



Kokousaika		Tiistai 8.9.2026 klo 17.00
Kokouspaikka		Tervon yhtenäiskoulun ruokasali/hybridikokous, Kirkkotie 5, 72210 Tervo
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
28		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
29		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
30		Työjärjestyksen hyväksyminen
31	Liite 1, 2, 3	Sivistystoimen osavuosisiraportti 1.1.–30.6.2026
32	Liite 4, 5	Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan raportit toiminnasta ja talousarvion toteutumisesta ajalla 1.1.–30.6.2026, Tervo
33	Liite 6, 7, 8	Hallintotoimiston osavuosisiraportti 1.1.–30.6.2026
34	Liite 9	Ympäristöterveystoimen osavuosisiraportti 1.1.–30.6.2026
35	OM 1, Liite 10, 11	Harkinnanvaraisen valtionosuuden hakeminen
36	Liite 12	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen
Pöytäkirjan nähtävänä pito		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 9.9.2026
Puheenjohtaja		KAIJA TARVAINEN Kaija Tarvainen kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Julkipanotodistus		Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 2.9.2026 Ilmoitustaulunhoitaja Saini Malinen



8.9.2026

Julkinen

KOKOUSAIKA	8.9.2026 klo 17.00-		
KOKOUSPAIKKA	Tervon yhtenäiskoulun ruokasali/hybridikokous, Kirkkotie 5, 72210 Tervo		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Kirjoita valtuutettua, Kirjoita varavaltuutettua ja Kirjoita viranhaltijaa erillisen luettelon mukaisesti		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kirjoita		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§:t 28-		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLE-KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kaija Tarvainen	Elisa-Maria Heikkinen	
	Tarkastusaika		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tervo 8.9.2026		
	Allekirjoitukset		
	NN	NN	NN
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm		
	Tervo 9.9.2026		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistosihteeri	Saini Malinen	



8.9.2026

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. § 28

Hallintosäännön 109 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on toimitettava ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

110 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, joll-eivät erityiset syyt ole esteenä.

111 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

115 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Päätös:

Asian valmistelija vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen

Lisätietoja antaa vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen, 044 7499 216, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi



8.9.2026

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kvalt. § 29

Hallintosäännön 129 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös:

Asian valmistelija vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen

Lisätietoja antaa vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen, 044 7499 216,
elisa-maria.heikkinen@tervo.fi



TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kvalt. § 30

Hallintosäännön 120 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Päätös:

Asian valmistelija vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen

Lisätietoja antaa vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen, 044 7499 216,
elisa-maria.heikkinen@tervo.fi



SIVISTYSTOIMEN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.–30.6.2026

Kvalt. § 31

Khall. § 139 (31.8.2026)

Siv.ltk

55 § (17.8.2026)

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 28.4.2026) 84 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuositain.

Sivistystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaali 1*) sekä talousarvion toteutumisvertailu (*oheismateriaalit 2 ja 3*). Raportti toimitetaan kunnanhallituksen tietoon lautakunnan käsittelyn jälkeen.

Tervon kunnan hallintosääntö (Kvalt. 28.4.2026) § 33.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

1. Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimen toiminta-alueen vuoden 2026 1–6 talousarvion toteutumisvertailun ja osavuosisiraportin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta
2. Sivistyslautakunnan toiminta-alueen osavuosisiraportti (*oheismateriaali 1*) ja talousarvion toteutumisvertailu (*oheismateriaalit 2 ja 3*) toimitetaan kunnanhallituksen tietoon.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499 309, hanna.airaksinen@tervo.fi.

Khall. § 139

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus saa tietoonsa sivistystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaali 1*) sekä talousarvion toteutumisvertailun (*oheismateriaalit 2 ja 3*).
2. Kunnanhallitus toimittaa sivistystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaali 1*) sekä talousarvion toteutumisvertailun (*oheismateriaali 2 ja 3*) kunnanvaltuuston tietoon.

Päätös:



8.9.2026

Julkinen

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 044 7499 309,
hanna.airaksinen@tervo.fi

Kvalt. § 31

Kunnanhallitus toimittaa sivistystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisraportin 1.1.-30.6.2026 sekä talousarvion toteutumisvertailun kunnanvaltuuston tietoon.

Liite 1, 2, 3.

Päätös:

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 044 7499 309,
hanna.airaksinen@tervo.fi.



8.9.2026

Julkinen

YMPÄRISTÖNSUOJELUN JA RAKENNUSVALVONNAN RAPORTIT TOIMINNASTA JA TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA AJALLA 1.1.–30.6.2026, TERVO

Kvalt. § 32

Khall. § 140 (31.8.2026)

Ymp.ltk

29 § (26.8.2026)

Kunnan toimielinten tulee vuosittain seurata ja raportoida toiminnastaan ja talousarvion toteutumisesta. Tervon kunnan ympäristönsuojelun raportti toiminnasta ja talousarvion toteutumisesta ajalla 1.1.–30.6.2026 on esitetty liitteessä 10. Tervon kunnan rakennusvalvonnan raportti toiminnasta ja talousarvion toteutumisesta ajalla 1.1.–30.6.2026 on esitetty liitteessä 11.

Liitteet:

Liite 10. Tervon kunnan ympäristönsuojelun raportti toiminnasta ja talousarvion toteutumisesta ajalla 1.1.–30.6.2026

Liite 11. Tervon kunnan rakennusvalvonnan raportti toiminnasta ja talousarvion toteutumisesta ajalla 1.1.–30.6.2026

Päätösesitys: Ympäristölautakunta merkitsee tiedokseen Tervon kunnan ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan raportit toiminnasta ja talousarvion toteutumisesta ajalla 1.1.–30.6.2026.

Valmistelija, esittelijä:

vs. ympäristönsuojelutarkastaja Heidi Kotiporo
puh. 044 7499 322, heidi.kotiporo@tervo.fi

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Khall. § 140

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus saa tietoonsa ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaali 13 ja 14*).
2. Kunnanhallitus toimittaa ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaali 13 ja 14*) valtuuston tietoon.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija vs. vs. ympäristönsuojelutarkastaja Heidi Kotiporo, lisätietoja antaa puh. 044 7499 322, heidi.kotiporo@tervo.fi

Kvalt. § 32

Kunnanhallitus toimittaa ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 valtuuston tietoon.



8.9.2026

Julkinen

Liite 4, 5.

Päätös:

Asian valmistelija vs. vs. ympäristönsuojelutarkastaja Heidi Kotiporo, lisätietoja antaa puh. 044 7499 322, heidi.kotiporo@tervo.fi



HALLINTOTOIMISTON OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.–30.6.2026

Kvalt. § 33

Khall. § 141 (31.8.2026) Hallintosäännön 85 §:n mukaan toimitukset seuraavat talousarvion toteutuksesta kuukausittain. Toimitukset raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuositte.

Hallintotoimiston vuoden 2026 talousarvion osavuositraportti 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaali 4* vaalit, tarkastuslautakunta, yleishallinto, tekniset palvelut, elinkeinotoimi, *oheismateriaali 5* investoinnit) sekä talousarvion toteutumisvertailu (*oheismateriaali 6*).

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus saa tietoonsa hallintotoimiston vuoden 2026 talousarvion osavuositraportin 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaalit 4 ja 5*) sekä talousarvion toteutumisvertailun (*oheismateriaali 6*).
2. Kunnanhallitus toimittaa hallintotoimiston vuoden 2026 talousarvion osavuositraportin 1.1.-30.6.2026 (*oheismateriaalit 4 ja 5*) sekä talousarvion toteutumisvertailun (*oheismateriaali 6*) kunnanvaltuuston tietoon.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen

Lisätietoja antaa vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen, 044 7499 216, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kvalt. § 33

Kunnanhallitus toimittaa hallintotoimiston vuoden 2026 talousarvion osavuositraportin 1.1.-30.6.2026 sekä talousarvion toteutumisvertailun kunnanvaltuuston tietoon.

Liite 6, 7, 8.

Päätös:

Asian valmistelija vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen

Lisätietoja antaa vs. hallintopäällikkö Elisa-Maria Heikkinen, 044 7499 216, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi



8.9.2026

Julkinen

YMPÄRISTÖTERVEYSTOIMEN OSAVUOSIRAPORTTI 1.1.–30.6.2026

Kvalt. § 34

Khall. § 142 (31.8.2026)

Ymp.terv.ltk

§ 29 (25.8.2026)

Tervon kunnan hallintosäännön (Kvalt. 24.6.2025) 85 §:n mukaan toimielimet seuraavat talouden toteutumista kuukausittain. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuositain.

Vuoden 2026 alkupuolisko on toteutunut toiminnallisesti talousarvion mukaisesti. Toiminnan mittareissa ei ole merkittäviä poikkeamia.

Toimintamenojen puolella sijaisten palkat ovat toteutuneet odotettua suurempina, johtuen keväälle painottuneesta eläinlääkintähuollon kandiresurssista. Kesäkaudelle ei saatu kandia, mutta huhti-toukokuussa heitä oli käytettävissä kolme kappaletta.

Toimintatulot ovat olleet tarkastelujaksolla 906 671,48 € (51,3 %), toimintamenot 919 830,23 € (52 %)

Ympäristöterveystoimen osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2026 oheismateriaalina 1.

Valmistelija Päivi Karinen, puh. +358 44 7499 400, etunimi.sukunimi(at)tervo.fi

Ympäristöterveysjohtajan päätösesitys:

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ja saattaa edelleen kunnanhallituksen tietoon ympäristöterveystoimen osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös:

Päätösesityksen mukaisesti

Khall. § 142

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus saa tietoonsa ympäristöterveystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 (oheismateriaali 7).
2. Kunnanhallitus toimittaa ympäristöterveystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 (oheismateriaali 7) kunnanvaltuuston tietoon.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija ympäristöterveysjohtaja Päivi Karinen



8.9.2026

Julkinen

Lisätietoja antaa ympäristöterveysjohtaja Päivi Karinen, 044 7499 400,
paivi.karinen@tervo.fi

Kvalt. § 34

Kunnanhallitus toimittaa ympäristöterveystoimen vuoden 2026 talousarvion osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 kunnanvaltuuston tietoon.

Liite 9.

Päätös:

Asian valmistelija ympäristöterveysjohtaja Päivi Karinen

Lisätietoja antaa ympäristöterveysjohtaja Päivi Karinen, 044 7499 400,
paivi.karinen@tervo.fi



8.9.2026

Julkinen

HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN HAKEMINEN

Kvalt. § 35

Khall. § 154 (31.8.2026) Valtiovarainministeriö on 12.8.2026 kunnan- ja kaupunginhallituksille lähettänyt kirjeellä (*oheismateriaali 12*) esittänyt kuntien haettavaksi kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuonna 2026. Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2026 tilannetta.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Hakemuksessa tulee yksilöidä kaikki perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluun vuoden talouden poikkeuksellisiin ja tilapäisiin vaikeuksiin. Perusteissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei saada yleisistä tilastoista tai Valtiokonttorille raportoiduista taloustiedoista. Valtionosuuden korotusta tulee hakea 29.9.2026 klo 16.15 mennessä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Kunnanvaltuusto hyväksyy talouden tasapainottamissuunnitelman (liite 6),
2. Tervon kunta hakee harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta liitteen 7 mukaisesti,
3. Kunnanvaltuusto valtuuttaa vt. kunnanjohtajan allekirjoittamaan asiakirjat ja tekemään hakemukseen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija vt. kunnanjohtaja Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 044 7499200

Kvalt. § 35

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Kunnanvaltuusto hyväksyy talouden tasapainottamissuunnitelman (liite 10),
2. Tervon kunta hakee harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta liitteen 11 mukaisesti,



3. Kunnanvaltuusto valtuuttaa vt. kunnanjohtajan allekirjoittamaan asiakirjat ja tekemään hakemukseen teknisluonteisia korjauksia.

OM 1, Liite 10, 11.

Päätös:

Asian valmistelija vt. kunnanjohtaja Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 044 7499200



SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Kvalt. § 36

Tark.ltk § 62 (27.8.2026) Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimintaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset, *liite 1*
- pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kvalt. § 36

Tarkastuslautakunta saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Liite 12.

Päätös: