



|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Kokousaika                 | Tiistai 17.2.2026 klo 17.00                                                                                                                                    |                                                             |
| Kokouspaikka               | Tervon uuden yhtenäiskoulun ruokasali/hybridi, Kirkkotie 5, 72210 Tervo                                                                                        |                                                             |
| Käsiteltävät asiat         | Liite n:o                                                                                                                                                      |                                                             |
| 1                          |                                                                                                                                                                | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                    |
| 2                          |                                                                                                                                                                | Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen |
| 3                          |                                                                                                                                                                | Työjärjestyksen hyväksyminen                                |
| 4                          | Liite 1                                                                                                                                                        | Sidonnaisuuksien ilmoittaminen                              |
| 5                          | Liite 2                                                                                                                                                        | Valtuustoaloitteet                                          |
| 6                          |                                                                                                                                                                | Kunnanvaltuuston kokoukset 2026                             |
| 7                          | Liite 3                                                                                                                                                        | Sidonnaisuuksien ilmoittaminen                              |
| 8                          | Liite 4, OM 1                                                                                                                                                  | Hallintosäännön päivittäminen                               |
| 9                          |                                                                                                                                                                | Palveluyhtiö Viisarit Oy:n purkaminen                       |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
|                            |                                                                                                                                                                |                                                             |
| Pöytäkirjan nähtävänä pito | Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä<br><br>Tervon kunnanvirastossa <input type="text"/> 18.2.2026 |                                                             |
| Puheenjohtaja              | KAIJA TARVAINEN<br>Kaija Tarvainen<br>kunnanvaltuuston puheenjohtaja                                                                                           |                                                             |
| Julkipanotodistus          | Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille<br><br>10.2.2026                                                                                |                                                             |
|                            | Ilmoitustaulunhoitaja                                                                                                                                          | Saini Malinen                                               |



17.2.2026

Julkinen

|                                            |                                                                                                           |                   |    |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|
| KOKOUSAIKA                                 | 17.2.2026 klo 17.00-                                                                                      |                   |    |
| KOKOUSPAIKKA                               | Tervon uuden yhtenäiskoulun ruokasali/hybridi, Kirkkotie 5, 72210 Tervo                                   |                   |    |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET                  | Kirjoita valtuutettua, Kirjoita varavaltuutettua ja Kirjoita viranhaltijaa erillisen luettelon mukaisesti |                   |    |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET                     | Kirjoita                                                                                                  |                   |    |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS             |                                                                                                           |                   |    |
| ASIAT                                      | §:t 1-                                                                                                    |                   |    |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS                      | Kirjoita                                                                                                  |                   |    |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS     | Puheenjohtaja                                                                                             | Pöytäkirjanpitäjä |    |
|                                            | Kaija Tarvainen                                                                                           | Tiina Pietiläinen |    |
|                                            | Tarkastusaika                                                                                             |                   |    |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS                      | Tervo 17.2.2026                                                                                           |                   |    |
|                                            | Allekirjoitukset                                                                                          |                   |    |
|                                            | NN                                                                                                        | NN                | NN |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ | Paikka ja pvm                                                                                             |                   |    |
|                                            | Tervo 18.2.2026                                                                                           |                   |    |
|                                            | Virka-asema                                                                                               | Allekirjoitus     |    |
|                                            | toimistosihteeri                                                                                          | Saini Malinen     |    |



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Kvalt. § 1

Hallintosäännön 110 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on toimitettava ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

111 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

112 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

116 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

### Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 0447 499216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

### Kvalt. § 2

Hallintosäännön 130 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

#### Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 0447 499216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Kvalt. § 3

Hallintosäännön 121 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

#### **Päätös:**

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 0447 499216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



## SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

### Kvalt. § 4

Tark.ltk § 82 (17.12.2025)

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimieli-  
men jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset, *liite 1*
- pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

### Kvalt. § 4

*Liite 1.*

Päätös:



## VALTUUSTOALOITTEET

### Kvalt. § 5

Khall. § 6 (19.1.2026)

Hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2025 jätettiin yksi valtuustoaloite. Hallintosäännön 14 luvun 140 §:n mukaisina aloitteina jätettiin 24.6.2025 seuraavat aloitteet:

Tervon kunnan omistamien tonttien myynnistä ja markkinoinnista (liite 1).

Vaikutusten ennakkoarviointi:

| Tehty | Ei tarpeen |
|-------|------------|
|       | x          |

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. Merkitsee tietoonsa jätetyn valtuustoaloitteen "Tervon kunnan omistamien tonttien myynnistä ja markkinoinnista".
2. Kunnanhallitus toteaa, että aloitteen johdosta kunnan kaavoista on tilattuna yleis- ja asemakaavayhdistelmät. Lisäksi käynnissä on kuntatekniikan asiantuntijan virantäyttöprosessi, jonka keskeisiä virkatehtäviä ovat aloitteessa mainittujen asioiden edistäminen.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)



17.2.2026

Julkinen

**Kvalt. § 5**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. Merkitsee tietoonsa jätetyn valtuustoaloitteen ” Tervon kunnan omistamien tonttien myynnistä ja markkinoinnista”.
2. Kunnanhallitus toteaa, että aloitteen johdosta kunnan kaavoista on tilattuna yleis- ja asemakaavayhdistelmät. Lisäksi käynnissä on kuntatekniikan asiantuntijan virantäyttöprosessi, jonka keskeisiä virkatehtäviä ovat aloitteessa mainittujen asioiden edistäminen.

*Liite 2.*

**Päätös:**

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



## KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET 2026

### Kvalt. § 6

Khall. § 15 (19.1.2026)

Hallintosäännön 148 § mukaan toimitella päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ennakolta seuraavat kokousajat: tiistaina 9.6.2026, tiistaina 8.9.2026, tiistaina 3.11.2026 ja tiistaina 8.12.2026.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216.

### Kvalt. § 6

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ennakolta seuraavat kokousajat: tiistaina 9.6.2026, tiistaina 8.9.2026, tiistaina 3.11.2026 ja tiistaina 8.12.2026.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216.



## SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

### Kvalt. § 7

Tark.ltk § 8 (27.1.2026)

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset, *liite 1*
- pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

### Kvalt. § 7

*Liite 3.*

Päätös:



17.2.2026

Julkinen

## HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

### Kvalt. § 8

Khall. § 23 (9.2.2026)

Kuntalain (410/2015) 90 § mukaan kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka vähimmäissisällön määrittelee em. lainkohta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä.

Nykyinen voimassa oleva hallintosääntö on hyväksytty valtuustossa 24.6.2025 § 60. Hallintosääntöluonnokseen (*liite 2*) on tehty seuraavat muutokset:

- 60 § Poistettu tehtäväkuvauksia koskevat määräykset
- 177 § (176 §) oman laitteen ja tietoliikenneyhteyden korvaus, lisätty määräykseen tarkastuslautakunta.
- 149 § lisätty määräys koskien toimielimen koolle kutsumista normaalista poikkeavasti.

Hallintosääntöluonnos, jossa muutokset näkyvillä *oheismateriaalina 2* ja hallintosääntöluonnos *liitteenä 2*.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

|       |            |
|-------|------------|
| Tehty | Ei tarpeen |
|       | X          |

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hallintosäännön (*liite 2*) hyväksymistä.

Päätös voidaan panna täytäntöön muutoksenhausta huolimatta.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

### Kvalt. § 8

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hallintosäännön (*liite 2*) hyväksymistä.

Päätös voidaan panna täytäntöön muutoksenhausta huolimatta.

*Liite 4, oheismateriaali 1.*



17.2.2026

Julkinen

**Päätös:**

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216, [tiina.pietilainen@tervo.fi](mailto:tiina.pietilainen@tervo.fi)

---



## PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N PURKAMINEN

### Kvalt. § 9

Khall. § 25 (9.2.2026)

Konsernijaosto § 2  
(27.1.2026)

Palveluyhtiö Viisarit Oy on kolmen kunnan (Keitele, Tervo, Vesanto) omistama osakeyhtiö, joka on merkitty kaupparekisteriin vuonna 2019, yhtiö aloittanut toimintansa 1.1.2020.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimialaan kuuluu tuottaa ja myydä:

- kiinteistönhoidon ja aluehoidon palveluita,
- välinehuollon, puhtaanapidon ja siivouksen palveluita,
- vesi- ja viemärlaitospalveluita,
- kaukolämpöpalveluita,
- suunnittelu-, kaavoitus-, rakennuttamis- ja valvonta sekä isännöintipalveluita,
- em. palveluihin liittyviä erillisiä asiantuntijapalveluita.

Tervon kunta hankki yhtiöltä kiinteistönhoidon- ja siivouksen palveluita vuosina 2020–2025.

Keiteleen ja Vesannon kunnat ovat ehdottaneet Tervon kunnalle Palveluyhtiö Viisarit Oy:n purkamista ja yhtiön nettovarallisuuden palauttamista kunnille siten, kun kunnat ovat yhtiöön pääomaa sijoittaneet. (*liite 1 ja 2*). Tervon kunta on sijoittanut yhtiön SVOP-rahastoon (sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto) 75 000 euroa vuonna 2019 ja 112 500 euroa vuonna 2023. Vuonna 2024 Palveluyhtiö Viisarit Oy on palauttanut SVOP-rahastosta 67 500 euroa.

Osakeyhtiön purkamisessa on noudatettava osakeyhtiölain 624/2006 20. luvun säännöksiä. Yhtiön osakassopimuksen (*liite 3*) kohdan 14. mukaan Jos yhtiö puretaan tai asetetaan selvitystilaan, osakkailla on oikeus saada osakkeilleen tuleva osuus yhtiön omaisuudesta.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

|       |            |
|-------|------------|
| Tehty | Ei tarpeen |
|       | x          |

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Konsernijaosto esittää kunnanhallitukselle, että:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle:

1. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n purkamista osakeyhtiölain mukaisten menettelyiden mukaisesti, huomioiden osakassopimuksen ehdot.
2. Kunnanvaltuusto vaatii purkamisen ehtona ulkopuolisen konsultin käyttöä.

Päätös:



17.2.2026

Julkinen

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi) 0447499200

---

Khall. § 25

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle:

1. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n purkamista osakeyhtiölain mukaisten menettelyiden mukaisesti, huomioiden osakassopimuksen ehdot.
2. Kunnanvaltuusto vaatii purkamisen ehtona ulkopuolisen konsultin käyttöä.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Jaana Mykkänen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (hallintolaki (434/2003) 28 § kohta 2.)

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi) 0447499200

---

Kvalt. § 9

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle:

1. Palveluyhtiö Viisarit Oy:n purkamista osakeyhtiölain mukaisten menettelyiden mukaisesti, huomioiden osakassopimuksen ehdot.
2. Kunnanvaltuusto vaatii purkamisen ehtona ulkopuolisen konsultin käyttöä.

**Päätös:**

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi) 0447499200

---