



11.10.2018

Julkinen

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|
| KOKOUSAIKA | 11.10.2018 klo 13.00- 14.00 | | |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnanviraston neuvotteluhuone, Tervontie 4 | | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET | Jäsen | Paikalla | Varajäsen Paikalla |
| | Matti Tarvainen, pj., khall. ed. x) | <input checked="" type="checkbox"/> | Erkki Pääkkönen <input type="checkbox"/> |
| | Tuomo Karhunen, vpj | <input checked="" type="checkbox"/> | Jouni Rautiainen <input type="checkbox"/> |
| | Eija Liimatainen | <input checked="" type="checkbox"/> | Markku Paananen <input type="checkbox"/> |
| | Minna Heimonen | <input type="checkbox"/> | Sinikka Korhonen <input type="checkbox"/> |
| | Mikko Suihkonen | <input checked="" type="checkbox"/> | Kirsi Nuutinen <input type="checkbox"/> |
| | Hanne Mantere | <input type="checkbox"/> | Riitta Kukko <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET | Nimi | Virka | Paikalla |
| | Jaana Partanen, esittelijä, ei § 25 | ympäristöterveysjohtaja vs. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Petteri Ristikangas | kunnanjohtaja | <input type="checkbox"/> |
| | Kaija Tarvainen | hallintojohtaja | <input type="checkbox"/> |
| | Erkki Pääkkönen | kunnanhallituksen pj | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | Kirjoita | | |
| ASIAT | § 22 - 32 | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS | | | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja | Pöytäkirjanpitäjä | |
| | Matti Tarvainen | Jaana Partanen | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS | Tarkastusaika | | |
| | Tervo 11.10.2018 | | |
| | Allekirjoitukset | | |
| | Tuomo Karhunen | Eija Liimatainen | NN |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ | Paikka ja pvm | | |
| | Tervo 12.10.2018 | | |
| | Virka-asema | | |
| | Allekirjoitus | | |
| | Toimistos sihteeri | Mervi Mäki-Penttilä | |

x) esittelijä § 25



11.10.2018

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ymp.terv.ltk § 22

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 29.5.2017) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi ympäristöterveyslautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Ympäristöterveyslautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Matti Tarvainen.

116 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan esittelijänä toimii ympäristöterveysjohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävään olevassa asiassa tulosityksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ympäristöterveyslautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.



11.10.2018

Julkinen

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 19.10.2017.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

E. L. Y. R.



11.10.2018

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Ymp.terv.ltk § 23

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 29.5.2017) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenetelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta valitsee kaksi jäsentä kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ympäristöterveyspalveluiden toimistossa (Tervontie 4).

Päätös:

Tuomo Karhunen ja Eija Liimatainen valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa äänten laskijoiksi.

E.L. JK



11.10.2018

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ymp.terv.Itk § 24

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 29.5.2017) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

115 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

E.L. TK



11.10.2018

Julkinen

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Ymp.terv.ltk § 25

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 29.5.2017) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeus määräytyy ympäristöterveydenhuollon asioissa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen (1.1.2012 lukien) mukaisesti isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräysten mukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus



11.10.2018

Julkinen

- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ympäristöterveyslautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevat päätökset sekä ympäristöterveystarkastajien tekemät viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Ympäristöterveyslautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn, eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
[etunimi.sukunimi\(at\)tervo.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)tervo.fi)

Ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan välisenä aikana ympäristöterveysjohtajan ympäristöterveystoimea koskevien päätösten sekä ympäristöterveystarkastajien tekemien viranhaltijapäätösten kohdalla.

Ympäristöterveysjohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Lautakunta ei käytä otto oikeutta.

Vs. ympäristöterveysjohtaja ei osallistunut asian käsittelyyn asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimi ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja.

E.L. TK



11.10.2018

Julkinen

KUNNANELÄINLÄÄKÄRIN VALINTAAN LIITTYVÄ YHTEYDENOTTO

Ymp.terv.Itk § 26

Liite 1, salassa pidettävä (Julk.L, 621/1999 § 24, kohta 32)

Tervon kunnan ympäristöterveyspalvelut on täyttänyt Keiteleen toimipisteeseen sijoittuvan kunnaneläinlääkärin viran. Valinnasta tehtiin viranhaltijapäätös 8.5.2018. Päätös lähetettiin postitse kirjeellä tiedoksi virkaa hakeneille 9.5.2018.

Kuntaan on 15.7.2018 saapunut yhteydenotto, jossa eräs hakija esittää tyytymättömyytensä tehtyyn valintaan. Hakija vaatii uutta valintaprosessia tai rahallista korvausta. Hakijan sähköpostitse lähettämä yhteydenotto liite 1, salassa pidettävä (Julk.L, 621/1999 § 24, kohta 32).

Tervon kunnan hallintojohtaja ja vs. ympäristöterveysjohtaja tarkastivat valinnasta tehdyn viranhaltijapäätöksen ja annetun oikaisuvaatimusohjeen. Päätöksessä, oikaisuvaatimusohjeessa tai valintamenettelyssä ei todettu puutteita.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos päätös toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Keiteleen toimipisteeseen sijoittuvan kunnaneläinlääkärin valinnasta tehdyn päätöksen oikaisuvaatimusaika päättyi 30.5.2018.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta toteaa hakijan yhteydenoton saapuneen viranhaltijapäätöksen 8.5.2018 §80/2018/ yth.henk. oikaisuvaatimusohjeessa mainitun ajan umpeuduttua. Ympäristöterveyslautakunta ei ota yhteydenottoa käsittelyynsä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



YMPÄRISTÖTERVEYSTOIMEN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.-31.8.2018

Ymp.terv.ltk § 27

Oheismateriaali 1

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 29.5.2017) 37 §:n mukaan toimielimet seuraavat talouden toteutumista kuukausittain. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle kolmannesvuosittain.

Ympäristöterveystoimen toinen osavuosisraportti 1.1.-31.8.2018 oheismateriaalina 1.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi@tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ja saattaa edelleen kunnanhallituksen tietoon ympäristöterveystoimen osavuosisraportin 1.1.-31.8.2018 oheismateriaalin 1 mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



YMPÄRISTÖTERVEYSTOIMEN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2019

Ymp.terv.ltk § 28

Oheismateriaali 2-4

Kunnanhallitus on antanut 19.6.2018 § 122 ohjeet talousarvion laatimista varten (oheismateriaali 2).

Oheismateriaalina ympäristöterveystoimen vuoden 2019 talousarvioesityksen tekstiosa ja käyttötalouden määrärahaesitys (oheismateriaali 3). Vyörytyserät on arvioitu v. 2018 tietojen perusteella.

Ympäristöterveystoimen talousarvioesitys 2019 kattaa ympäristöterveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen jäsenkunnilta on pyydetty lausunnot vuoden 2019 talousarvioesityksestä. Lausunnot on tullut toimittaa 28.9.2018 mennessä.

Suonenjoen kaupunki sekä Pielaveden ja Keiteleen kunnat ovat toimittaneet lausunnot (oheismateriaali 4).

Voimassa oleva maksutaksa on tarkastettu ja hyväksytty ympäristöterveyslautakunnassa 30.5.2018. Päivityksellä ei ole vaikutusta käyttötalouden määrärahaesityksiin (toimintatuotot).

Valvontasuunnitelman sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonta-ohjelman laadinnassa tulee huomioida mm. valtakunnallinen ohjeistus, lainsäädäntö sekä kuluvan vuoden toteuma. Valvontasuunnitelmien laadinta on kesken. Tervon kunnan ympäristöterveyspalveluiden valvontasuunnitelmaan on laadittu yleinen osuus ohjelmakaudelle 2015-2019. Yleinen osa tarkastetaan vuosittain ja päivitetään aina tarvittaessa. Liitteet tullaan päivittämään vuosittain. Tervon kunnassa seurataan talouden ja toiminnan toteutumista osavuosi-raporttein.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi@tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

- 1) Ympäristöterveyslautakunta merkitsee yhteistoiminta-alueiden jäsenkuntien lausunnot tietoonsa saatetuksi.
- 2) Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy vuoden 2019 talousarvioesityksen ja saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle sekä edelleen -valtuustolle

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON ARVIOINTI- JA OHJAUSKÄYNTI

Ymp.terv.ltk § 29

Ymp.terv.ltk § 37

Itä-Suomen aluehallintovirasto suorittaa arviointi- ja ohjauskäynnin Tervon kunnan ympäristöterveyspalveluihin. Arviointi- ja ohjauskäynnin tavoitteena on turvata valvonnan tasaisen korkea laatu, yhtenäisyys ja kehittäminen sekä edistää resurssien kohdentamista havaittujen riskien perusteella.

Aluehallintovirasto toivoo, että ympäristöterveydenhuollon valvontaviranomaista edustavilla luottamushenkilöillä olisi mahdollisuus olla läsnä terveydensuojelun ja tupakkalain valvonnan päivänä 13.11.2017 Suonenjoella sekä yleisessä osuudessa 22.11.2017 Tervossa.

Aluehallintovirasto on lähettänyt Tervon kuntaan arviointi- ja ohjauskäyntiä koskevan kirjeen (liite 1) ja ohjelman (liite 2).

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Lautakunta valitsee keskuudestaan edustajat aluehallintoviraston arviointi- ja ohjauskäynnin tupakka- ja terveydensuojeluvalvonnan osuuteen 13.11.2017 ja yleiseen osuuteen 22.11.2017.

Päätös:

Ympäristöterveyslautakunnan edustajiksi aluehallintoviraston arviointi- ja ohjauskäynnin tupakka- ja terveydensuojeluvalvonnan osuuteen 13.11.2017 valittiin Mikko Suihkonen ja yleiseen osuuteen 22.11.2017 valittiin Matti Tarvainen.

Ymp.terv.ltk § 29

Oheismateriaali 5

Itä-Suomen aluehallintovirasto on julkaissut raporttinsa Tervon kunnan ympäristöterveyspalveluihin suorittamastaan arviointi- ja ohjauskäynnistä. Raportti oheismateriaalina 5.

Raportti sisältää arviointi- ja ohjauskäynnillä esiin nousseet ympäristöterveystoimen keskeiset korjaus- ja kehitystarpeet. Aluehallintoviraston havaitsemiin epäkohtiin on puututtu. Valvontasuunnitelmaan, maksutaksaan ja toimivallan siirtopäätöksiin kohdistuneet korjaukset on tehty ja hyväksytty ympäristöterveyslautakunnassa 14.12.2017, 14.3.2018 ja 30.5.2018. Kunnan hallintosäännössä ympäristöterveydenhuollon osalta havaitut epäkohdat on pyydetty korjaamaan tulevassa hallintosäännön päivityksessä. Eläinsuojelupäätöksien ja tupakkavalvonnan tarkastuskertomuksen asiakirjamalleja on muokattu ohjeen mukaisesti ja

E.L TK



11.10.2018

Julkinen

valvontatietojen kirjaamiseen kuntajärjestelmään on kiinnitetty vuoden 2018 aikana erityistä huomiota. Valvontakohdetietojen ajantasaisuutta tarkastellaan normaalin valvontatyön yhteydessä.

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Lautakunta merkitsee Itä-Suomen aluehallintoviraston arviointi- ja ohjauskäyntiraportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen



11.10.2018

Julkinen

TERVEYDENSUOJELULAIN 763/1994 27§:N MUKAINEN MÄÄRÄYS TERVEYSHAITAN POISTAMISEKSI ASUINHUONEISTOSTA

Ymp.terv.ltk § 30

Ymp.terv.ltk § 9 (14.3.2018)
Ymp.terv.ltk § 39 (26.10.2017)
Ymp.terv.ltk § 10 (16.3.2017)
Ymp.terv.ltk § 29 (7.9.2016)
Ymp.terv.ltk § 17 (2.6.2016)

Ymp.terv.ltk § 39

Ympäristöterveyslautakunta on käsitellyt asuinhuoneiston terveyshaittaepäilyn selvittämistä kokouksissaan 28.6.2017, 16.3.2017, 7.9.2016 ja 2.6.2016 (oheismateriaali 4).

Tervon kunnan ympäristölautakunta pani täytäntöön asettamansa teettämisuhan ja ryhtyi teettämään tutkimuksen terveyshaitan selvittämiseksi asunto-osakeyhtiö Tervonsalmen omistaman kiinteistön asuinhuoneistossa (Marjantie 13 B 12, Tervo). Selvitys teetettiin voimassa olevan lainsäädännön määräysten mukaisesti riittävän pätevyyden omaavalla ulkopuolisella rakennusterveysasiantuntijalla. Tutkimuksessa selvitettiin asukkaan epäilemää terveyshaittaa aiheuttavan tekijän tai olosuhteen olemassaolo ja laajuus. Selvitettävät asiat olivat sauna- ja pesuhuonetilojen terveydelliset olosuhteet ja sisäilman laatuun vaikuttavat tekijät sekä rakennustekniset ratkaisut; ilmanvaihdon toimivuus, rakenteiden ilmavuodot ja riskirakenteiden kunto (valesokkelit). Selvitys teetettiin asian eteenpäin saattamiseksi ja epäillyn terveyshaittaa aiheuttavan tekijän tai olosuhteen todentamiseksi ja laajuuden selvittämiseksi.

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta valitsi kirjallisen tarjouksen jättäneistä, voimassa olevan lainsäädännön mukaisen pätevyyden omaavista rakennusterveysasiantuntijoista tutkimuksen tekijän, teki sopimuksen selvityksen teosta ja sopi tutkimusajankohdan sekä ilmoitti tutkimusajankohdan asianosaisille (asunnon asukas, asunto-osakeyhtiön isännöitsijä).

Tutkimuskohteeseen tehtiin 8.8.2017 alustava tutustumiskäynti ja lisäksi ulkopuoliselle asiantuntijalle esiteltiin jo olemassa olevat asiakirjat ja tutkimustieto. Rakenteiden ilmavuodot ja ilmanvaihdon toimivuus tutkittiin 15.08.2017. Rakenteiden avauksia suoritettiin ja materiaalinäytteitä otettiin 17.8.2017. Tutkimusraportti valmistui 19.9.2017 (oheismateriaali 5).

Tutkimustilauksessa selvitettävät asiat olivat sauna- ja pesuhuonetilojen terveydelliset olosuhteet ja sisäilman laatuun vaikuttavat tekijät sekä tilojen ilmanvaihdon toimivuus, rakenteiden ilma- ja lämpövuodot ja riskirakenteiden (valesokkelit) kunto.

Tehdyn tutkimuksen perustella asunnossa esiintyy tekijöitä tai olosuhteita, jotka voivat aiheuttaa terveyshaittaa asukkaalle. Tutkimusraportin 19.9.2017 perusteella epäillyn terveyshaittaa aiheuttavan olosuhteen olemassa olosta on saatu riittävästi näyttöä. Ympäristöterveyspalvelut katsoo, että rakenteiden lämpövuotojen selvittäminen ei tuo lisäarvoa jo selvästi toteen näytetyn asumisterveyshaitan olemassa olosta. Terveysuojelulain 27 §:n

E.L TK



11.10.2018

Julkinen

mukaan terveydensuojeluviranomaisella on oikeus velvoittaa sitä, jonka menettely tai toimenpide on syynä epäkohtaan, ryhtymään toimenpiteisiin terveyshaitan poistamiseksi.

Terveydensuojeluasetuksen 17 §:n mukaan ennen määräyksen antamista asunnon omistajaa tai haitan aiheuttajaa on kuultava annettavista määräyksistä ja hallintolain (434/2003) 34 §:n mukaan ennen asian ratkaisemista asianosaiselle on varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selvityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Asianosaille varatiin mahdollisuus antaa kirjallinen vastine 23.10.2017 mennessä. 18.10.2017 mennessä saapuneet vastineet oheismateriaalina 6. Mahdolliset myöhemmin saapuneet vastineet esitellään kokouksessa.

Taloyhtiön isännöitsijä on toimittanut korjaustyön valvoja/suunnittelijan laatiman työsuunnitelman 18.10.2017 (oheismateriaali 7). Työsuunnitelmassa esitetään korjaustyön vaiheet, mutta ei sisällä korjausten toteutusaikataulua.

Valmistelijat

Liisa Ruuska
puh. +358 44 7499 423
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

- 1) Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta määrää terveydensuojelulain 763/1994 27§:n nojalla kiinteistön omistajan välittömästi ryhtymään toimenpiteisiin todetun terveyshaitan poistamiseksi tutkitussa huoneistossa (Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo). Kiinteistön omistajan tulee täydentää 18.10.2017 toimitettua korjaussuunnitelmaa korjausaikataulun osalta 1.12.2017 mennessä.
- 2) Päävelvoitteen (määräys) tehosteeksi kiinteistön omistajalle asetetaan *terveydensuojelulain (763/1994) 53§:n 2 momentin ja uhkasakkolain (1113/1990) 6§:n* mukainen uhkasakko, jonka suuruuden ympäristöterveyslautakunta päättää kokouksessa.

Päätös:

- 1) Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta määrää terveydensuojelulain 763/1994 27§:n nojalla kiinteistön omistajan välittömästi ryhtymään toimenpiteisiin todetun terveyshaitan poistamiseksi tutkitussa huoneistossa (Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo). Kiinteistön omistajan tulee täydentää 18.10.2017 toimitettua korjaussuunnitelmaa korjausaikataulun osalta 1.12.2017 mennessä.
- 2) Päävelvoitteen (määräys) tehosteeksi kiinteistön omistajalle asetetaan *terveydensuojelulain (763/1994) 53§:n 2 momentin ja uhkasakkolain (1113/1990) 6§:n* mukainen uhkasakko, joka on 20 000 €.

E.L. TK



Ymp.terv.ltk § 9

Asunto-osakeyhtiö Tervonsalmi on jättänyt Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunnan päätöstä, 26.10.2017 §39, koskevan valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeuteen (Liite 3). Itä-Suomen hallinto-oikeus on kehottanut ympäristöterveyslautakuntaa antamaan lausuntonsa valituksessa esitetyistä vaatimuksista ja niiden perusteluista 22.1.2018 mennessä.

As. Oy Tervonsalmen isännöitsijä on ilmoittanut sähköpostitse 9.2.2018, että remontti on valmis 2.3.2018, jonka jälkeen huoneisto siivotaan.

Valmistelijat

Liisa Ruuska
puh. +358 44 7499 423
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee oheismateriaalina 4 esitetyn lausunnon ja isännöitsijän ilmoituksen remonttiaikataulusta tietoonsa saatetuksi.

Vs. ympäristöterveysjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus

1. Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi oheismateriaalina 4 esitetyn lausunnon.
2. Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat dokumentit (oheismateriaali 5):

Taloyhtiön isännöitsijän 3.3.2018 ympäristöterveystarkastaja Liisa Ruuskalle lähettämä sähköpostiviesti, jonka mukaan remontti ei valmistunut aikaisemmin ilmoitetun aikataulun mukaisesti ja remontin valmistumisaikataulusta ei ole tietoa.

9.3.2018 saapunut, huoneiston Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo osakkeiden omistajan lähettämä, ympäristöterveystarkastaja Liisa Ruuskalle osoitettu kirje.

14.3.2018 saapunut, huoneiston Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo osakkeiden omistajan lähettämä, ympäristöterveyslautakunnalle osoitettu kirje.

Päätös

Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen



11.10.2018

Julkinen

Ymp.terv. Itk. § 30
Oheismateriaali 6-10

Itä-Suomen hallinto-oikeus on antanut päätöksen koskien Asunto-osakeyhtiö Tervonsalmen tekemää valitusta ympäristöterveyslautakunnan päätöksestä 26.10.2017 §39. Valitus hylättiin. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 6.7.2018, 18/0141/3 Diaarinumero 03020/17/5151 oheismateriaalina 6.

Huoneistoon Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo tehtiin tarkastuskäynti 26.6.2018, jossa huoneiston terveyshaittaa aiheuttanut rakenne todettiin korjatuksi. Tarkastuksesta on laadittu tarkastuskertomus 28.6.2018 oheismateriaalina 7. Kiinteistön omistaja on toimittanut tarkastuskertomuksessa 28.6.2018 pyydettyjä dokumentteja ympäristöterveyspalveluun. Asia-kirjoista on laadittu tarkastuskertomus 7.9.2018, oheismateriaalina 8.

Terveyshaitan poistamiseksi tehtyjen korjausten jälkeen aloitetaan jälkiseuranta-aika, jonka kuluessa asukas seuraa aiemmin tilassa kokemiensa oireiden esiintymistä (Ohje asunnon terveyshaitan selvittämiseen, Valvira, Dnro 478/06.10.01/2017). Seuranta-ajan pituus on tavallisesti 2-6 kk.

Päätösesityksestä on kuultu asianosaisia terveydensuojeluasetuksen 1280/1994 17§:n mukaisesti. Määräaikaan mennessä jätetyt vastineet oheismateriaalina 9.

Huoneiston haltijan pyynnöstä asuntoon Marjantie 13 B12 suoritettiin tarkastuskäynti 3.10.2018. Tarkastuskertomus 3.10.2018 oheismateriaalina 10.

Valmistelijat

Liisa Ruuska
puh. +358 44 7499 423
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 400
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus

- 1) Ympäristöterveyslautakunta merkitsee oheismateriaalina esitetyn Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 6.7.2018, 18/0141/3 Diaarinumero 03020/17/5151 tietoonsa saateksi.
- 2) Ympäristöterveyslautakunta määrää huoneistoon Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo jälkiseuranta-ajan keston kokouspäivämäärästä lukien.

Vs. ympäristöterveysjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus

- 1) Ympäristöterveyslautakunta merkitsee oheismateriaalina esitetyn Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 6.7.2018, 18/0141/3 Diaarinumero 03020/17/5151 ja 9.10.2018 saapuneen, huoneiston Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo osakkeiden omistajan lähettämän kirjeen tietoonsa saatetuksi.

E. J. TL



11.10.2018

Julkinen

- 2) Ympäristöterveyslautakunta määrää huoneistoon Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo jälki-seuranta-ajan keston kokouspäivämäärästä lukien.

Päätös

- 1) Kokouksessa annetun muutetun päätösehdotuksen mukainen
- 2) Ympäristöterveyslautakunta määrää huoneistoon Marjantie 13 B 12, 72210 Tervo jälki-seuranta-ajan 4kk kokouspäivämäärästä lukien



11.10.2018

Julkinen

SISÄ-SAVON ALUEEN LÖYTÖELÄINTOIMINTA

Ymp.terv.Itk § 31

Liite 2

Tervon kunta on järjestänyt Tervon, Vesannon ja Rautalammen kuntien sekä Suonenjoen kaupungin alueelle *eläinsuojelulain (247/1996)* mukaisesti alueellaan irrallaan tavattujen ja talteen otettujen koirien ja kissojen sekä muiden vastaavien pienikokoisten seura- ja harrastuseläinten tilapäisen hoidon (löytöeläintoiminnan) tekemällä kirjallisen sopimuksen löytöeläinten hoidosta Minna Väänäsen kanssa.

Edellinen toimija irtisanoi voimassa olleen sopimuksen 31.5.2018. Sopimus purettiin ennen irtisanomisajan (6kk) päätymistä toimijan pyynnöstä heti uuden löytöeläintoimijan varmistuttua.

Tervon kunta on neuvotellut Minna Väänäsen kanssa toiminnan ja hoidon järjestämisestä. Kunnan ja toiminnanharjoittajan välillä on tehty kirjallinen sopimus (liite 2), jonka mukaisesti Sisä-Savon alueella irrallaan tavattujen ja talteen otettujen koirien ja kissojen sekä muiden vastaavien pienikokoisten seura- ja harrastuseläinten tilapäisen hoidon (löytöeläintoiminnan) järjestämisestä vastaa 13.8.2018 alkaen Minna Väänänen (Joutenlahdentie 164, 72210 Tervo).

Valmistelija
Jaana Partanen
puh. +358 44 7499 421
etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

E.L. JK



11.10.2018

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Ymp.terv.ltk § 32

1. Ympäristöterveyspalveluiden viranhaltijoiden päätökset

Ympäristöterveysjohtaja on tehnyt 23.5.2018-4.10.2018 välisenä aikana henkilöstöä koskevat päätökset 90-154/2018/yth.

Muiden viranhaltijoiden 23.5.-4.10.2018 välisenä aikana tekemät päätökset 15-32/2018

2. Ympäristöterveyshuollon viranomaisten kirjeet

Viranhaltijoiden 23.5.-4.10.2018 välisenä aikana käsittelemät lausunnot, lausuntopyynnöt ja elintarvikehuoneistoilmoitukset

3. Valtion viranomaiset

Aluehallintovirasto

- päätös ISAVI/2483/05.14.04/2018, Newcastle'n taudin ja lintuinfluenssan leviämisen estämiseksi
- päätös ISAVI/2560/05.14.04/2018, Newcastle'n taudin ja lintuinfluenssan leviämisen estämiseksi epäilytilalla annetun päätöksen kumoamisesta
- päätös ISAVI/2099/05.14.04/2018, salmonellan leviämisen estämiseksi virallisessa tautiepäilyssä annetun päätöksen kumoamisesta
- päätös ISAVI/2786/05.14.04/2018, salmonellan leviämisen estämiseksi annetun päätöksen kumoamisesta
- kirje 19.6.2018, Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueen EU-talousvesilaitosten talousveden laatutietojen raportointitiedot vuodelta 2017
- kirje 21.6.2018, kunnaneläinlääkäreiden ja kunnan tartuntataudeista vastaavien eläinlääkäreiden ilmoitusvelvollisuus

Sosiaali- ja terveysministeriö

kirje 14.9.2018, Vati-hankkeen edistyminen

4. Muut

Tervon kunnanhallitus

- pöytäkirjaote 25.9.2018 § 158, ympäristöterveysjohtajan virkavapauden jatko

Pielavesi-Keitele-Vesanto ympäristölautakunta

- pöytäkirjanote 12.6.2018 § 34, eläinsuojan ympäristölupa, Pielavesi
- 12.6.2018 § 35, eläinsuojan ympäristöluvan lupamääräysten tarkistaminen, Keitele
- pöytäkirjaote 28.8.2018 § 48, eläinsuojan ympäristöluvan lupamääräysten tarkistaminen, Pielavesi
- pöytäkirjaote 28.8.2018 § 49, eläinsuojan ympäristöluvan lupamääräysten tarkistaminen, Pielavesi
- pöytäkirjan ote 28.8.2018 § 50, eläinsuojan ympäristöluvan lupamääräysten tarkistaminen, Pielavesi

Vs. ympäristöterveysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee edellä luetellut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
Ympäristöterveyslautakunta

Kokouspäivämäärä
11.10.2018

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | <p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>27, 28, 29, 31, 32</p> |
| | <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>22, 23, 24, 25</p> |
| | <p>HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.</p> <p>Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> |

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tervon ympäristöterveyslautakunta
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017 499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Tervon ympäristöterveyslautakunta
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi
Faksinumero: 017-3872 240
Puhelinnumero: 017-499 111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--------------|
| Tiedoksianto asianosaiselle | <input type="checkbox"/> | Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t) | Asianosainen |
| | <input type="checkbox"/> | Annettu postin kuljetettavaksi (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t), pvm/tiedoksiantaja 12.10.2018 toimistos sihteeri | |
| | <input type="checkbox"/> | Luovutettu asianosaiselle (Muutosta haetaan kuntalain mukaan /kuntalaki 95 §, hallintolaki 56-58 §:t) | Asianosainen |
| | | Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus | |
| | <input type="checkbox"/> | Todisteellinen tiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-61 §:t), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asikirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona | |
| <input type="checkbox"/> | Tavallinen tiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-59 §:t) | | |
| <input type="checkbox"/> | Yleistiedoksianto (Muutosta haetaan hallintovalituksella / hallintolaki 55-58, 62 §:t) | | |

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2 krs

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihe)

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

| | |
|--------------------------------|--|
| Tiedoksianto asianosaiselle | Paikka, pvm ja tiedoksiantaja Tervo 12.10.2018, toimistos sihteeri |
| | <input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiintona |
| | <input type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) |
| | <input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) |
| | <input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) |
| | <input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63) |