023

Julkinen

liikkua jääpeitteisellä vesialueella, siten kuin siitä säädetään vesilain (264/61) 1 luvun 24 §:ssä, jollei maastoliikennelain säännöksistä muuta johdu.

Aloitteen perusajatus sisältää kuitenkin helposti toteutettavia yleistä turvallisuutta lisääviä toimenpiteitä. Näin ollen "Salen" rantaan, kirkkorantaan ja neliörantaan on viety laminoidut kyltit varoittamaan heikoista jäistä.

4. Kuntalaisaloite "Hyvölänsalmen kylätie".

Kunnanhallitus (26.4.2022 § 129) sai tietoonsa aloitteen ja totesi, että yksityistieavusta ei voida myöntää kuntalaisaloitteen perusteella vaan avustus tulee hakea hakuaikana hakuilmoituksessa määrättyllä tavalla ja sen myöntämisperusteissa noudatetaan määrättyjä jakoperusteita. Aloitteessa mainittu laituri on maankäyttö ja rakennuslain (132/1999) 75 § 1 momentin mukainen tiettyjen kiinteistöjen yhteiskäyttöalue. Voimassa olevan kaavan muuttamiselle ja MRL:n (132/1999) 75 § tarkoittaman yleisen alueen perustamiselle ei ole perusteltua tarvetta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa vuonna 2022 jätetyt kuntalain mukaiset aloitteet.
2. Kunnanhallitus antaa vuonna 2022 jätettyihin aloitteisiin tehdyt toimenpiteet kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

VALTUUSTOALOITTEET

Khall. § 16

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 14.6.2022) 96 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2022 ei jätetty yhtään valtuustoaloitetta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa, että vuonna 2022 ei jätetty yhtään valtuustoaloitetta.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



17.1.2023

Julkinen

MUUTOKSENHAKU PIELAVEDEN KUNNAN VALTUUSTON PÄÄTÖKSEEN 19.12.2022 § 65 YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON PALVELUIDEN YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Khall. § 17

Tervon, Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin ja Vesannon kunnilla sekä Suonenjoen kaupungilla on voimassa oleva yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä. Yhteistoimintasopimuksen nojalla sopimukseen liittyneet kunnat ovat antaneet Tervon kunnalle hoidettavaksi kunnan ympäristöterveydenhuollon tehtävät sekä lääke- sekä eläinsuojelulain kunnalle määräämät tehtävät.

Yhteistoimintasopimus on tullut voimaan 1.1.2012 ja se on voimassa toistaiseksi. Pielaveden kunnan valtuusto on päätöksellään 19.12.2022 § 65 irtisanonut ympäristöterveydenhuollon palveluiden yhteistoimintasopimuksen.

Kuntalain 135 §:n 1 momentin mukaan valtuuston ja kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen päätökseen sekä kunnanhallituksen, lautakunnan ja johtokunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta.

Kuntalain 135 §:n 2 momentin mukaan valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintolain 34 §:n 1 momentin mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Hallintolain 34 §:n 2 momentin mukaan asian saa ratkaista asianosaista kuulematta, jos vaatimus jätetään tutkimatta tai hylätään heti perusteettomana, asia koskee palvelussuhteeseen tai vapaaehtoiseen koulutukseen ottamista, asia koskee hakijan ominaisuuksien arviointiin perustuvan edun myöntämistä, kuuleminen saattaa vaarantaa päätöksen tarkoituksen toteutumisen tai kuulemisesta aiheutuva asian käsittelyn viivästymisen aiheuttaa huomattavaa haittaa ihmisten terveydelle, yleiselle turvallisuudelle taikka ympäristölle tai hyväksytään vaatimus, joka ei koske toista asianosaista tai kuuleminen on muusta syystä ilmeisen tarpeetonta.

Hallintolain 36 §:n mukaan asianosaiselle on ilmoitettava kuulemisen tarkoitus ja selityksen antamiselle varattu määräaika. Kuulemistä koskevassa pyynnössä on tarvittaessa yksilöitävä, mistä seikoista selitystä pyydetään. Asianosaiselle on toimitettava kuulemisen kohteena olevat asiakirjat alkuperäisinä tai jäljennöksinä taikka varattava muutoin tilaisuus tutustua niihin.

Hallintolain 11 §:n mukaan hallintoasiassa asianosainen on se, jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta asia koskee.



17.1.2023

Julkinen

Yhteistoimintasopimuksen nojalla Tervon kunta on asianosainen asiassa. Muita asianosaisia asiassa ovat yhteistoiminta-alueen sopimuskunnat sekä valtioneuvosto ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain (410/2009) 5 §:n 2 momentin nojalla.

Valituksen kohteena oleva päätös tulee kumota, koska asianosaisia ei ole kuultu päätöstä tehtäessä. Tervon kunta toimii isäntäkuntana yhteistoimintasopimuksen osalta ja päätös vaikuttaa Tervon kunnan velvollisuuksiin yhteistoimintasopimuksen velvoitteiden täyttämisen osalta. Tervon kunnalle ei ole ilmoitettu kuulemisesta eikä Tervon kunnalle ole varattu mahdollisuutta lausua Pielaveden kunnalle asiassa. Tervon kunnan lausumalla tai selityksellä olisi vaikutusta asian ratkaisuun. Pielaveden päätöksen sisältö huomioiden asiassa ei ole lain edellyttämää perustetta jättää asianosaisia kuulematta. Näin ollen päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä ja on siten lainvastainen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Tervon kunta hakee Itä-Suomen hallinto-oikeudelta muutosta ja täytäntöönpanokieltoa Pielaveden kunnan päätökseen 19.12.2022 § 65, joka koskee ympäristöterveydenhuollon palveluiden yhteistoimintasopimuksen irtisanomista *liitteen 6* mukaisella valituksella ja
2. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään valitusasiakirjaan tarvittavia muutoksia.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo

Lisätietoja antaa Lari Tiikasalo, lari.tiikasalo@tervo.fi 044 7499 200



17.1.2023

Julkinen

TIETOTURVAPOIKKEAMA

Khall. § 18

Perusturvaltk § 58 (14.12.2022)

SALASSA PIDETTÄVÄ (JulkL 621/1999 24 § 32 k)

Kunnanhallitus**Kokouspäivämäärä****§:t**

17.1.2023

8, 9, 11, 12

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen**Tervon kunnanhallitus**

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkinen 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetyt tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	19.1.2023/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

17.1.2023

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät
	Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § mukaan valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	19.1.2023/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	