



16.4.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	16.4.2024 klo 17.00-18.22			
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali / hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Katja Suhonen, pj.; khall.ed., esittelijä, pöytäkirjanpitäjä § 42,49	☒	Terhi Karppanen	☐
	Sakari Jääskeläinen, vpj.	☒	Kaarina Hoffren	☐
	Sami Huuskonen, etänä	☒	Jussi Simonen	☐
	Jaana Mykkänen	☒	Inkeri Palmio	☐
	Lotta Paretskoi, etänä	☒	Kimmo Karhatsu	☐
	Joni Nuutinen	☐	Eetu Nousiainen	☐
	Ville Leinonen, etänä	☒	Liisa Iivarinen	☐
	MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	
Hanna Airaksinen, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä ei § 42, 49		vs. yhtenäiskoulun rehtori		☒
Marjo Tolonen, etänä, 17.00-17.56		varhaiskasvatuspäällikkö		☒
Lari Tiikasalo		kunnanjohtaja		☐
Touko Raatikainen		kunnanhallituksen puheenjohtaja		☐
Juha Honkaselkä, etänä, klo 17.00-17.19		vapaa-aikasihteeri		☒
NN		Kirjoita virka		☐
NN		Kirjoita virka		☐
NN		Kirjoita virka		☐
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§§ 39-49			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Katja Suhonen		Hanna Airaksinen, Katja Suhonen § 42, 49	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 16.4.2024			
	Allekirjoitukset			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Jaana Mykkänen		NN	Sakari Jääskeläinen
	Paikka ja pvm			
	Tervo 17.4.2024			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Virka-asema		Allekirjoitus	
	toimistosihteeri		Jukka Mykkänen	



16.4.2024

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siv.ltk § 39

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 148 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Kokouskutsu lähetetään vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

153 §:n mukaan sivistyslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi sivistyslautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös sivistyslautakunnan jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu lautakunnan jäsenille ja esittelijälle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle 1.3.2024.

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Tekninen korjaus: esittelytekstistä poiketen esityslista on toimitettu 10.4.2024.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309, hanna.airaksinen@tervo.fi.



16.4.2024

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Siv.ltk § 40

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 168 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Mykkänen ja Sakari Jääskeläinen.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi .



16.4.2024

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 41

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 158 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset. Valmistelun riittävyys tulee harkita tapauskohtaisesti.

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää asialistan hyväksymisestä.

Päätös:

Päätettiin käsitellä lisäksi lisäpykälät 48 ja 49 ja käsitellä § 43 ensin. Muutoin kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisesti.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi .



16.4.2024

Julkinen

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Siv.ltk § 42

Kuntalain (410/2015) 92.1 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla tai hallintosäännössä siirretty hallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 54 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai toimistopäällikköä (esittelijää) asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita tai kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Puheenjohtajan tai viranhaltijan tekemä ottopäätös kirjataan, jotta otto-oikeuden käyttäminen määräajassa voidaan tarvittaessa näyttää toteen. Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin henkilöstöpäätöksiin.

Sivistyslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan 11.3.2024-16.4.2024 välisenä aikana vs. yhtenäiskoulun rehtorin, varhaiskasvatuspäällikön, sekä vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätösten kohdalla.

Vs. yhtenäiskoulun rehtori, varhaiskasvatuspäällikkö ja vapaa-aikasihteri eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 29 § ja 28.1 §:n 4. kohdan palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii sivistyslautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta ko. viranhaltijapäätösten kohdalla.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi.



16.4.2024

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Siv.ltk § 43

Sivistystoimen ajankohtaiskatsaus

Varhaiskasvatus:

- 1) *Kysely kunnille varhaiskasvatuksesta 2024. Kuntaliitto. Vastattu 11.3.2024*
- 2) *Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027.*
- 3) *Selvityspyyntö kunnan varhaiskasvatuksen kelpoisesta henkilöstöstä. Alkukartoitus. Aluehallintovirasto. 2.4.2024.*

Perusopetus:

- 4) *Peruspalvelujen arviointi: Yhteisöllisen opiskeluhuollon tila Manner-Suomen kunnissa vuonna 2023. Aluehallintovirasto. Vastattu 11.3.2024*
- 5) *Selvitys kasvatus-, koulutus- ja tutkimusalan johtamisesta 2024. Kuntaliitto. Kysely. Vastattu 11.3.2024*
- 6) *Työsuojeluviranomaisen valvontapainotus koulutusosalalla 2024–2025. Aluehallintovirasto. Tiedote 27.3.2024*

Aikuiskoulutus:

- 7) *Sisä-Savon opistotoimikunnan kokous 21.3.2024. Pöytäkirja.*

Kirjasto- ja kulttuuritoimi:

- 8) *Rutakko-kirjastoverkon kokousmuistio 21.3.2024*
- 9) *Kirjastojärjestelmän vaihdon vaikutus kirjaston toimintaan 5/2024*
- 10) *Kokoelmakysely Pohjois-Savon paikallismuseoille. Vastattu 27.3.2024*

Nuorisotoimi:

- 11) *Meidän kylän nuoret -hanke. Nuorten palvelu ry.*

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta saa tietoonsa sivistystoimen ajankohtaiset asiat.



16.4.2024

Julkinen

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen. Lisäksi tuotiin tiedoksi Verkstoperuskouluhankkeen kuulumisia.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi .



16.4.2024

Julkinen

KULTTUURI-, LIIKUNTA- JA NUORISOAVUSTUKSET SEKÄ KYLIEN KEHITTÄMISEEN KOHDENNETTAVAT AVUSTUKSET VUONNA 2024

Siv.ltk § 44

Vuoden 2024 talousarviossa kulttuuritoimen ja kylien kehittämiseen kohdennettaviin avustuksiin on varattu yhteensä 4000,00 euroa, nuorisotoimen avustuksiin 3500,00 euroa ja liikuntatoimen avustuksiin 3450,00 euroa. Kyseiset avustukset myönnetään ensisijaisesti lapsille ja nuorille suunnattua toimintaa järjestäville järjestöille ja yhdistyksille.

Avustukset ovat olleet haettavina 15.3.2024 mennessä. Ilmoitus on julkaistu Tervon kunnan internet -sivuilla ja kunnan talvikirjeessä.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 34 § mukaan sivistyslautakunta päättää liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoiminnan tukemisen periaatteista sekä toiminta-avustusten myöntämisestä.

Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset:

Hakija	Yleis-avustus	Kohde-avustus	
Kulttuuritoimi			
Sisä-Savon kameraseura		300	Luontokuvatapahtuman kulut
Tervon tiistaiseura	150		Vuodenajan mukaiset kukkaistutukset muistopaadelle ja kukka-astioihin rukoushuoneen edessä, itsenäisyyspäivän sepele
Kylien kehittämisavustukset			
Talluskylän kyläyhdistys ry		400	Kylien kehittämisavustus kyläyhdistyksen toiminnan kustannuksiin.
Rieponlahden-Käpysalon kyläyhdistys ry		avoin	Kylien kehittämisavustus juokseviin kuluihin sekä toimintaan.
Nuorisotoimi			
Tervaspartio	500	500	Kämpän ylläpito, retket, välineet yms.
Talluskylän Nuorisoseura ry	500	500	Nuorisotalon ylläpito
Tervon palokuntanuoret	600	1550	Palokuntaleiri



16.4.2024

Julkinen

Liikuntatoimi			
Tervon Urheilijat	2828	600	Varusteet, kilpailut, hallintokulut
Lohimaan Kalakerho	200		Kilpailut ja palkinnot
Lohimaan Rasti ry	1600		Harrastesuunnistus, kilpailut, kartat

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää avustusten jaosta kokouksessa viranhaltijoiden valmistelun pohjalta.

Sivistyslautakunta jakaa avustukset seuraavasti:

Hakija	Yleis-avustus	Kohde-avustus	
Kulttuuritoimi			
Sisä-Savon kameraseura		300	Luontokuvatapahtuman kulut
Tervon tiistaiseura	150		Vuodenajan mukaiset kukkaistutukset muistopaadelle ja kukka-astioihin rukoushuoneen edessä, itsenäisyyspäivän sepele
Kylien kehittämisavustukset			
Talluskylän kyläyhdistys ry		400	Kylien kehittämisavustus kyläyhdistyksen toiminnan kustannuksiin.
Rieponlahden-Käpysalon kyläyhdistys ry		400	Kylien kehittämisavustus juokseviin kuluihin sekä toimintaan.
Nuorisotoimi			
Tervaspartio	500	500	Kämpän ylläpito, retket, välineet yms.
Talluskylän Nuorisoseura ry	-	-	Avustus ei kohdennu myöntöperusteissa tarkoitettuihin kuluihin.



16.4.2024

Julkinen

Tervon palokuntanuoret	600	1550	Palokuntaleiri
Liikuntatoimi			
Tervon Urheilijat	2200	500	Varusteet, kilpailut, hallintokulut
Lohimaan Kalakerho	150		Kilpailut ja palkinnot
Lohimaan Rasti ry	600		Harrastesuunnistus, kilpailut, kartat

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Ville Leinonen ei osallistunut asian käsittelyyn (Hallintolaki 434/2003 28.1 § 5. kohdan yhteisöjääviys).

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi .



16.4.2024

Julkinen

YHTENÄISKOULUN AVOIMIEN TEHTÄVIEN TÄYTTÄMINEN LUKUVUONNA 2024-2025

Siv.ltk § 45

Tervon yhtenäiskoulun vs. rehtori on suunnitellut lukuvuoden 2024–2025 opetusjärjestelyjä ja valmistellut tuntikehystä opettajien kanssa.

Tervon yhtenäiskoulussa on lukuvuonna 2023–2024 rehtorin lisäksi yksi esiluokanopettaja, yhdeksän opettajaa, neljä koulunkäynninohjaajaa, yksi henkilökohtainen avustaja sekä toimistosihteeri (sivistystoimi/koulu). Tervossa ovat toimineet Vesannon kunnan musiikinopettaja (7 vvt) ja kotitaloudenopettaja (7 vvt).

Esiluokanopettajan viran vakinainen viranhaltija on irtisanoutunut kunnan palveluksesta vuoden 2023 aikana. Tehtävä on ollut määräajaisesti täytettynä lukuvuonna 2023–2024. Esiopetus järjestetään jatkossakin Tervon yhtenäiskoululla. Esiluokanopettajan virka on tarpeen täyttää toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2024 lukien.

Kunnanhallitus (Khall. 11.4.2023 § 85) on myöntänyt täyttöluvan matematiikan, kemian ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan (16 vkt) vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2023 lukien. Lukuvuonna 2023–2024 tehtävä on ollut määräajaisesti täytettynä kelpoisten hakijoiden puuttuessa. Matematiikan, fysiikan ja kemian tuntiopettajan tarpeessa ei ole tapahtunut muutosta, joten virka on edelleen tarpeen täyttää toistaiseksi voimassa olevana.

Englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtori on irtisanoutunut virastaan 31.7.2024 lukien. Englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtorin virka voidaan täyttää toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2024 alkaen.

Lukuvuonna 2024-2025 5-6-luokilla on 26 oppilasta (8+18). Yhtenäiskouluun tarvitaan edelleen määräajaisesti päätoiminen tuntiopettaja jakamaan isoa yhdysluokkaa niin, että kuudennen luokan oppilaat jaetaan kahteen ryhmään, joista toinen muodostaa yhdysluokan viidennen luokan oppilaiden kanssa.

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 34 §:n mukaan sivistyslautakunta vastaa perusopetuksen järjestämisestä. 32 §:n mukaan kunnanhallitus myöntää luvan vakinaisten virkojen ja toimien täyttämiseen. 45 §:n mukaan yhtenäiskoulun rehtori valitsee opetustoimen vakinaiset ja määräajaiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät.



16.4.2024

Julkinen

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

1. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää yhtenäiskoulun rehtorille/sivistyslautakunnalle luvan esiluokanopettajan viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 lukien.
2. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää yhtenäiskoulun rehtorille/sivistyslautakunnalle luvan matematiikan, fysiikan ja kemian päätoimisen tuntiopettajan (16 vkt) viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 lukien.
3. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää yhtenäiskoulun rehtorille/sivistyslautakunnalle luvan englannin ja toisen kotimaisen kielen lehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 lukien.
4. Sivistyslautakunta päättää, että rehtori valitsee päätoimisen tuntiopettajan (luokanopetus, 16 vkt) ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi .



16.4.2024

Julkinen

VARHAISKASVATUKSEN TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMA

Siv.ltk § 46

Laki naisten ja miesten tasa-arvosta (1986/609) koskee kunnan koko toimintaa. Tasa-arvolakia sovelletaan ja siinä säädetään velvoitteista myös opetuksen ja koulutuksen järjestäjille. Aiemmin tasa-arvolaki on koskenut varhaiskasvatusta vain viranomaisen yleisen tasa-arvoin edistämisvelvoitteen kautta.

Lailla naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain muuttamisesta (101/2023) tasa-arvolain soveltaminen laajenee varhaiskasvatukseen. Muutokset koskevat tasa-arvosuunnitteluvetoisuuden laajentamista koskemaan myös varhaiskasvatusta. Lisäksi sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvan syrjinnän ennaltaehkäisyä koskevia säännöksiä sovelletaan jatkossa varhaiskasvatukseen. Samalla tasa-arvovaltuutetun sekä yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnan toimivaltuuksia on ulotettu varhaiskasvatukseen.

Muutosten tavoitteena on sukupuolten tasa-arvon edistäminen varhaiskasvatuksessa. Tasa-arvosuunnitelma on työkalu käytännön toiminnan tueksi. Ennen kaikkea kyse on toimintatapojen muutoksista arkitilanteissa sekä sukupuolitietoisista toimintatavoista. Suunnitelman avulla on tarkoitus varmistaa, että tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä tehdään järjestelmällisesti.

Tasa-arvolain muutokset tulivat voimaan 1.6.2023. Käytännössä tämä tarkoittaa mm., että varhaiskasvatuksen järjestäjillä ja palveluntuottajilla tulee olla tällöin tasa-arvolain edellyttämä tasa-arvosuunnitelma. Myös yhdenvertaisuuslakiin (1192/2022) on lisätty säännökset velvollisuudesta edistää yhdenvertaisuutta varhaiskasvatuksessa. Yhdenvertaisuuslakiin perustuvat suunnitelmat tulee olla varhaiskasvatuksessa laadittuna 1.6.2025 mennessä. On suositeltavaa laatia tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat yhdessä. Kuntaliitto on julkaissut yleiskirjeen 7/2023 aiheesta.

Varhaiskasvatuksen henkilöstö on laatinut Tervon kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma *liitteenä 1*.



16.4.2024

Julkinen

Varhaiskasvatuspäällikön päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Tervon kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman otettavaksi käyttöön 16.4.2024 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Marjo Tolonen.

Lisätietoja antaa Marjo Tolonen, puhelin 044-7499 261,
marjo.tolonen@tervo.fi



16.4.2024

Julkinen

KOULUKULJETUSHANKINTA LUKUVUODELLE 2024-2025

Siv. Itk § 47

Siv.Itk § 75 (31.10.2023)

Khall. § 225 (7.11.2023)

Tervon kunnan koulukuljetukset on kilpailutettu vuonna 2020. Kilpailutuksessa on ollut mukana kolme eri kuljetusreittiä. Näistä yhden reitin toimittaja on ilmoittanut lopettavansa liikennöinnin lukuvuoden 2023–2024 päätteeksi, jolloin kyseinen reitti tulee kilpailuttaa uudelleen. Kilpailutus tehdään lukuvuodelle 2024–2025, jonka jälkeen koulukuljetusten kokonaisuutta tarkastellaan uudelleen sekä haetaan yhteistyömahdollisuutta naapurikunnan kanssa.

Reitin arvo jää alle hankintojen 60 000 € EU-kynnysarvon. Kuitenkin, koska kyseinen reitti on osa hankinnan aiemmin kilpailutettua kynnysarvon ylittävää kokonaisuutta, reitti tulee kilpailuttaa Sansia Oy:n toimesta.

Kilpailutuksen toimeksianto on tehtävä Sansia Oy:lle mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, mieluiten lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Tervon kunnan hallintosäätö (15.6.2023) 32 §.

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy hankintatoimeksiannon tekemisen ja esittää edelleen kunnanhallitukselle, että koulukuljetushankinnasta tehdään toimeksianto Sansia Oy:lle yhden kuljetusreitin osalta.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi.

Khall. § 225

Hallintosäännön 32 § mukaan 8. päättää yli 60 000 euron hankinnoista 300 000 euroon saakka.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Koulukuljetushankinnasta tehdään toimeksianto Sansia Oy:lle yhden kuljetusreitin osalta.

Päätös:



16.4.2024

Julkinen

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi

Siv. Itk § 47

Koulukuljetushankinnan toimeksianto on tehty Sansia Oy:lle marraskuussa 2023 perustuen toimittajan ennakkotietoon sopimuksen irtisanomisesta.

Toimittaja ei irtisanonut sopimusta määräaikaan mennessä ja jatkaa liikennöintiä lukuvuoden 2024–2025 ajan. Hankinta keskeytetään.

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta, ja edelleen kunnanhallitus, saa tietoonsa hankinnan keskeytymisen.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi



16.4.2024

Julkinen

TEKNISEN OPETUKSEN VÄISTÖTILAT KOULUN RAKENTAMISEN AJAKSI

Siv. Itk § 48

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 15.6.2023) 34 §:n 9. kohdan mukaan sivistyslautakunta vastaa perusopetuksen järjestämisestä Tervon kunnassa.

Menossa olevan kunnan kouluhankkeen takia teknistä opetusta varten on järjestettävä väistötilat vuoden 2024 syyslukukaudesta alkaen koulun käyttöönottoon asti, mikäli valtuusto tekee lopullisen rakentamispäätöksen. Nykyiset opetustilat poistuvat käytöstä, kun siipirakennuksen on purettava uuden koulurakennuksen tieltä.

Kouluhankkeen tavoiteaikataulun mukaisesti vanhan siipirakennuksen purkutyöt alkaisivat syksyllä 2024 (oheismateriaali 1).

Väistötiloja varten vs. rehtori ja kunnaninsinööri ovat tutkineet vaihtoehtoisia tiloja opetuksen järjestämiselle ja käyneet tutustumassa entisen Savoset -toimintakeskuksen tiloihin, missä on aiemmin ollut puukäsityökoneita Vaalijala-kuntayhtymän toiminnan aikaan. Tiloissa on osittainen valmius teknisen opetuksen laitteille.

Tilojen käyttöönotto teknisen opetuksen tiloiksi vaatii selvityksen. mm. tilojen laillisesta käyttöönotosta opetuskäyttöön sekä tilojen rakenteiden ja tekniikan soveltuvuudesta teknisen opetuksen laitteille. Mikäli tilat ovat soveltuvat, voidaan muutos- ja siirtotyöt kilpailuttaa ehdollisena siten, että valtuuston on hyväksyttävä lopullinen rakentamispäätös uudesta koulurakennuksesta.

Vs. yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1. käynnistää selvityksen Savosetin tilojen käyttämisestä ja soveltuvuudesta opetuskäyttöön
2. tilojen ollessa soveltuvat, käynnistää muutos- ja siirtotöiden kilpailutuksen ehdollisena

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija vs. rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa vs. rehtori Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi



16.4.2024

Julkinen

OTTAMINEN MÄÄRÄAIKASEEN YHTENÄISKOULUN REHTORIN VIRKASUHTEESEEN

Siv. Itk § 49

Yhtenäiskoulun rehtori on irtisanoutunut virkasuhteestaan 22.3.2024. Tervon kuntaorganisaatiossa on käynnissä sivistystoimen hallintokunnan osalta selvitystyö virkatehtävien uudelleen järjestämisestä. Tämän perusteella olemassa olevaa yhtenäiskoulun rehtorin virkaa ei täytetä toistaiseksi voimassa olevana.

Yhtenäiskoulun rehtorin toimivaltaan kuuluvat hallintosäännön mukaiset tehtävät. Asiantuntijatehtävän luonteesta johtuen virkaan tarvitaan nopeasti avoimen viran hoitaja. Hanna Airaksinen on toiminut vs. yhtenäiskoulun rehtorina 1.8.2023 alkaen. Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) 24 § 3. mom. mukaan virkasuhteeseen voidaan 1 momentista poiketen ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi.

Hallintolain 34 §:n 1 mom. mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun. Airaksiselle on varattu 10.4.2024 mahdollisuus tulla kuulluksi asiassa. Vastaus kuulemiseen *liitteenä 2*.

Hallintosäännön 65 § kohdan 3 mukaisesti lautakunta päättää määräaikaisen esittelijänä toimivan henkilön valinnasta. 45 § mukaan yhtenäiskoulun rehtori toimii lautakunnan esittelijänä toimialaansa kuuluvissa asioissa. Vs. yhtenäiskoulun rehtori on käsiteltävässä asiassa (hallintolaki 434/2003 § 28. kohta 1.) esteellinen.

Hallintosäännön 161 § mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Sivistyslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta ottaa Hanna Airaksisen määräaikaiseen yhtenäiskoulun rehtorin virkasuhteeseen siihen saakka, kunnes sivistystoimiston virkajärjestelyt ovat selvillä ja rehtorin tehtävä on täytetty, kuitenkin enintään 31.12.2024 saakka.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Hanna Airaksinen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28.1 §:n 1. kohdan osallisuusjääviys).
Pöytäkirjanpitäjänä toimi sivistyslautakunnan puheenjohtaja.



16.4.2024

Julkinen

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen**Tervon sivistyslautakunta**

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☐	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	☒	Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja 17.4.2024/JM	
	☐	Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus		
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kunta
TERVON KUNTA
 Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
 16.4.2024

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 39, 40, 41, 42, 43, 45, 47, 48
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 44, 46, 49
	Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § mukaan valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta. Valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätöksen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Tiedoksianto asianosaiselle	☐	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	☒	Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja 17.4.2024/JM	
	☐	Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)	Asianosainen
	Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus		
	☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiintona ☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59) ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62) ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61) ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		