



3.7.2019

Julkinen

KOKOUSAIKA	3.7.2019 klo 17.00-18.00			
KOKOUSPAIKKA	Tervon kunnantoimisto, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokoushuone			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Maarit Tarvainen, pj., esittelijä § 54	<input checked="" type="checkbox"/>	Seija Korhonen	<input type="checkbox"/>
	Jarmo Tarkkonen, vpj.; k.hall.ed	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirkko-Liisa Hätinen	<input type="checkbox"/>
	Tiia Pääkkönen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Marjo Tolonen	<input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Petri Jäntti	<input type="checkbox"/>
	Sami Lempinen, jäsen	<input type="checkbox"/>	Steven Law	<input type="checkbox"/>
	Lea Harjumäki, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi	<input type="checkbox"/>
	Anja Pulkkinen, jäsen	<input checked="" type="checkbox"/>	Maire Nissinen	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Minna Heikkinen		perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, ei § 54	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kati Vehniäinen		kotihoitopalveluiden esimies	<input type="checkbox"/>
	Teija Turpeinen		vs. osastonhoitaja, Palvelukoti Vuokko, asiantuntija	<input type="checkbox"/>
	Petteri Ristikangas		kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Erkki Pääkkönen		kunnanhallituksen puheenjohtaja	<input type="checkbox"/>
	Kaija Tarvainen		hallintojohtaja, asiantuntija § 53	<input checked="" type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi			
ASIAT	§:t 50-58			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	3.7.2019			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä	
	Maarit Tarvainen		Minna Heikkinen ei § 54, Maarit Tarvainen § 54	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 3.7.2019			
	Allekirjoitukset			
	Anja Pulkkinen	Jarmo Tarkkonen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 4.7.2019			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri		Pirkko Väätäinen	



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Perusturvaltk § 50

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 104 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

105 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikennetydydet ovat käytettävissä.

106 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

109 §:n mukaan perusturvalautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi perusturvalautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

10 §:n mukaan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä vanhus- ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka vanhus- ja vammaisten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo-oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston edustajalla on kutsuttuna puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntien kokouksissa asian esittelyn ja yleiskeskustelun ajan silloin, kun niissä käsitellään asioita, joilla on merkitystä lasten ja nuorten hyvinvoinnin,



3.7.2019

Julkinen

terveyden, osallisuuden, elinympäristön taikka lasten ja nuorten tarvitsemien palvelujen kannalta. Läsnäolo- oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Kunnanhallituksen nimeämällä (Khall.19.6.2017 § 154) kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksessa. Perusturvalautakuntaan kunnanhallituksen edustajaksi on nimetty valtuutettu Jarmo Tarkkonen.

116 §:n mukaan perusturvalautakunnan esittelijänä toimii perusturvajohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Lautakunta voi määrätä päätettävänään olevassa asiassa tulosityksikön esimiehen tai muun viranhaltijan esittelemään tämän toimialaan kuuluvan asian. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan perusturvalautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös perusturvalautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 26.6.2019.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuu-den.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSAJANKOHTA

Perusturvaltk § 51

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 124 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anja Pulkkinen ja Jarmo Tarkkonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 3.7.2019.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anja Pulkkinen ja Jarmo Tarkkonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 3.7.2019.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



3.7.2019

Julkinen

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Perusturvaltk § 52

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 114 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

115 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003)31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



IKÄIHMISTEN TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN KILPAILUTUS SANSIA OY:N TOIMESTA

Perusturvaltk § 53

Tervon kunnan perusturvalautakunta on kokouksissaan 20.2.2019 § 20, 6.3.2019 § 30 ja 24.4.2019 § 48 käsitellyt Ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelukuvausta ja kilpailutus on annettu toimeksiantona Sansia Oy:n tehtäväksi. Perusturvalautakunnan valtuutuksella palvelukuvausta on muokattu viranhaltijatyönä.

Sansia Oy on julkaissut 26.4.2019 tarjouspyynnön koskien Tervon kunnan ruokapalveluiden ja ikäihmisten tehostetun palveluasumisen tuottamista. Määräaikaan 3.6.2019 mennessä tarjouksen jätti yksi palveluntuottaja, Attendo Sisä-Savon Palvelukoti. Tarjouksen sisältö käytiin läpi yhdessä hallintojohtajan, perusturvajohtajan ja kotihoitopalveluiden esimiehen toimesta 5.6.2019. Tarjouksen sisällön vastatessa Tervon kunnan laatimia palvelukuvausta, Sansia Oy teki päätöksen hankinnasta 10.6.2019. Päätöksen muutoksenhaku-aika on umpeutunut 25.6.2019. Päätöksestä ei ole tullut muutoksenhakua, joten Sansia Oy:n hankintapäätös saa lainvoiman 26.6.2019.

Sansia Oy vastaa sopimuksen tekemisestä ja hallinnasta. Sopimuksen tekeminen edellyttää, että Attendo Sisä-Savon Palvelukoti saa toimiluvan Aluehallintovirastolta, toiminnan vastuuhenkilön nimeämistä sekä tarvittavien rikosrekisteriotteiden toimittamista Sansia Oylle. Attendon tulee laatia omavalvontasuunnitelma kuuden (6) kuukauden kuluessa toiminnan alkamisesta.

Aluehallintovirasto on pyytänyt Tervon kunnalta lausunnon Attendo Vuokon osalta. Tervon kunnan lausunto on kirjattu Attendo Vuokon toimilupakatselmuksen pohjalta. Lausunnon mukaan toimilupakatselmuksessa Tervon kunnan edustajina ovat olleet mukana perusturvalautakunnan puheenjohtaja Maarit Tarvainen, vs. perusturvajohtaja Pirjo Kukkonen sekä ma sosiaalityöntekijä Terttu Laitinen. Tervon kunnan viranomaisten antama lausunto Aluehallintovirastolle *liitteessä nro 1*.

Tervon kunnan ruokapalvelun ja palvelukoti Vuokon henkilöstölle, sekä muille tukipalveluita tuottaville henkilöstön jäsenille on pidetty alustava tiedotustilaisuus 12.6.2019 yhteistyössä Tervon kunnan ja Attendon edustajan kanssa. Asiakkaille ja omaisille pidetään tiedotustilaisuus 4.7.2019 klo 17 yhteistyössä Tervon kunnan ja Attendon edustajan kanssa, jonka jälkeen asukkaiden ja omaisten on mahdollisuus tutustua uuden hoivakodin, Attendo Vuokon tiloihin. Lisäksi Attendo Vuokossa on omaisille tarkoitettu avoimien ovien päivä 3.7.2019 klo 8-15. Toiminnan alustava siirtyminen Tervon kunnalta Attendo Oy:n vastuulle on 1.8.2019.

Asiakaskohtainen työ muutosvaiheessa on Tervon kunnan ma sosiaalityöntekijän, ma sosiaaliohjaajan ja Palvelukoti Vuokon vs. osastonhoitajan yhteistyönä tehtävää työtä, jossa jokaisen asiakkaan palvelutarve ja toiveet huomioidaan yhteistyössä asiakkaan ja omaisten kanssa.

Tarjousasiakirjat nähtävillä kokouksessa, *oheismateriaali nro 1*.

Asiantuntijana kokouksessa hallintojohtaja Kaija Tarvainen.



3.7.2019

Julkinen

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi Ikäihmisten tehostetun palveluasumisen kilpailutuksen lopputuloksen ja tehdyt toimenpiteet.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,
minna.heikkinen@tervo.fi



VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Perusturvaltk § 54

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.1.2019) 18 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset



3.7.2019

Julkinen

- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitukselle ja lautakunnalle on neljän (4) päivän kuluessa ilmoitettava viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) tekemästä päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Perusturvalautakunnan kokouksissa ovat nähtävillä perusturvajohtajan, kotihoitopalveluiden esimiehen sekä Palvelukoti Vuokon osastonhoitajan viranhaltijapäätökset. Päätösluettelot edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä ovat luettavissa päätöksen tehneen viranhaltijan työhuoneessa ja kokouksessa. Perusturvalautakunta päättää, käyttääkö se otto-oikeuttaan ko. viranhaltijapäätösten kohdalla. Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Perusturvalautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **25.4. - 2.6.2019** välisenä aikana vs. perusturvajohtajan viranhaltijapäätösten kohdalla. Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **3.6 - 3.7.2019** välisenä aikana perusturvajohtajan viranhaltijapäätösten kohdalla. Perusturvalautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **25.4.- 3.7.2019** kotihoitopalveluiden esimiehen sekä Palvelukoti Vuokon vs. osastonhoitajan viranhaltijapäätösten kohdalla.

Vs. perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat päätökset ajalla **24.4. – 2.6.2019:**

- 22/2019, 24.4.2019, Pirjo Kukkonen, Harkinnanvarainen virkavapaa ajalle 6.5. – 7.7.2019 ja 29.7.2019 – 2.1.2020;
- 23/2019, 24.4.2019, Pirjo Kukkonen, Harkinnanvarainen virkavapaa ajalle 1.5. – 30.11.2019;
- 27/2019, 31.5.2019, Pirjo Kukkonen, Tervon kunnan ma sosiaaliohjaajan palkkaaminen ajalle 1.7.2019 – 30.6.2020.

Perusturvajohtajan otto-oikeuden piirissä olevat päätökset ajalla **3.6. – 3.7.2019:**

- 30/2019, 19.6.2019, Minna Heikkinen, **salassa pidettävä (Julk.L, 621/1999 24.1 §, 25 kohta)**;
- 31/2019, 19.6.2019, Minna Heikkinen, Harkinnanvarainen virkavapaa ajalle 1.8.2019 – 2.2.2020.
- 32/2019, 25.6.2019, Minna Heikkinen, Hankintapäätös / Virka-avun ostaminen Tervon kunnan Sosiaalitoimeen, sosiaalityö / Vesannon kunta, Suonenjoen kaupunki, Keiteleen ja Rautalammin kunnat;

Kotihoitopalveluiden esimiehellä ja vs. osastonhoitajalla ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä ajalla 25.4. – 3.7.2019.



3.7.2019

Julkinen

Perusturvajohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Perusturvalautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta päätösehdotuksessa mainittuihin vs. perusturvajohtajan ja perusturvajohtajan päätöksiin.

Kotihoitopalveluiden esimiehellä ja vs. osastonhoitajalla ei ole otto-oikeuden piirissä olevia päätöksiä ajalla 25.4. – 3.7.2019.

Perusturvajohtaja ei osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28 §:n palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvalautakunnan puheenjohtaja.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



TERVON KUNNAN SOSIAALITYÖN LASTENSUOJELUN ASIOIDEN HOITAMINEN 3.6. - 1.9.2019, TOIMIVALLAN VÄLIAIKAINEN SIIRTO / VESANNON KUNTA, SUONENJOEN KAUPUNKI, KEITELEEN JA RAUTALAMMIN KUNNAT

Perusturvaltk § 55

Tervon kunnan perusturvajohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen perusturvajohtajan määräaikaisesta toimivallan siirrosta Vesannon kuntaan, Suonenjoen kaupunkiin sekä Keiteleen ja Rautalammin kuntiin ajalla 3.6. – 1.9.2019. Perusturvajohtajan päätös nro 33, 24.6.2019, *liite nro 2*.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy perusturvajohtajan päätöksen 33/2019, 24.6.2019 Tervon kunnan perusturvajohtajan toimivallan määräaikaisesta siirrosta ajalla 3.6. - 1.9.2019 *liitteen nro 2* mukaisesti.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi



LASKUJEN HYVÄKSYMINEN SOSIAALITOIMEN HENKILÖSTÖN VIRKAVAPAIEN AIKANA VUONNA 2019

Perusturvaltk § 56

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 22.1.2019 § 9 hyväksynyt perusturvan toiminta-alueelle laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät. Päätöksenteon jälkeen sosiaalitoimen henkilöstössä on tapahtunut muutoksia ja henkilöstöllä on päällekkäin useita virkavapaita.

Perusturvan toiminta-alueella asiatarastuksesta päävastuussa on toimistosihteeri ja laskujen päävastuullisena hyväksyjänä perusturvajohtaja, poikkeuksena kotihoitopalveluiden sekä Palvelukoti Vuokon laskut.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta nimeää vuoden 2019 osalta

1. Laskujen asiatarastuksen osalta toimistosihteerin virkavapaan sijaiseksi ma sosiaaliohjaajan.
2. Laskujen hyväksymisen osalta perusturvajohtajan virkavapaan sijaiseksi ma sosiaalityöntekijän siltä osin, kuin vs. sosiaalityöntekijä on virkavapaalla.

Muilta osin perusturvalautakunnan päätös 21.1.2019 § 9 pidetään voimassa vuoden 2019 ajan.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,
minna.heikkinen@tervo.fi



SAVOGROW-KUNTIEN YHTEISEN KANTA-ARKISTOINTIA VALMISTELEVAN PROJEKTITYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN AJALLE 1.8.2019 - 31.12.2019

Perusturvaltk § 57

SavoGrow-kunnat ovat ilmoittautuneet mukaan sosiaalihuollon Kanta-arkiston 4. käyttöönottoaaltoon. Kunnissa on käynnistetty nykytilan kartoitus, jonka tarkoitus selvittää, mitä sosiaalihuollon asiakasasiakirjoja organisaatiossa nyt laaditaan. Tavoitteena on muodostaa kokonaiskuva siitä, missä tietojärjestelmissä sosiaalihuollon asiakastietoja käsitellään ja säilytetään sekä missä palvelutehtävissä ja sosiaalipalvelussa syntyy tiettyjä asiakasasiakirjoja. Kunnat ovat edenneet nykytilan kartoituksessa eri aikataulussa kukin omien resurssiensa puitteissa. Kuntia työllistävät jatkossa myös uuden palvelutehtäväloukituksen mukaisten määrittelyjen tekeminen ProConsona-ohjelmaan. Tulevaisuudessa OMNI360:n käyttäminen perustuu uuden palvelutehtäväloukituksen mukaiseen määrittelyyn. Lisäksi vanhoille arkistoon siirtyville asiakirjoille on tehtävä tiedonhuoltoa.

Pohjois-Savon Kanta-hankkeen käyttöönottoprojektin yhteistyön puitteissa on perustettu ”PoSKanta-työryhmä”, jonka tavoitteena on jakaa kokemuksia ja tietoa eri kuntien tekijöiden kesken muun muassa nykytilan kartoitukseen liittyen. Skype-kokoukseen 17.5. osallistuneen Istecki Oy:n erityisasiantuntijan mukaan kustannusten kannalta olisi järkevintä, että 4. aaltoon ilmoittautuneet kunnat aloittaisivat siirron samoilla tietosisällöillä. Istecki Oy on neuvotellut järjestelmätoimittaja CGI:n ja yhteistyökumppani Atostek Oy:n kanssa arkistoinnin etenemissuunnitelmasta.

Tekninen valmistautuminen tietojen siirtoon edellyttää kunnan yhteistyötä CGI:n kanssa. Kunkin organisaation on laadittava projektisuunnitelma ja nimettävä yhdyshenkilö/projektipäällikkö sekä ohjausryhmä. SavoGrow:n viiden kunnan kesken on pohdittu yhteisen määräaikaisen työntekijän palkkaamista loppuvuodeksi. Pielavesi on edennyt projektissaan pidemmälle ja kunnassa on riittävät resurssit valmistelun tueksi. Muiden kuntien osalta olisi järkevää laatia yhteinen projektisuunnitelma ja perustaa kuntien yhteinen ohjausryhmä. Projektityöntekijän palkkakustannukset sivukuluineen viideltä kuukaudelta olisivat noin 15 600 €, josta Tervon kunnan osuus asukaslukuun suhteutettuna olisi noin 1 800 € (9,66 %). Lisäksi kustannuksia aiheutuu muun muassa työntekijän matkakuluista ja työvälineistä. Tarkoituksena on, että yksi kunta palkkaa projektityöntekijän ja laskuttaa muilta kunnilta sovitun maksuosuuden.

Kuntien maksuosuudet jakautuvat seuraavasti:

Kunta	Asukasluku	% / 18 700 €	Kustannukset 5 kk
Tervo	1 567	9,66	1 806,42
Keitele	2 244	13,84	2 588,08
Vesanto	2 061	12,71	2 376,77
Suonenjoki	7 149	44,09	8 244,83
Rautalampi	3 195	19,70	3 683,90
Yhteensä	16 216	100	18 700



3.7.2019

Julkinen

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta osallistuu sosiaalihuollon Kanta-arkistointia valmistelevan projektityöntekijän palkkaamiseen ajalle 1.8.-31.12.2019 yhteistyössä Rautalammin, Suonenjoen, Keiteleen ja Vesannon kuntien kanssa. Kokonaiskustannukset jaetaan viiden kunnan kesken kuntien asukasluvun suhteessa.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250,
minna.heikkinen@tervo.fi



PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Perusturvaltk § 58

1. Tervon kunnanhallitus § 92 7.5.2019; Kahden lähihoitajan vakinaisen toimen perustaminen ja vakinaisesti täyttäminen 1.5.2019 lukien, Tervon kunnan kotihoito.
2. Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2018 Tervo, *liite nro 3*.
3. Tervon kunnanjohtaja 58/2019 12.6.2019, Eläkeliiton Tervon yhdistys – avustushakemus ikäihmisten virkistystoimintaan testamenttivaroista.
4. Pielaveden kunnanhallitus § 153, 3.6.2019; Perhe- ja kasvatusneuvolatoimintaa koskevan sopimuksen irtisanominen.
5. Perheke-hankkeen käynnistyminen.
6. Savogrow-kuntien yhteinen kehittäminen; E-kunta-hanke; kotihoidon digitaaliset ratkaisut.
7. MYKin yhteistoiminta-alue, VPL/SHL –kuljetukset; tilannekatsaus.
8. Valvira 19.3.2019 Suomen Terveystalo Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/7577/2019.
9. Valvira 21.3.2019 AudioBalance Excellence Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Dnro V/5228/2019.
10. Valvira 23.4.2019 KotiHammas Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Dnro V/10431/2019.
11. Valvira 24.4.2019 Kasvunpolku Oy, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen ja Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta, Dnro V/8744/2019.
12. Aluehallintovirasto 7.5.2019 Terveyspalvelu Verso Oy, Ilmoitus palvelujen tuottajan osoitteen muutoksesta, ISAVI/3460/2019.
13. Valvira 6.6.2019 Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan muutosilmoitus, Dnro V/6341/2019.
14. Valvira 10.6.2019 Coronaria Diagnostiikka Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisääminen, Dnro V/7064/2019.
15. Valvira 17.6.2019 Kuura Terveyspalvelut Oy, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen ja Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta, Dnro V/23735/2019.

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee kohdat 1-15 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija perusturvajohtaja Minna Heikkinen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Minna Heikkinen, puhelin 0447 499250, minna.heikkinen@tervo.fi