



Kokousaika	Keskiviikko 15.12.2021 klo 17	
Kokouspaikka	Hallituksen ja lautakuntien kokoushuone/Teams-kokous	
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
98		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
99		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen sekä pöytäkirjan tarkastus ajankohta
100		Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
101		Oppisopimusopiskelijan palkkaaminen Tervon kunnan kotihoitopalveluun ajalle 06.12.2021-31.03.2022 viranhaltijanpäättökseen vahvistaminen
102		Perusturvalautakunnan omistuksessa olevan huoneiston siirto yleishallinnon alaisuuteen
103	Liite 1	Aluehallintoviraston työsuojelutarkastus Tervon kunnan kotihoitopalveluiden yksikköön
104	Liite 2	Työterveyshuollon työpaikkaselvitys Tervon kunnan kotihoitopalveluiden yksikköön
105	Liite 3	Omaishoidon tuen kriteerit ja palkkiot vuonna 2022
106		Perusturvalautakunnalle ajankohtaiskatsaus
107		Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
108		Omavalvonta suunnitelman mukaiset käsittelyajat
109		Tervon kunnan koronaepidemiaan liittyvä toiminta poikkeusoloissa/poikkeusolojen päättymisen jälkeen 1.7.2020-9.12.2021 välisenä aikana
110		Perusturvalautakunnalle ajankohtaiset ja tiedoksi esitettävät asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 16.12.2021 <input type="text"/>	
Puheenjohtaja	PEKKA PURANEN Pekka Puranen	
Julkipannotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 15.12.2021 Toimistos sihteeri	
		Niina Lappalainen



15.12.2021

Julkinen

KOKOUSAIKA	15.12.2021 klo 17.00- 17.55			
KOKOUSAIKKA	Hallituksen ja lautakuntien kokoushuone/ Teams-kokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen Paikalla	Varajäsen Paikalla		
	Pekka Puranen, pj.; Minna Hytönen, vpj. Terhi Karppanen, jäsen Ilkka Korhonen, jäsen Tiia Pääkkönen, jäsen, Etänä Anja Pulkkinen, jäsen Eetu Nousiainen, jäsen, Etänä	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	Petri Jäntti Pirkko-Liisa Hätinen Pekka Nuutinen Kimmo Karhatsu Inkeri Palmio Anja Farin Joni Nuutinen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla	
	Minna Heikkinen	perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	<input type="checkbox"/>	
	Jonna Maapuro	ma. perusturvan hallinnon asiantuntija, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Seppo Niskanen	kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>	
	Touko Raatikainen	kunnanhallituksen puheenjohtaja	<input type="checkbox"/>	
	Kaija Tarvainen	hallintojohtaja	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS				
ASIAT	§:t 98- 110			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	15.12.2021			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät		
	Pekka Puranen	Jonna Maapuro ei pykälä § 107, Pekka Puranen § 107		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Tervo 15.12.2021		
	Allekirjoitukset			
	Terhi Karppanen	Anja Pulkkinen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	Tervo 16.12.2021		
	Virka-asema	Allekirjoitus		
	vs. toimistos sihteeri/sosiaaliohjaaja	Niina Lappalainen		



15.12.2021

Julkinen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Perusturvaltk § 98

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhusten ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun



15.12.2021

Julkinen

niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall. 31.8.2021 § 218) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Pekka Puranen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänä olevassa asiassa tulosyksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle 09.12.2021.

#### **ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro, puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

### Perusturvaltk § 99

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

### **ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan ja. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 15.12.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Terhi Karppanen ja Anja Pulkkinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 15.12.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro, puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen



15.12.2021

Julkinen

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Perusturvaltk § 100

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

115 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asia, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

#### **ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturva hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro, puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## OPPISOPIMUSOPISKEJAN PALKKAAMINEN TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUUN AJALLE 06.12.2021.-31.03.2022 VIRANHALTIJANPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMINEN

### Perusturvaltk § 101

TERVON KUNTA  
Ma. perusturvan hallinnon asiantuntija

VIRANHALTIJAN PÄÄTÖS  
18/2021  
02.12.2021

**ASIA:** OPPISOPIMUSOPISKEJAN PALKKAAMINEN TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUUN AJALLE 06.12.2021.-31.03.2022.

### ASIASELOSTUS:

Tervon kunnan kotihoitopalveluiden yhdelle lähihoitajalle on myönnetty ero toimesta 1.11.2021 alkaen. Kotihoitopalveluiden lähihoitajan toimi on ollut avoinna kuntarekry.fi-sivustolla sekä TE-palveluiden-sivustolla ajalla 8-22.10.2021. Hakuaikaa jatkettiin 26.10-12.11.2021. Määräaikaan mennessä toimeen ei saapunut hakemuksia. Lisäksi kotihoitopalveluihin on jatkuva sijaishaku syksyn 2021 ajan Kuntarekry- sivustolla sekä lisäksi kotihoitoon on ostettu ostopalveluna lähihoitajan työpanosta yksityiseltä palveluntuottajalta tarvittaessa.

Perusturvalautakunta linjasi (§92, 24.11.2021) Tervon kunnan perusturvan henkilöstön rekrytoinnin tukemisen periaatteeksi, että haetaan lähihoitajan vakituisen toimen sijaan määräaikaista sairaanhoitajaa ajalle 01.01.-31.12.2022 alkusijoituspaikkana Tervon kunnan kotihoitopalvelu.

Lähihoitajaopiskelija sekä tutor-opettaja ovat olleet yhteydessä ma. perusturvan hallinnon asiantuntijaan oppisopimustaikana vuoksi. Oppisopimusopinnot painottuvat ikääntyvien osallisuuden edistäminen sekä kotihoidossa toimimisen opintokokonaisuuksiin ajanjaksolla 06.12.2021.-31.03.2022.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt 13.08.2021) 15 §:n mukaan lautakunnat/toimielimet päättävät vastuualueellaan yleisen ratkaisuvallan perusteella toimialansa henkilöstön oppisopimuskoulutuksista.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt ) 25 §:n mukaan tulosyksikön esimies päättää sijaisen ottamisesta enintään 12 kuukaudeksi. Palkkauksesta valinnan yhteydessä päättää valitseva viranomainen neuvoteltuaan asiasta toimistopäällikön sekä KT- asiantuntijan kanssa ennen palkkauksen vahvistamista.

23 §:n mukaan henkilöstön kelpoisuudesta on voimassa, mitä niistä virkaa tai





15.12.2021

Julkinen

toimea perustaessa tai muutoin on päätetty taikka säädetty ja niistä pidetään erillistä luettelo.

#### PÄÄTÖS JA PÄÄTÖKSEN PERUSTELUT:

Palkataan lähihoitajaopiskelija oppisopimuksella Tervon kunnan kotihoitopalveluihin määräaikaiseen työsuhteeseen ajanjaksolle 06.12.2021.-31.03.2022.

Tehtäväkohtainen palkkaus sekä muut ehdot määräytyvät voimassaolevan SOTE-sopimuksen mukaisesti.

Työntekijälle perustetaan Nilakka-tunnukset, Populus-henkilökäyttäjätunnukset. Työntekijällä on keikkatyön vuoksi voimassaolevat Hiikka-toiminnanohjausjärjestelmän tunnukset sekä Pegasos- tunnukset.

Tämä päätös alistetaan perusturvalautakunnan hyväksyttäväksi.

Tervossa 02.12.2021

\_\_\_\_\_  
Jonna Maapuro  
Ma. perusturvan hallinnon asiantuntija

#### **ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta vahvistaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätöksen 02.12.2021 § 18 ” OPPISOPIMUSOPISKEJAN PALKKAAMINEN TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUUN AJALLE 06.12.2021.-31.03.2022.”

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro, puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## PERUSTURVALAUTAKUNNAN OMISTUKSESSA OLEVAN HUONEISTON SIIRTO YLEISHALLINNON ALAISUUTEEN

### Perusturvaltk § 102

Tervon kunnan perusturvalautakunta omistaa As. Oy Tervon Pankkitalon (Urheilutie 5 C 1) kiinteistöstä rivitalohuoneiston. Huoneisto on toiminut ikäihmisten perhehoitokotina. Tällä hetkellä huoneistossa toimii säännöllisesti Tervon kotihoitopalveluiden päivätoiminta sekä toimitiloja käyttää AA-Liike.

Huoneiston tasearvo on 42.046,98 euroa. Huoneistoista aiheutuvia säännöllisiä kustannuksia ovat yhtiövastike, sähkö- sekä vesilaskut.

#### **Ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

As. Oy Tervon Pankkitalon (os. Urheilutie 5 C 1) huoneisto siirretään yleishallinnon alaisuuteen 01.01.2022 alkaen. Kustannukset siirtyvät myös yleishallinnon vastuulle.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro puh. 044 7499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## ALUEHALLINTOVIRASTON TYÖSUOJELUTARKASTUS TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUIDEN YKSIKKÖÖN

### Perusturvaltk § 103

Itä-Suomen aluehallintovirasto suoritti työsuojelutarkastuksen Tervon kunnan kotihoitopalveluiden yksikköön 21.10.2021. Tarkastuksen painopisteenä oli biologisten vaarojen selvittäminen sekä arviointi.

Tarkastuksella käsiteltiin lisäksi seuraavia asioita: työterveyshuollon raportti työpaikkaselvityksestä, työpaikan perustiedot, työtapaturma- ja ammattitautivakuutus, työsuojelupäällikön nimeäminen, työsuojeluvaltuutetun valinta, työsuojeluvaltuutetun oikeus saada koulutusta, työsuojeluhenkilöstön ilmoittaminen työsuojeluhenkilörekisteriin, työterveyshuollon toimintasuunnitelma, terveystarkastukset erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavassa työssä, rokotukset ja estolääkkeet, biologisille tekijöille altistumisen ehkäiseminen tai vähentäminen, henkilökohtainen suojautuminen biologisilta tekijöiltä, biologisille tekijöille altistuneiden luettelo, väkivallan uhka ja työpaikan edustajien esille tuomat asiat.

Työsuojelutarkastuksessa nousi esille, että Tervon kunnan kotihoitopalveluiden yksikössä ei ole tehty työpaikan biologisten tekijöiden vaarojen selvittämistä ja arviointia (VNA 933/2017) sosiaali- ja terveysministeriön (748/2020) laatiman *luettelo biologisten tekijöiden luokituksista ja haitallisista ominaisuuksista* perusteella (Liite 1).

#### **Ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa Itä-Suomen aluehallintoviraston Tervon kunnan kotihoitopalveluihin tekemän työsuojelutarkastuksen sekä siihen kuuluvat liitteet.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro puh. 044 7499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## TYÖTERVEYSHUOLLON TYÖPAIKKASELVITYS TERVON KUNNAN KOTIHOITOPALVELUIDEN YKSIKKÖÖN

### Perusturvaltk § 104

Pihlajalinna työterveyshuolto suoritti työpaikkaselvityksen Tervon kunnan kotihoitopalveluiden yksikköön 29.09.2021. Selvityksen tueksi työterveyshuolto teki esitietokyselyn esimiehelle sekä sähköisen kyselyn kotihoitopalveluiden henkilöstölle.

Työnantajan on huolehdittava, että työterveyshuolto tekee kirjallisen työpaikkaselvityksen. Selvityksessä on arvioitava työstä, työympäristöstä ja työyhteisöstä aiheutuvat terveysvaarat, haitat, kuormitus- ja voimavaratekijät ja näiden merkitys terveydelle ja työkyvyille. Selvitys on tehtävä siten, että työterveyshuolto voi tehdä toimenpide-ehdotuksia työnantajalle. Selvityksen tulee sisältää myös terveystarkastusten tarvearvio. Tiedot on kirjattava selvityksestä tehtävään asiakirjaan.

Työterveyshuollon työpaikkaselvityksessä käsiteltiin Tervon kunnan kotihoitopalveluiden työyksikön biologiset altisteet, yötyö, väkivallan uhka, tapaturmavaarat, ensiapuvalmius, psykososiaaliset voimavara- ja kuormitustekijät sekä fyysiset kuormitustekijät.

Työterveyshuollon selvityksen perusteella esille nousseita toimenpide-ehdotuksia olivat työympäristöön ja työn tekemiseen liittyvät toimenpide-ehdotukset, työturvallisuuteen liittyvät toimenpide-ehdotukset sekä muut toimenpiteet.

Työpaikkaselvitys on käyty läpi yhdessä kotihoitopalveluiden henkilöstön kanssa sekä selvitys on kaikkien työntekijöiden saatavilla kotihoitopalveluiden toimistolla. Toimenpide-ehdotusten perusteella on ryhdytty tarvittaviin toimenpiteisiin sekä saatettu tarvittavien työryhmien tietoon (liite 2).

### **Ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa Pihlajalinna työterveyshuollon Tervon kunnan kotihoitopalveluihin tekemän työpaikkaselvitysraportin sekä siihen kuuluvat liitteet.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro puh. 044 7499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## OMAISHOIDON TUEN KRITTEERIT JA PALKKIOT VUONNA 2022

### Perusturvaltk § 105

Omaishoidon tuki perustuu omaishoidon tuesta annettuun lakiin (937/2005) ja siihen tehtyihin muutoksiin (950/2006 ja 318/2011, 1317/2014). Laissa säädetään tuen myöntämisedellytyksistä, hoitopalkkioiden minimikorvausmäärästä, omaishoidon tukena annettavista palveluista, omaishoitajan vapaista, hoito- ja palvelusuunnitelmasta sekä omaishoitosopimuksesta, kuntien velvollisuudesta järjestää tarvittaessa omaishoitajille terveystarkastuksia sekä tarvittaessa tarjota koulutusta ja valmennusta omaishoitajille.

Omaishoidon tuki on lakisäätäinen sosiaalipalvelu, jonka järjestämis- ja valvontavastuu on kunnalla. Omaishoidon tuki on määrärahasidonnainen palvelu, eikä siihen ole subjektiivista oikeutta. Omaishoidon tuen myöntämisperusteet vahvistaa ja hyväksyy Tervon kunnan perusturvalautakunta säännösten sallimissa rajoissa. Omaishoidon tukea myönnetään talousarviossa annetun määrärahan puitteissa. Tuki kohdennetaan eniten hoitoa ja huolenpitoa tarvitseville henkilöille kuitenkin noudattaen yhdenvertaisuusperiaatetta. Omaishoidon tuki ei ole toimeentuloturvaetus, vaan se on korvaus omaishoitajan antamasta hoidosta ja huolenpidosta.

Sosiaali- ja terveysministeriön vahvistama palkkakerroin Vuodelle 2021 on 1,465. Vuoden 2022 vahvistama palkkakerroin on 1,501. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2022 lukien 423,61 euroa kuukaudessa. Hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 847,22 euroa kuukaudessa.

Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4 a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa. Kunta päättää sijaishoidon hoitopalkkioiden suuruuden. Hoitopalkkioiden 2,46 prosentin korotus tehdään 1.1.2022 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

Tervon kunnan päivitettyt omaishoidontuen kriteerit sekä palkkiot liitteenä 3.

### **Ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa omaishoidon kriteerit sekä korotukset palkkioihin ja korvauksiin 1.1.2022 lukien.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.



15.12.2021

Julkinen

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro puh. 044 7499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)

## PERUSTURVAN AJANKOHTAISKATSAUS

### Perusturvaltk § 106

Ma. perusturvan hallinnon asiantuntija antaa informaatiota perusturvan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

**Ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**  
Ajankohtaiskatsaus saatetaan perusturvalautakunnan tiedoksi.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.  
Lisäen, että perusturvalautakunta saa tietoonsa kevään 2022 kokoussaikataulut seuraavasti:  
19.01., 02.03., 13.04., 25.05.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro puh. 044 7499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

### Perusturvaltk § 107

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 12.8.2021) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta



15.12.2021

Julkinen

- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan, vs. perusturvajohtajan sekä kotihoitopalveluiden esimiehen viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan

- **07. - 15.12.2021** välisenä aikana vs. perusturvajohtajan
- **19.11. – 15.12.2021** välisenä aikana ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

Ma. perusturvan hallinnon asiantuntija ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n 4.kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjan pitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

#### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen. Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro, puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)





15.12.2021

Julkinen



15.12.2021

Julkinen

## OMAVALVONTASUUNNITELMAN MUKAISET KÄSITTELYAJAT

### Perusturvaltk § 108

Tervon kunnan perusturvalautakunta on hyväksynyt Tervon kunnan sosiaalitoimen omavalvontasuunnitelman käyttöönotettavaksi 21.4.2021 (Perusturvalautakunta 3/2021 § 35). Prosessin sisäiseen valvontaan liittyen käsittelytilaston seuranta on perusturvalautakunnan kokousten esityslistan perusasiانا. Perusturvajohtaja raportoi näin säännöllisesti käsittelyaikojen toteutumista perusturvalautakunnalle.

1.11. – 30.11.2021 vireille tulleiden tai avoimena olleiden lastensuojeluasioiden tai sosiaalihuoltolain mukaisten asioiden palvelutarpeen arvioinnin käsittely on aloitettu määräajan puitteissa ja vireillä olleet palvelutarpeen arvioinnit ovat valmistuneet määräajan puitteissa.

1.11.-30.11.2021 saapuneet vammaispalvelulain mukaiset hakemukset sekä vireille tulleet palvelutarpeiden arvioinnit ovat käsitelty määräajan puitteissa muutoin, mutta yhdessä hakemuksessa hakemuksen käsittelyyn ottoaika on ylittynyt. Kuitenkin ko. hakemuksesta päätös on tehty määräajassa.

1.11.-30.11.2021 saapuneet toimeentulohakemukset ovat käsitelty määräajan puitteissa.

### **ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:**

Perusturvalautakunta saa tietoonsa aikavälin 01.-31.11.2021 hakemusten käsittelyajat.

### **Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturva hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro, puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen



15.12.2021

Julkinen

## TERVON KUNNAN KORONAEPIDEMIAAN LIITTYVÄ TOIMINTA POIKKEUSOLOISSA / POIKKEUSOLOJEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN 1.7.2020 – 09.12.2021 VÄLISENÄ AIKANA

### Perusturvaltk § 109

Koronaepidemiaan liittyvää toimintaa on käsitelty aiemmin perusturvalautakunnassa seuraavasti: perusturvalautakunta § 24 (1.7.2020); § 39 (24.8.2020); § 47 (5.10.2020); § 58 (9.12.2020); § 7 (22.1.2021); § 21 (15.3.2021); § 34 (21.4.2021); § 46 (26.5.2021); § 58 (17.6.2021) § 86 (19.10.2021) § 96 (24.11.2021) ja Kunnanhallitus § 80 (26.3.2020); § 90 (2.4.2020); § 114 (5.5.2020); § 131 (26.5.2020); § 153 (16.6.2020); § 180 (4.8.2020); § 205 (25.8.2020); § 222 (15.9.2020); § 235 (6.10.2020); § 256 (27.10.2020); § 277 (17.11.2020); § 291 (24.11.2020); § 304 (8.12.2020); § 7 (12.1.2021); § 23 (2.2.2021); § 44 (23.2.2021); § 61 (16.3.2021); § 80 (31.3.2021); § 98 (6.4.2021); § 110 (4.5.2021); § 124 (25.5.2021); § 142 (22.6.2021); § 161 (3.8.2021), § 207 (31.8.2021), § 236 (29.09.2021), § 257 (12.10.2021), § 274 (2.11.2021), § 301 (23.11.2021), § 317 (7.12.2021)

Koronaepidemiaan liittyvät tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaistenmuistiot ja päätökset on käsitelty kunnanhallituksessa kolmen viikon välein. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n ja sopijakuntien yhteinen epidemiatyöryhmä on kokoontunut viikoittain.

Poikkeusoloihin liittyvät kuntaan saapuneet perusturvan toimialuetta koskevat tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot 18.11-09.12.2021 väliseltä ajalta:

1. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, Kuopion yliopistollinen sairaala. Tiedote: 07.12.2021. Alueellinen koronaepidemian torjunnan koordinaatioryhmä
2. Tartuntatautilain 15 §:n mukainen päätös Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä Essotelle, Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Sosterille, Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä Siun sotelle ja Siilinjärven kunnalle; Päätös nro 1/2108299/ISAVI sekä Tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta; Päätös nro 2/2108299/ISAVI, Itä-Suomen aluehallintovirasto, Kirje 27.11.2021
3. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n sekä Keiteleen, Vesannon ja Tervon kuntien epidemiatyöryhmän kokousmuistio 7.12.2021.

### Ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta saa tietoonsa poikkeusoloihin liittyvät valtioneuvoston suositukset, kuntaan saapuneet tiedotteet, ohjeet ja määräykset sekä kunnan viranomaisten muistiot 1.7.2020 – 09.12.2021 väliseltä ajalta.



15.12.2021

Julkinen

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturva hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro,  
puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)



15.12.2021

Julkinen

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

### Perusturvaltk § 110

1. Pohjois-Savon hyvinvointialue 25.11.2021 tiedote: Pohjois-Savon väliaikaisen toimielimen johtoryhmän voimaannolainsäädännön säätelystä erityishuoltopiirien siirtämiseksi hyvinvointialueelle
2. Sosiaali- ja terveysministeriö 08.12.2021: Kuntainfo, elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat 01.01.2022.
3. Sosiaali- ja terveysministeriö 07.12.2021: Kuntainfo, toimeentulotuen perusosa 2022. VN/30130/2021
4. Sosiaali- ja terveysministeriö 24.11.2021: Kuntainfo: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2022. VN/30475/2021
5. Valvira 08.12.2021: Aris4Autism Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Dnro V/28038/2021
6. Valvira 02.12.2021: 9Lives Ensihoito Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/36140/2021
7. Valvira 01.12.2021: Mehiläinen Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/34908/2021
8. Valvira 25.11.2021: Coronaria Tietotaito Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/27509/2021
9. Valvira 11.11.2021: päivitetty ohje lähihoitaja-oppisopimusopiskelijan työajan huomioiminen vanhuspalveluiden tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa,
10. Terveyden ja hyvinvoinnin laitos 29.11.2021: Tiedonkeruun muutos, Lapsen elatus ja huolto sekä vanhemmuuden selvittäminen, THL 6142/2.09.00/2021
11. Aluehallintovirasto 02.12.2021: Tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta, ISAVI/9577/2021
12. Aluehallintovirasto 02.12.2021: Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntien alueelle, ISAVI/9491/2021
13. Aluehallintovirasto 01.12.2021: tartuntatautilain 15 §:n mukainen päätös Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalusten kuntayhtymä Essotelle, Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Sosterille, Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalusten kuntayhtymä Siun sotelle ja Siilinjärven kunnalle, ISAVI/9624/2021

### ma. perusturvan hallinnon asiantuntijan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-13 tietoonsa saatetuiksi.



15.12.2021

Julkinen

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija ma. perusturvan hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro.

Lisätietoja antaa ma. perusturva hallinnon asiantuntija Jonna Maapuro,  
puhelin 0447 499253, [jonna.maapuro@tervo.fi](mailto:jonna.maapuro@tervo.fi)

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta  
**TERVON KUNTA**  
 Perusturvalautakunta

Kokouspäivämäärä  
 16.12.2021

Pykälä

Sivu

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 98-110
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät
	HallintolainkäyttöL 586/1996 § 5 §: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
	Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

<b>Tiedoksianto asianosaiselle</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	16.12.2021/NL
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)	
	<input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)	
	<input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)	
	<input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)	