



19.3.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	19.3.2024 klo 10.00-15.00			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Jukka Vartiainen, pj.	☒	Kimmo Karhatsu	☐
	Jarmo Askola, vpj.	☐	Merja Harju	☐
	Saara Mähönen	☐	Minna Puranen	☒
	Liisa Iivarinen	☒	Jukka Järvinen	☐
		☐		☐
		☐		☐
		☐		☐
		☐		☐
		☐		☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka		Paikalla
	Päivi Varis	Tilintarkastaja, HT		☒
	Lari Tiikasalo	kunnanjohtaja		☒
	Jukka Erkkilä, Palveluyhtiö Viisarit Oy	toimitusjohtaja		☒
	Jorma Tukiainen, Tervon Kehitys Oy	toimitusjohtaja		☒
	Marjukka Simonen, Kiinteistö Oy Tervon Vuokratalot	isännöitsijä		☒
	Elina Huttunen, Laskenta Kajan Oy	Kirjoita virka		☒
	Hanna Airaksinen	vs. rehtori		☒
Tiina Pietiläinen	hallintopäällikkö		☒	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§:t 11–21			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastettu paikalla olleiden tarkastuslautakunnan jäsenten allekirjoituksin.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	Jukka Vartiainen	Päivi Varis		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 19.3.2024			
	Allekirjoitukset			
	NN	Minna Puranen	Liisa Iivarinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 20.3.2024			
	Virka-asema	Allekirjoitus		
	toimistosihteeri	Saini Malinen		



19.3.2024

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk § 11

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



19.3.2024

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk § 12

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kaikkien tarkastuslautakunnan jäsenten allekirjoituksin.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



19.3.2024

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tark.ltk § 13

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. 159 § mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, puhelin 0447 499216, tiina.pietilainen@tervo.fi.



19.3.2024

Julkinen

TERVON KUNNAN VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖKSEN ESITTELY JA MUUT ASIAT

Tark.ltk § 14

Kunnanjohtaja Lari Tiikasalo on kokouksessa klo 10.10 alkaen esittelemässä Tervon kunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen ja kunnan muut ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY, AJANKOHTAISKATSAUS

Tark.ltk § 15

Toimitusjohtaja Jukka Erkkilä on kokouksessa kertomassa yhtiön sopimustilanteesta ja muista ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

TERVON KEHITYS OY, AJANKOHTAISKATSAUS

Tark.ltk § 16

Toimitusjohtaja Jorma Tukiainen on kokouksessa kertomassa yhtiön vuodelle 2023 asetettujen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta, vuoden 2024 näkymistä sekä yhtiöiden muista ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

KIINTEISTÖ OY TERVON VUOKRATALOT, AJANKOHTAISKATSAUS

Tark.ltk § 17

Isännöitsijä Marjukka Simonen on kokouksessa kertomassa yhtiön vuodelle 2023 asetettujen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta, vuoden 2024 näkymistä sekä yhtiöiden muista ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

**KIINTEISTÖ OY TERVON TEOLLISUUSHALLI JA KIINTEISTÖ OY TERVON YRITYSPUISTO,
AJANKOHTAISKATSAUKSET**

Tark.ltk § 18

Elina Huttunen, Laskenta Kajan Oy:stä, on kokouksessa kertomassa yhtiöiden vuodelle 2023 asetettujen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta, vuoden 2024 näkymistä sekä yhtiöiden muista ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALMISTELUN ALOITTAMINEN

Tark.ltk § 19

Tarkastuslautakunta keskustelee vuodelta 2023 laadittavan arviointikertomuksen valmisteluun liittyvistä toimenpiteistä.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää vuodelta 2023 laadittavan arviointikertomuksen valmisteluun liittyvistä toimenpiteistä ja työnjaosta.

Tarkastuslautakunnan vuosityöohjelmaan on merkitty arviointikertomuksen valmistelutyölle ajankohdat 23.4.2024 ja 28.5.2024. Tarkastuslautakunta sopii ja päättää tarvittaessa seuraavan arviointikertomuksen valmisteluun liittyvän kokousajankohdan.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

SIDONNAISUUSREKISTERIN AJANTASAISUUS

Tark.ltk § 20

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oheismateriaali 1.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy mahdollisesti saadut uudet sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.



19.3.2024

Julkinen

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk § 21

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Ei muita esille tulevia asioita.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §: Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, eikä hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimen-piteen suorittamista. Hallintolaki (434/2003) 48 §: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	☒ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	20.3.2024/SM
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	